

请点击导航图标访问不同功能的帮助指南。

花店管理系统专业版

● 用户及权限 ● 退出系统

导航菜单

- 客户管理
- 订单管理
- 花材管理
- 供货管理
- 员工管理
- 积分兑换
- 提醒事务
- 汇总统计
- 基础数据

单位订单

- 单位订单
- 期间订单查询
- 单位订单月查询

散户订单

- 散户订单
- 散户订单查询

批发管理

- 批发登记
- 期间批发欠款查询

使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

【客户管理】

说明:客户管理包括: 来电日志, 来电查询, 单位客户信息, 散户客户信息, 批发客户信息。

当前功能包含如下子功能:

1. [来电日志](#)
2. [来电查询](#)
3. [单位客户信息](#)
4. [散户客户信息](#)
5. [批发客户信息](#)

【来电日志】

说明:该节点用于记录来电客户订花信息,手动输入来电号码,日期默认为当前电脑日期,时间为当前电脑时间,客户属性分为单位和散户。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	来电号码	日期	时间	姓名	客户属性	手机	单位名称	职务	留言
1	8386***	2009-11-19	15:20:05	赵三江	单位	139*****	电信公司	经理	九百九十多玫瑰包装纸一定要用紫色!!!
3	2122***	2009-11-21	10:00:40	飞飞	散户	1580680****			
4	1360680****	2009-11-28	11:41:44	周凯	散户	1360680****			
5	818****	2009-11-29	12:40:49	王恺	单位	1508899****	中国移动		

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). 日期:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. 字段[时间] 将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

来电日志

来电号码	<input type="text" value="8386***"/>	日期	<input type="text" value="2009-11-19"/>	时	<input type="text" value="15:20:05"/>
姓名	<input type="text" value="赵三江"/>	客户属性	<input type="text" value="单位"/>	手机	<input type="text" value="139*****"/>
职务	<input type="text" value="经理"/>	单位名称	<input type="text" value="电信公司"/>		
留言	<input type="text" value="九百九十多玫瑰包装纸一定要用紫色!!!"/>				

【来电查询】

说明:该节点用于查询来电信息,在查询窗口选择时间段,点击确定,查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	来电号码	日期	时间	姓名	客户属性	手机	单位名称	职务	留言
1	8386***	2009-11-19	15:20:05	赵三江	单位	139*****	电信公司	经理	九百九十多玫瑰包装纸一定要用紫色!!!
3	2122***	2009-11-21	10:00:40	飞飞	散户	1580680****			
4	1360680****	2009-11-28	11:41:44	周凯	散户	1360680****			
5	818****	2009-11-29	12:40:49	王恺	单位	1508899****	中国移动		

【单位客户信息】

说明:单位客户信息包括: 单位客户资料, 单位客户资料查询, 单位客户积分查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [单位客户资料](#)
2. [单位客户资料查询](#)
3. [单位客户积分查询](#)

【单位客户资料】

说明:该节点用于登记单位客户信息,单位编号不能为空,其他信息可以根据情况填写。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	单位编号	单位成立日	姓名	性别	手机	传真	部门	邮编	联系地址
1	D00000001	2000-1-1	赵三江	男	139*****	06358645***	销售部	252300	山东省聊城市淮海路222号
4	D00000003	1999-11-25	王恺	男	1508899****				

(续表)

单位名称	单位网址	固定电话	电子邮箱	客户属性	日期	每月清款期	备注	累计积分	兑换积分	剩余积分
电信公司	www.dxcua.com	06354488	zsj@163.com	单位	2009-11-19	2009-1-31		1200	1000	200
中国移动				单位	2009-11-29			1580	0	1580

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. 记录保存前您可能遇到“请输入单位编号!”的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

3. 字段[**单位编号**]将在记录新增后被自动生成。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

客户资料

单位编号 单位成立日

姓 名 性 别 手 机

传 真 部 门 邮 编

固定电话 客户属性 日 期

清 款 期 联 系 地 址

单位名称

电子邮箱

单位网址

备 注

辅助录入说明:

1. [**姓名**]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[姓名]将被填充对应的值。同时,字段【**手机**】【**单位名称**】【**客户属性**】【**日期**】将被同时更新,不再需要手工输入。

【单位客户资料查询】

说明:该节点用于查询单位客户资料,在查询窗口选择时间段,点击确定,查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	单位编号	单位成立日	姓名	性别	手机	传真	部门	邮编	联系地址
1	D00000001	2000-1-1	赵三江	男	139*****	06358645***	销售部	252300	山东省聊城市淮海路222号
4	D00000003	1999-11-25	王恺	男	1508899****				

(续表)

单位名称	单位网址	固定电话	电子邮箱	客户属性	日期	每月清款期	备注	累计积分	兑换积分	剩余积分
电信公司	www.dxcua.com	06354488	zsj • 163.com	单位	2009-11-19	2009-1-31		1200	1000	200
中国移动				单位	2009-11-29			1580	0	1580

【单位客户积分查询】

说明:该节点用于客户积分查询,在查询窗口选择时间段,点击确定,查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

兑换日期	单位编号	姓名	累计积分	兑换积分	剩余积分
2009-12-3	D00000001	赵三江	1200	1000	200
2009-12-3	D00000003	王恺	1580	0	1580

【散户客户信息】

说明:散户客户信息包括: 散户客户资料, 散户客户资料查询, 散户客户积分查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [散户客户资料](#)
2. [散户客户资料查询](#)
3. [散户客户积分查询](#)

【散户客户资料】

说明:该节点用于记录散户客户资料,散户编号不能为空,绿色框辅助项。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	散户编号	姓名	性别	手机	日期	累计积分	兑换积分	剩余积分	客户生日	备注	地址
4	S00000001	飞飞	女	1580680****	2009-11-21	40	0	40	1985-10-12		
5	S00000002	周凯	男	1360680****	2009-11-28	420	100	320	1988-12-13		
6	S00000003	孙**	女	158*****	2009-11-30	80	0	80	1988-7-25		

信息处理相关说明:

1. 记录保存前您可能遇到“请输入散户编号!”的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。
2. 字段[散户编号]将在记录新增后被自动生成。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

散户客户资料

散户编号	<input type="text" value="S00000001"/>	姓 名	<input type="text" value="飞飞"/>
性 别	<input type="text" value="女"/>	手 机	<input type="text" value="1580680****"/>
地 址	<input type="text"/>		
日 期	<input type="text" value="2009-11-21"/>	客户生日	<input type="text" value="1985-10-12"/>
备 注	<input type="text"/>		

辅助录入说明:

1. [姓名]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[姓名]将被填充对应的值。同时,字段【手机】【日期】将被同时更新,不再需要手工输入。

【散户客户资料查询】

说明:该节点用于散户客户资料查询,在查询窗口选择时间段,点击确定,查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	散户编号	姓名	性别	手机	日期	累计积分	兑换积分	剩余积分	客户生日	备注	地址
4	S00000001	飞飞	女	1580680****	2009-11-21	40	0	40	1985-10-12		
5	S00000002	周凯	男	1360680****	2009-11-28	420	100	320	1988-12-13		
6	S00000003	孙**	女	158*****	2009-11-30	80	0	80	1988-7-25		

【散户客户积分查询】

说明:该节点用于散户积分查询,在查询窗口选择时间段,点击确定,查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

兑换日期	散户编号	姓名	累计积分	兑换积分	剩余积分
2009-12-3	S00000001	飞飞	40	0	40
2009-12-3	S00000002	周凯	420	100	320
2009-12-3	S00000003	孙**	80	0	80

【批发客户信息】

说明:批发客户信息包括: 批发客户资料。

当前功能包含如下子功能:

1. [批发客户资料](#)

【批发客户资料】

说明:该节点用于记录批发客户资料,花店编号不能为空,其他项目根据实际情况填写。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	花店编号	店名	联系人	联系电话	地址
1	P00000001	1号店	张**	139*****	*****
2	P00000002	2号店	吴**	133*****	*****

信息处理相关说明:

1. 字段[花店编号]将在记录新增后被自动生成。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

批发客户资料

花店编号	<input type="text" value="P00000001"/>	店名	<input type="text" value="1号店"/>
联系人	<input type="text" value="张**"/>	联系电话	<input type="text" value="139*****"/>
地址	<input type="text" value="*****"/>		

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:批发客户信息表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

批发客户信息表

打印时间:2012-6-12

花店编号	店名	联系人	联系电话	地址
P00000001	1号店	张**	139*****	*****
P00000002	2号店	吴**	133*****	*****



【订单管理】

说明:订单管理包括: 单位订单, 散户订单, 批发管理。

当前功能包含如下子功能:

1. [单位订单](#)
2. [散户订单](#)
3. [批发管理](#)

