

请点击导航图标访问不同功能的帮助指南。



【资产档案】

当前功能包含如下子功能:

1. [固定资产录入](#)
2. [固定资产查看](#)
3. [固定资产变动](#)
4. [固定资产统计](#)

【固定资产录入】

说明:固定资产录入: 主要是录入固定资产相关信息。主要包括资产编号、资产名称、类别、使用部门、存放地点、负责人、增加来源、建造单位、型号、规格、计量单位、建造日期、使用日期、原值、折旧截至日期、折旧方法、折旧年限、已使用年限、净残值、月折旧额、累计折旧、净值、现状、备注、照片等内容。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 资产编号 | 资产名称 | 类别 | 使用部门 | 负责人 | 增加来源 | 型号 | 规格 | 计量单位 | 数量 | 单价 | 建造单位 | 建造日期 | 使用日期 |
|----------|------|------|------|-----|------|----|----------|------|----|------|------|------|-----------|
| 00000001 | 电脑 | 办公设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | | 台 | 5 | 2500 | | | 2009-6-9 |
| 00000002 | 打印机 | 电子设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | HP1007 | 台 | 2 | 930 | | | 2009-6-9 |
| 00000003 | 立式空调 | 普通设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | 美的分体35GW | 台 | 1 | 2480 | | | 2009-6-16 |
| 00000004 | 立体空调 | 电器设备 | 会议室 | 张浩然 | 购置 | | 美的分体35GW | 台 | 2 | 3480 | | | 2009-6-16 |

(续表)

| 原值 | 折旧截至日期 | 折旧方法 | 折旧年限 | 已使用年限 | 残值率 | 净残值 | 月折旧额 | 累计折旧 | 净值 | 现状 | 存放地点 | 照片 | 备注 | ID |
|-------|-----------|-------|------|-------|-----|-----|------------------|---------|----------|----|-------|----|----|----|
| 12500 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 5 | 1 | 5 | 625 | 197.916666666667 | 1781.25 | 10718.75 | 在用 | | | | 1 |
| 1860 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 93 | 24.5416666666667 | 220.875 | 1639.125 | 报废 | | | | 2 |
| 2480 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 124 | 32.7222222222222 | 294.5 | 2185.5 | 在用 | | | | 3 |
| 6960 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 348 | 91.8333333333333 | 826.5 | 6133.5 | 转让 | 二楼会议室 | | | 4 |

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **折旧方法:** 如果当前字段内容为空则自动填充“平均年限法”值。
- (2). **现状:** 如果当前字段内容为空则自动填充“在用”值。
- (3). **原值**=数量*单价。
- (4). **净残值**=原值*残值率/100。
- (5). **使用日期:** 如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (6). .
- (7). **数量:** 如果当前字段内容为空则自动填充“1”值。

2. 字段**[折旧截至日期]** 将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

固定资产录入

| | | | | | |
|--------|-----------|-------|----------|-------|--------|
| 资产编号 | 00000001 | 资产名称 | 电脑 | 类别 | 办公设备 |
| 使用部门 | 微机室 | 负责人 | 张明 | 资产来源 | 购置 |
| 规格 | | 型号 | | 计量单位 | 台 |
| 数量 | 5 | 单价 | 2500 | 存放地点 | |
| 建造单位 | | 建造日期 | | 折旧方法 | 平均年限法 |
| 使用日期 | 2009-6-9 | 原 值 | 12500 | 净 残 值 | 625 |
| 折旧年限 | 5 年 | 残 值 率 | 5 % | 月折旧额 | 197.92 |
| 折旧截至日期 | 2010-3-30 | 已使用年限 | 1 年 | 现 状 | 在用 |
| 累计折旧 | 1781.25 | 净 值 | 10718.75 | | |
| 备 注 | | | | | |



将鼠标放到上面右键单击，选择‘导入图像’菜单。

资产折旧方法：单击菜单栏“数据处理”——“资产折旧”，输入折旧截止日期，单击“确定”按钮，系统自动更新相关数据。

报表：[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称：固定资产档案明细表（一）；纸张类型：A4；纸张放置：横放；报表类型：多记录报表；

资产档案明细表（一）

| 序号 | 资产编号 | 资产类别 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 数量 | 单价 | 制造日期 | 制造单位 |
|----|----------|------|------|----------|----|-----|------|------|------|
| 1 | 00000001 | 办公设备 | 电脑 | | | 5 台 | 2500 | | |
| 2 | 00000002 | 电子设备 | 打印机 | HP1007 | | 2 台 | 930 | | |
| 3 | 00000003 | 普通设备 | 立式空调 | 美的分体 | | 1 台 | 2480 | | |
| 4 | 00000004 | 电器设备 | 立体空调 | 美的分体 | | 2 台 | 3480 | | |
| 5 | 00000005 | 普通设备 | 空调 | 三相电120LW | | 2 台 | 8125 | | |
| 6 | 00000006 | 电子设备 | 电脑 | 联想启天 | | 1 台 | 3850 | | |
| 7 | 00000007 | 电子设备 | 投影仪 | | | 1 台 | 1500 | | |
| 8 | 00000008 | 电子设备 | 打印机 | | | 2 台 | 2650 | | |
| 9 | 00000009 | 普通设备 | 会议桌 | | | 1 台 | 2000 | | |

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 固定资产档案明细表（二）; 纸张类型: A4; 纸张放置: 横放; 报表类型: 多记录报表;

固定资产档案明细表（二）

打印日期：2012-5-25

| 序号 | 资产编号 | 资产名称 | 使用部门 | 存放地点 | 使用日期 | 资产原值 | 折旧年限 | 残值率 | 残值 | 资产状态 |
|----|----------|------|------|-------|-----------|-------|------|-----|----|------|
| 1 | 00000001 | 电脑 | 微机室 | | 2009-6-9 | 12500 | 5年 | 5% | | 在用 |
| 2 | 00000002 | 打印机 | 微机室 | | 2009-6-9 | 1860 | 6年 | 5% | | 报废 |
| 3 | 00000003 | 立式空调 | 微机室 | | 2009-6-16 | 2480 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 4 | 00000004 | 立体空调 | 会议室 | 二楼会议室 | 2009-6-16 | 6960 | 6年 | 5% | | 转让 |
| 5 | 00000005 | 空调 | 办公室 | | 2009-6-16 | 16250 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 6 | 00000006 | 电脑 | 会议室 | | 2009-6-22 | 3850 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 7 | 00000007 | 投影仪 | 会议室 | | 2009-6-22 | 1500 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 8 | 00000008 | 打印机 | 办公室 | | 2009-6-22 | 5300 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 9 | 00000009 | 会议桌 | 会议室 | | 2010-3-29 | 2000 | 5年 | 5% | | 在用 |

【固定资产查看】

说明:固定资产查看: 在这里查看固定资产信息。为了数据准确性, 在这里不允许用户修改、删除、添加内容。

表格界面: 在**表格界面**, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 资产编号 | 资产名称 | 类别 | 使用部门 | 负责人 | 增加来源 | 型号 | 规格 | 计量单位 | 数量 | 单价 | 建造单位 | 建造日期 | 使用日期 |
|----------|------|------|------|-----|------|----------|----|------|----|------|------|------|-----------|
| 00000001 | 电脑 | 办公设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | | 台 | 5 | 2500 | | | 2009-6-9 |
| 00000002 | 打印机 | 电子设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | HP1007 | | 台 | 2 | 930 | | | 2009-6-9 |
| 00000003 | 立式空调 | 普通设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | 美的分体35GW | | 台 | 1 | 2480 | | | 2009-6-16 |
| 00000004 | 立体空调 | 电器设备 | 会议室 | 张浩然 | 购置 | 美的分体35GW | | 台 | 2 | 3480 | | | 2009-6-16 |

