

请点击导航图标访问不同功能的帮助指南。

美甲专业管理系统

MEI JIA ZHUAN YE GUAN LI XITONG

基础数据 业务管理 查询管理



进货入库 当前库存 消费开单

本月员工工资 供货商收款单 供货商收款统计

MEI JIA ZHUAN YE GUAN LI XITONG

 使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

【基础数据】

说明:基本信息: 这个模块包括系统中最基本的内容, 初始试用系统时首先完成这个模块的内容。主要包括如下设置: 单位信息、员工信息、顾客信息、供货商信息、产品信息、服务项目、会员卡办理、会员卡充值。

当前功能包含如下子功能:

1. [单位信息](#)
2. [员工信息](#)
3. [供货商信息](#)
4. [产品信息](#)
5. [服务项目设置](#)
6. [会员卡办理](#)
7. [会员卡充值](#)

【单位信息】

说明:单位信息:单位信息主要包括单位名称、联系人、客服热线、邮编、传真、服务承诺、地址、备注。单位信息可编辑、禁止添加、禁止删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	单位名称	联系人	客服热线	邮编	传真	服务承诺	地址	备注
1	聊城××××美甲店	王××	*****	252000	****-*****	用心创造美丽!	××××××××	

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

单 位 信 息

单位名称

联系人

邮 编 传 真

服务承诺

地 址

备 注

【员工信息】

说明:员工信息: 员工信息包括: 编号、姓名、性别、民族、出生日期、身份证号、部门、工种、文化程度、进店日期、基本工资、联系电话、家庭住址。其中编号自动生成, 无需手工录入。

表格界面:在 [表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID 编号	姓名	性别	民族	出生日期	身份证号	部门
16 YG20120001	王晓伟	女	汉	2012-07-25	371502*****	美甲部
17 YG20120002	林林	女	汉	2012-07-18	371502*****	美甲部
18 YG20120003	王晗	女	汉	1986-12-20	371502*****	美甲部
19 YG20120004	张薇薇	女	汉	1986-07-28	371502*****	美甲部

(续表)

工种	文化程度	进店日期	基本工资	联系电话	家庭住址	照片	项目提成	应发工资
美甲师	大专	2010-12-20	2500	*****	××××××		0.4	2500.4
美甲师	本科	2010-12-20	2000	*****	××××××		0.8	2000.8
美甲师	本科	2010-12-20	1500	*****	××××××××××		0	1500
美甲师	大专	2012-07-28	2000	*****	××××××××××		0	0

信息处理相关说明:

1. 字段【编号】将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

员 工 信 息

编 号	YG20120001	姓 名	王晓伟	 照 片
性 别	女	民 族	汉	
出生日期	2012-07-25	身份证号	371502*****	
部 门	美甲部	工 种	美甲师	
基本工资	2500	进店日期	2010-12-20	
文化程度	大专	联系电话	*****	
家庭住址	××××××			

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:员工信息表; **纸张类型:**A4; **纸张放置:**横放; **报表类型:**多记录报表;

员工信息表

打印时间: 2012-07-30 17:08:40

编号	姓名	性别	民族	出生日期	身份证号	部门	工种	文化程度	进店日期	基本工资	联系电话	家庭住址
YG20120001	王晓伟	女	汉	2012-07-25	371502*****	美甲部	美甲师	大专	2010-12-20	2500	*****	××××××
YG20120002	林林	女	汉	2012-07-18	371502*****	美甲部	美甲师	本科	2010-12-20	2000	*****	×××××××
YG20120003	王晗	女	汉	1986-12-20	371502*****	美甲部	美甲师	本科	2010-12-20	1500	*****	×××××××××
YG20120004	张薇薇	女	汉	1986-07-28	371502*****	美甲部	美甲师	大专	2012-07-28	2000	*****	××××××××

【供货商信息】

说明:供货商信息: 供货商信息包括供货商编号、供货商名称、联系人、联系电话、电子邮箱、邮编、传真、开户银行、银行账号、地址、备注等。其中供货商编号自动生成, 无需手工录入。

表格界面: 在**表格界面**, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	供货商编号	供货商名称	联系人	联系电话	电子邮箱	邮编	传真
1	GS20100001	×××美甲产品公司	王**	139****5695	*****@qq.com	*****	****-*****
2	GS20100002	深圳×××美甲产品有限公司	李**	135****6985	*****@163.com	*****	****-*****
3	GS20100003	×××美甲产品批发有限公司	张女士	159****5698	*****@163.com	*****	****-*****
4	GS20120004	山东×××美甲产品公司	张先生	156****78956	*****	*****	****-*****

(续表)

开户银行	银行账号	地址	备注	应付金额	实付金额	后付金额	欠款金额	收款金额
工商银行	622202*****	××××××××××××××××		500	200	200	100	0
建设银行	620352*****	××××××××××××××××		500	200	200	100	0
农业银行	632520*****	××××××××××××		600	200	200	200	0
农业银行	*****	××××××××		50	50	0	0	0

信息处理相关说明:

1. 字段【供货商编号】将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

供货商信息

供货商编号: 供货商名称:

联系人: 联系电话:

传 真: 邮 编:

开户银行: 银行账号:

电子邮箱:

地 址:

备 注:

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 供货商信息表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 横放; **报表类型:** 多记录报表;

供货商信息表

打印时间: 2012-07-30 17:08:47

供货商编号	供货商名称	联系人	联系电话	电子邮箱	邮编	传真	银行账号	地址
GS20100001	×××美甲产品公司	王**	139****5695	*****@qq.com	*****	****-*****	622202*****	××××××××××××××××
GS20100002	深圳×××美甲产品有限公司	李**	135****6985	*****@163.com	*****	****-*****	620352*****	××××××××××××××××
GS20100003	×××美甲产品批发有限公司	张女士	159****5698	*****@163.com	*****	****-*****	632520*****	××××××××××××
GS20120004	山东×××美甲产品公司	张先生	156****78956	*****	*****	****-*****	*****	××××××××

【产品信息】

说明:产品信息: 产品信息包括产品编号、类别、产品名称、简拼、单位、销售价、超储界限、缺货界限。其中产品编号自动生成, 无需手工录入。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	产品编号	类别	产品名称	简拼	单位	销售价	超储界限	缺货界限	当前库存	入库数量	出库数量
1	CP20100001	护理套装	oleve套装(小)	OLEVETZX	套	480	6	1	13	15	2
2	CP20100002	护理套装	歌丽诗手部(小)	GLSSBX	套	580	10	0	4	5	1
3	CP20100003	护理套装	歌丽诗手部(大)	GLSSBD	套	1080	10	0	0	0	0
4	CP20100004	护理套装	歌丽诗脚部(小)	GLSJBX	套	680	10	10	0	0	0

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **简拼:** 获得字段“产品名称”的值并转拼音码。

2. 字段[产品编号] 将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

产 品 信 息

产品编号	<input type="text" value="CP20100001"/>	类 别	<input type="text" value="护理套装"/>
产品名称	<input type="text" value="oleve套装(小)"/>	简 拼	<input type="text" value="OLEVETZX"/>
单 位	<input type="text" value="套"/>	销 售 价	<input type="text" value="480"/>
超储界限	<input type="text" value="6"/>	缺 货 界 限	<input type="text" value="1"/>