【单位订单】

说明:单位订单包括: 单位订单, 期间订单查询, 单位订单月明细。

当前功能包含如下子功能:

1. [单位订单](#)
2. [期间订单查询](#)
3. [单位订单月明细](#)

【单位订单】

说明:该节点用于录入单位订单信息, 订单编号由系统自动生成, 唯一且不能重复, 绿色框为辅助项, 灰色框为只读项, 重点项目有红色标注, 请注意查看。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	订单编号	单位编号	客户姓名	客户电话	客户单位	送花地址	订货时间	时间	送货时间	收货人姓名	收货人电话	送货人姓名	送货人电话
22	DW200912010001	D00000001	赵三江	139*****	电信公司	山东省聊城市淮海路222号	2009-12-2	上午9点	2009-12-2	李**	158*****	石头	1380516****
23	DW200912010002	D00000003	王恺	1508899****	中国移动	*****	2009-12-2	上午8点	2009-12-3	林**	133*****	石头	1380516****
24	DW200912110001	D00000001	赵三江	139*****	电信公司	山东省聊城市淮海路222号	2009-12-11		2009-12-13	**	158*****		

(续表)

应收金额	已收金额	未收金额	回收花具	订单用途	订单纪念日	送达时间	备注	本次积分	制单人	结账日期	剩余积分	兑换积分
1000	0	1000						1000	白云		1000	0
1580	0	1580	否	商务	公司创办纪念日			1580	白云		1580	0
200	200	0	是					200	白云		200	0

[订货明细]

ID	订单编号	序号	货品名称	单位	数量	单价	金额	备注
43	DW200912010001	sw-003	六六大顺	束	10	100	1000	

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

- (1). **未收金额**=应收金额-已收金额。
- (2). **代送金额**=已收金额-应收金额。
- (3). **订货时间**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. “订货明细”自动计算的字段:

- (1). **总金额**=单价*数量。
- (2). **金额**=单价*数量。

3. “(主表)”的字段[**应收金额**] [**本次积分**] [**剩余积分**] 将在“订货明细”记录保存后被自动生成。

4. “(主表)”的字段[**应收金额**] [**本次积分**] 将在“订货明细”记录删除后被自动生成。

5. “(主表)”的字段[**订单编号**] 将在“(主表)”记录新增后被自动生成。

6. 在“(主表)”记录保存前您可能遇到“请输入制单人!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

7. 在“(主表)”记录保存后将执行名称为“**本次积分累计**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

8. 在“(主表)”记录删除后将执行名称为“**本次积分累计**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

单位订单资料录入

订单编号	DW200912010001	客户姓名	赵三江	客户电话	139*****
客户单位	电信公司	送花地址	山东省聊城市淮海路222号		
订货时间	2009-12-2	送货日期	2009-12-2	时 间	上午9点 <small>(手动填写具体时间)</small>
收货人姓名	李**	收货人电话	158*****	送货人姓名	石头
送货人电话	1380516****	回收花具		订单用途	
纪念日		* 制单人	白云 <small>(制单人必须填写)</small>		

货品明细		货品明细查看			
序 号	sw-003	货品名称	六六大顺	单 位	束
数 量	10	单 价	100	金 额	1000
备 注	<small>(输入数量和单价, 自动计算金额)</small>				

应 收 款	1000	预 付 款	0	余 款	1000
<small>(自动计算应收款, 无需手动填写)</small>					
送 达 时 间		本 次 积 分	1000	<small>(自动计算积分, 无需手动填写)</small>	
备 注					

辅助录入说明:

- [制单人]获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[制单人]将被填充对应的值。
- [客户姓名]获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[客户姓名]将被填充对应的值。同时, 字段【单位编号】【客户电话】【客户单位】【送花地址】将被同时更新, 不再需要手工输入。
- [序号]获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[序号]将被填充对应的值。同时, 字段【序号】【货品名称】【单位】【单价】将被同时更新, 不再需要手工输入。
- [送货人姓名]获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[送货人姓名]将被填充对应的值。同时, 字段【送货人电话】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【货品明细查看】

货品明细		货品明细查看			
序号	货品名称	单位	数量	单价	金额
sw-003	六六大顺	束	10	100	1000

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:收款明细;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

收费明细

日 期 2009-12-2

订单编号	客户姓名	应收金额	已收金额	未收金额
DW200912010001	赵三江	1000	0	1000

DW200912010002	工包	1000	0	1000
DW200912110001	赵三江	200	200	0

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 送货明细表; 纸张类型: 其它; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

送货资料表

订单编号	客户姓名	送货时间	收货人姓名	收货人电话	送货人姓名	回收花具
DW200912110001	赵三江	2009-12-	**	158*****		是

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 订货明细; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

订货明细表

时 间 2009-12-11

订单编号	序号	货品名称	单位	数量	单价	金额	备注
DW200912110001	1p-001	圣诞树	棵	1	200	200	

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 鲜花婚庆礼仪公司送货单; 纸张类型: 其它; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

鲜花婚庆礼仪公司送货单

订单编号 DW2009121100 收花人姓名 ** 联系方式 158*****

送达时间 _____ 送花人姓名 _____ 送花人电话 _____

花 材	单 价	数 量
<u>圣诞树</u>	<u>200</u>	<u>1</u>

应 收 款 200 已收定金 200 余 款 0

回收花具 是 备 注 _____

制单人：白云

【期间订单查询】

说明:该节点用于查看订单信息,在查询窗口选择时间段,点击确定,查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	订单编号	单位编号	客户单位	订货时间	应收金额	已收金额	未收金额	制单人	结账日期
22	DW200912010001	D00000001	电信公司	2009-12-2	1000	0	1000	白云	
23	DW200912010002	D00000003	中国移动	2009-12-2	1580	0	1580	白云	
24	DW200912110001	D00000001	电信公司	2009-12-11	200	200	0	白云	
合计					2780	200	2580		

【单位订单月明细】

说明:该节点用于查看单位订单月明细, 在查询窗口选择时间段, 点击确定, 查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改, 删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	订单编号	客户单位	订货时间	应收金额	已收金额	未收金额	送花地址	起始日期	截止日期
22	DW200912010001	电信公司	2009-12-2	1000	0	1000	山东省聊城市淮海路222号	2000-6-12	2012-6-12
23	DW200912010002	中国移动	2009-12-2	1580	0	1580	*****	2000-6-12	2012-6-12
24	DW200912110001	电信公司	2009-12-11	200	200	0	山东省聊城市淮海路222号	2000-6-12	2012-6-12

[订货明细]

ID	订单编号	序号	货品名称	单位	数量	单价	金额	备注
43	DW200912010001	sw-003	六六大顺	束	10	100	1000	

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 单位月明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

单位订单月明细

订单编号 DW200912010001 客户单位 电信公司 起始时间 2000-6-12 截止时间 2012-6-12

花 材	单 价	数 量	金 额	送花地址
六六大顺	100	10	1000	山东省聊城市淮海路222号
总金额:			1000	



【散户订单】

说明:散户订单包括: 散户订单, 散户订单查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [散户订单](#)
2. [散户订单查询](#)

【散户订单】

说明:该节点用于登记散户订单信息, 订单编号由系统自动生成, 唯一且不能重复, 绿色框为辅助项, 灰色框为只读项, 重点项目有红色标注, 请注意查看。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	订单编号	订花时间	散户编号	姓名	制作人	收花人姓名	收花人电话	订单用途	收回花具	收花人地址	送花日期
14	SH200912010001	2009-12-2	S00000001	飞飞	白云	兰兰	137*****	恋爱	否	*****	2009-12-2
15	SH200912010002	2009-12-2	S00000003	孙**	白云	周芳	133*****	生日		*****	
16	SH200912030001	2009-12-3	S00000002	周凯	白云	康**	133*****	婚庆	否	*****	2009-12-4

(续表)

时间	收花人签收	代收花人签名	应收款	预付款	余款	送花人姓名	送花人电话	本次积分	备注	剩余积分	兑换积分
			40	40	0	石头	1380516***	40		40	0
			80	80	0	石头	1380516***	80		80	0
			420	420	0	石头	1380516***	420		420	0

[散户订单从表]

ID	订单编号	序号	编号	花材	单价	数量	金额	图片
19	SH200912010001	1	aq-010	心中只有你	40	1	40	

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

- (1). **余款**=应收款-预付款。
- (2). **送花时间**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (3). **订花时间**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. “散户订单从表”自动计算的字段:

- (1). **金额**=单价*数量。

3. “(主表)”的字段[**订单编号**]将在“(主表)”记录新增后被自动生成。

4. “(主表)”的字段[**应收款**] [**本次积分**] [**剩余积分**]将在“散户订单从表”记录保存后被自动生成。

5. “(主表)”的字段[**应收款**] [**本次积分**] [**剩余积分**]将在“散户订单从表”记录删除前被自动生成。

6. 在“(主表)”记录保存后将执行名称为“**散户累计积分**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