(续表)

| 原值 | 折旧截至日期 | 折旧方法 | 折旧年限 | 已使用年限 | 残值率 | 净残值 | 月折旧额 | 累计折旧 | 净值 | 现状 | 存放地点 | 照片 | 备注 | ID |
|-------|-----------|-------|------|-------|-----|-----|------------------|---------|----------|----|-------|----|----|----|
| 12500 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 5 | 1 | 5 | 625 | 197.916666666667 | 1781.25 | 10718.75 | 在用 | | | | 1 |
| 1860 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 93 | 24.5416666666667 | 220.875 | 1639.125 | 报废 | | | | 2 |
| 2480 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 124 | 32.7222222222222 | 294.5 | 2185.5 | 在用 | | | | 3 |
| 6960 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 348 | 91.8333333333333 | 826.5 | 6133.5 | 转让 | 二楼会议室 | | | 4 |

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

固定资产查看

| | | | | | |
|--------|-----------|-------|----------|-------|--------|
| 资产编号 | 00000001 | 资产名称 | 电脑 | 类 别 | 办公设备 |
| 使用部门 | 微机室 | 负责人 | 张明 | 资产来源 | 购置 |
| 规 格 | | 型 号 | | 计量单位 | 台 |
| 数 量 | 5 | 单 价 | 2500 | 存放地点 | |
| 建造单位 | | 建造日期 | | 折旧方法 | 平均年限法 |
| 使用日期 | 2009-6-9 | 原 值 | 12500 | 净 残 值 | 625 |
| 折旧年限 | 5 年 | 残 值 率 | 5 % | 月折旧额 | 197.92 |
| 折旧截至日期 | 2010-3-30 | 已使用年限 | 1 年 | 现 状 | 在用 |
| 累计折旧 | 1781.25 | 净 值 | 10718.75 | | |
| 备 注 | | | | | |

将鼠标放到上面右键单击, 选择“导入图像”菜单。

资产折旧方法: 单击菜单栏“数据处理”-“资产折旧”, 输入折旧截止日期, 单击“确定”按钮, 系统自动更新相关数据。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:固定资产档案明细表(一); **纸张类型:**A4; **纸张放置:**横放; **报表类型:**多记录报表;

资产档案明细表(一)

| 序号 | 资产编号 | 资产类别 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 数量 | 单价 | 制造日期 | 制造单位 |
|----|----------|------|------|----------|----|-----|------|------|------|
| 1 | 00000001 | 办公设备 | 电脑 | | | 5 台 | 2500 | | |
| 2 | 00000002 | 电子设备 | 打印机 | HP1007 | | 2 台 | 930 | | |
| 3 | 00000003 | 普通设备 | 立式空调 | 美的分体 | | 1 台 | 2480 | | |
| 4 | 00000004 | 电器设备 | 立体空调 | 美的分体 | | 2 台 | 3480 | | |
| 5 | 00000005 | 普通设备 | 空调 | 三相电120LW | | 2 台 | 8125 | | |
| 6 | 00000006 | 电子设备 | 电脑 | 联想启天 | | 1 台 | 3850 | | |
| 7 | 00000007 | 电子设备 | 投影仪 | | | 1 台 | 1500 | | |
| 8 | 00000008 | 电子设备 | 打印机 | | | 2 台 | 2650 | | |
| 9 | 00000009 | 普通设备 | 会议桌 | | | 1 台 | 2000 | | |

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 固定资产档案明细表 (二); 纸张类型: A4; 纸张放置: 横放; 报表类型: 多记录报表;

固定资产档案明细表（二）

打印日期：2012-5-25

| 序号 | 资产编号 | 资产名称 | 使用部门 | 存放地点 | 使用日期 | 资产原值 | 折旧年限 | 残值率 | 残值 | 资产状态 |
|----|----------|------|------|-------|-----------|-------|------|-----|----|------|
| 1 | 00000001 | 电脑 | 微机室 | | 2009-6-9 | 12500 | 5年 | 5% | | 在用 |
| 2 | 00000002 | 打印机 | 微机室 | | 2009-6-9 | 1860 | 6年 | 5% | | 报废 |
| 3 | 00000003 | 立式空调 | 微机室 | | 2009-6-16 | 2480 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 4 | 00000004 | 立体空调 | 会议室 | 二楼会议室 | 2009-6-16 | 6960 | 6年 | 5% | | 转让 |
| 5 | 00000005 | 空调 | 办公室 | | 2009-6-16 | 16250 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 6 | 00000006 | 电脑 | 会议室 | | 2009-6-22 | 3850 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 7 | 00000007 | 投影仪 | 会议室 | | 2009-6-22 | 1500 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 8 | 00000008 | 打印机 | 办公室 | | 2009-6-22 | 5300 | 6年 | 5% | | 在用 |
| 9 | 00000009 | 会议桌 | 会议室 | | 2010-3-29 | 2000 | 5年 | 5% | | 在用 |

【固定资产变动】

说明: 请将变动内容填入备注中

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 资产编号 | 资产名称 | 类别 | 使用部门 | 负责人 | 增加来源 | 型号 | 规格 | 计量单位 | 数量 | 单价 | 建造单位 | 建造日期 | 使用日期 |
|----------|------|------|------|-----|------|----|----------|------|----|------|------|------|-----------|
| 00000001 | 电脑 | 办公设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | | 台 | 5 | 2500 | | | 2009-6-9 |
| 00000002 | 打印机 | 电子设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | HP1007 | 台 | 2 | 930 | | | 2009-6-9 |
| 00000003 | 立式空调 | 普通设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | 美的分体35GW | 台 | 1 | 2480 | | | 2009-6-16 |
| 00000004 | 立体空调 | 电器设备 | 会议室 | 张浩然 | 购置 | | 美的分体35GW | 台 | 2 | 3480 | | | 2009-6-16 |

(续表)

| 原值 | 折旧截至日期 | 折旧方法 | 折旧年限 | 已使用年限 | 残值率 | 净残值 | 月折旧额 | 累计折旧 | 净值 | 现状 | 存放地点 | 照片 | 备注 | ID |
|-------|-----------|-------|------|-------|-----|-----|------------------|---------|----------|----|-------|----|----|----|
| 12500 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 5 | 1 | 5 | 625 | 197.916666666667 | 1781.25 | 10718.75 | 在用 | | | | 1 |
| 1860 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 93 | 24.5416666666667 | 220.875 | 1639.125 | 报废 | | | | 2 |
| 2480 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 124 | 32.7222222222222 | 294.5 | 2185.5 | 在用 | | | | 3 |
| 6960 | 2010-3-30 | 平均年限法 | 6 | 1 | 5 | 348 | 91.8333333333333 | 826.5 | 6133.5 | 转让 | 二楼会议室 | | | 4 |

