

# 魔学院

## 管理员操作手册 3.8.1.3 版

2017年5月27日



## 目录

1	概述		1
	1.1	魔学院简介	1
	1.2	企业管理员功能简介	1
2	登录		2
	2.1	主页面快速导航	2
3	企业设	と置	3
	3.1	修改企业基本信息	3
	3.2	是否申请学习号	3
	3.3	组织架构	4
		3.3.1 部门信息	5
		3.3.2 添加部门	5
		3.3.3 部门维护	6
	3.4	员工信息	8
		3.4.1 导入员工	8
		3.4.2 员工信息管理	9
		3.4.3 员工标签1	0
	3.5	微信企业号1	0
	3.6	素材管理1	2
	3.7	首页轮播1	3
	3.8	管理员列表1	4
	3.9	积分商城1	4
	3.10	0 商品设置1	5
4	培训管	育理1	6
	4.1	培训计划1	6
	4.2	岗位管理1	6
	4.3	证书管理1	7
5	课程中	ュ心1	7
	5.1	课程管理1	7
		5.1.1 添加课程1	8
		5.1.2 课程上架1	9
		5.1.3 课程指定2	0
		5.1.4 课程下架	1
		5.1.5 课程任务	1



线下活动	.22
专题管理	.23
讲师管理	.24
1.心	.26
考试管理	.26
6.1.1 添加考试	.26
试卷管理	.27
6.2.1 添加试卷	.27
题库管理	.28
6.3.1 添加题库	.28
6.3.2 添加分类	.29
1心	.31
课程评论	.31
评论列表	.31
互动交流	.31
活动评论	.32
专题评论	.32
•理	.33
添加消息	.33
<sup></sup> 理	.35
添加资讯	.35
中心	.36
L 综合统计	.36
2 培训统计	.36
3 课程统计	.36
1 测评统计	.37
5 员工统计	. 37
<b>3</b> 部门统计	.38
方应用	.38
列表	.38
问题	.40
	<ul> <li>线下活动</li></ul>

## 1 概述

### 1.1 魔学院简介

魔学院是国内首创 SaaS+020 模式的企业移动学习与培训管理的服务平台, 结合 SaaS 服务的成本低、部署快的优势,配合线上线下的一体化服务体系,为 企业培训提供完整解决方案。同时,为了满足用户不同需求,开发了魔学院定制 版,为企业大学用户量身定制专属的企业大学整体解决方案。

企业可通过平台后台管理员工,上传企业培训课程以及购买平台本身的公开 课,添加考试,推送消息,资讯以及统计分析培训情况。支持千万级用户,十万 级并发考试。支持微信企业号对接。学员可在手机上学习课程,参加考试,与其 他同事进行互动,支持手机(IOS, Android)端,手机 web,微信企业号,公众 号、小程序以及 PC 端。支持各类课件形式(文档, PPT,视频,音频, PDF,图 文, H5 等),并且支持针对具体需求进行定制开发。

### 1.2 企业管理员功能简介

- (1) 企业结构、部门,录入或批量导入
- (2) 微信企业号授权安装,从而可将学习消息以企业号方式发给员工提醒
- (3) 课程创建、上传素材、编辑、发布
- (4) 测评创建、题库导入,测评分配
- (5) 对社区进行管理,包括问答管理、课程互动管理
- (6) 消息与资讯管理,消息为学习任务提醒,资讯为企业信息发布
- (7) 课程,测评,消息的权限管理,可设置可见人员
- (8) 统计管理, 查看学习或测评的统计记录

## 2 登录

企业管理员登录地址: http://www.moxueyuan.com 如下图:



## 2.1 主页面快速导航

导航可以清晰的展现整体企业的使用情况,如下图:

迥		夫 🕛 退出 🌄 が静 参的气息 🗸						
☆ 企业设置 >	🕺 欢迎登录魔学院后台管理系统							
·····································	信息统计				客服			
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	学习月活跃度	课程信息	î	全业信息				
考试中心 >	21 10	17 22	2 19	1				
雪动中心	登录次数 考试次数	课程总数 课程计	P论 员工数量	在线人数	扫我 王霞 去手机上学习			
● 消息资讯 >	最新培训			全部>	电话:4006880025 邮箱:wangxia@chinamobo.com			
┃   统计中心 >								
第 第三方应用 >					推荐内容			
	已结束 技能培训		结束 向心力		推荐讲师 更多>			
		+ 制定培训计划	(十) 制定培训计划					
					胡建国 林洋			

## 3 企业设置

## 3.1 修改企业基本信息

点击组织信息,可以修改LOGO,修改企业名称等。如下图:

迥		🛜 读程商线 🏫 首页 🖵 在线学习 👕 换肤 🕛 退出 🌄 孙静 梦的气息 🗸	
企业设置     へ	组织信息		Í
<ul> <li>组织信息</li> </ul>	* 企业名称 :	梦的气息	
• 组织架构		企业网址(可不準)	
<ul> <li>微信企业号</li> </ul>	•行业类型:	◎ 北廠夯 •	
<ul> <li>         ·   旅行目程     </li> <li>         ·   首页轮播     </li> </ul>	* logo:	-01	
• 管理员列表			
• 积分商城		上传logo 建议图片宽高21.支持gif. jpg. png	
:::: 培训管理 >	* 三级域名:	wx4e954704268d3564 说明:可以将三级域名配置到做信企业号架单下,企业员工无需整要或注册可以直接进入企业下学习。	
課程中心 >	企业切换:		
✓ 考试中心 >		开風后,用户在實页反動可进行參組织间的切換; 光闭后,用户在實页顶節將无法在參組(同問进行切換,也无法切換到實學統公开课	ĺ
● 互动中心 >	申请学习号:	申请成为学习号	
● 消息资讯 >		学习号是一个公开的学习组织,用户可主动加入到感兴趣的学习号下进行学习,也可退出学习号。	(

## 3.2 是否申请学习号

如何申请学习号?

1, 直接在魔学院官网中注册一个学习号

2, 在企业后台申请学习号

学习号是什么?

学习号可以看成是一个公开组织,注册学习号以后,你的学习号将会在魔学 院公开课下展示,前端用户可加入到你的学习号中进行学习。

申请成为学习号,您的组织信息将出现在魔学院公开课。其他用户客户可以 查看并加入您的学习号。如下图:

魔学院管理	员操作手册	于3.8.1.3版	<b>资</b> 魔学院
则		28 课程商城 合 首页 및 在线学习 1 1 按肤 () 退	出
✿ 企业设置 ∧	组织信息		ŕ
<ul> <li>组织信息</li> <li>组织架构</li> </ul>	* logo:	迥	
· 微信企业号		4 上传logo 建议图片宽高21.支持gif, jpg, png	
<ul> <li>素材管理</li> </ul>	* 三级域名:	wx4e954704268d55e4 说明:可以第二级域名配置影物信心业局要单下,企业员下去图像要动注册可以直接进入企业下学习。	
<ul> <li>         ・         普更         ・         管理         ・         特理         ・         ・         积         分商域     </li> </ul>	企业切换:	第二十一十二十一十二十一十二十一十二十一十二十一十二十一十二十一十二十一十二十一	
: 培训管理 >	申请学习号:	申请成为学习号	
■ 课程中心 >		学习号是一个公开的学习组织,用户可主动加入到感兴趣的学习号下进行学习,也可退出学习号。 申请成为学习号以后,您的组织将由封闭转为公开,组织信息将会出现在意学院公开课首页的 [他门学习	
▶ 考试中心 >		<b>号)模块。 ②</b> 注意:一旦申请成为学习号,无法再更放为封闭治网,但是您可以对学习号在首页是否展示进行设置。 ③	
互动中心 >			
■ 消息资讯 >		提文	•

支持设置三级域名,可以配置到微信企业号菜单下,企业员工无需登录或注 册可以直接进入企业下学习。

## 3.3 组织架构

该分类下,用户可以自主设置员工信息、部门信息 。人数后面的蓝色字体 可以点击,查看详情。如下图:

砚				G	课程商城 🔥 首引	瓦 🖵 在线学习 🅈	検肤 🕛 退出	-	孙静 ▶ 梦的气息 ~			
✿ 企业设置 ∧	部门信息 员工信息 员工标题	ŝ										
・ 组织信息		添加	添加約1 添加员工 号入员工 済輸入员工姓名 Q									
<ul> <li>组织架构</li> </ul>	<ul> <li>■ M分前</li> <li>■ 市场部</li> <li>■ 研友部</li> </ul>	梦的气息	<b>梦</b> 的气息									
<ul> <li>・ 微信企业号</li> <li>・ 素材管理</li> </ul>	<ul> <li>● == == == == == == == == == == == == ==</li></ul>	XaX : 19										
<ul> <li>首页轮播</li> </ul>	<ul> <li>● 运营部</li> <li>● ヘ 人事部</li> </ul>	选择	员工姓名	手机	职位	入职时间	状态	注册	操作			
• 管理员列表	- 💊 客服部 🗉 🧠 市场部						-	<b>留</b>	≥ 場復			
• 积分商城					运营专员			븠	≥编辑			
培训管理 >					运营主管		ON	是	≥ 编辑			
課程中心 >					运营经理		ON 1	是	≥编辑			
A 4076A						2017-05-03		문	≥ 编辑			
\$ ~\$W+10 >					客服专员		<u>.</u>	否	≥ 编辑			
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□					财务主管	2017-02-01		是	▶ 编辑			
● 消息资讯 >					推广经理	2017-01-01		무	📄 進橋			

其中,倘若对接企业号,通讯录将会自动同步到魔学院后台,直接操作企业 号上的通讯录就可以控制魔学院后台的通讯录。

#### 3.3.1 部门信息

部门信息是有关于企业部门的介绍列表。下面将介绍如何管理部门,如图【企业设置】-【组织架构】-【编辑部门】-添加子部门,在列表单中填入部门名称,部门简介,点击提交即可。若修改部门信息,点击编辑即可。