7. 在“(主表)”记录删除后将执行名称为“**散户累计积分**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

散户订单

订单编号 SH200912010001 订花时间 2009-12-2 制作人 白云
收花人姓名 兰兰 收花人电话 137***** 订单用途 恋爱
收花人地址 ***** 收回花具 否 送花日期 2009-12-2
散户编号 S00000001 姓名 飞飞 送达时间

(选择送花日期，手动填写送达时间)

订花明细 订花明细查看

序号 1 编号 aq-010
花材 心中只有你 单价 40
数量 1 金额 40

(输入单价和数量，自动计算金额)



收花人签收 代收花人签名 (请务必通知收花人)
应 收 款 40 预 付 款 40 余 款 0
(自动计算应收款) (手动输入预付款) (输入预付款后，自动计算余款)
送花人姓名 石头 送花人电话 1380516*** 本次积分 40
(积分根据应收款自动获取，无需手动填写)
备 注

辅助录入说明：

1. [序号] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[序号]将被填充对应的值。同时，字段【编号】【花材】【单价】【图片】将被同时更新，不再需要手工输入。
2. [送花人姓名] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[送花人姓名]将被填充对应的值。同时，字段【送花人电话】将被同时更新，不再需要手工输入。
3. [订单用途] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[订单用途]将被填充对应的值。
4. [制作人] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[制作人]将被填充对应的值。
5. [散户编号] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[散户编号]将被填充对应的值。同时，字段【姓名】将被同时更新，不再需要手工输入。

【订花明细查看】

花材	单价	数量	金额
▶ 心中只有你		40	1 40

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 鲜花婚庆礼仪配送单; 纸张类型: 其它; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

鲜花婚庆礼仪公司配送单

订单编号 SH200912010001 订花时间 2009-12-2 制 作 人 白云
 收花人姓名 兰兰 收花人电话 137***** 订单用途 恋爱
 收花人地址 ***** 收回花具 否 送花日期 2009-12-2

花材	单价	数量	金额
心中只有你	40	1	40

收花人签收: _____ 代收花人签名 (务必通知收花人): _____
 备 注: _____

【散户订单查询】

说明:此节点用于查询散户订单,手动或者选择收花人的姓名,电话,查询相关信息。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	订单编号	订花时间	散户编号	姓名	制作人	收花人姓名	收花人电话	订单用途	收回花具	收花人地址	送花日期
14	SH200912010001	2009-12-2	S00000001	飞飞	白云	兰兰	137*****	恋爱	否	*****	2009-12-2
15	SH200912010002	2009-12-2	S00000003	孙**	白云	周芳	133*****	生日		*****	
16	SH200912030001	2009-12-3	S00000002	周凯	白云	康**	133*****	婚庆	否	*****	2009-12-4

(续表)

时间	收花人签收	代收花人签名	应收款	预付款	余款	送花人姓名	送花人电话	本次积分	备注	剩余积分	兑换积分
			40	40	0	石头	1380516***	40		40	0
			80	80	0	石头	1380516***	80		80	0
			420	420	0	石头	1380516***	420		420	0

【批发管理】

说明:批发管理包括: 批发登记, 期间批发欠款查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [批发登记](#)
2. [期间批发欠款查询](#)

【批发登记】

说明:批发登记: 该节点用于记录批发信息, 绿色框为辅助项, 灰色框为只读项, 批发欠款=批发金额-实付金额, 系统自动计算。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	花店编号	店名	批发日期	批发金额	实付金额	批发欠款	清账日期	是否清账
4	P00000001	1号店	2009-1-17	500	0	500	2009-1-17	否
5	P00000002	2号店	2009-12-8	1000	1000	0	2009-1-11	是
6	P00000001	1号店	2009-12-10	1500	1500	0	2009-12-10	是

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **批发日期:** 如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (2). **批发欠款=批发金额-实付金额。**

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

批发登记

花店编号	<input type="text" value="P00000001"/>	店名	<input type="text" value="1号店"/>
批发日期	<input type="text" value="2009-1-17"/> ▼	批发金额	<input type="text" value="500"/>
实付金额	<input type="text" value="0"/>	批发欠款	<input type="text" value="500"/>
清账日期	<input type="text" value="2009-1-17"/> ▼	是否清账	<input type="text" value="否"/> ▼

辅助录入说明:

1. [店名] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[店名]将被填充对应的值。同时, 字段【花店编号】将被同时更新, 不再需要手工输入。
2. [花店编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[花店编号]将被填充对应的值。同时, 字段【店名】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【期间批发欠款查询】

说明:该节点用于查询批发欠款情况,在查询窗口选择时间段,点击确定,查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	花店编号	店名	批发金额	实付金额	批发欠款
4	P00000001	1号店	500	0	500

【花材管理】

说明:花材管理包括:花材设置,花材查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [花材设置](#)
2. [花材查询](#)

【花材设置】

说明:每一个序号划分一类。例如:1为爱情花束。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	序号	编号	名称	单位	零售价	详细说明	备注	图片	用途
1	1	aq-001	有你有我	束	20	19枝紫玫瑰,3枝白色康乃馨,配草,淡红色纱网衬底,外加蓝色绵纸,配淡红色纱			恋爱
2	1	aq-002	三生三世	束	20	19枝紫玫瑰,3枝白色康乃馨,配草,淡红色纱网衬底,外加蓝色绵纸,配淡红色纱			恋爱
3	1	aq-003	炽热的爱	束	30				
4	1	aq-004	浪漫相拥	束	50				

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

花材明细录入

花材图片=>

序号 编号

名称 单位

零售价 用途

详细说明

备注



【花材查询】

说明:该节点用于花材查询,查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	序号	编号	名称	单位	零售价	详细说明	备注	图片	用途

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

花材查看

花材图片=>

序 号 编 号

名 称 单 位

零 售 价 用 途

详细说明

备 注



【供货管理】

说明:供货管理包括: 供货商信息, 供货信息, 供货信息查询, 欠款查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [供货商信息](#)
2. [供货信息](#)
3. [供货信息查询](#)
4. [欠款查询](#)

【供货商信息】

说明:该节点用于登记供货商信息,公司编号由系统自动生成,其他信息根据情况填写。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	公司编号	公司名	地址	联系人	电话	手机	备注
1	00001	花环花卉公司	山东聊城****	欧阳	0635-2122100	131456789**	
2	00002	兰兰花卉	*****8	兰兰	123456	13312654789	

信息处理相关说明:

1. 字段[公司编号]将在记录新增后被自动生成。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

供货商信息			
公司编号	<input type="text" value="00001"/>	公司名	<input type="text" value="花环花卉公司"/>
地 址	<input type="text" value="山东聊城****"/>		
联系人	<input type="text" value="欧阳"/>	手 机	<input type="text" value="131456789**"/>
电 话	<input type="text" value="0635-2122100"/>	备 注	<input type="text"/>

【供货信息】

说明:该节点用于记录供货信息, 供货单号由系统自动生成, 唯一且不能重复, 供应日期默认为当前电脑日期, 绿色框为辅助项, 灰色框为只读项,

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	供货单号	供应日期	公司编号	公司名	联系人	电话
11	G200901150001	2009-1-15	00001	花环花卉公司	欧阳	0635-2122100
12	G200901150002	2009-1-15	00002	兰兰花卉	兰兰	123456
13	G200901150003	2009-1-15	00001	花环花卉公司	欧阳	0635-2122100
14	G200901190001	2009-1-19	00002	兰兰花卉	兰兰	123456

(续表)

手机	地址	应付金额	实付金额	后付金额	欠付金额	结账日期
131456789**	山东聊城****	29500	0	0	29500	2009-12-10
13312654789	*****8	20000	0	0	20000	
131456789**	山东聊城****	30000	0	0	30000	
13312654789	*****8	50000	0	0	50000	

[供货信息从表]

ID	供货单号	供货序号	公司编号	公司名	供货品种	单价	数量	金额	供应日期
27	G200901150001	RK20090115000101			玫瑰	15	1000	15000	
32	G200901150001	RK20090115000102			牡丹	5	1000	5000	
33	G200901150001	RK20090115000103			百合花	5	1500	7500	
34	G200901150001	RK20090115000104			滴水观音	10	200	2000	

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

(1). **欠付金额**=应付金额-实付金额-后付金额。

(2). **供应日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. “(主表)”的字段**[供货单号]**将在“(主表)”记录新增后被自动生成。

3. “(主表)”的字段**[应付金额]**将在“供货信息从表”记录删除后被自动生成。

4. “供货信息从表”的字段**[供货序号]**将在“供货信息从表”记录新增后被自动生成。

5. “(主表)”的字段**[应付金额]**将在“供货信息从表”记录保存后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