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). 原值=数量*单价。

(2). 净残值=原值*残值率/100。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

固定资产变动

| | | | | | |
|--------|-----------|-------|----------|-------|--------|
| 资产编号 | 00000001 | 资产名称 | 电脑 | 类别 | 办公设备 |
| 使用部门 | 微机室 | 负责人 | 张明 | 资产来源 | 购置 |
| 规格 | | 型号 | | 计量单位 | 台 |
| 数量 | 5 | 单价 | 2500 | 存放地点 | |
| 建造单位 | | 建造日期 | | 折旧方法 | 平均年限法 |
| 使用日期 | 2009-6-9 | 原 值 | 12500.00 | 净 残 值 | 625 |
| 折旧年限 | 5 年 | 残 值 率 | 5 % | 月折旧额 | 197.92 |
| 折旧截至日期 | 2010-3-30 | 已使用年限 | 1 年 | 现 状 | 在用 |
| 累计折旧 | 1781.25 | 净 值 | 10718.75 | | |
| 备 注 | | | | | |

将鼠标放到上面右键单击，选择“导入图像”菜单。

资产折旧方法：单击菜单栏“数据处理”—“资产折旧”，输入折旧截止日期，单击“确定”按钮，系统自动更新相关数据。

【固定资产统计】

当前功能包含如下子功能:

1. [固定资产按分类统计](#)
2. [固定资产按名称统计](#)
3. [固定资产按使用部门统计](#)
4. [固定资产按总价值统计](#)

【固定资产按分类统计】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 类别 | 数量 | 原值 | 累计折旧 | 净值 |
|------|----|-------|-----------|------------|
| 办公设备 | 1 | 12500 | 1781.25 | 10718.75 |
| 电器设备 | 1 | 6960 | 826.5 | 6133.5 |
| 电子设备 | 4 | 12510 | 1485.5625 | 11024.4375 |
| 普通设备 | 3 | 20730 | 2224.1875 | 18505.8125 |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:固定资产分类统计(A4竖放); **纸张类型:**A4; **纸张放置:**竖放; **报表类型:**多记录报表;

固定资产分类统计

打印日期: 2012-5-25

| 类别 | 数量 | 原值 | 累计折旧 | 净值 |
|------|----|----------|---------|----------|
| 办公设备 | 1 | 12500.00 | 1781.25 | 10718.75 |
| 电器设备 | 1 | 6960.00 | 826.50 | 6133.50 |
| 电子设备 | 4 | 12510.00 | 1485.56 | 11024.44 |
| 普通设备 | 3 | 20730.00 | 2224.19 | 18505.81 |
| 合计 | 9 | 52700.00 | 6317.50 | 46382.50 |



【固定资产按名称统计】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 资产名称 | 数量 | 原值 | 累计折旧 | 净值 |
|------|----|-------|-----------|------------|
| 打印机 | 4 | 7160 | 850.25 | 6309.75 |
| 电脑 | 6 | 16350 | 2238.4375 | 14111.5625 |
| 会议桌 | 1 | 2000 | 0 | 2000 |
| 空调 | 2 | 16250 | 1929.6875 | 14320.3125 |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 固定资产按名称统计(A4竖放); **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

固定资产按名称统计

打印日期: 2012-5-25

| 资产名称 | 数 量 | 原 值 | 累计折旧 | 净 值 |
|------|-----|-------|-----------|------------|
| 打印机 | 4 | 7160 | 850.25 | 6309.75 |
| 电脑 | 6 | 16350 | 2238.4375 | 14111.5625 |
| 会议桌 | 1 | 2000 | 0 | 2000 |
| 空调 | 2 | 16250 | 1929.6875 | 14320.3125 |
| 立式空调 | 1 | 2480 | 294.5 | 2185.5 |
| 立体空调 | 2 | 6960 | 826.5 | 6133.5 |
| 投影仪 | 1 | 1500 | 178.125 | 1321.875 |
| 合计 | 17 | 52700 | 6317.5 | 46382.5 |



【固定资产按使用部门统计】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 使用部门 | 原值 | 累计折旧 | 净值 |
|------|-------|-----------|------------|
| 办公室 | 21550 | 2559.0625 | 18990.9375 |
| 会议室 | 14310 | 1461.8125 | 12848.1875 |
| 微机室 | 16840 | 2296.625 | 14543.375 |
| 合计 | 52700 | 6317.5 | 46382.5 |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 按使用部门统计; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

固定资产按名称统计

打印日期: 2012-5-25

| 使用部门 | 原 值 | 累计折旧 | 净 值 |
|------|-------|-----------|------------|
| 办公室 | 21550 | 2559.0625 | 18990.9375 |
| 会议室 | 14310 | 1461.8125 | 12848.1875 |
| 微机室 | 16840 | 2296.625 | 14543.375 |
| 合计 | 52700 | 6317.5 | 46382.5 |



【固定资产按总价值统计】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 固定资产原值总额 | 固定资产净残值总额 | 累计折旧总额 | 固定资产净值总额 |
|----------|-----------|--------|----------|
| 52700 | 2635 | 6317.5 | 46382.5 |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:按价值统计(A4竖放); **纸张类型:**A4; **纸张放置:**竖放; **报表类型:**多记录报表;

固定资产按总价值统计

打印日期: 2012-5-25

| 固定资产原值总额 | 固定资产净残值总额 | 累计折旧总额 | 固定资产净值总额 |
|----------|-----------|--------|----------|
| 52700 | 2635 | 6317.5 | 46382.5 |



【资产减少】

当前功能包含如下子功能:

1. [固定资产清理](#)
2. [固定资产转让](#)

【固定资产清理】

当前功能包含如下子功能:

1. [固定资产报废单](#)

【固定资产报废单】

说明:固定资产报废单: 显示的内容是固定资产档案中状态='报废'的固定资产信息。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 报废日期 | 使用部门 | 资产编号 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 计量单位 |
|-----------|------|----------|------|----|--------|------|
| 2010-3-30 | 微机室 | 00000002 | 打印机 | | HP1007 | 台 |

(续表)

| 预计使用年限 | 已使用年限 | 原值 | 累计折旧 | 净值 | 报废原因 | 负责人 |
|--------|-------|------|---------|----------|------|-----|
| 6 | 1 | 1860 | 220.875 | 1639.125 | | 张明 |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:固定资产报废单(A4横放); **纸张类型:**A4; **纸张放置:**横放; **报表类型:**多记录报表;

打印时间: 2012-5-25 15:41:08

固定资产报废单

| 资产编号 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 使用年限 | 已用年限 | 原值 | 累计折旧 | 净值 | 报废日期 | 报废原因 |
|----------|------|--------|----|------|------|------|---------|----------|-----------|------|
| 00000002 | 打印机 | HP1007 | | 6 | 1 | 1860 | 220.875 | 1639.125 | 2010-3-30 | |

【固定资产转让】

当前功能包含如下子功能:

1. [固定资产调拨单](#)

【固定资产调拨单】

说明:这一项是统计固定资产中属于调拨的那一部分。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 调出日期 | 资产编号 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 计量单位 |
|-----------|----------|------|----------|----|------|
| 2010-3-30 | 00000004 | 立体空调 | 美的分体35GW | | 台 |

(续表)

| 预计使用年限 | 已使用年限 | 原值 | 累计折旧 | 净值 | 调出原因 |
|--------|-------|------|-------|--------|------|
| 6 | 1 | 6960 | 826.5 | 6133.5 | |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:固定资产调拨单(A4横放); **纸张类型:**A4; **纸张放置:**横放; **报表类型:**多记录报表;

打印时间: 2012-5-25 15:41:08

固定资产调拨单

| 资产编号 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 使用年限 | 已用年限 | 原值 | 累计折旧 | 净值 | 调出日期 | 调出原因 |
|----------|------|------|----|------|------|------|-------|--------|-----------|------|
| 00000004 | 立体空调 | 美的分体 | | 6 | 1 | 6960 | 826.5 | 6133.5 | 2010-3-30 | |