### 3.3.2 添加部门

可以在组织架构下点击添加部门,(如需添加子部门,直接勾选所属上级部门)如是企业号同步员工编辑时会有不可编辑提示。如下图:

EQU				E	🦹 課程商城 🔺 首页	页 🖵 在线学习 1	▶换肤 🕛 退出	-	<ul><li>     孙静     梦的气息 ∨     </li></ul>
🗘 企业设置 ∧	部门信息 员工信息 员工标签								
<ul> <li>组织信息</li> </ul>	■ <u></u>	添加	部门 添加员	员工姓名	工姓名 Q				
<ul> <li>组织架构</li> </ul>	<ul> <li>明明分部</li> <li>明 市场部</li> <li>明 研发部</li> </ul>								
<ul> <li>微信企业号</li> </ul>	<ul> <li>         ● 售后维护部      </li> <li>         ● 娱乐部      </li> </ul>	人数:19	任务:[课程任务:	3个 考试任务:16个	· 线下活动:3个 专题	任务:2个 培训任务:7个	1		
<ul> <li>素材管理</li> </ul>	<ul> <li>□ 后勤</li> <li>□ 运营部</li> </ul>	选择	员工姓名	手机	职位	入职时间	状态	注册	操作
<ul> <li>百页轮播</li> </ul>	<ul> <li>● ● 大争部</li> <li>● 容服部</li> <li>● ● 古任部</li> </ul>				客服			否	▶编辑
<ul> <li>管理页列表</li> </ul>					运营专员		ON ()	是	▶编辑
<ul> <li>         P(5)'同端     </li> </ul>					运营主管			是	▶ 编辑
培训管理 >			100		运营经理		ON	뭈	▶编辑
课程中心 >						2017-05-03		是	▶ 编辑
🖋 考试中心 >			100		客服专员			否	▶编辑
互动中心 >						2017 02 01		-	
● 消息资讯 >					加班士官	2017-02-01		-	<u>≥ 1998</u>



#### 添加部门

*部门名称:	字符不得超过8个
部门简介:	
部门成员:	
	选择 清空
所属上级部门:	企业 选择
	提交

EQU			6	课程商城 🔺 首页	页 🖳 在线学习 🎁 打	與肤 🕛 退出	2	孙静     梦的气息 ∨
🗘 企业设置 🗠	部门信息员工信息员工标签							
<ul> <li>组织信息</li> <li>组织架构</li> <li>微信企业号</li> </ul>	□ <b>○ 企业</b>	活加部门 2013年 消息 企业号信息,我们(	<b>国际公司</b> (1995) 又进行同步展示,不	支持修改、删除等	★ 操作。			
<ul> <li>素材管理</li> </ul>	<ul> <li>□ 后勤</li> <li>■ 运营部</li> </ul>	如果您想进行修改	, 请前往企业号进行	状态	注册	操作		
<ul> <li>首页轮播</li> </ul>	■ % 人事部 - % 客服部	步更新。			否	▶编辑		
<ul> <li>管理员列表</li> </ul>	a 🛥 mayar			去企业号修改	取消		是	▶编辑
• 秋分開城		· 	15201765765	运营主管			是	▶编辑
培训管理 >		杨幂		运营经理			是	▶编辑
课程中心 >		如新					是	▶编辑
参 考试中心 →				客服专問			종	
互动中心 >				D+/2 44			-	
【● 消息资讯 >				和 55 主首 推广经理			무	

## 3.3.3 部门维护

可以对于部门进行编辑,编辑部门名称和部门简介。如下图:



EQU	5	添加部门	×		● 孙静 梦的气息 ~
	部门信息员	*部门名称:	学符不得题过32个		
・ 组织信息	■ □企业	部门简介:			
<ul> <li>组织架构</li> </ul>	■ ■财务部 ■ ■ 市场部	HI SHOT			
• 微信企业号	<ul> <li>研友部</li> <li>田 価 告 后 维 护</li> </ul>				
<ul> <li>素材管理</li> </ul>	<ul> <li>■ 」</li> <li>■ 」</li> <li>二 」</li></ul>			注册	操作
<ul> <li>首页轮播</li> </ul>	B 🌑 人事部 電 容服部			否	▶编辑
<ul> <li>管理员列表</li> </ul>	🗷 🛰 市场部	部门成员:		是	▶ 编辑
<ul> <li>积分商城</li> </ul>			选择 清空	문	⊇编辑
· 培训管理 >		所属上级部门:	企业 选择	是	▶编辑
課程中心 →			提交	-	
✓ 考试中心 >				-	
互动中心					≥ 编辑
				是	> 编辑
			東安玉 15210252883 株古经理 2017-01-01 🗰 🌑	<b>\$</b>	⇒ @##



## 3.4 员工信息

#### 添加员工,如下图:

EQU	중 课程商城 ▲ 首页 및 在线学习 筆 换肤 ① 退出 数的气息 ∨														
✿ 企业设置 ∧															
• 组织信息	「法加及」 毎日点」 「寺入友」 「清新入关键字														
<ul> <li>组织架构</li> <li>. 衛信企业号</li> </ul>	选择	序号	姓名	手机	部门	职位	入职日期 \$	状态	考试次数 🗧	积分 \$	注册	操作			
<ul> <li>素材管理</li> </ul>		1				客服			1	0	否	▶ 编辑 🕑 删除			
<ul> <li>首页轮播</li> </ul>		2			运营部/运营部	运营专员			0	0	븠	▶ 編辑 🕑 删除			
• 管理员列表		3			运营部/运营部/ 运营一部	运营主管			0	0	是	🖻 编辑 🖻 删除			
• 积分商城		4			运营部/运营部/ 运营一部	运营经理			0	0	룼	▶ 编辑 ▶ 删除			
: 培训管理 >		5					2017-05-03		0	0	문	📝 编辑 🕑 删除			
課程中心 →		6			客服部	客服专员			0	0	否	📝 编辑 📄 删除			
♪ 考试中心 >		7			财务部/对账/报 销	财务主管	2017-02-01		0	0	是	▶ 编辑 ▶ 删除			
⑤ 互动中心 >		8			市场部	推广经理	2017-01-01		0	0	븠	▶ 编辑 ▶ 删除			
■ 消息资讯 >		9		-	市场部	推广主管	2017-02-01		0	0	是	▶ 编辑 ▶ 删除			

### 3.4.1 导入员工

(1) Excel 导入

下载模板,将员工信息填入模板中,保存。

点击"上传 excel",选中后提交,即可多层级批量导入组织架构员工模板 企业员工。其中会有短信提醒,可以自行选择是否开启短信提醒。短信内容是登 录魔学院的网址和登录密码。并且可以打上标签,当指派任务的时候,可以直接 筛选部门或标签。如下图:

则							😭 课程商	诚 🏫 首页 🕻	- 在线学习	🎽 换肤	() 退出	8	孙静 梦的气息 ~	
企业设置    	<返回 导入员工													
• 组织信息	11#10-													
• 组织架构	exceltenc:	姓名	手机号	所在部门	职位	入职日期	所在标签	邮箱						
• 微信企业号		张三	18588883783	营业部 ; 综合部/行政部	人事专员	2014/04/13	男/p1	zhangsan@163.cor	m					
<ul> <li>素材管理</li> </ul>		李四	13269698888	研发部	php程序员	2014/09/05	女/20-30岁	lisi@163.com						
· 首页轮播														
• 管理员列表		「「載欄	版 )											
• 积分商城	*员工表格:							上传exce	el 微信导入					
培训管理 >	短信提醒:	开启	关闭											
課程中心 >	员工标签:	<u>为</u> 为	添加员工自动打	上 新员工 标签										
参 考试中心 →		提交	ε											
互动中心														
● 消息资讯 >														(
														)



(2) 微信企业号导入

在本公司微信企业号绑定的情况下,点击"微信导入",即可一键导入员工。 从微信导入的员工不会收到短信提醒,也没有独立的学习账号,只能通过微信企 业号进入大厅学习,如要获得独立的学习账号及密码,则需要员工自己再注册一 次。另外,在微信导入员工时,若是不想导入全部员工,也可以在设置中进行选 择想要导入的部门。如下图:

迥						🚱 课程商	诚 合首页 🕻	🛛 在线学习 🅈 接肤	() 退出	孙静 梦的气息 ~
企业设置	< 200 与入员工									
・ 组织信息	aveal diffe									
• 组织架构	excension.	姓名 手机号	所在部门	职位	入职日期	所在标签	邮箱			
・ 微信企业号		张三 18588883783	营业部 ; 综合部/行政部	人事专员	2014/04/13	男/p1	zhangsan@163.com	1		
• 素材管理		李四 13269698888	研发部	php程序员	2014/09/05	女/20-30岁	lisi@163.com			
<ul> <li>首页轮播</li> </ul>										
• 管理员列表		下載模板								
• 积分商城	•员王表格:						上传excel	微信导入		
□ 培训管理 >	短信提醒:	开启关闭						$\smile$		
課程中心 >	员工标签:	为添加员工自动打	上 新员工 标签							
★ 考试中心 >		提交								
⑤ 互动中心 >										
● 消息资讯 >										5.