供货信息录入

公司名 公司编号 联系人
地 址 电 话
手 机 供应日期

供货信息从表

供货信息从表记录

供货序号

供货品种

单 价

数 量

金 额

(输入单价和数量，自动计算金额)



应付金额 实付金额 后付金额 欠付金额 结账日期

辅助录入说明：

1. [公司名] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[公司名]将被填充对应的值。同时，字段【公司编号】【联系人】【电话】【手机】【地址】将被同时更新，不再需要手工输入。

【供货信息从表记录】

供货序号	供货品种	单价	数量	金额
RK20090115000101	玫瑰	15	1000	15000
RK20090115000102	牡丹	5	1000	5000
RK20090115000103	百合花	5	1500	7500
▶ RK20090115000104	滴水观音	10	200	2000

报表：[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称：供货信息报表；纸张类型：其它；纸张放置：竖放；报表类型：多记录报表；

供货信息报表

公司编号: 00001 公司名: 花环花卉公司 联系人: 欧阳 地址: 山东聊城****

供货品种:	金 额:
玫瑰	15000
牡丹	5000
百合花	7500
滴水观音	2000

总金额: 29500

【供货信息查询】

说明:该节点用于查询供货信息,在查询窗口选择时间段,点击确定,查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改,删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	供货单号	供应日期	公司编号	公司名	联系人	地址	应付金额	实付金额	后付金额	欠付金额
11	G200901150001	2009-1-15	00001	花环花卉公司	欧阳	山东聊城****	29500	0	0	29500
12	G200901150002	2009-1-15	00002	兰兰花卉	兰兰	*****8	20000	0	0	20000
13	G200901150003	2009-1-15	00001	花环花卉公司	欧阳	山东聊城****	30000	0	0	30000
14	G200901190001	2009-1-19	00002	兰兰花卉	兰兰	*****8	50000	0	0	50000

[供货信息从表]

ID	供货单号	供货序号	公司编号	公司名	供货品种	单价	数量	金额	供应日期
27	G200901150001	RK20090115000101			玫瑰	15	1000	15000	
32	G200901150001	RK20090115000102			牡丹	5	1000	5000	
33	G200901150001	RK20090115000103			百合花	5	1500	7500	
34	G200901150001	RK20090115000104			滴水观音	10	200	2000	

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:供货信息报表;**纸张类型:**其它;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

供货信息报表

公司编号: 00001 公司名: 花环花卉公司 联系人: 欧阳 地址: 山东聊城****

供货品种: 金 额:

玫瑰	15000
牡丹	5000
百合花	7500
滴水观音	2000

总金额: 29500

【欠款查询】

说明:该节点用于欠款查询, 查询出的数据不允许修改, 删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	公司编号	公司名	联系人	电话	应付金额	实付金额	后付金额	欠付金额
11	00001	花环花卉公司	欧阳	0635-2122100	29500	0	0	29500
12	00002	兰兰花卉	兰兰	123456	20000	0	0	20000
13	00001	花环花卉公司	欧阳	0635-2122100	30000	0	0	30000
14	00002	兰兰花卉	兰兰	123456	50000	0	0	50000

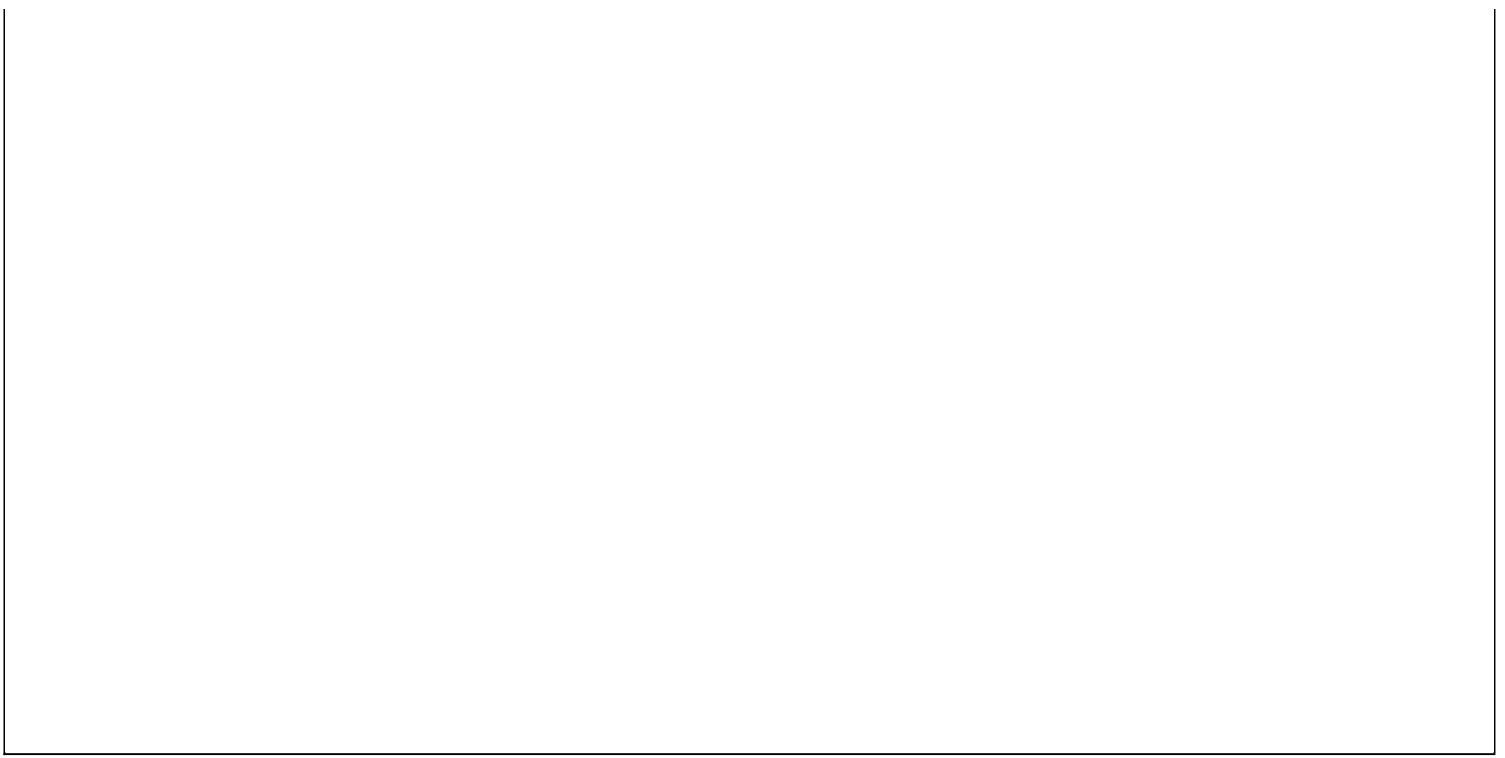
报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:欠款统计;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

欠款统计

打印时间:2012-6-12

ID	公司编号	公司名	联系人	电话	应付金额	实付金额	后付金额	欠付金额
1	00001	花环花卉公司	欧阳	0635-2122100	29500	0	0	29500
2	00002	兰兰花卉	兰兰	123456	20000	0	0	20000
3	00001	花环花卉公司	欧阳	0635-2122100	30000	0	0	30000
4	00002	兰兰花卉	兰兰	123456	50000	0	0	50000
合计:					129500	0	0	129500



【员工管理】

说明:员工管理包括: 员工信息, 员工签到信息, 员工出勤信息。

当前功能包含如下子功能:

1. [员工信息](#)
2. [员工签到信息](#)
3. [员工出勤信息](#)

【员工信息】

说明:员工信息包括:添加员工,员工查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [添加员工](#)
2. [员工查询](#)

【添加员工】

说明:该节点用于登记员工信息,员工编号自己编写,其他项目根据情况填写。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	员工编号	员工姓名	员工性别	出生年月	身份证号	学历	特长
1	010	石头	女	1984-12-9	371502*****	本科	唱歌、跳舞
2	020	白云	女	1985-1-1	3715021988*****		

(续表)

优点	不足	入店时间	家庭住址	现居住地	职位	联系电话	备注
性格开朗		2007-2-1	湖北武汉	聊城振兴西路**号	店员	1380516****	
		2000-1-1					

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

员工信息录入

员工编号	<input type="text" value="010"/>	员工姓名	<input type="text" value="石头"/>	性 别	<input type="text" value="女"/>
出生年月	<input type="text" value="1984-12-9"/>	身份证号	<input type="text" value="371502*****"/>		
学 历	<input type="text" value="本科"/>	特 长	<input type="text" value="唱歌、跳舞"/>	优 点	<input type="text" value="性格开朗"/>
不 足	<input type="text"/>	入店时间	<input type="text" value="2007-2-1"/>	职 位	<input type="text" value="店员"/>
家庭住址	<input type="text" value="湖北武汉"/>				
现居住地	<input type="text" value="聊城振兴西路**号"/>				
联系电话	<input type="text" value="1380516****"/>	备 注	<input type="text"/>		