【资产盘存】

当前功能包含如下子功能:

1. [盘盈盘亏录入](#)
2. [盘盈盘亏查看](#)

【盘盈盘亏录入】

说明:在此节点进行固定资产盘盈盘亏录入。此节点只显示最后添加的一项固定资产盘盈盘亏信息, 如要查找其他固定资产盘盈盘亏信息, 请使用“固定资产盘盈盘亏查看”节点

表格界面:在**表格界面**, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 盘存日期 | 盘存单位 | 资产编号 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 计量单位 | 盘盈资产数量 |
|-----------|------|----------|------|----------|----|------|--------|
| 2010-3-24 | | 00000004 | 立体空调 | 美的分体35GW | | 台 | 1 |

(续表)

| 盘盈资产重置价值 | 盘盈估计已提折旧 | 盘亏资产数量 | 盘亏资产原值 | 盘亏资产已提折旧 | 损毁资产数量 | 损毁资产原值 | 损毁资产已提折旧 | 原因 |
|----------|----------|--------|--------|----------|--------|--------|----------|----|
| 1000 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:
 - (1). **盘存日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
 - (2)..

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

盘盈盘亏报告表

资产编号 资产名称 立体空调 规格 美的分体35GW

型号 计量单位 台 盘存日期 2010-3-24

盘盈资产数量 1 盘盈资产价值 1000 盘盈估计已提折旧 1000

盘亏资产数量 0 盘亏资产原值 0 盘亏资产已提折旧 0

损毁资产数量 0 损毁资产原值 0 损毁资产已提折旧 0

盘存单位

原因

辅助录入说明:

1. **【资产编号】**获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[资产编号]将被填充对应的值。同时, 字段**【资产名称】****【规格】****【型号】****【计量单位】**将被同时更新, 不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:盘盈盘亏报告表 (A3横放); **纸张类型:**A3; **纸张放置:**横放; **报表类型:**多记录报表:

盘盈盘亏报告表

| 盘存日期 | 盘存单位 | 资产编号 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 计量单位 | 盘盈资产数量 | 资产重置价值 | 估计已提折旧 | 盘亏资产数量 | 盘亏资产原值 | 资产已提折旧 | 损毁资产数量 | 资产原值 | 损毁资产已提折旧 |
|-----------|------|----------|------|------|----|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|----------|
| 2010-3-24 | | 00000004 | 立体空调 | 美的分体 | | 台 | 1 | 1000 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

【盘盈盘亏查看】

表格界面: 在**表格界面**, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 盘存日期 | 盘存单位 | 资产编号 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 计量单位 | 盘盈资产数量 |
|-----------|------|----------|------|----------|----|------|--------|
| 2010-3-24 | | 00000004 | 立体空调 | 美的分体35GW | | 台 | 1 |

(续表)

| 盘盈资产重置价值 | 盘盈估计已提折旧 | 盘亏资产数量 | 盘亏资产原值 | 盘亏资产已提折旧 | 损毁资产数量 | 损毁资产原值 | 损毁资产已提折旧 | 原因 |
|----------|----------|--------|--------|----------|--------|--------|----------|----|
| 1000 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

盘盈盘亏报告表

| | | | | | |
|--------|----------|--------|------|----------|-----------|
| 资产编号 | 00000004 | 资产名称 | 立体空调 | 规格 | 美的分体35GW |
| 型号 | | 计量单位 | 台 | 盘存日期 | 2010-3-24 |
| 盘盈资产数量 | 1 | 盘盈资产价值 | 1000 | 盘盈估计已提折旧 | 1000 |
| 盘亏资产数量 | 0 | 盘亏资产原值 | 0 | 盘亏资产已提折旧 | 0 |
| 损毁资产数量 | 0 | 损毁资产原值 | 0 | 损毁资产已提折旧 | 0 |
| 盘存单位 | | 原因 | | | |

辅助录入说明:

1. **【资产编号】**获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段**【资产编号】**将被填充对应的值。同时, 字段**【资产名称】****【规格】****【型号】****【计量单位】**将被同时更新, 不再需要手工输入。

报表: **报表**实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 盘盈盘亏报告表 (A3横放); **纸张类型:** A3; **纸张放置:** 横放; **报表类型:** 多记录报表;

盘盈盘亏报告表

| 盘存日期 | 盘存单位 | 资产编号 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 计量单位 | 盘盈资产数量 | 资产重置价值 | 估计已提折旧 | 盘亏资产数量 | 盘亏资产原值 | 资产已提折旧 | 损毁资产数量 | 资产原值 | 损毁资产已提折旧 |
|-----------|------|----------|------|------|----|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|----------|
| 2010-3-24 | | 00000004 | 立体空调 | 美的分体 | | 台 | 1 | 1000 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

【资产折旧】

说明:统计固定资产中折旧部分。

当前功能包含如下子功能:

1. [资产类别月折旧总额](#)
2. [使用部门月折旧额](#)

【资产类别月折旧总额】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 类别 | 固定资产原值总额 | 月折旧总额 | 固定资产净值总额 |
|------|----------|------------------|------------|
| 办公设备 | 12500 | 197.916666666667 | 10718.75 |
| 电器设备 | 6960 | 91.8333333333333 | 6133.5 |
| 电子设备 | 12510 | 165.0625 | 11024.4375 |
| 普通设备 | 20730 | 247.131944444444 | 18505.8125 |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:月折旧总额(A4竖放); **纸张类型:**A4; **纸张放置:**竖放; **报表类型:**多记录报表;

打印时间: 2012-5-25 15:41:11

月折旧总额

| 类 别 | 固定资产原值总额 | 月折旧总额 | 固定资产净值总额 |
|------|----------|------------------|------------|
| 办公设备 | 12500 | 197.916666666667 | 10718.75 |
| 电器设备 | 6960 | 91.8333333333333 | 6133.5 |
| 电子设备 | 12510 | 165.0625 | 11024.4375 |
| 普通设备 | 20730 | 247.131944444444 | 18505.8125 |
| 合计 | 52700 | 701.944444444444 | 46382.5 |



【使用部门月折旧额】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 使用部门 | 固定资产数量 | 固定资产原值 | 本月提取折旧额 | 累计折旧 | 固定资产净值 |
|------|--------|--------|-----------------|-----------|------------|
| 办公室 | 2 | 21550 | 284.34027777778 | 2559.0625 | 18990.9375 |
| 会议室 | 4 | 14310 | 162.42361111111 | 1461.8125 | 12848.1875 |
| 微机室 | 3 | 16840 | 255.18055555556 | 2296.625 | 14543.375 |
| 合计 | 9 | 52700 | 701.94444444444 | 6317.5 | 46382.5 |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 使用部门月折旧额(A4竖放); **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

打印时间: 2012-5-25 15:41:11

使用部门月折旧额

| 使用部门 | 固定资产数量 | 固定资产原值 | 本月提取折旧额 | 累计折旧 | 固定资产净值 |
|------|--------|--------|--------------|-----------|------------|
| 办公室 | 2 | 21550 | 284.34027777 | 2559.0625 | 18990.9375 |
| 会议室 | 4 | 14310 | 162.42361111 | 1461.8125 | 12848.1875 |
| 微机室 | 3 | 16840 | 255.18055555 | 2296.625 | 14543.375 |
| 合计 | 9 | 52700 | 701.94444444 | 6317.5 | 46382.5 |



【资产维修】

当前功能包含如下子功能:

1. [固定资产维修记录](#)
2. [维修费用统计](#)