#### 3.4.2 员工信息管理

(1)员工检索

可按关键字、所属部门、所属角色、锁定\正常状态、在线\注销状态、是否 注册进行检索。

部门信息	员工信息	员工标签		
添加员工	导出员工	导入员工 请输入关键字	Q 按部门	▼ 按角色 ▼ 是否锁定 ▼ 是否在线 ▼ 是否注册 ▼

(2)员工信息

查看员工是否在线、考试次数及积分等信息。可对员工基本信息进行编辑。 可对员工进行注销、编辑、删除等操作。



则							🚱 课程商城 🛛 🏠 首页	[ 🔄 在线学习	1 换肤	() 退出	2	小静  → 参的气息 ~
企业设置     へ	部门信息	员	<b>工信息</b> 员工板	礠								
• 组织信息	添加员工	Ş	出员工 导入员工	请输入关键字		Q 按部门	▼ 技角色 ▼ 是否	锁定 ▼ 是否在约	ぇ▼ 是否注册	•		
<ul> <li>组织架构</li> <li>. 微信企业局</li> </ul>	选择	序号	姓名	手机	部门	职位	入职日期≑	状态	考试次数 🗧	积分≑	注册	操作
<ul> <li>素材管理</li> </ul>		1				客服			1	0	否	❷编辑 ≥删除
<ul> <li>首页轮播</li> </ul>		2			运营部/运营部	运营专员		ON 🚺 💄	0	0	是	❷编辑 ≥删除
<ul> <li>管理员列表</li> </ul>		3			运营部/运营部/ 运营一部	运营主管		ON	0	0	是	❷编辑 ≥删除
• 积分商城		4			运营部/运营部/ 运营一部	运营经理		ON	0	0	是	❷编辑 ≥删除
· 培训管理 >		5					2017-05-03	ON	0	0	是	❷编辑 ≥删除
課程中心 →		6			客服部	客服专员		±	0	0	否	▶ 编辑 ▶ 删除
★ 考试中心 >		7	100		财务部/对账/报 销	财务主管	2017-02-01		0	0	是	❷编辑 ≥删除
雪动中心 >		8		_	市场部	推广经理	2017-01-01		0	0	是	❷编辑 ≥删除
■ 消息资讯 >		9			市场部	推广主管	2017-02-01		0	0	是	▶ 编辑 ▶ 删除

### 3.4.3 员工标签

可以对员工添加标签进行个性化设置 如图:

迥			🔗 课程商城	🏫 首页 🛛 🖵 在线	学习 🎽 換肤	() 退出	● 孙静 梦的气息 ∨
企业设置 ^ 部	了信息 员工信息 <mark>员工标签</mark>						-
・ 组织信息	添加分类 添加标签						
<ul> <li>组织架构</li> </ul>							
- 微信 <u>企业</u> 号	■ 対位 □ 送営中心 □ 市场部	编辑分类	删除分类				
<ul> <li>素材管理</li> </ul>							
。 首而轮榻	· _ 任例	姓名	手机号		部门		标签
B	·────────────────────────────────────			财务部	5/对账/		新员工
<ul> <li>管理员列表</li> </ul>							新员工
<ul> <li>         • 积分曲域     </li> </ul>					后勤		新员工
· 培训管理 >				市	部/推广		新员工
课程中心 >				开发/	客服/售		新员工
▶ 考试中心 >				产品	/开发/		新员工
雪动中心 >					昊乐部		新员工
● 消息资讯 >					を蓄部		运营中心

## 3.5 微信企业号

魔学院作为微信企业号第三方服务商,可以在魔学院后台进行授权,也可以 直接从企业号授权。

魔学院后台进行授权方法:点击立即授权安装,扫码登录自己的微信企业号, 之后选择可见范围,授权成功。登录到魔学院后台,点击微信导入员工,即可完 成学员同步。如下图:





S C			<b>a</b>					
✿ 企业设置 ^ 微	馆企业号							
・ 组织信息 ・ 组织架构	绑定微信企业号							
• 微信企业号	1. 微信企业号是什么?							
<ul> <li>・素材管理</li> <li>・首页轮播</li> </ul>	微信企业号是微信为企业客户提供的移动服装 它可以帮助企业建立员工,上下游供应链月 企业或第三方服务商可以快速,低成本的实现	务,旨在提供企业移动应用入口企业IT系统间的链接。利用企业现高质量的企业移动轻应用,	$\overline{\mathbf{x}}$					
· 管理员列表	企业号介绍:https://qy.weixin.qq.com/	i产,管理,协作,运营的核动化。 計 绍:https://qy.weixin.qq.com/						
・积分商城	2 廢学院与微信企业是的关系?							
□ 培训管理 >								
■ 課程中心 > ★ 表示由心 >	魔学院是微信企业号的第三方服务商,可以J 分类是行业通用-企业培训-魔学院-企业移动	直接在微信企业号的应用中心进行添 学习。	訪ロ ,					
S SPATO /	A SCRETCHER I HELPHON METHON HELPHON	······						
	授权企业移动学习3 122 ●使用系统管理员身份进行登录接收。 微信登录	安装你的应用     2 设置接双内容     ② 企业移动学习     ③ 企业移动学习     ③    ③    □    □    □    □    □						
	Arrange and a second seco	<ul> <li>- 渋海島収限</li> <li>- 设置自定义某单权限</li> <li>- 应用设置权限</li> <li>- 接收消息与事件权限</li> <li>- 接收消息与事件权限</li> <li>- 置管应用条件详情</li> </ul>	※ 微信企业号 enterprise account					
	1.5元 ● 使用系統管理员身分进行登录读化 - 近路其它称号 - 近空 逆のの - 近天 - 近天 - 近天 - 近天 - 近天 - 近天 - 二 - 二 - 二 - 二 - 二 - 二 - 二 - 二	2 设置接权内容 企业移动学习 企业移动学习 交加用数件将获得: . グ川息吸収展 . 空用设置収限 . 虚用设置収限 . 虚积设局与事件权限 . 重智应用条件详情						
	· 章章 返回 · 忘记#6	马? 授权后表明你已同意《微信企业号集 三方应用接权服务条款》	→ 数信企业号 anterpreta accepted					



	- Oca	No O		See a		St. Pale
		授权安装企业移动	加学习的应用		No.	
	1.登录	2选择授权/	应用	3.设置授权内容		
	没有可授权应用				ja .	
	已授权应用				- FRAV	
KOD S	廣学院		授予服务商只读权限,	,同步使用人员的所有信则		
P. 59(59		完成				
					Ster	
			SE			微信企业号     enterprise account
则			🖗 课程商城 🛛 🏠	首页 🔤 在线学习	🍟 换肤 🖞 退出	●●  小静 ●●  梦的气息 ~
✿ 企业设置 ∧ 微信企业号						
<ul> <li>         ・ 組织信息</li></ul>	梦的气息)					
• 微信企业号 1. 微信企业号是(	十么?					
<ul> <li>療材管理 微信企业号是微信为企 它可以帮助企业建立员</li> </ul>	·业客户提供的移动服务,旨在提供企业稼 工,上下游供应链月企业IT系统间的链接	动应用入口, 6.利用企业号,				
<ul> <li>首页轮播</li> <li>企业或第三方服务商可</li> <li>实现生产,管理,协作</li> </ul>	以快速,低成本的实现高质量的企业移动 ,运营的移动化。	<sup>122</sup> 应用,	9			
<ul> <li>管理员列表         企业号介绍: https://q</li> </ul>	ıy.weixin.qq.com/					
• 秋分南城 2. 魔学院与微信1	企业号的关系?					
請謝管理 → 課程中心 →	<del>,</del> 🕺					
慶学院是微信企业号的	第三方服务商,可以直接在微信企业号的 部训-魔学院-企业移动学习。	1应用中心进行添加,				
	号有什么好处? %\$\$\$\$\$\$\$\$	(	免账号、微信			
(a) (a) (b) (b) (b) (b) (b) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c	作量1.00日素在渤信由修改部门/人员信息	-	消息推祥	A COLORED		

## 3.6 素材管理

素材管理界面主要展现的是上传的课件,分为魔学院云和 MSOSS。MSOSS 是 独立于企业的服务器,根据企业需求可以设置。如下图:

学院管理	员操作	≔手册	<b>册3.8.1.3</b> 版				۲	充 <sup>oxueyuan.co</sup>
迥				😭 课程商城 🏠 首页 🔓	] 在线学习 '	● 换肤 ①	<b>退出</b>	)
企业设置 ^	素材管理	M	SOSS设置 ICON设置					
<ul> <li>组织信息</li> </ul>	请输入	关键字	Q 按类型 ▼ 按服	劳器类型 ▼				
<ul> <li>组织架构</li> </ul>	选择	序号	预览	文件名	储存位置	大小	上传	操作
<ul> <li>(3)目上址专</li> <li>- 市村管理</li> </ul>		1	暂无	问答天空.xls	魔学院云	8Kb	2017-05-22 16:27	≥删除 ≥下载
· 新初日社		2	智无	问答天空.xls	魔学院云	8Kb	2017-05-22 16:26	🖻 删除 📄 下载
管理员列表		3	智无	问答天空.xls	魔学院云	8Kb	2017-05-22 16:24	≥删除 ≥下载
积分商域 培训管理 >		4		红麦段情产品介绍-2014版.pptx	魔学院云	1.12M	2017-05-22 14:00	▶ 删除 ▶ 下载
课程中心 >		5	智无	而iŧ.xls	魔学院云	8Kb	2017-05-22 13:57	▶ 删除 ▶ 下载
考试中心 >								
互动中心 >		6	0:00	天使勝得吗	魔学院云	29.24M	2017-05-18 11:42	≥删除 ≥下载
消息资讯 >								

ICON 设置是可以小范围满足企业的自定义要求,猜你喜欢,四个字可以更换,比如:国庆快乐,欢度春节等,在手机上显示。如下图:

则	🛛 课程商城 🏠 首页 🖵 在线学习 👕 姆肤 🕛 退出 🛃 梦的气息 🗸
企业设置     へ	素材管理 MSOSS设置 ICON设置
• 组织信息	仅可更换icon内的文字,就认显示「猜」「你」「离」「欢」
• 组织架构	
・ 微信企业号	
<ul> <li>素材管理</li> </ul>	
<ul> <li>首页轮播</li> </ul>	编辑文字 编辑文字 编辑文字 编辑文字
• 管理员列表	
• 积分商城	
培训管理 >	确认修改
課程中心 >	
🎤 考试中心 >	
互动中心 >	
■ 消息资讯 >	

## 3.7 首页轮播

首页轮播展示的是手机前端,滚动的页面,可以反复展示,可以展示课程、 线下活动、外链等。如下图:



## 3.8 管理员列表

创建者,可以添加管理员,默认可以有3个管理员,如果需要更多管理员的 权限,需要联系在线客服申请。

添加管理员时可选择添加企业管理员或普通管理员两个角色。企业管理员和 创建者一样的权限,普通管理员可以选择相应的权限。如下图:

企业设置   	く返回 管理员列表
<ul> <li>组织信息</li> </ul>	金母·
• 组织架构	
<ul> <li>微信企业号</li> </ul>	* 选择员工:
• 素材管理	* 管理员名称
• 首页轮播	* 収現: 🔄 企业设置 🔄 増別管理 🔄 課程中心 🔄 考试中心 🔄 互助中心 🦳 消息资讯 🔛 統计中心 🔛 第三主应用
<ul> <li>管理员列表</li> </ul>	• 部门管理: 选择部门
• 积分商城	
培训管理 >	· 提交 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
課程中心 →	
★ 満中心     >	
雪动中心 >	
● 消息资讯 >	
统计中心 >	

## 3.9 积分商城

为了激励员工学习的积极性,可以设置积分的分值,累计的积分可以兑换相



应的商品、购物卡或者其它。积分设置中有不同的获得积分渠道及每日获得积分 的上限。可以设置积分到期清零时间。如下图:

✿ 企业设置 ∧	待兑换 已兑换	<del>和分设置</del> 商品设置	
<ul> <li>         ・</li></ul>	<ul> <li>✓ 每日首次登录:</li> <li>✓ 每日签到:</li> <li>✓ 预设室节积分:</li> <li>✓ 预设率订积分:</li> </ul>	1 1 4 考试更过: 1 考试未通过(减分): 1	其他积分设置: 1. 设置课程码,语在【课程管理】- 课程列表:该课程的编辑页进行设置。 <u>法课程列表</u> 2. 设置考试用分,请在【考试管理】- 考试列表,考试的编辑页进行设置。
<ul> <li>• 音项员列表</li> <li>• 积分商城</li> </ul>	<ul> <li>✔ 评论课程:</li> <li>✔ 发布课程:</li> </ul>	1         每日获得上班;         每日上班;         1         (0或空则不限)           1         每日获得上班;         每日上班;         1         (0或空则不限)	<b>去考试列表</b> 3、设置学员积分,请在[企业设置]- 员工列表,点击该员工的积分进行设置。
· 培训管理 >	✔ 发布话题:	1 每日获得上限: 每日上限: 1 (0或空则不限)	<ul><li>(四) (四) (四) (四) (四) (四) (四) (四) (四) (四)</li></ul>
課課程中心 > ✓ 考试中心 >	<ul> <li>✔ 话题被点赞:</li> <li>✓ 点赞他人话题:</li> </ul>	1         每日获得上限:         每日上預:         1         (0或空则不限)           1         每日获得上限:         ●         ●         (0或空则不限)	将が清季时间 2017-05-30 00:00 サマア559 山 (401+52人) 世に 人 環内
雪动中心 >	✔ 评论话题:	1 每日获得上限: 每日上限: 1 (0或空则不限)	为了改善口运动传动运行百座》。 理以及员工积分消费时间,积余 清空可选时间需向后推3天。
<ul> <li>● 消息资讯 &gt;</li> <li>┃1 统计中心 &gt;</li> </ul>	✓ 发布的活题被评论:	1 每日获得上限: 60 年日上限: 1 (0 載空則不限)	

## 3.10 商品设置

可以添加一些能通过积分兑换的商品,添加成功的商品会在列表中展现(如 果没有设置商品,是会被吐槽的哦!)如下图:

EQU		6	课程商城 🧥 首页 🕻	]在线学习 🍟 換肤 🕛 i	B出 初静 芬的气息 ~
✿ 企业设置 ∧	待兑换 已兑换 积分设置 商品设置				
• 组织信息	+ 添加商品 请输入关键字 Q				
• 组织架构	商品名称	可兑换数量(个)	兑换用积分	状态	操作
<ul> <li>次信企业号</li> </ul>	咖啡杯	7	400		▶编辑
<ul> <li>素材管理</li> </ul>	DOI	6	500		▶编辑
<ul> <li>         ·</li></ul>					
<ul> <li>积分商城</li> </ul>					
培训管理 >					
■ 课程中心 >					
🥒 考试中心 🔿					
互动中心					
● 消息资讯 >					

## 4 培训管理

培训管理包括培训计划、岗位管理和证书管理。

## 4.1 培训计划

培训计划包括新员工培训、岗位技能培训、资格认证培训和其他培训。可以查看 应培训人数和已完成人数。也可以在培训未开始时进行检查和编辑。如下图:

迎			😭 课程商城	♠ 首页	🖵 在线学习	🎽 换肤	() 退出	● 小静 梦的气息 ∨	
企业设置 > 培训计划									Í
⋮■ 培训管理 ^ + 制定培训计划	新员工培训 岗位技能培训	Q全部培训▼						1 归档	
<ul> <li>培训计划</li> <li>・ 岗位管理</li> <li>新员工培训(2)</li> </ul>	) 资格认证培训 其他培训							收起 ☆	
· 证书管理 如同人	~	向心力							
課程中心 > 应培训7人   日 共1场培训 ④	培训0人已结束	应培训0人   已培训0人 共1场培训 ⊕ 已结束							
◎ 互动中心 > 岗位技能培训	(2)							收起 ☆	
【■ 消息资讯 > 技能培训 #运营中心#	~	客服 ▼ #返誓中心#							
<b>Ⅲ 统计中心 〉</b> <u> </u> <u> </u>	增训0人 已结束	应培训0人   已培训0人 共1场培训 (于)							
第三方应用 > 资格认证培训	(1)							收起 ☆	
									(

## 4.2 岗位管理

岗位管理,添加岗位后,制定岗位培训时可以选择培训所针对性的岗位进行 培训,另外,在课程设置和考试设置中也可以按照岗位标签选择指定人员。如下 图:

魔学院管理	员操作手册 <b>3.8.1.3</b> )	坂		(	於 應 学院 moxueyuan.com
则			🔗 课程商城 🏠 首页 🖵 在线	学习 🍟 换肤 🕛 退出	孙静     梦的气息 >>     *
企业设置 >	岗位管理				Í
培训管理 ~	+ 添加岗位				
• 培训计划	<ul> <li>一 南位</li> <li>一 运营中心</li> </ul>	说明:「岗位」分类为系统默认分类,该	分类下不能编辑不能删除。岗位分类下的标签可在 员工	标签下编辑	
<ul> <li>岗位管理</li> </ul>	□ 市场部				
<ul> <li>・ 证书管理</li> </ul>		姓名 手机号	部门	标签	
课程中心 >			运营部	运营中心	>
★ 考试中心     >					
互动中心 >					
前息资讯 >					
┃   统计中心 >					
第二方应用 >					

## 4.3 证书管理

证书管理主要是在进行资格认证培训的时候,证书添加、删除功能,对于上 传的证书起到备份作用,如下图:

EQU		1	🔹 课程商城 🏫 首页 🖵 在线学习 🅈 换	失 🕛 退出	孙静     梦的气息 >>     *
企业设置     )	证书管理				
: 培训管理 ^	+ 添加证书	输入关键字 Q			
• 培训计划					
· 岗位管理	序号	证书	所属培训	获得人员	操作
<ul> <li>证书管理</li> </ul>	1		人力资源(第 1 场)	0人	删除
■■ 课程中心 >					
参 考试中心 →		REAL PROPERTY AND A DESCRIPTION			
⑤ 互动中心 >	2		人力资源	人	删除
消息资讯 >					
┃   统计中心 →					
111 第三方应用 >					
					5

## 5 课程中心

## 5.1 课程管理

主要展示了上传的所有的课程以及添加的一些公开课,公开课和分享的课程

第 17 页

有自己的标签。管理员可以在这里预览和编辑课程,公开课后台课程列表可以选择收费/免费筛选功能如下图:



### 5.1.1 添加课程

课程基本信息,包括所属分类、课程名称、课程封面、课程简介等。

为课件安全考虑,可选择是否允许课程下载。如下图:

院管理	员操	e作手册 3.8.1	.3版					ج	魔学院 moxueyuan.com
Ð	IJ			🔗 课程商城	♠ 首页	🖵 在线学习	🍟 换肤	() 退出	● 孙静 梦的气息 >>
() 企业i	设置)	く返回 添加课程							批量添加课程
: 培训馆	管理 >		元素路径:		字数	统计			
■ 课程•	ቀው ^	课程封面:	<						
<ul> <li> 課程</li> <li>・ 线下;</li> </ul>	管理		<u>从本地上传</u> 建议宽高为2:1,支持jpg、jpeg、png格式,最大2M						
<ul> <li>         ・          ・          ・</li></ul>	管理	讲师:		选择讲师					
• i#imt	管理	关联考试:		添加考试					
<ul> <li>考试中</li> <li>一 万計中</li> </ul>	the states of th	可见范围:	全员可见	指定人员可见					
● 消息	资讯 >	每章节积分:	4						
」 统计 <sup>4</sup>	中心 >	- 是否允许下载:	是否上架: 是否分享: 是否分享:	•					
111 第三7	方应用 >	5	tak						

课程章节:一个课程可以由一个或多个章节组成。每个章节可由视频、视频 +PPT 或文档上传形成,可同时批量上传章节。已上传的课件,可以在课程管理 里查看。如下图:

则		合 首页 🖵 在线学习 🎽 換肤 🕛 退出	● 孙静 测试号… ∨
۞ 企业设计	뿔 >	<返回 添加課程	批量添加课程
: 培训管报	里 >	奈二が良 (2)あ	A 5440
- 课程中4			40.282 ×
<ul> <li>课程管理</li> </ul>	2	读理 A 称:	
• 线下活动	b		
<ul> <li>         ・          ・          ・</li></ul>	Ŧ	xi+xiameestclaoomeera,xiampe(rizoeneta), mpa, ppt, ppu, pot, auc. auc.	
• 讲师管理	里	课程分类: 综合课程 添加分类	
🥒 考试中	b >	更多信息(远信)	收起 🛠
● 互动中	b >	<b>渡程第</b> 介:	
消息资	R >		
统计中	b >		
积分商	戒 >	· 建程封面:	