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 产品信息表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

产品信息表

打印时间: 2012-07-30 17:08:53

产品编号	类别	产品名称	简拼	单位	销售价	超储界限	缺货界限
CP20100001	护理套装	oleve套装(小)	OLEVETZX	套	480	6	1
CP20100002	护理套装	歌丽诗手部(小)	GLSSEK	套	580	10	0
CP20100003	护理套装	歌丽诗手部(大)	GLSSED	套	1080	10	0
CP20100004	护理套装	歌丽诗脚部(小)	GLSJEX	套	680	10	10
CP20100005	补水手霜	瑰婷身体乳	GTSTR	瓶	168	50	2
CP20100006	补水手霜	歌丽诗护手霜	GLSHSS	瓶	98	50	2
CP20100007	底油	指甲油	ZJY	瓶	80	50	2
CP20100008	工具类	工具盒	GJH	套	100	6	1
CP20100009	工具类	光疗笔	GLD	个	300	1	1
CP20100010	工具类	电热手套	DRST	双	800	1	0
CP20100011	工具类	电热足套	DRZT	双	800	1	0
CP20100012	护理液	OPI营养笔	OPIYYB	瓶	48	50	2
CP20120013	底油	甲油胶	JYJ	瓶	180	50	2
CP20100014	护理套装	歌丽诗脚部(大)	GLSJED		1180	10	0
CP20120015	补水手霜	歌丽诗防晒护手霜	GLSFSHSS	瓶	108	50	2

【服务项目设置】

说明:服务项目: 服务项目包括项目编号、类别、项目名称、简拼、单价、提成。其中项目编号自动生成, 无需手动录入。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	项目编号	类别	项目名称	简拼	单价	提成
13	XM20100001	基础护理	单次修手	DCXS	10	0.02
14	XM20100002	基础护理	单次修脚	DCXJ	30	0.02
15	XM20100003	指甲油	手部A、O指甲油	SBAOZJY	15	0.02
16	XM20100004	指甲油	手部N、G指甲油	SBNGZJY	20	0.02

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **简拼:** 获得字段“项目名称”的值并转拼音码。

2. 字段[项目编号] 将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

服务项目设置

项目编号 类 别

项目名称 简 拼

单 价 提 成

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 服务项目信息表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

服务项目信息表

打印时间: 2012-07-30 17:09:01

项目编号	类别	项目名称	简拼	单价	提成
XM20100007	QQ	手部S、Qmin	SBSQMIN	60	0.02
XM20100008	QQ	手部BNB	SBBNB	80	0.02
XM20100009	QQ	脚部S、Qmin	JBSQMIN	80	0.02
XM20100010	QQ	脚部BNB	JBBNB	100	0.02

【会员卡办理】

说明:会员卡办理:会员卡号、类型、顾客编号、会员姓名、会员性别、办卡日期、折扣、备注。其中会员卡号不允许为空,不允许重复。通过姓名辅助录入顾客信息中的数据,附带字段顾客性别。办卡日期默认为当前日前。

表格界面: 在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	会员卡号	类型	会员姓名	会员性别	身份证号
2	0001	贵宾	张小伟	女	
3	0002	贵宾	王晓	女	
4	0003	银卡	陆停	女	
5	0004	贵宾	董晓玲	女	

(续表)

联系方式	办卡日期	折扣	备注	充值金额	应收金额	余额
*****	2012-07-21	0.8		600	392	208
*****	2012-07-21	0.8		200	8	192
*****	2012-07-21	0.85		500	490	10
*****	2012-07-21	0.8		500	0	500

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **办卡日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
2. 记录保存前您可能遇到“会员卡号不能为空!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。
3. 记录保存前您可能遇到“会员卡号不能重复!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

会员卡办理

会员卡号	<input type="text" value="0001"/>	类 型	<input type="text" value="贵宾"/>
会员姓名	<input type="text" value="张小伟"/>	会员性别	<input type="text" value="女"/>
办卡日期	<input type="text" value="2012-07-21"/>	折 扣	<input type="text" value="0.8"/>
身份证号	<input type="text"/>	联系方式	<input type="text" value="*****"/>
备 注	<input style="width: 100%;" type="text"/>		

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:会员信息表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

会员信息表

打印时间: 2012-07-30 17:09:08

会员卡号	类型	顾客编号	会员姓名	会员性别	办卡日期	折扣
0001	贵宾		张小伟	女	2012-07-21	0.8
0002	贵宾		王晓	女	2012-07-21	0.8
0003	银卡		陆停	女	2012-07-21	0.85
0004	贵宾		董晓玲	女	2012-07-21	0.8

【会员卡充值】

说明:会员卡充值:会员卡号、会员姓名、充值日期、余额、充值金额、现有金额。通过会员卡号辅助录入会员卡办理中的数据,附带字段会员姓名、余额。现有金额为余额和充值金额的和,系统自动计算。

表格界面: 在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	会员卡号	会员姓名	充值日期	余额	充值金额	现有金额
73	0001	张小伟	2012-07-28	0	500	500
74	0002	王晓	2012-07-28	0	200	200
75	0003	陆停	2012-07-28	0	500	500
76	0004	董晓玲	2012-07-28	0	500	500

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **充值日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。

(2). **现有金额**=余额+充值金额。

2. 记录保存后将执行名称为“**更新金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

3. 记录删除前将执行名称为“**更新金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

会员卡充值

会员卡号	<input type="text" value="0001"/>	会员姓名	<input type="text" value="张小伟"/>
充值日期	<input type="text" value="2012-07-28"/> ▼	余 额	<input type="text" value="0"/>
充值金额	<input type="text" value="500"/>	现有金额	<input type="text" value="500"/>

辅助录入说明:

1. [会员卡号]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[会员卡号]将被填充对应的值。同时,字段【会员姓名】【余额】将被同时更新,不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:会员充值明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

会员充值明细表

打印时间: 2012-07-30 17:09:16

会员卡号	会员姓名	充值日期	充值金额
0001	张小伟	2012-07-28	500
0002	王晓	2012-07-28	200
0003	陆停	2012-07-28	500
0004	董晓玲	2012-07-28	500
0001	张小伟	2012-07-28	100

【业务管理】

说明:业务管理: 包括进货入库、缺货提醒、超储提醒、当前库存、消费开单、本月员工工资、供货商收款单、供货商收款统计。

当前功能包含如下子功能:

1. [进货入库](#)
2. [缺货提醒](#)
3. [超储提醒](#)
4. [当前库存](#)
5. [消费开单](#)
6. [本月员工工资](#)
7. [供货商收款单](#)
8. [供货商收款统计](#)

【进货入库】

说明:进货入库:记录入库产品信息。本节点主要包括入库主表和入库从表。入库主表主要是入库的基本信息,包括进货日期、进货单号、供应商编号、供应商名称、应付金额、实付金额、欠款金额。入库从表主要是入库产品的信息,包括进货日期、单号、产品编号、产品名称、简拼、类别、单位、进价、数量、金额。要点提示:进货单号:自动生成,无需手工录入。进货日期:默认为当前日期,用户可自行修改。通过供应商编号辅助录入供货商信息中的数据,附带字段供应商名称。应付金额、欠款金额系统自动计算,无需手工录入。入库从表:通过简拼辅助录入产品信息中的数据,附带字段产品编号、产品名称、类别、单位。金额自动计算,无需手工录入。