【固定资产维修记录】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 资产编号 | 资产名称 | 使用部门 | 故障时间 | 修复时间 | 维修记录 | 消耗材料 | 维修费用 | 维修负责人 | 备注 |
|----------|------|------|-----------|-----------|------|------|------|-------|----|
| 00000002 | 打印机 | 微机室 | 2010-3-29 | 2010-3-29 | | | 100 | 李明 | |

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

固定资产维修

资产编号 资产名称 使用部门
 故障时间 修复时间 维修人员
 消耗材料 维修费用
 维修记录
 备 注

辅助录入说明:

1. **[资产名称]** 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[资产名称]将被填充对应的值。同时, 字段**【资产编号】****【使用部门】**将被同时更新, 不再需要手工输入。
2. **[资产编号]** 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[资产编号]将被填充对应的值。同时, 字段**【资产名称】****【使用部门】**将被同时更新, 不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:固定资产维修记录(A4横放); **纸张类型:**A4; **纸张放置:**横放; **报表类型:**多记录报表;

打印时间: 2012-5-25 15:41:13

固定资产维修记录

| 资产编号 | 资产名称 | 使用部门 | 故障时间 | 修复时间 | 维修人员 | 维修费用 | 消耗材料 | 维修记录 |
|----------|------|------|-----------|-----------|------|------|------|------|
| 00000002 | 打印机 | 微机室 | 2010-3-29 | 2010-3-29 | 李明 | 100 | | |

【维修费用统计】

当前功能包含如下子功能:

1. [按资产名称统计维修费用](#)
2. [按使用部门统计维修费用](#)
3. [统计维修费用总额](#)

【按资产名称统计维修费用】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 资产名称 | 维修次数 | 维修费用 | 起始日期 | 截止日期 |
|------|------|------|-----------|-----------|
| 打印机 | 1 | 100 | 2000-5-25 | 2012-5-25 |
| 合计 | 1 | 100 | | |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

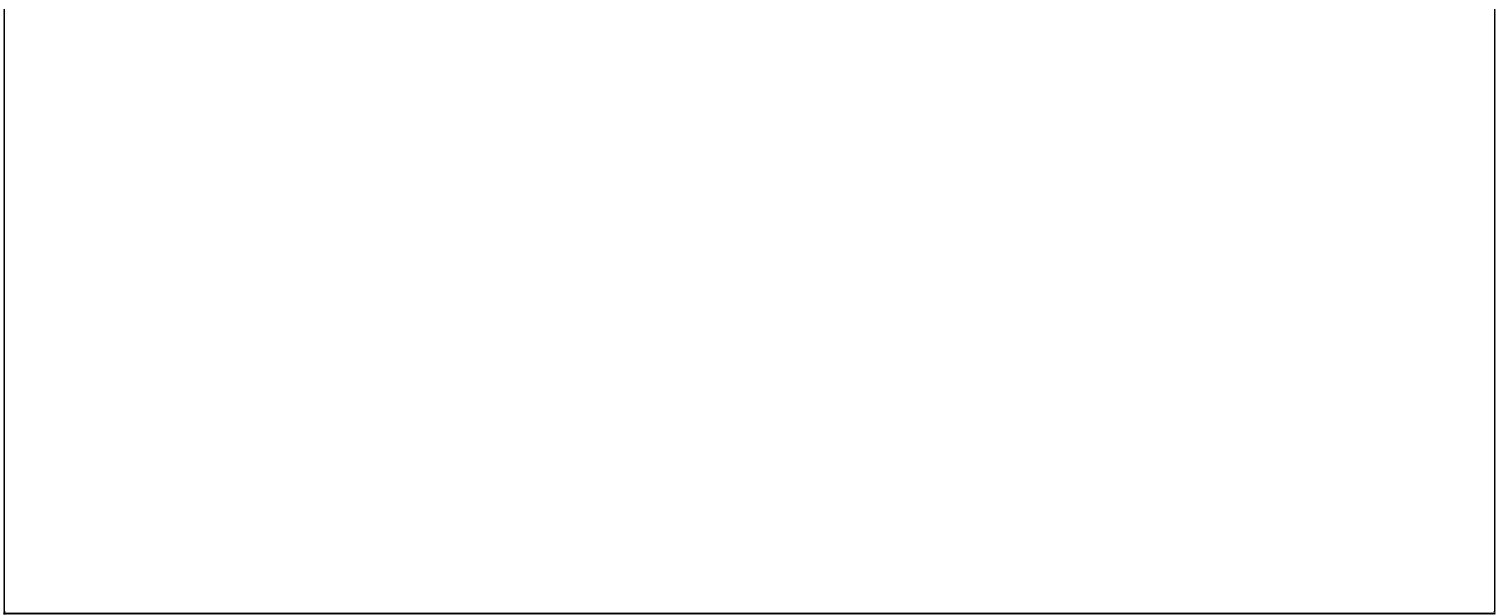
报表名称: 资产维修费用统计表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

打印时间: 2012-5-25 15:41:21

资产维修费用统计表

期间设置: 2000-5-25 至 2012-5-25

| 资产名称 | 维修次数 | 维修费用 |
|------|------|------|
| 打印机 | 1 | 100 |
| 合计 | 1 | 100 |



【按使用部门统计维修费用】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

| 使用部门 | 维修次数 | 维修费用 | 起始日期 | 截止日期 |
|------|------|------|-----------|-----------|
| 微机室 | 1 | 100 | 2000-5-25 | 2012-5-25 |
| 合计 | 1 | 100 | | |

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 资产维修费用统计表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

打印时间: 2012-5-25 15:41:24

资产维修费用统计表

期间设置: 2000-5-25 至 2012-5-25

| 使用部门 | 维修次数 | 维修费用 |
|------|------|------|
| 微机室 | 1 | 100 |
| 合计 | 1 | 100 |



【统计维修费用总额】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

| 维修总数量 | 维修总费用 |
|-------|-------|
| 1 | 100 |

【基础信息】

当前功能包含如下子功能:

1. [类别设置](#)
2. [资产来源](#)
3. [部门设置](#)
4. [计量单位](#)
5. [负责人](#)

【类别设置】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

| 类别 | ID |
|------|----|
| 普通设备 | 4 |
| 专用设备 | 5 |
| 办公设备 | 6 |
| 车辆 | 7 |

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

类别

- ▶ 普通设备
- 专用设备
- 办公设备
- 车辆

+
(增加)

-
(删除)

保存 取消

【资产来源】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

| 资产来源 | ID |
|------|----|
| 购置 | 1 |
| 自行建造 | 2 |
| 投资转入 | 3 |
| 融资租入 | 4 |

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

资产来源

- ▶ 购置
- 自行建造
- 投资转入
- 融资租入
- 改建
- 扩建
- 接受捐赠
- 盘盈
- 其它

+
(增加)

-
(删除)

保存 取消

【部门设置】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

| 部门 | ID |
|-----|----|
| 微机室 | 1 |
| 会议室 | 2 |
| 办公室 | 3 |

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

The screenshot shows a software window for department management. On the left, there is a list of departments: '部门' (Department), '微机室' (Computer Room), '会议室' (Meeting Room), and '办公室' (Office). The '微机室' item is currently selected. To the right of the list are two buttons: a '+' button labeled '(增加)' (Add) and a '-' button labeled '(删除)' (Delete). At the bottom of the window, there are two buttons: '保存' (Save) and '取消' (Cancel).