其中,视频格式为 MP4,编码为 h. 264 (H5 的视频标准)。

### 5.1.2 课程上架

在课程列表中,添加成功的课程有上架的按钮,并且可以看到该课程是什么 类型的,是员工分享的,还是后台上传的,以及员工对该课程的评分,可以清楚 的看到课程是否受到员工的喜爱。





### 5.1.3 课程指定

课程指定可见:添加课程时,根据企业不同部门对不同课程的需要,可以设 置成公开,或者指定可见,在指定可见中可以选择相应的部门,这样员工在前端 所看到的课程是不一样的,在指定选人框可以实现人名和手机号搜索以及清空按 钮 类似于个性化设置。(指定人员可见是在课程已经上传成功之后,再次编辑 的时候才可以指定可见)如下图:

	则						6	课程商城	♠ 首页	□ 在线学习	1 换肤	()退出	-	孙静 梦的气息、	~
¢	企业设置	>	く返回 添加课程												-
:=	培训管理	>		1	592										
	课程中心	^		建议宽高为	2:1,支持jpg.jpeg.	<u>M448上後</u> png格式,最大2M									
	• 课程管理		讲师:	李四	х			选择讲师							
	• 线下活动		关联考试;	天空	х			添加考试							
	• 专题管理														
	• 讲师管理		可见范围:		全员可见		指定人员可见		D						
/	考试中心	>							选择						- 1
0	互动中心	>	每音节印公,	0											- 1
-	消息资讯	>													- 1
16	14: tobe		是否允许下载:		是否上架: 🌔	是否分享:									- 1
	SELL HUD		相关任务											收起 ☆	- 1
	第三方应用		线上任务:	0个 添加	印任务										54



### 5.1.4 课程下架

删除课程的时候需要注意的是,先下架,后删除 当某门课程确定下架后,员工将不能再访问该课程。



### 5.1.5 课程任务

点击课程图片位置,可以对课程进行编辑,里面有一个添加任务,可以指派 给相应的人员。如下图:



	则									🐼 课程	國城	♠ 首页	🖵 在线学习	1 换肤	() 退出		→ か静 ・ 梦的气息	$\sim$
0 £	业设置	>	く返回	添加课程														
這 培	训管理	>			建议宽高为	2:1,支持	ipg. jpeg. p	ng椙式,最大2N	N			1						
::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	程中心	^		讲师:	李四		x			选择	讲师							
• 课	経管理			关联考试:	天空		х			添加	考试							
• 銭	下活动			可见范围:		全	员可见		指	淀人员可见								
· 4	题管理																	
• 讲	师管理											选择						
/ 考	试中心	>		每章节积分:	0													- 1
● 互	动中心	>	ł	晶否允许下载:		是否上架	l: 🚺	是否分享:										
● 消	息资讯	>		相关任务													收起 🚿	
统	计中心	>		线上任务:	0个 添加	u任务												
111 第3	三方应用	$\rightarrow$			Mark													
				460	19512													5
	则			选择范围									_			×	● 孙静 梦的气	<u>ار</u> ال
ب ب ب	<b>DJ</b>	>	<返回	选择范围										清空已选	批量添加	×	● 孙静 梦的气	<u>ا</u> ھ \
○ 企	<b>反</b> ] 业设置 训管理	>	< 200	选择范围										清空已选	批量添加	×	· 孙静 梦的气	<u>ا</u> ھ ک
◆ 企 ::::::::::::::::::::::::::::::::::::	<b>の</b> 业设置 加管理 業中心	>	<b>《</b> 返回	选择范围 已选										清空已选	批量添加	×	● 孙静 梦的气	ā >
▲▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●▲ ●		> > ^	<12E	选择范围 已选	标签列	表					全部	郵员工 >	企业 X	清空已选	批最添加	×	<b>孙静</b> 梦的气	<u>a</u> ~
144 0 145 0 145 1 145		>	< 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2	选择范围 已选 部门列表	标签列	表				搅东	全部 	邮员工 >	企业 X	清空日选	北島添加	×	₩	ā >
◆ 企		>	< 10 10 10 10 10 10 10 10 10	选择范围 已选 (1) 例 为友 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	标签列 企业 	表				澄紫	12 12	総员工 > 注选	金业 ×	清空已选	批册汤加 《 迎来	×	子 孙静 梦的气	ē ~
◆ 企业		>	<ul> <li>(30)</li> </ul>	选择范围 已选 @[]例表 @ [] @ # [] # [] # [] # []	☆业 ☆业 ● 耐気部 ● 研気部	表				龍木	22 24	邮员工 > 注选	全业 X	清空已透	北部添加 < 没安	×	₩₩ すめ气	ŝ V
● 企业 Ⅲ 端 • 课 • 课 • 课 • 册		>	< 15 R	送择范围 已选 留179支 # 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	<ul> <li>☆山</li> <li>☆山</li> <li>○ 町次島部</li> <li>○ 市大島部</li> <li>○ 二 市大島部</li> <li>○ 二 市大島部</li> <li>○ 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二</li></ul>	表 户部				茂苏	11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	<i>邮</i> 员工 > 注选	企业 X	満立已返	北部55m < 搜索	×	₩₩ まのへ	ā >
● 企业 Ⅲ 加 Ⅲ 谓 ● 课 ● 课 ● 课 ● 课 ● 课 ● 课 ● 证 ●		>		选择范围 已选 (1) · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	☆ W ● 财务部 ● 市场场部 ● 市场场部 ● 正言書部 ● 运言書部 ● 二运書部	<del>р</del> 部				Rž		邮员工 > 	企业 X	清空已成	我想汤加 建来	×	● か静 参め气	a ~
	<ul> <li>(1)</li> <li>(1)<td>&gt;</td><td>&lt;100 1</td><td>送择范围 日选 第179支 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 9 章 章</td><td>标签列 ● 财务部部 ● 市研发部部部 ● 后题等部部 ● 人音服部 ● 合理和部</td><td>表 户邸</td><td></td><td></td><td></td><td>陵东</td><td></td><td>邮员工 &gt; 注法</td><td>企业 X</td><td>清空已选</td><td>北部55a 《 搜索</td><td>×</td><td>● 孙静 参的气</td><td>ē ✓</td></li></ul>	>	<100 1	送择范围 日选 第179支 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 9 章 章	标签列 ● 财务部部 ● 市研发部部部 ● 后题等部部 ● 人音服部 ● 合理和部	表 户邸				陵东		邮员工 > 注法	企业 X	清空已选	北部55a 《 搜索	×	● 孙静 参的气	ē ✓
◆ 企 注 端 ・ 理 ・ 理 ・ 理 ・ 理 ・ 理 ・ 理 ・ 理 ・ 理 ・ 理 ・ 理	<ul> <li>(1)</li> <li>(1)<td>&gt; &gt; &gt; &gt; &gt; &gt; &gt; &gt; &gt;</td><td></td><td>选择范围 已选 () ///支 () () () () () () () () () () () () () (</td><td>「 ~ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★</td><td>麦</td><td></td><td></td><td></td><td>政法</td><td></td><td>総成I &gt; 注述 ] :</td><td><u>علیم</u> ا</td><td>清空已建</td><td>北部添加 文</td><td>×</td><td>● 孙静 梦的气</td><td></td></li></ul>	> > > > > > > > >		选择范围 已选 () ///支 () () () () () () () () () () () () () (	「 ~ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	麦				政法		総成I > 注述 ] :	<u>علیم</u> ا	清空已建	北部添加 文	×	● 孙静 梦的气	
◆ 企	<ul> <li>(1)</li> <li>(1)</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(3)</li> <li>(4)</li> <li>(4)<td></td><td>(近日) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1</td><td>选择范围 日选 (#1)分表 (#1) (#1) (#1) (#1) (#1) (#1) (#1) (#1)</td><td>标签列 企业外部部本达定。 市研支后标为部件部分。 后达多个人主要新部部</td><td>表 户前</td><td></td><td></td><td></td><td>捷去</td><td></td><td>第月工 &gt; 計画</td><td></td><td><b>清</b>空日返</td><td><ul> <li>弐(日)550</li> <li>マスクローン</li> <li>マスローン</li> <li>マ</li></ul></td><td>×</td><td>予約 参約 の の 総 記 の 記 の 名</td><td></td></li></ul>		(近日) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	选择范围 日选 (#1)分表 (#1) (#1) (#1) (#1) (#1) (#1) (#1) (#1)	标签列 企业外部部本达定。 市研支后标为部件部分。 后达多个人主要新部部	表 户前				捷去		第月工 > 計画		<b>清</b> 空日返	<ul> <li>弐(日)550</li> <li>マスクローン</li> <li>マスローン</li> <li>マ</li></ul>	×	予約 参約 の の 総 記 の 記 の 名	

## 5.2 线下活动

企业组织线下活动时,可以在平台上发布活动通知,编辑活动的主题、时间、 地点,以及活动的具体内容等,员工可以线上报名,线下扫码签到。如下图:



	迥							🛜 课程商城 🔺	首页 🖵 在线学习	1 换肤	() 退出	孙静     梦的气息 >>     *
¢ 1	全业设置	>	线下活动									
⊞ t	部训管理	>	+ 添加約	线下活动 清報	认关键字	Q -3	舌动状态 ▼					
<b>::</b> i	果程中心	^	序号	培训活动名称	参加人员	开始时间	结束时间	报名开始时间	报名结束时间	状态	添加时间	操作
	课程管理		1	员工	2	2017-05-25 17:00:00	2017-05-26 16:12:00	2017-05-25 16:14:00	2017-05-25 16:56:00	已结束	2017-05-25 16:12:30	5 ≥ 查看 ≥ 删除
•	线下活动		2	沟通	0	2017-04-06 15:05:00	2017-04-07 15:06:00	2017-04-02 15:05:00	2017-04-04 15:05:00	已結束	2017-04-01 15:06:30	) 📄 查看 📄 删除
	专题管理		3	关注员工需求	1	2017-04-01 14:56:00	2017-04-02 14:30:00	2017-04-01 14:10:00	2017-04-01 14:55:00	已结束	2017-04-01 14:06:40	) 🖹 查看 📄 删除
	讲师管理											
/ =	考试中心	>										
•	国动中心	>										
<b>∥</b> ⊧ }	肖息资讯	>										
11 \$	充计中心	>										
	第三方应用	•										