【员工查询】

说明:此节点用于查询员工信息, 查询出的数据不允许修改, 删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	员工编号	员工姓名	员工性别	出生年月	身份证号	学历	特长
1	010	石头	女	1984-12-9	371502*****	本科	唱歌、跳舞
2	020	白云	女	1985-1-1	3715021988*****		

(续表)

优点	不足	入店时间	家庭住址	现居住地	职位	联系电话	备注
性格开朗		2007-2-1	湖北武汉	聊城振兴西路**号	店员	1380516****	
		2000-1-1					

【员工签到信息】

说明:员工签到信息包括: 时间参数, 员工上班登记, 员工迟到统计, 未着工装统计, 休息统计。

当前功能包含如下子功能:

1. [时间参数](#)
2. [员工上班登记](#)
3. [员工迟到统计](#)
4. [未着工装统计](#)
5. [休息统计](#)

【时间参数】

说明:此节点记录班别,根据实际情况填写。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	班别	时间
1	早班	07:00
2	晚班	08:30

【员工上班登记】

说明:该节点用于记录员工上班登记信息,日期默认为当前电脑日期,绿色框为辅助项,灰色框为只读项。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	日期	员工编号	员工姓名	班别	标准时间	到店时间	迟到时间	是否休息	是否着工装
5	2009-1-13	010	石头	早班	07:00	07:20	20	否	是
6	2009-1-14	010	石头	早班	07:00	07:10	10	否	是
7	2009-12-2						0		

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

日期	<input type="text" value="2009-1-13"/>	<input type="button" value="v"/>
员工编号	<input type="text" value="010"/>	员工姓名 <input type="text" value="石头"/>
班 别	<input type="text" value="早班"/>	标准时间 <input type="text" value="07:00"/>
到店时间	<input type="text" value="07:20"/>	迟到时间 <input type="text" value="20"/>
是否休息	<input type="text" value="否"/>	是否着工装 <input type="text" value="是"/>

辅助录入说明:

1. [员工编号]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[员工编号]将被填充对应的值。同时,字段【员工姓名】将被同时更新,不再需要手工输入。

2. [班别]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[班别]将被填充对应的值。同时,字段【标准时间】将被同时更新,不再需要手工输入。

【员工迟到统计】

说明:此节点用于统计员工迟到信息。在查询窗口选择时间段，点击确定，查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改，删除。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

员工编号	迟到总时间

【未着工装统计】

说明:此节点用于统计员工未着工装信息。在查询窗口选择时间段，点击确定，查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改，删除。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

员工编号	次数

【休息统计】

说明:此节点用于统计员工休息信息。在查询窗口选择时间段，点击确定，查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改，删除。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

员工编号	次数

【员工出勤信息】

说明:员工出勤信息包括: 员工出勤考核, 员工出勤查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [员工出勤考核](#)
2. [员工出勤查询](#)

【员工出勤考核】

说明:该节点用于记录员工出勤考核信息,出勤单号由系统自动生成,唯一且不重复,绿色框为辅助项。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	出勤单号	员工姓名	员工电话	出门时间	单位或送货地址	数量	束花	花篮	玻璃插花	出门办事务	单位或送货地址1
1	NO.20090107001	石头	1380516****	2009-1-7	*****	2	√			*****	*****
2	NO.20090109001	白云		2009-1-9 8:28:04	*****	1		√			
3	NO.20090114001	石头	1380516****	2009-1-14 16:51:11	*****	3	√	√			
4	NO.20091125001	石头	1380516****	2009-11-25 15:09:14	*****	2		√			

(续表)

数量1	束花1	花篮1	玻璃插花1	出门办事务1	单位或送货地址2	数量2	束花2	花篮2	玻璃插花2	出门办事务2
1						0				
0						0				
0						0				
0						0				

[员工出勤回店]

ID	出勤单号	回店时间

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

- (1). **出门时间:**如果字段值为空则自动获得当前日期时间值。
- (2). **回店时间:**如果字段值为空则自动获得当前日期时间值。

2. “员工出勤回店”自动计算的字段:

- (1). **回店时间:**如果字段值为空则自动获得当前日期时间值。

3. “(主表)”的字段[**出勤单号**]将在“(主表)”记录新增后被自动生成。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

员工出勤考核

出勤单号 NO.20090107001

员工姓名 员工电话

出门时间

回店时间 (点击此处“+”确定回店时间)

出勤明细

单位或送货地址	数量	束花	花篮	玻璃插花	出门办事务
*****	2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	*****
*****	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

辅助录入说明:

1. [员工姓名] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[员工姓名]将被填充对应的值。同时, 字段【员工电话】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【员工出勤查询】

说明:该节点用于查询员工出勤情况，在查询窗口选择时间段，点击确定，查询该时间段的信息。查询出的数据不允许修改，删除。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	出勤单号	员工姓名	员工电话	出门时间	单位或送货地址	数量	束花	花篮	玻璃插花	出门办事务	单位或送货地址1
1	NO. 20090107001	石头	1380516****	2009-1-7	*****	2	√			*****	*****
2	NO. 20090109001	白云		2009-1-9 8:28:04	*****	1		√			
3	NO. 20090114001	石头	1380516****	2009-1-14 16:51:11	*****	3	√	√			
4	NO. 20091125001	石头	1380516****	2009-11-25 15:09:14	*****	2		√			

(续表)

数量1	束花1	花篮1	玻璃插花1	出门办事务1	单位或送货地址2	数量2	束花2	花篮2	玻璃插花2	出门办事务2
1						0				
0						0				
0						0				
0						0				

[员工出勤回店]

ID	出勤单号	回店时间

【积分兑换】

说明:积分兑换包括: 单位兑换记录, 散户兑换记录。

当前功能包含如下子功能:

1. [单位兑换记录](#)
2. [散户兑换记录](#)

【单位兑换记录】

说明:该节点用于记录单位积分兑换,绿色框为辅助项。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	兑换日期	单位编号	姓名	兑换积分	兑换次数	奖品
1	2009-12-3	D00000001	赵三江	1000	1	雨伞

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **兑换日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. 记录保存后将执行名称为“**兑换积分**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

3. 记录删除后将执行名称为“**兑换积分**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

4. 记录保存前您可能遇到“请注意:积分不满1500,无法兑换!”的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

单位兑换记录

兑换日期	<input type="text" value="2009-12-3"/>		
单位编号	<input type="text" value="D00000001"/>	姓 名	<input type="text" value="赵三江"/>
消耗积分	<input type="text" value="1000"/>	兑换次数	<input type="text" value="1"/>
奖 品	<input type="text" value="雨伞"/>		

辅助录入说明:

1. **[姓名]**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**[姓名]**将被填充对应的值。同时,字段**【单位编号】**将被同时更新,不再需要手工输入。

2. **[单位编号]**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**[单位编号]**将被填充对应的值。同时,字段**【姓名】**将被同时更新,不再需要手工输入。

3. **[兑换积分]**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**[兑换积分]**将被填充对应的值。

【散户兑换记录】

说明:该节点用于记录散户积分兑换,绿色框为辅助项。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	兑换日期	散户编号	姓名	兑换积分	兑换次数	奖品
1	2009-12-3	S00000002	周凯	100	1	胸花一枚

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **兑换日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. 记录保存后将执行名称为“**散户兑换积分**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

3. 记录删除后将执行名称为“**散户兑换积分**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

4. 记录保存前您可能遇到“请注意:积分不满1500分,无法兑换!”的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

散户兑换记录

兑换日期	<input type="text" value="2009-12-3"/>		
散户编号	<input type="text" value="S00000002"/>	姓 名	<input type="text" value="周凯"/>
兑换积分	<input type="text" value="100"/>	兑换次数	<input type="text" value="1"/>
奖 品	<input type="text" value="胸花一枚"/>		

辅助录入说明:

1. **[姓名]**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**[姓名]**将被填充对应的值。同时,字段**【散户编号】**将被同时更新,不再需要手工输入。

2. **[散户编号]**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**[散户编号]**将被填充对应的值。同时,字段**【姓名】**将被同时更新,不再需要手工输入。

【提醒事务】

说明:提醒事务包括: 单位订单提醒, 三号订单提醒, 供货结账提醒, 散户客户生日提醒, 客户单位纪念日提醒, 散户积分满1500分提醒。

当前功能包含如下子功能:

1. [单位订单提醒](#)
2. [散户订单提醒](#)
3. [供货结账提醒](#)
4. [散户客户生日提醒](#)
5. [客户单位纪念日提醒](#)
6. [散户积分满1500分提醒](#)

【供货结账提醒】

说明:提前5天提醒即将到结账日期。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	供货单号	供应日期	公司编号	公司名	联系人	电话

(续表)

手机	地址	应付金额	实付金额	后付金额	欠付金额	结账日期

【汇总统计】

说明:汇总统计包括:每日汇总登记,期间汇总统计。

当前功能包含如下子功能:

1. [每日汇总登记](#)
2. [期间汇总统计](#)

【每日汇总登记】

说明:该节点用于统计当天的收支情况,每日开销手动录入,其他均由系统自动计算。此节点不允许添加记录,若当日进行第二次统计,则要把当日当前记录删除,刷新后即是最统计数据。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	日期	散户交易	单位交易	批发现金	批发欠款	每日开销	供应结账	供应欠账	总计
7	2012-6-12	0	0	0	0		0	0	

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (2). **总计**=散户交易+单位交易+批发现金+批发欠款-每日开销+供应结账+供应欠账。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

日期		2012-6-12	▼
散户交易	<input type="text" value="0"/>	单位交易	<input type="text" value="0"/>
批发现金	<input type="text" value="0"/>	批发欠款	<input type="text" value="0"/>
每日开销	<input type="text"/>	供应结账	<input type="text" value="0"/>
供应欠账	<input type="text" value="0"/>	总计	<input type="text"/>

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:每日汇总单;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

每日汇总登记

打印时间: 2012-6-12

日期	散户交易	单位交易	批发现金	批发欠款	每日开销	供应结账	供应欠账	总计
2012-6-12	0	0	0	0		0	0	





【基础数据】

说明:基础数据包括:花语编辑,用途设置,纪念日设置,计量单位设置。

当前功能包含如下子功能:

1. [花语编辑](#)
2. [用途设置](#)
3. [纪念日设置](#)
4. [计量单位设置](#)

【花语编辑】

说明:用于编辑花语。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	编号	花语	用途归属
1	1001	你是我的影子,有阳光的时候就有你!你是我的阳光,有风雨的日子需要你!你是我的风雨,同路的日子不忘彼此!	/恋情/友情/婚庆
2	1011	心或许会矛盾,但爱却始终纯粹。当我以为心已碎,只剩下1/2的时候,才发现另外的1/2,早已交给了你。	恋爱
3	1021	漫长的夜,聆听都市的车来车往,一颗漂泊孤独的心在思念着你,不知远方的你是否明白,你永远是我的最爱	恋爱
4	1031	想到你我就想到快乐,看见你我就感觉幸福,没有什么让我如此留恋,只要有 you,我的阳光才更加灿烂。	恋爱

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

花语录入

编 号 用途归属

花 语

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:花语表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**横放;**报表类型:**多记录报表;

花语

打印时间: 2012-6-12

编号	花语	用途归属
1001	你是我的影子,有阳光的时候就有你!你是我的阳光,有风雨的日子需要你!你是我的风雨,同路的日子不忘彼此!	/恋情/友情/婚庆
1011	心或许会矛盾,但爱却始终纯粹。当我以为心已碎,只剩下1/2的时候,才发现另外的1/2,早已交给了你。	恋爱
1021	漫长的夜,聆听都市的车来车往,一颗漂泊孤独的心在思念着你,不知远方的你是否明白,你永远是我的最爱	恋爱
1031	想到你我就想到快乐,看见你我就感觉幸福,没有什么让我如此留恋,只要有你,我的阳光才更加灿烂。	恋爱
1041	你是我这一生中最美的约定/约了一起和你数星星/定了和你的每个天明/走在祝福里/钟声又响起/你是我这一生中最美的决定/说好把幸福全给你	恋爱
1051	牵著你的手陪著你走,走过春夏秋冬,走过人生坎途,走过风雨岁月,直到我们白发苍苍,我们依然,手牵著手……	恋爱/婚庆
1061	纯纯的我,拿起纯白的花儿,送给纯洁的你!祝你永远开心,永远快乐!	友情

【用途设置】

说明:用于设置花的用途。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	编号	用途
1	01	恋爱
2	02	生日
3	03	友情
4	04	祝福

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

用途设置

编 号

用 途

【纪念日设置】

说明:设置常用纪念日。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	编号	纪念日	备注
1	01	儿子生日	
2	02	女儿生日	
3	03	老爸生日	
4	04	老妈生日	

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

纪念日录入

编 号	<input type="text" value="01"/>	纪 念 日	<input type="text" value="儿子生日"/>
备 注	<input type="text"/>		

【计量单位设置】

说明:设置花的计量单位。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	编号	单位	备注
1	01	支	
2	02	把	
3	03	打	
4	04	份	

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

纪念日录入

编 号	<input type="text" value="01"/>	单 位	<input type="text" value="支"/>
备 注	<input type="text"/>		

【表格界面】

表格界面以表格的形式显示信息内容。

(图一)表格界面:

表格界面在“信息操作”区中,用表格的方式显示和操作信息。

表格界面的有上方工具栏(表格信息操作工具栏)和左侧工具栏,用来实现信息操作,中间大部分空间均为表格方式显示的信息。

ID	来电号码	日期	时间	姓名	客户属性	手机	单位名称
1	8386***	2009-11-19	15:20:05	赵三江	单位	139*****	电信公司
3	2122***	2009-11-21	10:00:40	飞飞	散户	1580680****	
4	1360680****	2009-11-28	11:41:44	周凯	散户	1360680****	
5	818****	2009-11-29	12:40:49	王恺	单位	1508899****	中国移动
6	158*****	2009-11-30	15:21:44	孙**	散户	158*****	

信息管理树:通过信息管理树可以直接访问系统的其它信息。

- 管理信息
 - 客户管理
 - 来电记录
 - 来电查询
 - 单位客户
 - 散户客户
 - 批发客户
 - 订单管理
 - 花材管理
 - 供货管理
 - 员工管理

信息管理树底部,可以访问当前信息的录入、报表和分析窗口。



(图二) 记录导航栏:

实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。





按钮的功能依次为:[第一条记录][最后一条记录][插入一条记录][删除当前记录][编辑当前记录][保存当前记录][取消当前记录修改]

(图三) 表格信息操作工具栏:

实现对表格界面的常用信息操。



 选输入法:指定在系统中使用的输入法, 设定后在系统的整个操作过程中均有效, 除非手动改变成其他的输入法.

 查询刷新:刷新显示数据.





查询组合:组合在一起完成筛选记录的条件设置, 依次为:


“条件字段”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的字段名称.


“条件运算符”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的运算符号.

“条件值”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的值.

 执行筛选:执行筛选, 根据前面的查询条件, 刷新表格信息.

 复合筛选:进行更高级的复合筛选.


 取消筛选:取消设置的所有筛选, 刷新显示所有的记录.


 取消排序:如果通过点击表格表头字段名称进行了排序, 通过点击该按钮, 则恢复正常顺序显示记录.


 表格打印:预览(打印)当前显示的信息记录.


(图四) 左侧工具栏:提供其它常用功能

 系统导航(显示隐藏系统导航).


 隐藏/显示信息管理树(隐藏/显示信息管理树).


 录入窗口(录入窗口).


 信息打印(利用报表显示打印信息).


 信息分析(信息分析).


 筛选设置(记录筛选器设置).


 字段显示(字段显示筛选器设置).


 表格设置(表格界面设置).


 输入辅助(表格辅助录入设置).


 触发设定(当前表记录级别上的计算与验证).


 字段计算(字段批量计算器设置).


 模式设计(设计录入窗口).

 打印设计(修改报表格式).

 表格打印(表格打印预览).

 信息设计(信息表设计器).

 信息处理(运算树).

 菜单转化(建立/撤销菜单化管理).