表格界面: 在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	进货日期	进货单号	供应商编号	供应商名称	应付金额	实付金额	欠款金额
10	2012-07-28	RK20120728004	GS20120004	山东×××美甲产品公司	50	50	0
9	2012-07-28	RK20120728003	GS20100003	×××美甲产品批发有限公司	600	200	400
8	2012-07-28	RK20120728002	GS20100002	深圳×××美甲产品有限公司	500	200	300
7	2012-07-28	RK20120728001	GS20100001	×××美甲产品公司	500	200	300

[入库从表]

ID	进货日期	单号	简拼	产品编号	产品名称	类别	单位	进价	数量	金额
18	2012-07-28	RK20120728004	OLEVETZX	CP20100001	oleve套装(小)	护理套装	套	10	5	50

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

(1). **进货日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

(2). **欠款金额**=应付金额-实付金额。

2. “入库从表 ”自动计算的字段:

(1). **金额**=进价*数量。

3. “(主表)”的字段**[进货单号]**将在“(主表)”记录新增后被自动生成。

4. 在“入库从表 ”记录保存后将执行名称为“**更新库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

5. 在“入库从表 ”记录删除前将执行名称为“**更新库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

6. “(主表)”的字段**[应付金额]**将在“入库从表 ”记录保存后被自动生成。

7. “(主表)”的字段**[应付金额]**将在“入库从表 ”记录删除后被自动生成。

8. 在“(主表)”记录保存后将执行名称为“**更新供货商金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

9. 在“(主表)”记录删除前将执行名称为“**更新供货商金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

进货入库

进货日期 2012-07-28 进货单号 RK20120728004 供应商编号 GS20120004
供应商名称 山东×××美甲产品公司 应付金额 50
实付金额 50 欠款金额 0

入库明细 明细查看

简拼	OLEVETZX	产品编号	CP20100001	类别	oleve套装(小)
产品名称	oleve套装(小)			单位	套
进价	10	数量	5	金额	50

◀ ◁ ▷ ▷ + - ▲ ✎ ✕ ↻

辅助录入说明:

1. [简拼] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[简拼]将被填充对应的值。同时, 字段【产品编号】【产品名称】【类别】【单位】将被同时更新, 不再需要手工输入。
2. [供应商编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[供应商编号]将被填充对应的值。同时, 字段【供应商名称】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【明细查看】

简拼	产品编号	产品名称	类别	单位	进价	数量	金额
▶ OLEVETZX	CP20100001	oleve套装(小)	护理套装	套	10	5	50

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 进货入库表; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

进货入库表

打印时间: 2012-07-30 17:09:24

进货日期	2012-07-28	进货单号	RK20120728004	供应商编号	GS20120004
供应商名称	山东×××美甲产品公司			应付金额	50
产品名称	类别	单位	进价	数量	金额
oleve套装(小)	护理套装	套	10	5	50
汇总:					50

【缺货提醒】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

产品编号	产品名称	类别	单位	当前库存	缺货界限	缺货数量
CP20100004	歌丽诗脚部(小)	护理套装	套	0	10	10
CP20100005	瑰婷身体乳	补水手霜	瓶	0	2	2
CP20100006	歌丽诗护手霜	补水手霜	瓶	0	2	2
CP20100007	指甲油	底油	瓶	0	2	2

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 缺货产品明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

缺货产品明细表

打印时间: 2012-07-30 17:09:31

产品编号	产品名称	类别	单位	当前库存	缺货界限	缺货数量
CP20100004	歌丽诗脚部(小)	护理套装	套	0	10	10
CP20100005	瑰婷身体乳	补水手霜	瓶	0	2	2
CP20100006	歌丽诗护手霜	补水手霜	瓶	0	2	2
CP20100007	指甲油	底油	瓶	0	2	2
CP20100008	工具箱	工具类	套	0	1	1
CP20100009	光疗等	工具类	个	0	1	1
CP20100012	OPT营养笔	护理液	瓶	0	2	2

【超储提醒】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

产品编号	产品名称	类别	单位	当前库存	超储界限	超储数量
CP20100001	oleve套装(小)	护理套装	套	13	6	7

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:超储产品明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

超储产品明细表

打印时间: 2012-07-30 17:09:38

产品编号	产品名称	类别	单位	当前库存	超储界限	超储数量
CP20100001	oleve套装(小)	护理套装	套	13	6	7

【当前库存】

说明:当前库存: 当前库存是对当前产品的库存信息的管理, 无需录入, 系统会根据入库、出库自动计算出数据添加到相应的位置, 方便用户查看产品的库存信息。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

产品编号	产品名称	简拼	类别	单位	当前库存	入库数量	出库数量
CP20100001	oleve套装(小)	OLEVETZX	护理套装	套	13	15	2
CP20100002	歌丽诗手部(小)	GLSSBX	护理套装	套	4	5	1
CP20100003	歌丽诗手部(大)	GLSSBD	护理套装	套	0	0	0
CP20100004	歌丽诗脚部(小)	GLSJBX	护理套装	套	0	0	0

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:当前库存表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

当前库存表

打印时间: 2012-07-30 17:09:45

产品编号	产品名称	简拼	类别	单位	当前库存	入库数量	出库数量
CP20100001	oleve套装(小)	OLEVETZX	护理套装	套	13	15	2
CP20100002	歌丽诗手部(小)	GLSSBX	护理套装	套	4	5	1
CP20100003	歌丽诗手部(大)	GLSSBD	护理套装	套	0	0	0
CP20100004	歌丽诗脚部(小)	GLSJBX	护理套装	套	0	0	0
CP20100005	瑰婷身体乳	GTSTR	补水手霜	瓶	0	0	0
CP20100006	歌丽诗护手霜	GLSHSS	补水手霜	瓶	0	0	0
CP20100007	指甲油	ZJY	底油	瓶	0	0	0
CP20100008	工具箱	GJH	工具类	套	0	0	0
CP20100009	光疗等	GLD	工具类	个	0	0	0
CP20100010	电热手套	DRST	工具类	双	0	0	0
CP20100011	电热足套	DRZT	工具类	双	0	0	0
CP20100012	OPI营养笔	OPIYYB	护理液	瓶	0	0	0
CP20100014	歌丽诗脚部(大)	GLSJBD	护理套装		5	5	0
CP20120013	甲油胶	JYJ	底油	瓶	2	2	0
CP20120015	歌丽诗防晒护手霜	GLSFHSS	补水手霜	瓶	5	5	0