【计量单位】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

| 计量单位 | ID |
|------|----|
| 台 | 1 |
| 个 | 2 |

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。



The screenshot shows a software window titled "计量单位" (Measurement Unit). On the left, there is a list box containing "台" (Tai) and "个" (Ge). The "台" item is selected and highlighted. To the right of the list box are two buttons: a plus sign button labeled "(增加)" (Add) and a minus sign button labeled "(删除)" (Delete). At the bottom of the window, there are two buttons: "保存" (Save) and "取消" (Cancel).

【负责人】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

| 负责人 | ID |
|-----|----|
| 张明 | 1 |
| 李浩 | 2 |
| 张浩然 | 3 |

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

负责人

- 张明
- 李浩
- 张浩然

+
(增加)

-
(删除)

保存 取消

【表格界面】

表格界面以表格的形式显示信息内容。

(图一)表格界面:

表格界面在“信息操作”区中,用表格的方式显示和操作信息。

表格界面的有上方工具栏(表格信息操作工具栏)和左侧工具栏,用来实现信息操作,中间大部分空间均为表格方式显示的信息。

| 资产编号 | 资产名称 | 类别 | 使用部门 | 负责人 | 增加来源 | 型号 | 规格 |
|----------|------|------|------|-----|------|----|--------|
| 00000001 | 电脑 | 办公设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | |
| 00000002 | 打印机 | 电子设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | HP1007 |
| 00000003 | 立式空调 | 普通设备 | 微机室 | 张明 | 购置 | | 美的分体 |
| 00000004 | 立体空调 | 电器设备 | 会议室 | 张浩然 | 购置 | | 美的分体 |
| 00000005 | 空调 | 普通设备 | 办公室 | 李浩 | 购置 | | 三相电120 |
| 00000006 | 电脑 | 电子设备 | 会议室 | 张浩然 | 购置 | | 联相启天 |
| 00000007 | 投影仪 | 电子设备 | 会议室 | 张浩然 | 购置 | | |
| 00000008 | 打印机 | 电子设备 | 办公室 | 李浩 | 购置 | | |
| 00000009 | 会议桌 | 普通设备 | 会议室 | 张浩然 | 购置 | | |

The screenshot shows a software interface with a table of assets and a management information tree on the right. The table has columns for asset ID, name, category, department, responsible person, source, model, and specifications. The tree on the right includes folders for 'Management Information', 'Asset Archive', 'Asset Reduction', 'Asset Inventory', 'Asset Depreciation', 'Asset Maintenance', and 'Basic Information'. Below the tree are buttons for 'Data Entry Window', 'Report Output', and 'Information Analysis'.

信息管理树:通过信息管理树可以直接访问系统的其它信息。

The image shows a close-up of the 'Management Information' tree. It contains several folders: 'Asset Archive' (with sub-items 'Fixed Asset'), 'Asset Reduction', 'Asset Inventory', and 'Asset Depreciation'. Each folder is represented by a yellow folder icon with a plus sign next to it.

信息管理树底部,可以访问当前信息的录入、报表和分析窗口。



(图二) 记录导航栏:

实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。



按钮的功能依次为:[第一条记录][最后一条记录][插入一条记录][删除当前记录][编辑当前记录][保存当前记录][取消当前记录
修改]

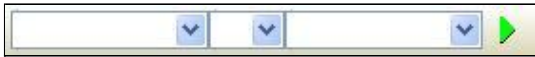
(图三) 表格信息操作工具栏:

实现对表格界面的常用信息操。



选输入法:指定在系统中使用的输入法,设定后在系统的整个操作过程中均有效,除非手动改变成其他的输入法.

查询刷新:刷新显示数据.



查询组合:组合在一起完成筛选记录的条件设置,依次为:

“条件字段”下拉列表,用来选择构成条件表达式的字段名称.

“条件运算符”下拉列表,用来选择构成条件表达式的运算符号.

“条件值”下拉列表,用来选择构成条件表达式的值.

执行筛选:执行筛选,根据前面的查询条件,刷新表格信息.

复合筛选:进行更高级的复合筛选.

取消筛选:取消设置的所有筛选,刷新显示所有的记录.

取消排序:如果通过点击表格表头字段名称进行了排序,通过点击该按钮,则恢复正常顺序显示记录.

表格打印:预览(打印)当前显示的信息记录.

(图四) 左侧工具栏:提供其它常用功能

系统导航(显示隐藏系统导航).

隐藏/显示信息管理树(隐藏/显示信息管理树).

录入窗口(录入窗口).

信息打印(利用报表显示打印信息).

信息分析(信息分析).

筛选设置(记录筛选器设置).

字段显示(字段显示筛选器设置).

表格设置(表格界面设置).


输入辅助(表格辅助录入设置).


触发设定(当前表记录级别上的计算与验证).


字段计算(字段批量计算器设置).


模式设计(设计录入窗口).

打印设计(修改报表格式).

 表格打印(表格打印预览).

 信息设计(信息表设计器).

 信息处理(运算树).

 菜单转化(建立/撤销菜单化管理).

【录入窗口】

录入窗口用来做为信息的输入更新界面, 通过录入窗口对信息进行维护, 可以确保信息更直观的显示和编辑, 对一些信息条码采用了高效的录入方式, 提高了信息维护的效率和准确率。在主窗口工具栏上单击“录入窗口”按钮或双击表格界面, 即可打开录入窗口进行数据信息维护操作。

【信息维护区】信息维护区占据了录入窗口的绝大部分, 放置各种和业务信息相关的项目, 可以录入和修改。通过TAB键(或回车键)和鼠标键来实现在各个信息项目之间进行转换。

固定资产录入

| | | | |
|---|---|--|---|
| 资产编号 <input type="text" value="00000001"/> | 资产名称 <input type="text" value="电脑"/> | 类 别 <input type="text" value="办公设备"/> |  <p style="color: red; font-size: small;">将鼠标放到上面右键单击, 选择“导入图像”菜单。</p> |
| 使用部门 <input type="text" value="微机室"/> | 负责人 <input type="text" value="张明"/> | 资产来源 <input type="text" value="购置"/> | |
| 规 格 <input type="text"/> | 型 号 <input type="text"/> | 计量单位 <input type="text" value="台"/> | |
| 数 量 <input type="text" value="5"/> | 单 价 <input type="text" value="2500"/> | 存放地点 <input type="text"/> | |
| 建造单位 <input type="text"/> | | 建造日期 <input type="text"/> | |
| 使用日期 <input type="text" value="2009-6-9"/> | 原 值 <input type="text" value="12500"/> | 折旧方法 <input type="text" value="平均年限法"/> | |
| 折旧年限 <input type="text" value="5 年"/> | 残 值 率 <input type="text" value="5 %"/> | 净 残 值 <input type="text" value="625"/> | |
| 折旧截至日期 <input type="text" value="2010-3-30"/> | 已使用年限 <input type="text" value="1 年"/> | 月折旧额 <input type="text" value="197.92"/> | |
| 累计折旧 <input type="text" value="1781.25"/> | 净 值 <input type="text" value="10718.75"/> | 现 状 <input type="text" value="在用"/> | |
| 备 注 <input style="width: 100%;" type="text"/> | | | |

资产折旧方法: 单击菜单栏“数据处理”-“资产折旧”, 输入折旧截止日期, 单击“确定”按钮, 系统自动更新相关数据。

【辅助录入窗口】有时很多需要录入的信息, 系统中已经存在或者通过计算处理可以得到, 将出现一个动态变化内容的窗口, 我们可以在该窗口内选择内容代替手工输入, 从而提高输入效率和准确率。