5.3 专题管理

专题管理:可以把课程、考试和线下活动放在一起,组成专题。专题也可由 多个课程、考试或活动组成。

如下图:

则					🚰 课程商城 🔺 首	页 🖵 在线的	約 🍟 换肤	() 退出	-	孙静 ▶ 梦的气息 ~	
企业设置     )	专题列表										
· 培训管理 >	+ 添加专题	请输入关键字	Q								
■ 課程中心 へ	序号	专题名称	生成日期	上线状态	报名人数	可见人数	课程数	考试数	活动数	操作	
• 课程管理	1	红绳	2017-05-18 16:10		公开	3	1	0	0	≥ 編辑 😮 删除	2
<ul> <li>线下活动</li> </ul>	2	五心文化	2017-03-30 10:43		公开	全员	1	0	2	≥ 編編 😣 删除	
<ul> <li>专业管理</li> <li>讲师管理</li> </ul>				-							
★ 考试中心 >											
雪动中心											
消息资讯 >											
统计中心 >											
第二第三方应用 >											
											54
则					🚱 课程商城 🔺 首	页 🖵 在线学	🗐 🁕 换肤	() 退出			
✿ 企业设置 →	く返回 添加专题										^
培训管理 >	<b>西</b> 2/注自 ( 心根	<b>F</b> )								你把 ^	
· 课程中心 ^	320/IB-0- (32/8									50.02 A	
・ 课程管理	专题主题:										
• 线下活动	专题内容:	加课程	加考	. т.	活动						
<ul> <li>专题管理</li> <li>- 讲师管理</li> </ul>		序号	名称	美型	操作						1
考试中心 >	更多信息(选城	ŧ.)								收起 <	
■ 消息资讯 >	专题介绍:	■ HTTL M() ( a)/ + X <sup>2</sup> X <sub>2</sub>	= # ® □ ∞ 2 ¶ • • • • • = = = <i>&gt;</i> • •	<ul> <li>「「」」</li> <li>「」</li> <li>字体・字号</li> </ul>	- ©,						
统计中心 >					-						
第 第三方应用 >											
											55

## 5.4 讲师管理

讲师管理: 讲师列表里包括管理员添加的企业自己的员工讲师、外聘讲师, 还有平台上公开课讲师。在设置线下活动或者上传课程时,可以对添加过的讲师 进行选择。( 讲师删除操作增加提示 )如图:

如下图:



## 6 考试中心

管理员可以根据企业需求安排考试进行考核,直接添加的试卷,题库会自动 归类为默认的分类中。课程也可以关联考试

## 6.1 考试管理

生成考试,将会在这里展示,对于试卷,可以进行编辑和删除,考试基本信息的查看。如下图:

EQU					🚱 课程商	城 🏠 首页	🖵 在线学习 🅈 换肤	() 退出	孙静     梦的气息 >>     *******************************
企业设置 >	考试列表								
· 培训管理 >	十添加書	ś试	请输入关键字	Q	考试状态 ▼ -选择类型▼				
课程中心 >	洗择	库号	考试名称	指定考试人员	考试开放时间	状态	所用试卷	类型	操作
🥒 考试中心 🗠		1	感觉	1	2017-05-26 10:03至2017-05-26 10:14	已结束	测试1 6	线上考试	添加题目 删除考试
<ul> <li>考试管理</li> </ul>		2	不考上	2	2017-05-26 09:49至2017-05-26 10:01	已结束	问答天空0 13	线上考试	添加驅目 删除考试
・ 试卷管理		3	不考试	2	2017-05-26 09:44至2017-05-26 09:55	已結束	问答天空 13	线上考试	添加题目 删除考试
<ul> <li>题库管理</li> </ul>		4	7777777777	1	2017-05-24 14:20至2017-05-24 15:00	已结束	问答天空0 13	线上考试	添加题目 删除考试
雪动中心 >		5	客观	1	2017-05-22 14:38至2017-05-22 14:50	已结束	春观 3	线上考试	添加题目 删除考试
● 消息资讯 >		6	蓝天	19	2017-05-18 11:46至2017-05-18 12:33	已結束	蓝天 4	线上考试	添加题目 删除考试
┃」 统计中心 →		7	而非	2	2017-05-18 11:37至2017-05-18 12:15	已结束	而而非 3 🔀	线上考试	删除考试
19 第二方应用 \		8	111	1	2017-05-04 15:14至2017-05-04 15:25	已结束	测规规 6	线上考试	添加题目 删除考试
10 / Chrone /		9	测试	1	2017-05-04 14:45至2017-05-04 15:11	已结束	测试1 6	线上考试	添加顯目 删除考试
		10	目然	1	2017-05-02 14:11至2017-05-03 14:07	已结束	题库导入试题模板01 5	线上考试	添加题目 删除考试

### 6.1.1 添加考试

点击添加考试,可以设置考试类型,考试名称,制定考试人员,选择试卷等 内容。如下图:



	迥				🛜 课程商城	♠ 首页	🖵 在线学习	🎽 换肤	() 退出	-	孙静 梦的气息、	~
Φ	企业设置	>	<b>く</b> 返回 添加考试									^
:=	培训管理	>	*考试类型:	线上考试 线下考试								
	课程中心	>	*考试名称:	100字以内								- 1
1	考试中心	^	*开放时间:	开始时间 结束时间								- 1
•	考试管理		•指定考试人员:									- 1
•	试卷管理			日选0人		选择人员						- 1
	题库管理		· 12+52-9-884	2*************************************								- 1
Φ	互动中心	>	1774# (3149);	<u> 这样已有到我</u> 本地特人专题								- 1
	消息资讯	>			选择试卷							
lh.	统计中心	>	更多设置								J	展开
==	第三方应用	•	*考试积分:	1 1								
			补考次数:	0								
			100									55

### 6.2 试卷管理

创建过考试的试卷,都会在这里展示。而且添加过考试的试卷不能删除,想 要删除的话,需要先删除考试,才能再删除试卷。如下图:



### 6.2.1 添加试卷

当题库上传成功之后,可以创建试卷,添加试卷时,计算并展示试卷的总分数,支持多个题库选择,设置好题型和分数之后,生成试卷。如下图:

魔学院管理	员操作手册	∃3.8.1.3版					一, 一	学院 yuan.com
EQU				🖗 课程商场	载 🛖 首页 🖵 在线线	学习 🅈 换肤 🖞 退出	3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3	ie //
✿ 企业设置 →	く返回 添加试着	ŧ,						
培训管理 >	* 添加试题:	从题库选择						
课程中心 >		题库名称	单选题	是非题	多选题	填空题	问普题	操作
🖌 考试中心 🔿	* 试卷类型:	固定试卷 随机试卷						
<ul> <li>考试管理</li> </ul>	*试卷名称:							
<ul> <li>试卷管理</li> </ul>	*考试时长:				(单位:分钟)			
<ul> <li>         ・         题库管理         </li> </ul>	• 及格线:	0.6						
雪动中心 >		及格线在0~1之间						
● 消息资讯 >	试卷封面:	< (23)	>					
┃  统计中心 〉			上传图片					
第二第三方应用 >		提交						4
								5

55

## 6.3 题库管理

分为两个列表,一个题库列表,一个是分类列表。分类好的题库,操作起来 会事半功倍。如下图:

EQU					🛜 课程商城	▲ 首页 □ 在线学习	推映 ① 退出     退出     税
企业设置	题库列表	分类列	刘表				
培训管理 >	+ 添加	题库	请输入关键字 Q	选择分类 ▼			
课程中心 >	选择	序号	题库名称	题库分类	題目数量	添加时间	操作
🥒 考试中心 🔷		1	综合题库 🔒	默认分类	0	2016-12-08 05:13	添加题目 导出题目
• 考试管理		2	问答天空2	默认分类	13	2017-05-22 16:27	添加题目 编辑题库 导出题目
<ul> <li>试卷管理</li> </ul>		3	问答天空1	默认分类	13	2017-05-22 16:26	添加题目 编辑题库 导出题目
<ul> <li>题库管理</li> </ul>		4	问答天空0	默认分类	13	2017-05-22 16:24	添加题目 编辑题库 删除题库 导出题目
雪动中心 >		5	问答天空	测试	13	2017-05-22 16:14	添加题目 编辑题库 删除题库 导出题目
● 消息资讯 >		6	客观题 🔒	默认分类	3	2017-05-22 14:34	添加题目 编辑题库 导出题目
统计中心 >		7	而非0 🔒	默认分类	13	2017-05-22 13:57	添加题目 编辑题库 导出题目
12 第三方应用 >		8	而非 🔒	默认分类	13	2017-05-18 11:14	添加题目 编辑题库 导出题目
		9	333	测试	1	2017-05-10 10:30	添加题目 编辑题库 删除题库 导出题目
		10	2222	默认分类	6	2017-05-04 15:34	添加聽目 编辑题库 删除题库 导出题目

## 6.3.1 添加题库

添加题库时,可以参考模板,根据模板设计题库,也可以直接逐个添加试题。 如下图:

魔	学院管理	员搏	操作手册 <b>3.8.1.</b> 3	3版						(	掌	<b>麓 学 [</b>	院 <sup>iom</sup>
	迥					🐼 课程商城	▲ 首页	🖵 在线学习	1 换肤	() 退出		孙静 梦的气息 ~	
¢	企业设置 >	<返	回 添加题库										
:=	培训管理 >												
	课程中心 >		*所属分类: 默认分类 ▼	泰加分类									
1	考试中心 ^		*题库名称:										
	• 考试管理		*添加试题: 文件	导入试题	逐个添加试题								
	试卷管理					上传试题							
	题库管理		下載模板 (请先下载)	<b>5</b> 反,按照模板要求将内容易	录入到模板中)								
•	互动中心 >		保存										
	消息资讯 >												
li.	统计中心 >												
<b>:</b> :	第三方应用 >												
													C
													55
¢	企业设置	>	题库列表	分类列表									
	培训管理	>	< 返回										
	课程中心	>	* 所属分类:	默认分类	✓ 添加分类								
/	考试中心	^	* 题库名称:										
	考试管理												
	试券管理		* 添加试题:		又件导入试题		-	逐个添	加试题				
				单选题	多选题	判断	题	埴空题		问答题	(选择	¥题目类型)	•
•	题库管理												
•	互动中心	>		" 迦曰									
	消息资讯	>											
1.	练计中心	>											
	S/041 (14/0)												
₿	积分商城	>		为题目添加附件	添加图片(2M以	(内) 添	加视频/看	音频(MP4/r	mp3,30	M以内)			
				题目选项单选题	國选择个数最多不超过	<u> せ10个 , 正</u> 确	选择个数	为1个					
				Α								添加附	(牛

## 6.3.2 添加分类

添加分类:备注分类名称和描述即可,如下图:



Mobo 摩博		▲ 首页 및 在线学习 管接	1 〇 退出 王霞 王霞 宇陽(北京 ン
○ 企业设置 > 题库列表 分类列表	添加分类	×	
:■ 培训管理 > 添加分类	* 公开复数.		Q 清输入关键字
課程中心 > 序号	分类简介:		操作
/ 考试中心 ^ 1			2 编辑
• 专试管理 2			4 建油油
<ul> <li>- 试卷管理</li> <li>4</li> </ul>			
<ul> <li>&gt; 認定管理</li> </ul>		le.	
● 互动中心 >	提交		
● 清息资讯 >			
lli 统计中心 >			
● 积分商城 >			
javascript:/*artDialog*/;			

## 7 互动中心

## 7.1 课程评论

员工对课程作出的评论,在这里可以查看、管理和删除,或者根据对课程的 评论条数进行排序。如下图:

则				🤕 课程商城 🖙 首页 🖵 在线学习 👕 挽肤	() 退出	● 孙静 梦的	) 汽息 ~ -
🗘 企业设置	>	课程列表	评	论列表			
🔚 培训管理	>	请输入:	关键字	Q			
课程中心	>	99-132	±0	380526		NE14 -	12//-
💉 考试中心	>	选择	序号	课程首称		评论♀	<b>採TE</b>
			1	说服力		1	😢 删除
••• 互动中心	^		2	简报		1	😢 删除
<ul> <li>课程评论</li> </ul>			3	【创业在中国】06-搬军《创业公司如何玩种O2O》		1	😢 删除
• 互动交流			4	PPT视界·视频公开课·课程学习·百度传课		1	😢 删除
• 活动评论			5	从方法论到知识产权的企业线略新思维		0	😢 删除
• 专题评论			6	【免费试番】PPT2013 职场办公系列教程-平面设计入门篇(下)(Level1)		0	😢 删除
消息资讯	>		7	如何撰写会议记要		0	😢 删除
统计中心	>		8	PS初级到高价高清视频数程		0	😢 删除
■● 第三方応用	1.5		9	【免费试着】如何用75规范自己的工作行为		0	😢 删除
III // _//			10	【免费试看】PPT2013 商务图表 职场Office专题教程-职场提升篇(Level2)		0	😢 删除

## 7.2 评论列表

则					🚱 课程商城	▲ 首页 🖵 在线学习	★ 竹 通出	孙静     梦的气息 >>
企业设置	>	课程列表	评论列表	Ę				
🔡 培训管理	>	请输入关键	字	Q				
₩ 课程中心	>	选择	序号	课程名称	评论内容	评论人	评论时间 ≑	操作
🖋 考试中心	>		1	简报	课程太有料了!给五分都嫌少!		2017-04-01 15:25:30	≥ 查看 ≥ 删除
🍚 互动中心	^		2	说服力	课程太有料了!给五分都嫌少!		2017-04-01 15:24:21	📄 查看 📄 删除
<ul> <li>课程评论</li> </ul>			3	PPT视界-视频公开课-课程学习-百度传课	课程太有料了!给五分都嫌少!		2017-04-01 15:24:04	≥ 查看 ⊵ 删除
• 互动交流			4	【创业在中国】06-熊军《创业公司如何玩转O2O》	好课程就是要收藏!	10.0	2017-03-30 10:45:22	🖻 查看 📄 删除
• 活动评论		全选	批量删除					
<ul> <li>专题评论</li> </ul>								
🌓 消息资讯	>							
┃  统计中心	>							
111 第三方应用	3 >							

可以看到被评论的课程及评论内容,如果有一些恶意的评论,可以进行删除。

## 7.3 互动交流

展现的是员工在前端学习或工作时发布的分享,分享的内容及评论,可以选择匿名发布,也可以选择实名发布,如下图:

狰 的气息 ~
操作
查看 😮 删除

## 7.4 活动评论

对于线下活动,参与人员可以发布评论,发布的评论将在活动评论中进行展现,如下图:

	迥						🔗 课程商城	♠ 首页	🖵 在线学习	<b>1</b> 换肤 (	() 退出	-	孙静 梦的气息 ~
¢	企业设置	>	活动列表	评	论列表								
≣	培训管理	>	请输入法	关键字	Q								
**	课程中心	>	选择	序号		活动名称				评论≑	时间	¢	操作
	考试中心	>		1	关注员工需求					0	2017-04-01	14:06:40	📄 查看 😢 删除
•	互动中心	^		2	沟通					0	2017-04-01	15:06:30	📄 查看 😢 删除
•	课程评论			3	员工					0	2017-05-25	16:12:36	📄 查看 😣 删除
•	互动交流		2i	<b>先</b> 批任	且 冊 / F 余								
	活动评论												
1	消息资讯	>											
) In	统计中心	>											
	第三方应用	•											
													(

## 7.5 专题评论

对于专题,参与的人员可以对专题内容,和参加的情况进行评论,专题评论 展示如下图:



## 8 消息管理

消息包含企业的消息和系统通知消息。在消息列表中可对消息进行查看、删除等操作,如下图:

迥				<b>会</b> 课	程商城 🔺 首页	🖵 在线学习	🎽 换肤 🖞 退出		
企业设置 >	消息列制	ŧ							
培训管理 >	+ %	珈消息	请输入关键字	Q 技消息类型 ▼ 技部门 ▼					
■ 课程中心 >	选择	序号	标题	内容	消息类型	所属者	发送时间:	杏石人数☆	操作
参 考试中心 →		1	管理员为您分配了一门测评《感觉》		个人消息		2017-05-26 10:03	0	▶ 查看 🕞 删除
雪动中心		2	管理员为您分配了一门测评《不考 上》		个人消息		2017-05-26 09:48	0	2 查看 2 删除
🜓 消息资讯 \land		3	管理员为您分配了一门测评《不考 试》		个人消息		2017-05-26 09:42	0	🕑 查看 🕑 删除
<ul> <li>消息管理</li> </ul>		4	管理员为您分配了一项培训活动《员 工》		企业消息		2017-05-25 16:12	0	🖻 童君 📄 删除
• 资讯管理		5	管理员为您分 <b>配了</b> 一项培训活动《活 动测试》		企业消息	企业	2017-05-25 09:57	0	🕑 查看 🕑 删除
┃   统计中心 〉		6	管理员为您分配了一项培训活动《活 动测试》		企业消息	企业	2017-05-25 09:54	0	🕑 查看 📄 删除
第二方应用 >		7	管理员为您分配了一项培训活动《活 动测试》		企业消息	企业	2017-05-25 09:52	0	🖻 查看 🍺 删除
		8	管理员为您分配了一门测评《777777 7777》		个人消息		2017-05-24 14:17	0	📄 查看 📄 删除
		9	管理员为您分配了一门测评《客观》		个人消息		2017-05-22 14:37	0	查看 》删除

## 8.1 添加消息

发送消息,可以发消息给企业,部门或者个人。如下图:



e	



## 9 资讯管理

企业可以发布通告、活动新闻、动态消息等。资讯列表中可以看到查看人数、 点赞人数和分享次数,也可以对资讯进行编辑和删除。

EQU			🔗 课程商城	nn 🕞 在线学习	1 换肤 ①	退出	● 孙静 梦的气息 ∨
企业设置 >	资讯列表						
培训管理 >	+ 添加资讯	请输入关键字 Q					
課題 课程中心 →	序号	资讯标题	资讯正文	发布时间	查看人数	点赞人数	操作
参 考试中心 →	1	SaaS 美创业公司全球化已成为一种现象	查看	2017-03-29 13:32	0	0	▶ 编辑 ▶ 删除
回 互动中心 >	2	这家年营收达1亿的大数据创业公司,都踩过了哪些坑?	查看	2017-03-29 13:32	0	0	▶ 编辑 ▶ 删除
4 <u>1</u>	3	干货丨传统餐饮软件和SaaS餐饮管理软件的区别	查看	2017-03-29 13:32	0	0	▶ 编辑 ▶ 删除
· 消息资讯 ^	4	国内SaaS行业进入下半场,直销模式不再大小通吃	查看	2017-03-29 13:32	0	0	▶ 编辑 ▶ 删除
• 消息管理	5	SaaS领域线下+线上融合势在必行	查看	2017-03-29 13:32	0	0	▶ 编辑 ▶ 删除
• 资讯管理							
┃┃ 统计中心 >							
11 第三方应用 >							
							(

## 9.1 添加资讯

添加资讯:添加标题和文章内容即可,也可以直接复制进来,如下图:

迥	2 演程商城 ▲ 首页 및 在线学习 管 操肤 ① 退出 2 分静 芬的气息 >>
企业设置 >	く返回 添加資讯
培训管理 >	振覽: 0/60
課程中心 >	当時の時間: 「「「「「」」」」」」」」「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」
🥒 考试中心 🔿	
雪动中心	
· 消息资讯 ^	
・ 消息管理	
<ul> <li>资讯管理</li> </ul>	
┃   统计中心 >	
第二方应用 >	
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •

## 10 统计中心

## 10.1 综合统计

主要是对用户的活跃度、课程查看数、考试数、点赞数、发布话题、评论等 方面做的统计。如下图:

	则						😭 课程商	城 🏫 首页	🗌 在线学习	9 🍟 换肤	() 退出	-	孙静 梦的气息 ~
¢	企业设置	>	综合统计	+									
:=	培训管理	>	请输)	入关键字 Q									导出数据
==	课程中心	>											
			序号	日期 🕈	活跃用户数 🕈	用户总数 ≑	活跃率 ≑	课程查看数 🗧	考试数≑	点贊数 ≑	发布话题 🗧	评论数 ≑	课程分享数 🗘
A.	考试中心	>	1	2017-05-25	2	19	10.53%	0	0	0	0	0	0
Φ	互动中心	>	2	2017-05-23	1	20	5%	0	0	0	0	0	0
			3	2017-05-22	1	20	5%	1	1	0	0	0	0
1	洞思英明	1	4	2017-05-19	2	20	10%	0	0	0	0	0	0
lh.	统计中心	^	5	2017-05-18	2	21	9.52%	0	2	0	0	0	0
	(CA(6))+		6	2017-05-10	1	21	4.76%	0	0	0	0	0	0
1			7	2017-05-09	1	17	5.88%	0	0	0	0	0	0
	培训统计		8	2017-05-04	1	16	6.25%	0	1	0	0	0	0
	课程统计		9	2017-05-03	1	15	6.67%	1	0	0	1	0	0
	测评统计		10	2017-05-02	1	15	6.67%	0	0	0	0	0	0
	员工统计		11	2017-04-27	1	11	9.09%	1	1	0	0	0	0
	部门统计		12	2017-04-25	1	11	9.09%	0	0	0	0	0	0

## 10.2 培训统计

									7.↓ #4
Ð	IJ					🐼 课	程商城 🏠 首页 🖵	在线学习 🅈 换肤 🕛 退出	₩₩ 梦的气息 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>
✿ 企业资	段置 >	培训统计							
: 培训管	會理 >	语输入关键	2 C	全部培训	<b>V</b>				导出数据
课程中	tança 🗸								
✓ 考试中	bu¢s >	序号	培训	培训场次	指定培训人员	完成培训人 员	未完成培训人员	所属培训计划	培训类型
		1	如同人	1	7	0	7	新员工培训	单次培训
	<b>担心</b> >	2	行动力	1	1	0	1	其他培训	系列培训
● 消息资	<b>登讯</b> >	3	技能培训	1	1	0	1	资格认证培训	系列培训
		4	向心力	1	0	0	0	新员工培训	系列培训
┃  统计中	PUD ~	5	企业文化主题	1	0	0	0	其他培训	单次培训
· 综合统	充计	6	人力资源	3	57	0	57	岗位技能培训	系列培训
<ul> <li>培训修</li> </ul>	充计	7	客服	1	0	0	0	资格认证培训	单次培训
. 油油	±14								
• DK1959	7011								
<ul> <li>测评统</li> </ul>	充计								
・ 员工統	充计								
・部门統	充计								

对发布的培训参加情况进行的一个统计,如下图:

## 10.3 课程统计

主要是对于课程的被学习程度进行一个统计,如下图:



	则				🔗 课程商城	♠ 首页 🔓	] 在线学习 <b>1</b>	▮换肤 🕛 退日	н 🖁	孙静 梦的气息 ──			
¢	企业设置	>	课程统计	ŧ									
:=	培训管理	>	请输注	请输入关键字 Q 导出数据									
	课程中心	>											
			序号	课程	\$ 量击点总	<b>学习课程</b> ≑	完成课程 🗧	学习完成率 🗧	课程章节数♀	收藏人数≑			
1	考试中心	>	1	红麦舆情产品介绍	13次	1人	人0	0%	1章	人0			
Φ	互动中心	>	2	读书人的新活法	10次	1人	人0	0%	1章	人0			
	2012 (FM 2012)11	>	3	简报	4次	1人	1人	100%	1章	人0			
	洞忌突肌		4	读书人的新活法 55_高清 (1)~1 00_00_00-00_30_27 00_00_00-00_05_17	2次	1人	1人	100%	1章	人0			
lh.	统计中心	^	5	【免费试看】如何用7s规范自己的工作行为 (已删除)	2次	1人	人0	0%	1章	人0			
	综合统计		6	说服力	2次	1人	1人	100%	1章	0人			
			7	PPT视界-视频公开课-课程学习-百度传课	2次	1人	1人	100%	1章	0人			
	培训统计		8	【创业在中国】06-熊军《创业公司如何玩转O2O》 (已制除)	2次	1人	人0	0%	2章	1人			
•	课程统计		9	问题分析与解决五步法·戴朝昕	1次	1人	人0	0%	1章	0人			
	测评统计		10	如何撰写会议纪要 (已删除)	1次	1人	人0	0%	1章	0人			
	员工统计		11	職二博士教你玩转企业培训!	1次	1人	人0	0%	2章	0人			
	部门统计		12	读书人的新活法 (已删除)	1次	1人	人0	0%	1章	入0			

## 10.4 测评统计

主要是对考试情况的一个统计,如下图:

则					🔗 课程商城	▲ 首页 □ 在	送学习 🈭 I	観ま 🕛 退出		孙静 梦的气息 ~	
🗘 企业设置	>	考试统	计 试卷统计 题库统	+							
📒 培训管理	>										
課程中心	>										
A AND A A		序号		测评		指定考试人员	已参加 ≑	未通过 🗧	通过 \$	平均通过率 \$	
🖉 考试中心	>	1	感觉			1	1人	1人	人0	0%	
回 互动中心	>	2	不考上			2	1人	1人	人0	0%	
1 浩白资讯	``	3	不考试			2	1人	1人	人0	0%	
I Hassen		4	7777777777			1	人0	人0	人0	0%	
┃1 统计中心		5	天空 📎			19	1人	1人	人0	0%	
· 综合统计		6	天空			19	人0	人0	人0	0%	
*卒2016年2上		7	天空弄			19	0人	人0	人0	0%	
• <sup>1</sup> 石川(5代)(T		8	客观			1	1人	1人	人0	0%	
• 课程统计		9	而非是非 📎			19	1人	1人	入0	0%	
<ul> <li>测评统计</li> </ul>		10	蓝天			19	2人	人0	入0	0%	
・ 员工统计		11	而非			2	1人	人	入0	0%	
<ul> <li>部门统计</li> </ul>		12	111			1	1人	1人	人0	0%	

## 10.5 员工统计

对员工个人的学习、考试等情况的统计,如下图:

魔学院'	管理	员操作	手册3	.8.1.3版							(	<b>学</b> 原	【学院 xueyuan.com
- - のJ								🔗 课程商城	▲ 首页 🖵 🤤	在线学习 🈭	施肤 🖞 退出		孙静 梦的气息 ~
企业设置	≝ >	员工统计											
培训管理	. → 请输入关键字 Q								导出数据				
副 课程中心	<b>&gt;</b> >	序号	员工	学习课程 🗧	完成课程 \$	学习率≑	参加考试♀	通过考试♀	考试合格率 🗘	分享课程 \$	专题任务≑	线下活动 \$	培训任务 \$
🥒 考试中心	> >	1		12门	4门	33.33%	18次	6次	33.33%	1次	0个	1次	0次
⑤ 互动中心	5 >	2		CIO	CIO	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
1 消白漆用	R \	3		0	0	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
		4		0	C10	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
1 统计中心		5		C10	C10	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
· 综合统计	÷	6		Cio	Cio	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
		7		Cio	Cío	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
• 培训场地讨	F	8		נוס	Cio	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
<ul> <li>课程统计</li> </ul>	F	9		CIO	Cio	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
<ul> <li>测评统计</li> </ul>	ł	10		CIO	Cio	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
<ul> <li>员工统计</li> </ul>	F	11	-	0	C10	0%	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次
• 部门统计	ł	12		C10	0[]	096	0次	0次	0%	0次	0个	0次	0次

## 10.6 部门统计

部门统计中统计的主要是每个部门员工的课程学习量以及测评情况,如下 图:

ະດາ						·西 □ ##	100 M	<b>生 (1) :8 :4</b>		孙静	
二火リ									<b>**</b>	ፆ 梦的气息 ──	
企业设置	>	部门统计	+								
📑 培训管理	>	请输入关键字 Q 导出数据									
课程中心	>										
A		序号		部门		员工数 ≑	完成课程 🗧	参加测评 ≑	通过测评 🗧	测评合格率 🗘	
// *SIUH40	>	1	财务部			2人	0	0	0	096	
● 互动中心	>	2	市场部			3人	0	0	0	096	
d . Distain Statut		3	研发部			1人	0	0	0	0%	
11月息英加	>	4	售后维护部			1人	0	0	0	0%	
Ⅰ 统计中心	^	5	娱乐部			1人	0	0	0	096	
		6	后勤			1人	0	0	0	0%	
• STAND		7	对账			1人	0	0	0	096	
<ul> <li>培训统计</li> </ul>		8	报销			1人	0	0	0	096	
• 课程统计		9	查账部			1人	0	0	0	096	
• 测评统计		10	研发			1人	0	0	0	0%	
<ul> <li>局丁统计</li> </ul>		11	推广			1人	0	0	0	0%	
		12	产品			人0	0	0	0	0%	

## 11.第三方应用

应用列表



## 11 其他问题

若您在使用中,遇到有其他问题,请向我们的客服人员咨询,联系电话: 010-68944822。