【消费开单】

说明:消费开单:消费开单主要是对服务项目消费和产品消费进行收费。消费开单主表主要包括结账日期、结账单号、顾客编号、顾客姓名、顾客级别、会员卡号、会员类型、折扣、卡内金额、项目消费、产品消费、合计消费、应收金额。从表项目消费包括结账日期、结账单号、项目编号、类别、项目名称、简拼、单价、员工编号、服务师、服务师提成。从表产品消费主要包括结账单号、结账日期、产品编号、类别、产品名称、简拼、单位、销售价、数量、金额。主表:进货单号:自动生成,无需手工录入。进货日期:默认为当前日期,用户可自行修改。通过顾客编号辅助录入顾客信息及会员卡办理中的数据,附带字段顾客姓名、顾客级别、会员卡号、会员类别、折扣、卡内金额,如果顾客无会员卡,则会员卡号、会员类型为空白,折扣默认为1。项目消费、产品消费、合计金额、应收金额自动计算,无需手工录入。从表:项目消费:通过简拼辅助录入服务项目追踪的数据,金额自动计算,无需手工录入。服务师提成自动计算,无需手工录入。产品消费:通过简拼辅助录入产品信息中的数据,金额自动计算,无需手工录入。

表格界面: 在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	结账类型	结账日期	结账单号	会员卡号	会员姓名	会员类型	折扣
136	会员结账	2012-07-28	JZ20120728004	0003	陆停	银卡	1
135	现金结账	2012-07-28	JZ20120728003				1
134	会员结账	2012-07-28	JZ20120728002	0002	王晓	贵宾	0.8
133	会员结账	2012-07-28	JZ20120728001	0001	张小伟	贵宾	0.8

(续表)

卡内金额	项目消费	产品消费	合计消费	应收金额	卡内余额	实收现金	找零金额
500	10	480	490	490	10	0	0
0	30	580	610	610	0	650	40
200	10	0	10	8	192	0	0
600	10	480	490	392	208	0	0

[项目消费]

ID	结账日期	结账单号	项目编号	类别	项目名称	简拼	单价	编号	服务师	提成	服务师提成
219	2012-07-28	JZ20120728004	XM20100001	基础护理	单次修手	DCXS	10	YG20120001	王晓伟	0.02	0.2

[产品消费]

ID	结账日期	结账单号	产品编号	类别	产品名称	简拼	单位	销售价	数量	金额
8	2012-07-28	JZ20120728004	CP20100001	护理套装	oleve套装(小)	OLEVETZX	套	480	1	480

[select top 1 * from 单位信息 order by ID desc]

ID	单位名称	联系人	客服热线	邮编	传真	服务承诺	地址	备注
1	聊城××××美甲店	王××	*****	252000	****-*****	用心创造美丽!	××××××××	

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

(1). **结账日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。

(2). **合计消费=**项目消费+产品消费。

(3). **应收金额**=(项目消费+产品消费)*折扣。

2. “项目消费 ” 自动计算的字段：

(1). **服务师提成**=单价*提成。

3. “(主表)” 的字段[**结账单号**] 将在“(主表)” 记录新增后被自动生成。

4. 在“产品消费” 记录保存后将执行名称为“**更新库存**” 的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

5. 在“产品消费” 记录删除前将执行名称为“**更新库存**” 的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

6. “(主表)” 的字段[**产品消费**] 将在“产品消费” 记录保存后被自动生成。

7. “(主表)” 的字段[**产品消费**] 将在“产品消费” 记录删除后被自动生成。

8. “(主表)” 的字段[**项目消费**] 将在“项目消费 ” 记录保存后被自动生成。

9. “(主表)” 的字段[**项目消费**] 将在“项目消费 ” 记录删除后被自动生成。

10. 在“项目消费 ” 记录保存后将执行名称为“**员工工资**” 的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

11. 在“项目消费 ” 记录删除后将执行名称为“**员工工资**” 的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

12. 在“(主表)” 记录保存后将执行名称为“**更新金额**” 的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

13. 在“(主表)” 记录删除前将执行名称为“**更新金额**” 的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

14. 在“(主表)” 记录保存前您可能遇到“结账类型不能为空!” 的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

15. “(主表)” 的字段[**折扣**] 将在“(主表)” 记录保存前被自动生成。

16. “(主表)” 的字段[**卡内余额**] 将在“(主表)” 记录保存后被自动生成。

17. “(主表)” 的字段[**找零金额**] 将在“(主表)” 记录保存后被自动生成。

18. 在“(主表)” 记录保存前您可能遇到“卡内金额不足, 请先充值!” 的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口： [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

消费开单

结账类型 **会员结账**

结账日期 **2012-07-28** 结账单号 **JZ20120728004** 会员卡号 **0003**
会员姓名 **陆停** 会员类型 **银卡** 折扣 **1**
卡内金额 **500** 卡内余额 **10**

项目消费明细 | 产品消费明细 | 项目明细查看 | 产品明细查看

简 拼 **DCXS** 类 别 **基础护理** 项目编号 **XM20100001**
项目名称 **单次修手** 单 价 **10**
服务师编号 **YG20120001** 服 务 师 **王晓伟** 提 成 **0.02**



项目消费 **10** 产品消费 **480** 合计消费 **490** 应收金额 **490**

现金结账:

实收现金 找零金额

辅助录入说明:

1. [会员卡号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[会员卡号] 将被填充对应的值。同时, 字段【会员姓名】【会员类型】【折扣】【卡内金额】将被同时更新, 不再需要手工输入。
2. [编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[编号] 将被填充对应的值。同时, 字段【服务师】将被同时更新, 不再需要手工输入。
3. [简拼] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[简拼] 将被填充对应的值。同时, 字段【项目编号】【类别】【项目名称】【单价】【提成】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【产品消费明细】

项目消费明细 | 产品消费明细 | 项目明细查看 | 产品明细查看

简 拼 **OLEVETZX** 产品编号 **CP20100001** 类 别 **护理套装**
产品名称 **oleve套装 (小)** 单 位 **套**
销售价 **480** 数 量 金 额 **480**



辅助录入说明:

1. [简拼] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[简拼] 将被填充对应的值。同时, 字段【产品编号】【类别】【产品名称】【单位】【销售价】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【项目明细查看】

项目消费明细	产品消费明细	项目明细查看	产品明细查看			
类别	项目名称	简拼	单价	服务师编号	服务师	提成
▶基础护理	单次修手	DCXS	10		王晓伟	0.02

【产品明细查看】

项目消费明细	产品消费明细	项目明细查看	产品明细查看				
产品编号	类别	产品名称	简拼	单位	销售价	数量	金额
▶CP20100001	护理套装	oleve套装 (小)	OLEVETZX	套	480	1	480

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 消费开单; 纸张类型: 其它; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

聊城××××	
消费开单	
-----欢迎光临-----	
单号:	JZ20120728004
卡号:	0003
级别:	
消费:	10 (元)
消费:	480 (元)

金额:	490 (元)
金额:	490 (元)
2012-07-30 17:09:54	

【本月员工工资】

说明:本月员工工资: 本月员工工资是对本月员工工资信息的管理, 无需录入, 系统会根据基本工资、项目提成自动计算出数据添加到相应的位置, 方便用户查看本月员工工资信息情况。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

员工编号	员工姓名	基本工资	本月项目提成	应发工资
YG20120001	王晓伟	2500	0.4	2500.4
YG20120002	林林	2000	0.8	2000.8
YG20120003	王晗	1500	0	1500
YG20120004	张薇薇	2000	0	0

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 本月员工工资表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

本月员工工资表

打印时间: 2012-07-30 17:09:55

员工编号	员工姓名	基本工资	本月项目提成	应发工资
YG20120001	王晓伟	2500	0.4	2500.4
YG20120002	林林	2000	0.8	2000.8
YG20120003	王晗	1500	0	1500
YG20120004	张薇薇	2000	0	0