【工具栏】在窗口的下方, 主要实现如下功能: 记录导航, 记录保存、增加和删除, 调用对应报表输出, 填充式查询, 数据源刷新等。



记录导航栏:



实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。

按钮的功能依次为:

[第一条记录]

[上一条记录]

[下一条记录]

[最后一条记录]

[增加新记录]

[删除当前记录]


[编辑当前记录]


[保存当前记录]

[取消当前记录修改]


其它信息操作按钮: 用来实现对信息的增加、打印、查询等操作。


 增加 主表增加记录 (Ctrl+A)

 打印预览 (Ctrl+Q)

 开始打印 (Ctrl+P)

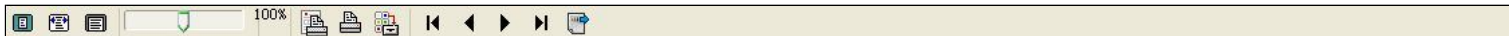
 查询状态 (Ctrl+F)

 执行查询 (Ctrl+E)

 刷新/重新查询 (Ctrl+R)

【打印输出窗口】



实现信息数据的格式化打印输出。





资产档案明细表（一）


| 序号 | 资产编号 | 资产类别 | 资产名称 | 规格 | 型号 | 数量 | 单价 | 制造日期 | 制造单位 |
|----|----------|------|------|----------|----|-----|------|------|------|
| 1 | 00000001 | 办公设备 | 电脑 | | | 5 台 | 2500 | | |
| 2 | 00000002 | 电子设备 | 打印机 | HP1007 | | 2 台 | 930 | | |
| 3 | 00000003 | 普通设备 | 立式空调 | 美的分体 | | 1 台 | 2480 | | |
| 4 | 00000004 | 电器设备 | 立式空调 | 美的分体 | | 2 台 | 3480 | | |
| 5 | 00000005 | 普通设备 | 空调 | 三相电120LW | | 2 台 | 8125 | | |
| 6 | 00000006 | 电子设备 | 电脑 | 联相启天 | | 1 台 | 3850 | | |
| 7 | 00000007 | 电子设备 | 投影仪 | | | 1 台 | 1500 | | |
| 8 | 00000008 | 电子设备 | 打印机 | | | 2 台 | 2650 | | |
| 9 | 00000009 | 普通设备 | 会议桌 | | | 1 台 | 2000 | | |


工具栏: 实现报表系列操作


-  适合高度 (按页面高度显示).
-  适合宽度 (按页面宽度显示).


 实际大小 (按实际大小显示).


 报表显示大小滚动条 (细化调节报表显示大小).


 页面设置 (打印机和页面设置).


 打印输出 (打印).


 图像保存 (生成图形).

 第一页 (第一页).

 前一页 (前页).

 下一页 (后页).

 最后一页 (最后一页).

 报表另存 (导出为...).

【数据备份和恢复窗口】

数据备份和恢复功能用于单机系统的备份，备份内容包括系统设置信息和系统业务数据信息。如果用户对系统做了二次开发，所有的二次开发信息也会一起备份。

【进入数据备份和恢复窗口】

通过执行主窗口主菜单：“工具→数据备份与恢复”可以进入数据备份和恢复窗口：

| 备份文件 | 占用空间(字节) |
|------|----------|
| | |

| | | | | |
|---|---|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 备份/恢复方式 | | 备份/恢复的内容 | | |
| <input type="radio"/> 分项操作 | <input checked="" type="radio"/> 整体操作 | <input checked="" type="radio"/> 全部 | <input type="radio"/> 仅系统表 | <input type="radio"/> 仅信息表 |
| <input type="button" value="备份当前数据"/> | <input type="button" value="恢复选定备份"/> | <input type="button" value="清除选定备份"/> | | |
| <input type="button" value="备份数据至..."/> | <input type="button" value="从...恢复备份"/> | <input type="button" value="关闭"/> | | |

【窗口功能说明】

备份列表：显示在系统文件夹下的backup子文件夹中依据备份的列表。

备份当前数据按钮：将当前系统数据备份，自动备份到backup文件夹，如果当天已经备份过，则弹出保存对话框请用户指定名字。

恢复选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件恢复到当前系统中，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

清除选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件清除（删除）。

备份数据至...按钮：将当前系统数据备份到一个指定的路径，比如软盘、优盘等。

从...恢复备份按钮：从指定的路径恢复数据到系统，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

【权限设置窗口】

用户可以选择用户权限设置是否启用，如果没有启动权限机制，用户默认以超级用户Admin的身份进入系统。如果启用，用户在登录时就会显示登录窗口，并根据授予的权限确定做什么样的操作。只有超级用户才能进行权限设置，可以创建用户和分配权限。也只有超级用户才拥有系统二次开发权限。

【进入用户权限设置窗口】

在系统主窗口，执行主菜单：“工具→用户权限设置”可以进入权限设置窗口。

【窗口功能说明】

启动权限管理按钮：通过执行该按钮启动权限管理机制，权限管理机制启动后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。
撤销权限管理按钮：通过执行该按钮撤销权限管理机制，权限管理机制撤销后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。
操作者：选择进行权限设置的用户名称。Admin为超级用户，总是存在不能被删除。选择某个用户后可以对其进行口令设置和设置权限。

新建按钮：创建新的用户，需要指定用户的名称。

删除按钮：删除当前选定的用户。

复制按钮：根据当前用户的权限设置创建新的用户。

口令设置：对当前用户进行口令设置，需要依次输入：当前口令、新口令、确认输入重新输入新口令，然后单击“修改”按钮即可完成口令修改。

权限：包括针对每个节点的各种信息单元元素的访问权限设置和数据处理的权限设置。

节点相关：包括当前（节点）信息可见、表格界面可见、表格界面只读、录入窗口可用、录入窗口只读、报表可用、图形分析可用、图形分析可以设计等。在选定指定节点后，再根据需要在对应的权限选项前面根据需要选定或取消选定即可。

数据处理，包括：数据处理可用和数据处理可以修改两个选项。

应用权限按钮：在对当前用户进行权限设置后，必须执行该按钮才能将信息保存并其作用。

【信息库压缩】

为了保证系统效率和实现共享机制，对系统数据的某些操作（例如删除、信息表结构修改等）产生的无用数据并不是及时删除，这样在长期操作后，信息库文件会变的比较大。为了清除这些数据，

用户可以使用信息库压缩功能，清除这些无用数据，确保信息库只存放有效数据且保证较小体积。

在主窗口通过执行主菜单：“工具→信息库压缩”可以执行该功能。

如果当前系统只有当前用户使用，系统会成功压缩并重新进入系统，反之会提示其他用户正在使用，建议用户在确定是单人使用时在使用该功能。

该功能只是针对单机系统或者文件共享方式使用的系统有效，不适用于C/S结构的系统。

【操作日志】

系统的操作日志用来跟踪用户对应用系统的各种数据操作和使用情况。如果希望使用日志功能，需要在选项中进行设置，以启动系统的日志跟踪功能。

【日志设置】

在主窗口，通过执行菜单：工具→选项，即可进入选项设置窗口，选择“日志设置”页。

请确定需要跟踪的项目

| | | |
|----------|--------------------------|----------------------------|
| 系统登录 退出 | <input type="checkbox"/> | (跟踪各用户进入和退出系统的位置、身份和时间等信息) |
| 信息节点访问 | <input type="checkbox"/> | (跟踪各用户对各个信息节点的访问信息) |
| 信息增删修改 | <input type="checkbox"/> | (跟踪各用户对各种信息进行增加、删除和修改的信息) |
| 录入 报表 分析 | <input type="checkbox"/> | (跟踪各用户对各种录入窗口、报表和分析的使用信息) |
| 数据处理菜单 | <input type="checkbox"/> | (跟踪各用户调用菜单的“数据处理”信息) |
| SQL命令窗口 | <input type="checkbox"/> | (跟踪各用户利用SQL命令窗口执行SQL命令的信息) |