【录入窗口】

录入窗口用来做为信息的输入更新界面,通过录入窗口对信息进行维护,可以确保信息更直观的显示和编辑,对一些信息条码采用了高效的录入方式,提高了信息维护的效率和准确率。在主窗口工具栏上单击“录入窗口”按钮或双击表格界面,即可打开录入窗口进行数据信息维护操作。

【信息维护区】信息维护区占据了录入窗口的绝大部分,放置各种和业务信息相关的项目,可以录入和修改。通过TAB键(或回车键)和鼠标键来实现在各个信息项目之间进行转换。

来电日志

来电号码	<input type="text" value="8386***"/>	日期	<input type="text" value="2009-11-19"/>	时	<input type="text" value="15:20:05"/>
姓名	<input type="text" value="赵三江"/>	客户属性	<input type="text" value="单位"/>	手机	<input type="text" value="139*****"/>
职务	<input type="text" value="经理"/>	单位名称	<input type="text" value="电信公司"/>		
留言	<input style="height: 40px;" type="text" value="九百九十多玫瑰包装纸一定要用紫色!!!"/>				

【辅助录入窗口】有时很多需要录入的信息,系统中已经存在或者通过计算处理可以得到,将出现一个动态变化内容的窗口,我们可以在该窗口内选择内容代替手工输入,从而提高输入效率和准确率。

【工具栏】在窗口的下方,主要实现如下功能:记录导航,记录保存、增加和删除,调用对应报表输出,填充式查询,数据源刷新等。



记录导航栏:



实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。

按钮的功能依次为:

[第一条记录]

[上一条记录]

[下一条记录]

[最后一条记录]

[增加新记录]


[删除当前记录]


[编辑当前记录]

[保存当前记录]

[取消当前记录修改]

其它信息操作按钮:用来实现对信息的增加、打印、查询等操作。


 主表增加记录 (Ctrl+A)


 打印预览 (Ctrl+Q)



 开始打印 (Ctrl+P)

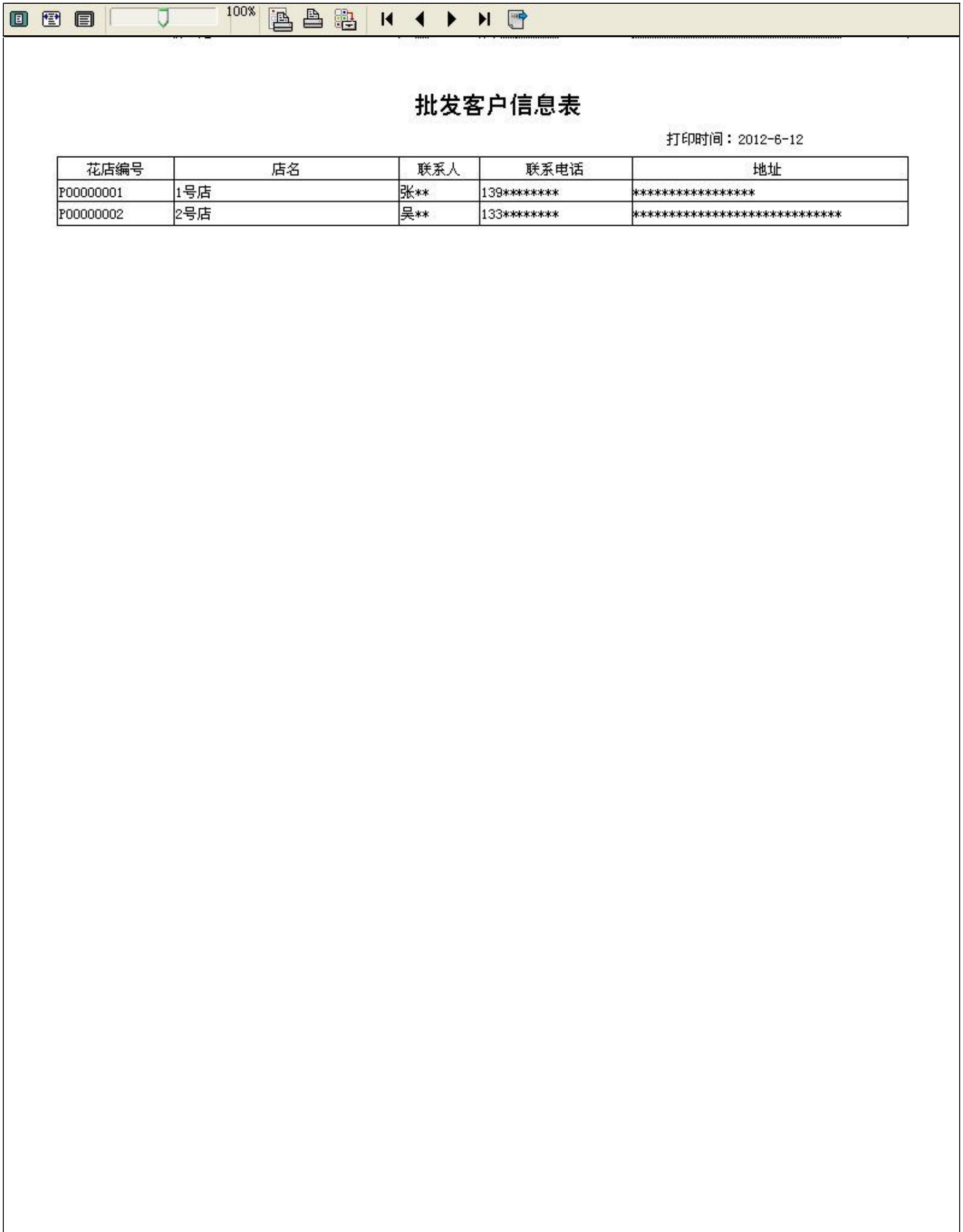
 查询状态 (Ctrl+F)

 执行查询 (Ctrl+E)

 刷新/重新查询 (Ctrl+R)

【打印输出窗口】

实现信息数据的格式化打印输出。



The screenshot shows a software print window with a standard toolbar at the top. The toolbar includes icons for back, forward, and search, along with a zoom level of 100%. The main content area displays a table titled "批发客户信息表" (Wholesale Customer Information Table) and a print time of "2012-6-12". The table contains two rows of data with columns for store ID, store name, contact person, contact phone, and address.

花店编号	店名	联系人	联系电话	地址
P00000001	1号店	张**	139*****	*****
P00000002	2号店	吴**	133*****	*****

工具栏:实现报表系列操作



适合高度(按页面高度显示).



适合宽度(按页面宽度显示).



实际大小(按实际大小显示).



报表显示大小滚动条(细化调节报表显示大小).



页面设置(打印机和页面设置).



打印输出(打印).



图像保存(生成图形).



第一页(第一页).



前一页(前页).



下一页(后页).



最后一页(最后一页).



报表另存(导出为...).

【数据备份和恢复窗口】

数据备份和恢复功能用于单机系统的备份，备份内容包括系统设置信息和系统业务数据信息。如果用户对系统做了二次开发，所有的二次开发信息也会一起备份。

【进入数据备份和恢复窗口】

通过执行主窗口主菜单：“工具→数据备份与恢复”可以进入数据备份和恢复窗口：

备份文件	占用空间(字节)

备份/恢复方式		备份/恢复的内容		
<input type="radio"/> 分项操作	<input checked="" type="radio"/> 整体操作	<input checked="" type="radio"/> 全部	<input type="radio"/> 仅系统表	<input type="radio"/> 仅信息表
<input type="button" value="备份当前数据"/>	<input type="button" value="恢复选定备份"/>	<input type="button" value="清除选定备份"/>		
<input type="button" value="备份数据至..."/>	<input type="button" value="从...恢复备份"/>	<input type="button" value="关闭"/>		

【窗口功能说明】

备份列表：显示在系统文件夹下的backup子文件夹中依据备份的列表。

备份当前数据按钮：将当前系统数据备份，自动备份到backup文件夹，如果当天已经备份过，则弹出保存对话框请用户指定名字。

恢复选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件恢复到当前系统中，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

清除选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件清除（删除）。

备份数据至...按钮：将当前系统数据备份到一个指定的路径，比如软盘、优盘等。

从...恢复备份按钮：从指定的路径恢复数据到系统，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

【权限设置窗口】

用户可以选择用户权限设置是否启用，如果没有启动权限机制，用户默认以超级用户Admin的身份进入系统。如果启用，用户在登录时就会显示登录窗口，并根据授予的权限确定做什么样的操作。只有超级用户才能进行权限设置，可以创建用户和分配权限。也只有超级用户才拥有系统二次开发权限。

【进入用户权限设置窗口】

在系统主窗口，执行主菜单：“工具→用户权限设置”可以进入权限设置窗口。

【窗口功能说明】

启动权限管理按钮：通过执行该按钮启动权限管理机制，权限管理机制启动后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。
撤销权限管理按钮：通过执行该按钮撤销权限管理机制，权限管理机制撤销后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。
操作者：选择进行权限设置的用户名称。Admin为超级用户，总是存在不能被删除。选择某个用户后可以对其进行口令设置和设置权限。

新建按钮：创建新的用户，需要指定用户的名称。

删除按钮：删除当前选定的用户。

复制按钮：根据当前用户的权限设置创建新的用户。

口令设置：对当前用户进行口令设置，需要依次输入：当前口令、新口令、确认输入重新输入新口令，然后单击“修改”按钮即可完成口令修改。

权限：包括针对每个节点的各种信息单元元素的访问权限设置和数据处理的权限设置。

节点相关：包括当前（节点）信息可见、表格界面可见、表格界面只读、录入窗口可用、录入窗口只读、报表可用、图形分析可用、图形分析可以设计等。在选定指定节点后，再根据需要在对应的权限选项前面根据需要选定或取消选定即可。