【供货商收款单】

说明:供货商收款单是对供货商收款情况的记录。收款单号自动生成,不可更改。通过供货商编号辅助录入供货商信息中的数据,附带供货商名称、欠款金额;收款金额需手动录入;剩余金额自动计算。

表格界面: 在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	收款日期	收款单号	供货商编号	供货商名称	欠款金额	收款金额	剩余金额	经办人
4	2012-07-28	GS201207280004	GS20100003	×××美甲产品批发有限公司	400	200	200	Admin
3	2012-07-28	GS201207280003	GS20100002	深圳×××美甲产品有限公司	300	200	100	Admin
2	2012-07-28	GS201207280002	GS20100001	×××美甲产品公司	200	100	100	Admin
1	2012-07-28	GS201207280001	GS20100001	×××美甲产品公司	300	100	200	Admin

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **收款日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (2). **剩余金额**=欠款金额-收款金额。
- (3). **经办人:**如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。

2. 字段**【收款单号】**将在记录新增后被自动生成。

3. 记录保存后将执行名称为“**更新供货商金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

4. 记录删除前将执行名称为“**更新供货商金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

供货商收款单

收款日期 收款单号

供货商编号

供货商名称

欠款金额 收款金额

剩余金额 经办人

辅助录入说明:

1. **【供货商编号】**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**【供货商编号】**将被填充对应的值。同时,字段**【供货商名称】****【欠款金额】**将被同时更新,不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:供货商收款单;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**单记录报表;

供货商编号	GS20100003	供货商名称	×××美甲产品批发有限公司	
收款金额	200	经办人	Admin	

收款日期	2012-07-28	收款单号	GS201207280004
供应商编号	GS20100003	供应商名称	×××美甲产品批发有限公司
收款金额	200	经办人	Admin

【供货商收款统计】

说明:供货商收款统计: 在此节点中可看到供货商的收款情况, 并对所有的收款进行统计。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

供应商编号	供应商名称	联系人	联系电话	应付金额	实付金额	后付金额	欠款金额
GS20100001	×××美甲产品公司	王**	139****5695	500	200	200	100
GS20100002	深圳×××美甲产品有限公司	李**	135****6985	500	200	200	100
GS20100003	×××美甲产品批发有限公司	张女士	159****5698	600	200	200	200
合计:							400

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 供货商收款统计表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

供货商收款统计表

打印时间: 2012-07-30 17:10:10

供应商编号	供应商名称	联系人	联系电话	应付金额	实付金额	后付金额	欠款金额
GS20100001	×××美甲产品公司	王**	139****5695	500	200	200	100
GS20100002	深圳×××美甲产品有限公司	李**	135****6985	500	200	200	100
GS20100003	×××美甲产品批发有限公司	张女士	159****5698	600	200	200	200
合计:							400

【查询管理】

说明:查询管理: 项目收入查询、产品收入查询、入库明细查询、库存明细查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [项目收入查询](#)
2. [产品收入查询](#)
3. [入库明细查询](#)
4. [库存明细查询](#)
5. [现金收入查询](#)
6. [会员收入查询](#)
7. [总收入查询](#)
8. [会员卡余额查询](#)

【库存明细查询】

说明:库存明细查询: 根据产品名称查询相应产品的库存明细情况。查询出来的信息不允许用户自行更改、添加和删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	产品编号	类别	产品名称	简拼	单位	销售价	超储界限	缺货界限	当前库存	入库数量	出库数量
1	CP20100001	护理套装	oleve套装(小)	OLEVETZX	套	480	6	1	13	15	2
2	CP20100002	护理套装	歌丽诗手部(小)	GLSSBX	套	580	10	0	4	5	1
3	CP20100003	护理套装	歌丽诗手部(大)	GLSSBD	套	1080	10	0	0	0	0
4	CP20100004	护理套装	歌丽诗脚部(小)	GLSJBX	套	680	10	10	0	0	0

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:库存明细表; **纸张类型:**A4; **纸张放置:**竖放; **报表类型:**多记录报表;

库存明细表

打印时间: 2012-07-30 17:11:08

产品编号	类别	产品名称	简拼	单位	销售价	超储界限	缺货界限	当前库存	入库数量	出库数量
CP20100001	护理套装	oleve套装(小)	OLEVETZX	套	480	6	1	13	15	2
CP20100002	护理套装	歌丽诗手部(小)	GLSSBX	套	580	10	0	4	5	1
CP20100003	护理套装	歌丽诗手部(大)	GLSSBD	套	1080	10	0	0	0	0
CP20100004	护理套装	歌丽诗脚部(小)	GLSJBX	套	680	10	10	0	0	0
CP20100005	补水手霜	瑰婷身体乳	GTSTR	瓶	168	50	2	0	0	0
CP20100006	补水手霜	歌丽诗护手霜	GLSHSS	瓶	98	50	2	0	0	0
CP20100007	底油	指甲油	ZJY	瓶	80	50	2	0	0	0
CP20100008	工具类	工具盒	GJH	套	100	6	1	0	0	0
CP20100009	工具类	光疗灯	GLD	个	300	1	1	0	0	0
CP20100010	工具类	电热手套	DRST	双	800	1	0	0	0	0
CP20100011	工具类	电热足套	DRZT	双	800	1	0	0	0	0
CP20100012	护理液	OPI营养笔	OPIYYB	瓶	48	50	2	0	0	0
CP20120013	底油	甲油胶	JYJ	瓶	180	50	2	2	2	0
CP20100014	护理套装	歌丽诗脚部(大)	GLSJBD		1180	10	0	5	5	0
CP20120015	补水手霜	歌丽诗防晒护手霜	GLSFSHSS	瓶	108	50	2	5	5	0

【现金收入查询】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

结账类型	结账日期	结账单号	应收金额	实收现金	找零金额
现金结账	2012-07-28	JZ20120728003	610	650	40
现金收入合计:			610		

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 现金收入明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

现金收入明细表

结账类型	结账日期	结账单号	应收金额	实收现金	找零金额
现金结账	2012-07-28	JZ20120728003	610	650	40
现金收入合计:			610		

【会员收入查询】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

结账类型	结账日期	结账单号	会员卡号	会员姓名	应收金额
会员结账	2012-07-28	JZ20120728001	0001	张小伟	392
会员结账	2012-07-28	JZ20120728002	0002	王晓	8
会员结账	2012-07-28	JZ20120728004	0003	陆停	490
会员收入合计:					890

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:会员收入明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

会员收入明细表

结账类型	结账日期	结账单号	会员卡号	会员姓名	应收金额
会员结账	2012-07-28	JZ20120728001	0001	张小伟	392
会员结账	2012-07-28	JZ20120728002	0002	王晓	8
会员结账	2012-07-28	JZ20120728004	0003	陆停	490
会员收入合计:					890

【总收入查询】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

结账类型	结账日期	结账单号	应收金额
会员结账	2012-07-28	JZ20120728001	392
会员结账	2012-07-28	JZ20120728002	8
现金结账	2012-07-28	JZ20120728003	610
会员结账	2012-07-28	JZ20120728004	490

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 总收入明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