【日志记录项目设置】

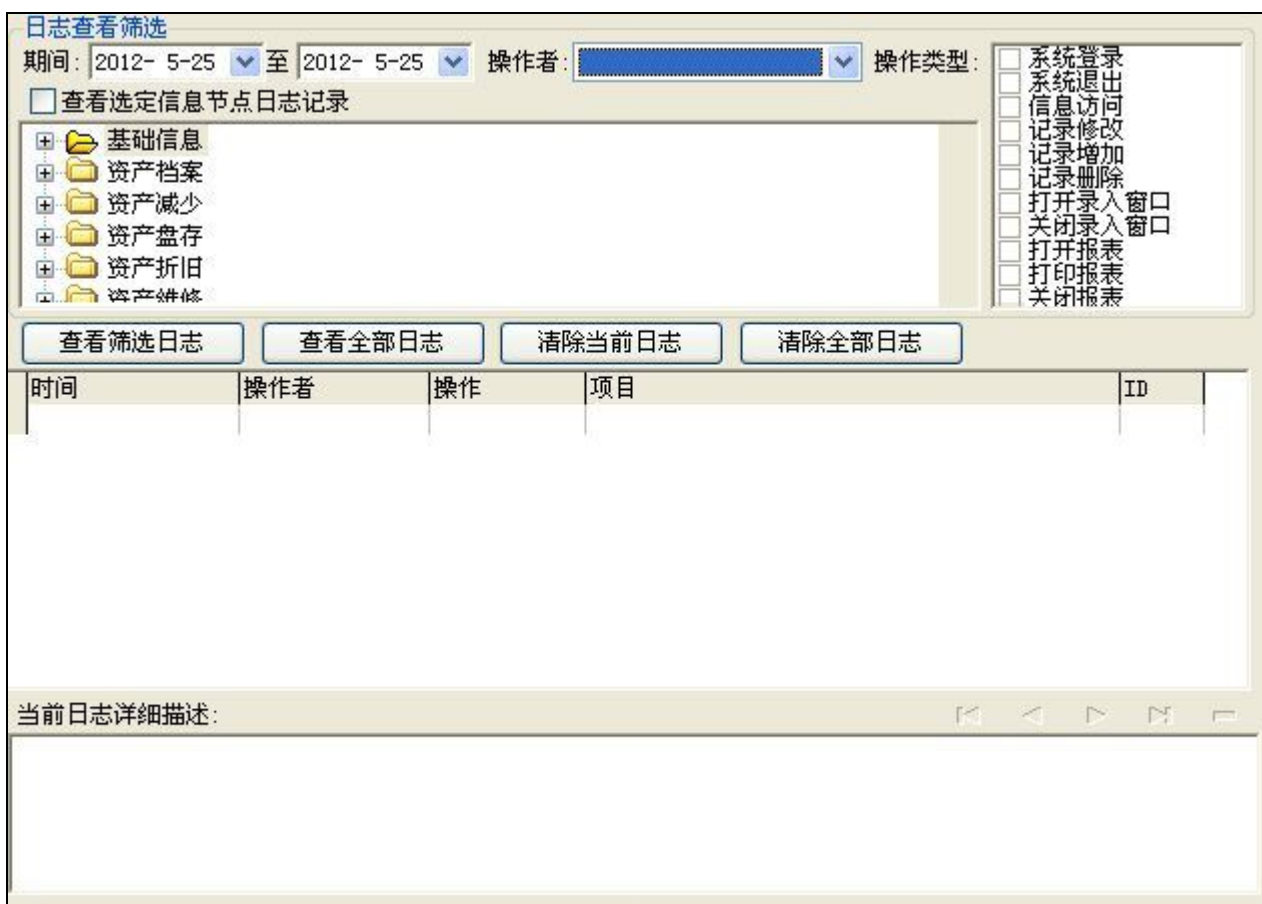
可以根据系统的应用情况和希望跟踪的目标，灵活设置日志记录项目。系统支持的项目如下：

系统登录和退出，信息节点访问，信息增删和修改，录入窗口、报表和信息分析，数据处理菜单调用，SQL命令窗口的使用。

在需要记录的项目上选中即可，然后确定退出，系统即启动日志记录功能。

【日志查看器】

可在日志查看器中查看日志记录信息，在主窗口，通过菜单：工具→日志查看器可以打开日志查看器窗口，如下图：



该窗口功能说明如下：

【日志查看筛选设置】 对日志信息进行筛选设置：

期间：指定显示的日志记录的期间。

操作者：指定显示的日志记录的某个操作的信息，如果不选择则默认为所有操作者（用户）。

操作类型：指定显示的日志记录只包含选定的日志项目。

查看选定节点日志项目：如果该项选定，则只有当前信息节点且复合前面设置的日志信息才会显示。

【查看筛选日志按钮】 根据上面的设置，显示指定的日志记录信息。

【查看全部日志按钮】 上面的筛选设置无效，显示全部的日志记录信息。

【清除当前日志按钮】 清除当前显示的日志，如果当前日志是筛选后的结果，则只有筛选的这些记录被清除。

【清除全部日志按钮】 清除系统记录的所有日志。

窗口的下半部分显示日志的记录信息，包括时间、操作者、操作和项目信息，如果涉及到数据增删修改，会在最下面的编辑框中显示修改前后的内容对比，在SQL命令窗口执行的SQL语句也会显示在这个编辑框中。

通过数据导航栏可以翻看前后的相关日志记录。

【与EXCEL文件交换数据】

系统支持和EXCEL文件进行数据交换，在主窗口，可以通过在当前节点（选中节点）单击鼠标右键，执行弹出菜单：“表格界面→与EXCEL文件交换数据”可以进入与EXCEL文件交换数据窗口。

| 表格界面项目 | 外部对应项目 |
|--------|--------|
| 负责人 | |
| ID | |
| | |

【选定表格】

无论是导出数据到EXCEL还是从EXCEL表格中导入数据，都需要指定表格，表格一般是主表，如果是某个从表，请从该处指定。

【表格界面数据到EXCEL文件】

工作表名：设置导出的EXCEL文件SHEET的名字，默认为“来自表格的数据”。

开始按钮：自动创建EXCEL文件，并创建指定的工作表名称，然后将指定表格的数据导入的这个工资表中。

【EXCEL文件数据到表格界面】

EXCEL文件：通过单击其右面的按钮，可打开文件对话框，供用户选择需要导入的EXCEL文件。

工作表：指定需要导入的工作区表名称，直接从下拉列表中选择即可。

字段对应：显示系统内表格界面和EXCEL文件的字段对应关系。因为EXCEL是非数据库格式的数据，因此在导入时，系统尝试将其转换为数据表格式进行导入，EXCEL的数据格式越倾向于数据表，越容易导入。这里会将两种数据的字段对应关系自动匹配，如果字段名不同，需要用户从下拉列表中选择字段名称手工进行匹配。

开始按钮：按照上面的设置进行导入操作。如果操作过程中出现格式转换问题，例如字符类型导入到数值类型，系统会出现提示，并停止导入。