数据处理，包括：数据处理可用和数据处理可以修改两个选项。

应用权限按钮：在对当前用户进行权限设置后，必须执行该按钮才能将信息保存并其作用。

【信息库压缩】

为了保证系统效率和实现共享机制，对系统数据的某些操作（例如删除、信息表结构修改等）产生的无用数据并不是及时删除，这样在长期操作后，信息库文件会变的比较大。为了清除这些数据，

用户可以使用信息库压缩功能，清除这些无用数据，确保信息库只存放有效数据且保证较小体积。

在主窗口通过执行主菜单：“工具→信息库压缩”可以执行该功能。

如果当前系统只有当前用户使用，系统会成功压缩并重新进入系统，反之会提示其他用户正在使用，建议用户在确定是单人使用时在使用该功能。

该功能只是针对单机系统或者文件共享方式使用的系统有效，不适用于C/S结构的系统。

【操作日志】

系统的操作日志用来跟踪用户对应用系统的各种数据操作和使用情况。如果希望使用日志功能，需要在选项中进行设置，以启动系统的日志跟踪功能。

【日志设置】

在主窗口，通过执行菜单：工具→选项，即可进入选项设置窗口，选择“日志设置”页。

请确定需要跟踪的项目

系统登录 退出	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户进入和退出系统的位置、身份和时间等信息)
信息节点访问	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各个信息节点的访问信息)
信息增删修改	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各种信息进行增加、删除和修改的信息)
录入 报表 分析	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各种录入窗口、报表和分析的使用信息)
数据处理菜单	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户调用菜单的“数据处理”信息)
SQL命令窗口	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户利用SQL命令窗口执行SQL命令的信息)

【日志记录项目设置】

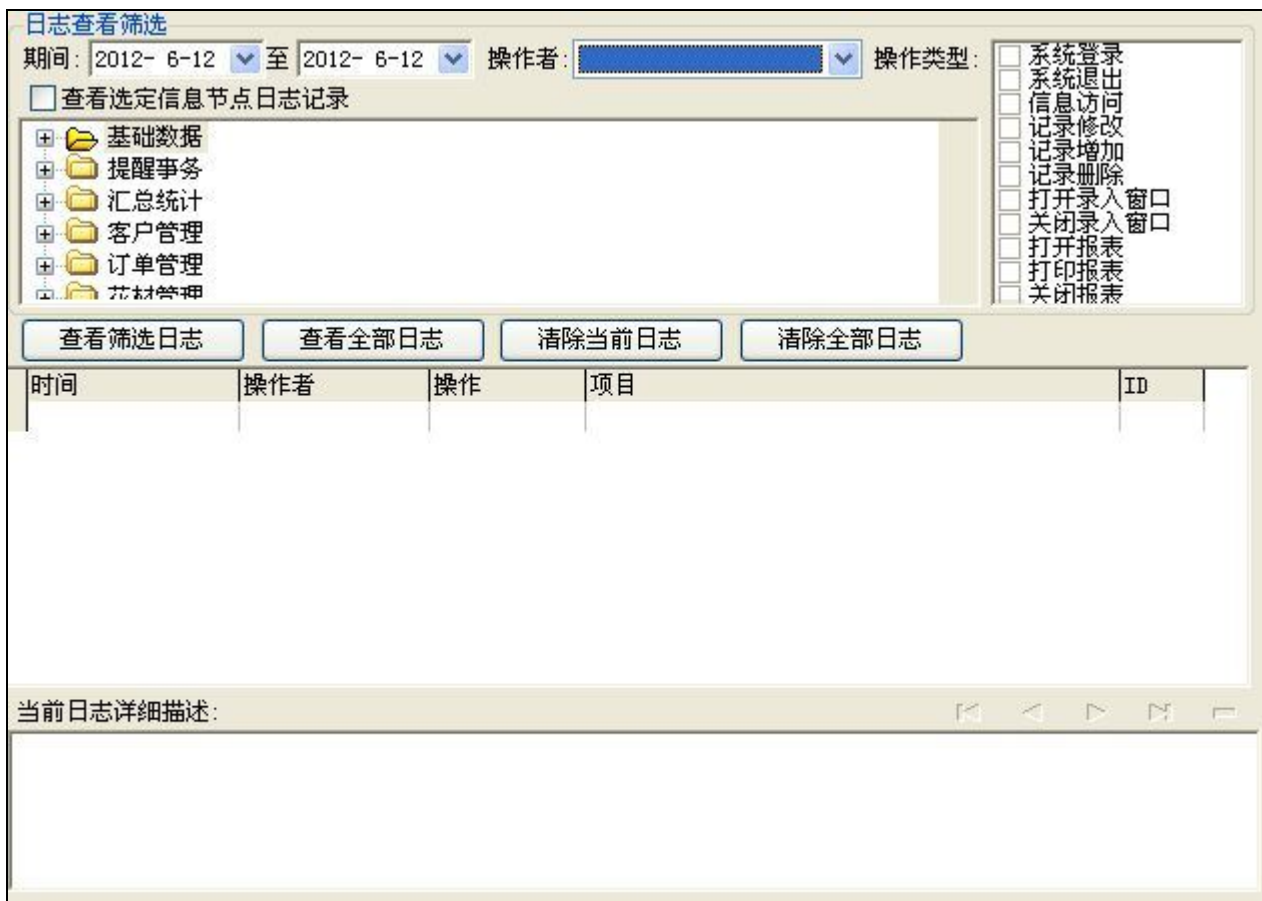
可以根据系统的应用情况和希望跟踪的目标，灵活设置日志记录项目。系统支持的项目如下：

系统登录和退出，信息节点访问，信息增删和修改，录入窗口、报表和信息分析，数据处理菜单调用，SQL命令窗口的使用。

在需要记录的项目上选中即可，然后确定退出，系统即启动日志记录功能。

【日志查看器】

可在日志查看器中查看日志记录信息，在主窗口，通过菜单：工具→日志查看器可以打开日志查看器窗口，如下图：



该窗口功能说明如下：

【日志查看筛选设置】 对日志信息进行筛选设置：

期间：指定显示的日志记录的期间。

操作者：指定显示的日志记录的某个操作的信息，如果不选择则默认为所有操作者（用户）。

操作类型：指定显示的日志记录只包含选定的日志项目。

查看选定节点日志项目：如果该项选定，则只有当前信息节点且复合前面设置的日志信息才会显示。

【查看筛选日志按钮】 根据上面的设置，显示指定的日志记录信息。

【查看全部日志按钮】 上面的筛选设置无效，显示全部的日志记录信息。

【清除当前日志按钮】 清除当前显示的日志，如果当前日志是筛选后的结果，则只有筛选的这些记录被清除。

【清除全部日志按钮】 清除系统记录的所有日志。

窗口的下半部分显示日志的记录信息，包括时间、操作者、操作和项目信息，如果涉及到数据增删修改，会在最下面的编辑框中显示修改前后的内容对比，在SQL命令窗口执行的SQL语句也会显示在这个编辑框中。

通过数据导航栏可以翻看前后的相关日志记录。

【与EXCEL文件交换数据】

系统支持和EXCEL文件进行数据交换，在主窗口，可以通过在当前节点（选中节点）单击鼠标右键，执行弹出菜单：“表格界面→与EXCEL文件交换数据”可以进入与EXCEL文件交换数据窗口。

表格界面项目	外部对应项目
ID	
编号	
单位	
备注	

【选定表格】

无论是导出数据到EXCEL还是从EXCEL表格中导入数据，都需要指定表格，表格一般是主表，如果是某个从表，请从该处指定。

【表格界面数据到EXCEL文件】

工作表名：设置导出的EXCEL文件SHEET的名字，默认为“来自表格的数据”。

开始按钮：自动创建EXCEL文件，并创建指定的工作表名称，然后将指定表格的数据导入的这个工资表中。

【EXCEL文件数据到表格界面】

EXCEL文件：通过单击其右面的按钮，可打开文件对话框，供用户选择需要导入的EXCEL文件。

工作表：指定需要导入的工作区表名称，直接从下拉列表中选择即可。

字段对应：显示系统内表格界面和EXCEL文件的字段对应关系。因为EXCEL是非数据库格式的数据，因此在导入时，系统尝试将其转换为数据表格式进行导入，EXCEL的数据格式越倾向于数据表，越容易导入。这里会将两种数据的字段对应关系自动匹配，如果字段名不同，需要用户从下拉列表中选择字段名称手工进行匹配。

开始按钮：按照上面的设置进行导入操作。如果操作过程中出现格式转换问题，例如字符类型导入到数值类型，系统会出现提示，并停止导入。