总收入明细表

结账类型	结账日期	结账单号	应收金额
会员结账	2012-07-28	JZ20120728001	392
会员结账	2012-07-28	JZ20120728002	8
现金结账	2012-07-28	JZ20120728003	610
会员结账	2012-07-28	JZ20120728004	490
总收入合计:			1500

【会员卡余额查询】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

会员卡号	类型	会员姓名	会员性别	办卡日期	折扣	已充值金额	已消费金额	余额
0001	贵宾	张小伟	女	2012-07-21	0.8	600	392	208
0002	贵宾	王晓	女	2012-07-21	0.8	200	8	192
0003	银卡	陆停	女	2012-07-21	0.85	500	490	10
0004	贵宾	董晓玲	女	2012-07-21	0.8	500	0	500

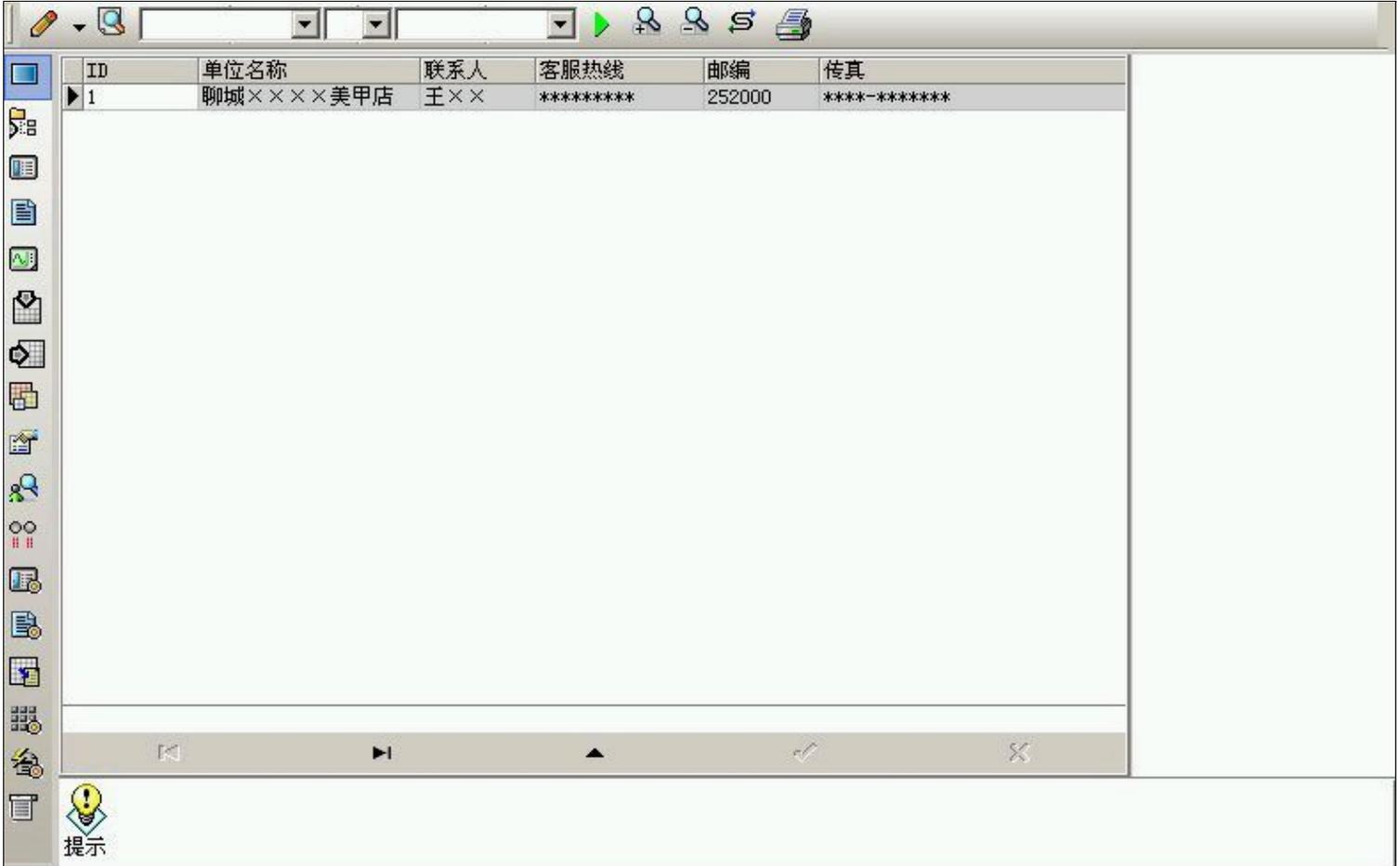
【表格界面】

表格界面以表格的形式显示信息内容。

(图一)表格界面:

表格界面在“信息操作”区中,用表格的方式显示和操作信息.

表格界面的有上方工具栏(表格信息操作工具栏)和左侧工具栏,用来实现信息操作,中间大部分空间均为表格方式显示的信息.



(图二)记录导航栏:

实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作.



按钮的功能依次为:[第一条记录][最后一条记录][编辑当前记录][保存当前记录][取消当前记录修改]

(图三)表格信息操作工具栏:

实现对表格界面的常用信息操.



选输入法:指定在系统中使用的输入法,设定后在系统的整个操作过程中均有效,除非手动改变成其他的输入法.

查询刷新:刷新显示数据.



查询组合:组合在一起完成筛选记录的条件设置,依次为:

“条件字段”下拉列表,用来选择构成条件表达式的字段名称.

“条件运算符”下拉列表,用来选择构成条件表达式的运算符号.

“条件值”下拉列表,用来选择构成条件表达式的值.

执行筛选:执行筛选,根据前面的查询条件,刷新表格信息.

 复合筛选:进行更高级的复合筛选.

 取消筛选:取消设置的所有筛选,刷新显示所有的记录.

 取消排序:如果通过点击表格表头字段名称进行了排序,通过点击该按钮,则恢复正常顺序显示记录.

 表格打印:预览(打印)当前显示的信息记录.

(图四) 左侧工具栏:提供其它常用功能

 系统导航(显示隐藏系统导航).

 隐藏/显示信息管理树(隐藏/显示信息管理树).

 录入窗口(录入窗口).

 信息打印(利用报表显示打印信息).

 信息分析(信息分析).

 筛选设置(记录筛选器设置).

 字段显示(字段显示筛选器设置).

 表格设置(表格界面设置).

 输入辅助(表格辅助录入设置).

 触发设定(当前表记录级别上的计算与验证).

 字段计算(字段批量计算器设置).

 模式设计(设计录入窗口).

 打印设计(修改报表格式).

 表格打印(表格打印预览).

 信息设计(信息表设计器).

 信息处理(运算树).

 菜单转化(建立/撤销菜单化管理).

【录入窗口】

录入窗口用来做为信息的输入更新界面,通过录入窗口对信息进行维护,可以确保信息更直观的显示和编辑,对一些信息条码采用了高效的录入方式,提高了信息维护的效率和准确率。在主窗口工具栏上单击“录入窗口”按钮或双击表格界面,即可打开录入窗口进行数据信息维护操作。

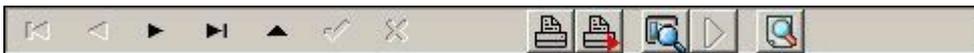
【信息维护区】信息维护区占据了录入窗口的绝大部分,放置各种和业务信息相关的项目,可以录入和修改。通过TAB键(或回车键)和鼠标键来实现在各个信息项目之间进行转换。

单 位 信 息

单位名称	<input style="width: 85%;" type="text" value="聊城××××美甲店"/>		
联系人	<input style="width: 150px;" type="text" value="王××"/>	客服热线	<input style="width: 150px;" type="text" value="*****"/>
邮 编	<input style="width: 150px;" type="text" value="252000"/>	传 真	<input style="width: 150px;" type="text" value="****-*****"/>
服务承诺	<input style="width: 85%;" type="text" value="用心创造美丽!"/>		
地 址	<input style="width: 85%;" type="text" value="××××××××"/>		
备 注	<input style="width: 85%; height: 40px;" type="text"/>		

【辅助录入窗口】有时很多需要录入的信息,系统中已经存在或者通过计算处理可以得到,将出现一个动态变化内容的窗口,我们可以在该窗口内选择内容代替手工输入,从而提高输入效率和准确率。

【工具栏】在窗口的下方,主要实现如下功能:记录导航,记录保存、增加和删除,调用对应报表输出,填充式查询,数据源刷新等。



记录导航栏:



实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。

按钮的功能依次为:

[第一条记录]

[上一条记录]

[下一条记录]

[最后一条记录]

[编辑当前记录]

[保存当前记录]

[取消当前记录修改]

其它信息操作按钮:用来实现对信息的打印、查询等操作。

 打印预览(Ctrl+Q)

 开始打印(Ctrl+P)



 查询状态 (Ctrl+F)

 执行查询 (Ctrl+E)

 刷新/重新查询 (Ctrl+R)

【打印输出窗口】

实现信息数据的格式化打印输出。

100%

员工信息表

打印时间: 2012-07-30 17:08:40

编号	姓名	性别	民族	出生日期	身份证号	部门	工种	文化程度	进店日期	基本工资	联系电话	家庭住址
YG20120001	王晓伟	女	汉	2012-07-25	371502*****	美甲部	美甲师	大专	2010-12-20	2500	*****	××××××
YG20120002	林林	女	汉	2012-07-18	371502*****	美甲部	美甲师	本科	2010-12-20	2000	*****	×××××××
YG20120003	王晗	女	汉	1986-12-20	371502*****	美甲部	美甲师	本科	2010-12-20	1500	*****	×××××××××
YG20120004	张薇薇	女	汉	1986-07-28	371502*****	美甲部	美甲师	大专	2012-07-28	2000	*****	×××××××××

工具栏: 实现报表系列操作

- 适合高度 (按页面高度显示).
- 适合宽度 (按页面宽度显示).
- 实际大小 (按实际大小显示).
- 报表显示大小滚动条 (细化调节报表显示大小).
- 页面设置 (打印机和页面设置).
- 打印输出 (打印).
- 图像保存 (生成图形).
- 第一页 (第一页).
- 前一页 (前页).
- 下一页 (后页).
- 最后一页 (最后一页).
- 报表另存 (导出为...).

【数据备份和恢复窗口】

数据备份和恢复功能用于单机系统的备份，备份内容包括系统设置信息和系统业务数据信息。如果用户对系统做了二次开发，所有的二次开发信息也会一起备份。

【进入数据备份和恢复窗口】

通过执行主窗口主菜单：“工具→数据备份与恢复”可以进入数据备份和恢复窗口：



【窗口功能说明】

备份列表：显示在系统文件夹下的backup子文件夹中依据备份的列表。

备份当前数据按钮：将当前系统数据备份，自动备份到backup文件夹，如果当天已经备份过，则弹出保存对话框请用户指定名字。

恢复选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件恢复到当前系统中，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

清除选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件清除（删除）。

备份数据至...按钮：将当前系统数据备份到一个指定的路径，比如软盘、优盘等。

从...恢复备份按钮：从指定的路径恢复数据到系统，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

【权限设置窗口】

用户可以选择用户权限设置是否启用，如果没有启动权限机制，用户默认以超级用户Admin的身份进入系统。如果启用，用户在登录时就会显示登录窗口，并根据授予的权限确定做什么样的操作。只有超级用户才能进行权限设置，可以创建用户和分配权限。也只有超级用户才拥有系统二次开发权限。

【进入用户权限设置窗口】

在系统主窗口，执行主菜单：“工具→用户权限设置”可以进入权限设置窗口。

【窗口功能说明】

启动权限管理按钮：通过执行该按钮启动权限管理机制，权限管理机制启动后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。
撤销权限管理按钮：通过执行该按钮撤销权限管理机制，权限管理机制撤销后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。
操作者：选择进行权限设置的用户名称。Admin为超级用户，总是存在不能被删除。选择某个用户后可以对其进行口令设置和设置权限。

新建按钮：创建新的用户，需要指定用户的名称。

删除按钮：删除当前选定的用户。

复制按钮：根据当前用户的权限设置创建新的用户。

口令设置：对当前用户进行口令设置，需要依次输入：当前口令、新口令、确认输入重新输入新口令，然后单击“修改”按钮即可完成口令修改。

权限：包括针对每个节点的各种信息单元元素的访问权限设置和数据处理的权限设置。

节点相关：包括当前（节点）信息可见、表格界面可见、表格界面只读、录入窗口可用、录入窗口只读、报表可用、图形分析可用、图形分析可以设计等。在选定指定节点后，再根据需要在对应的权限选项前面根据需要选定或取消选定即可。

数据处理，包括：数据处理可用和数据处理可以修改两个选项。

应用权限按钮：在对当前用户进行权限设置后，必须执行该按钮才能将信息保存并其作用。

【信息库压缩】

为了保证系统效率和实现共享机制，对系统数据的某些操作（例如删除、信息表结构修改等）产生的无用数据并不是及时删除，这样在长期操作后，信息库文件会变的比较大。为了清除这些数据，

用户可以使用信息库压缩功能，清除这些无用数据，确保信息库只存放有效数据且保证较小体积。

在主窗口通过执行主菜单：“工具→信息库压缩”可以执行该功能。

如果当前系统只有当前用户使用，系统会成功压缩并重新进入系统，反之会提示其他用户正在使用，建议用户在确定是单人使用时在使用该功能。

该功能只是针对单机系统或者文件共享方式使用的系统有效，不适用于C/S结构的系统。

【操作日志】

系统的操作日志用来跟踪用户对应用系统的各种数据操作和使用情况。如果希望使用日志功能，需要在选项中进行设置，以启动系统的日志跟踪功能。

【日志设置】

在主窗口，通过执行菜单：工具→选项，即可进入选项设置窗口，选择“日志设置”页。

请确定需要跟踪的项目

系统登录|退出 (跟踪各用户进入和退出系统的位置、身份和时间等信息)

信息节点访问 (跟踪各用户对各个信息节点的访问信息)

信息增删修改 (跟踪各用户对各种信息进行增加、删除和修改的信息)

录入|报表|分析 (跟踪各用户对各种录入窗口、报表和分析的使用信息)

数据处理菜单 (跟踪各用户调用菜单的“数据处理”信息)

SQL命令窗口 (跟踪各用户利用SQL命令窗口执行SQL命令的信息)

【日志记录项目设置】

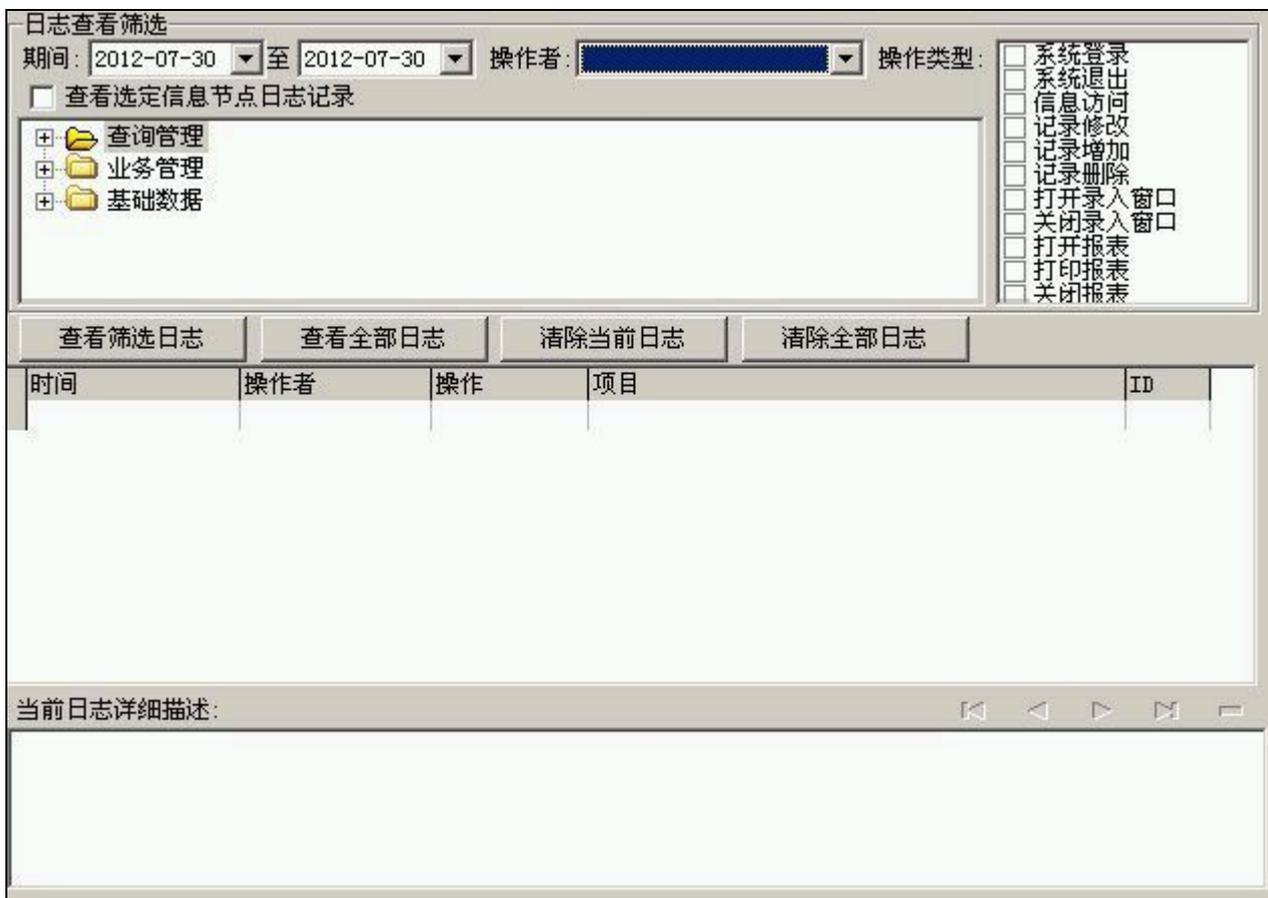
可以根据系统的应用情况和希望跟踪的目标，灵活设置日志记录项目。系统支持的项目如下：

系统登录和退出，信息节点访问，信息增删和修改，录入窗口、报表和信息分析，数据处理菜单调用，SQL命令窗口的使用。

在需要记录的项目上选中即可，然后确定退出，系统即启动日志记录功能。

【日志查看器】

可在日志查看器中查看日志记录信息，在主窗口，通过菜单：工具→日志查看器可以打开日志查看器窗口，如下图：



该窗口功能说明如下：

【日志查看筛选设置】 对日志信息进行筛选设置：

期间：指定显示的日志记录的期间。

操作者：指定显示的日志记录的某个操作的信息，如果不选择则默认为所有操作者（用户）。

操作类型：指定显示的日志记录只包含选定的日志项目。

查看选定节点日志项目：如果该项选定，则只有当前信息节点且复合前面设置的日志信息才会显示。

【查看筛选日志按钮】 根据上面的设置，显示指定的日志记录信息。

【查看全部日志按钮】 上面的筛选设置无效，显示全部的日志记录信息。

【清除当前日志按钮】 清除当前显示的日志，如果当前日志是筛选后的结果，则只有筛选的这些记录被清除。

【清除全部日志按钮】 清除系统记录的所有日志。

窗口的下半部分显示日志的记录信息，包括时间、操作者、操作和项目信息，如果涉及到数据增删修改，会在最下面的编辑框中显示修改前后的内容对比，在SQL命令窗口执行的SQL语句也会显示在这个编辑框中。

通过数据导航栏可以翻看前后的相关日志记录。

【与EXCEL文件交换数据】

系统支持和EXCEL文件进行数据交换，在主窗口，可以通过在当前节点（选中节点）单击鼠标右键，执行弹出菜单：“表格界面→与EXCEL文件交换数据”可以进入与EXCEL文件交换数据窗口。

表格界面项目	外部对应项目
会员卡号	
类型	
会员姓名	
会员性别	
办卡日期	
折扣	
已充值金额	

【选定表格】

无论是导出数据到EXCEL还是从EXCEL表格中导入数据，都需要指定表格，表格一般是主表，如果是某个从表，请从该处指定。

【表格界面数据到EXCEL文件】

工作表名：设置导出的EXCEL文件SHEET的名字，默认为“来自表格的数据”。

开始按钮：自动创建EXCEL文件，并创建指定的工作表名称，然后将指定表格的数据导入的这个工资表中。

【EXCEL文件数据到表格界面】

EXCEL文件：通过单击其右面的按钮，可打开文件对话框，供用户选择需要导入的EXCEL文件。

工作表：指定需要导入的工作区表名称，直接从下拉列表中选择即可。

字段对应：显示系统内表格界面和EXCEL文件的字段对应关系。因为EXCEL是非数据库格式的数据，因此在导入时，系统尝试将其转换为数据表格式进行导入，EXCEL的数据格式越倾向于数据表，越容易导入。这里会将两种数据的字段对应关系自动匹配，如果字段名不同，需要用户从下拉列表中选择字段名称手工进行匹配。

开始按钮：按照上面的设置进行导入操作。如果操作过程中出现格式转换问题，例如字符类型导入到数值类型，系统会出现提示，并停止导入。