

请点击导航图标访问不同功能的帮助指南。

工程设备租赁综合管理系统

基础信息

设备租出管理

员工管理

加油管理

配件管理

其它管理

财务管理



出车登记



回车登记



期间统计查询



使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

工程设备租赁综合管理系统

基础信息

设备租出管理

员工管理

加油管理

配件管理

其它管理

财务管理



设备信息



供应商信息



客户信息



工作时间定义



计费方式

 使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

工程设备租赁综合管理系统

基础信息

设备租出管理

员工管理

加油管理

配件管理

其它管理

财务管理



员工登记



考核管理



员工考勤



员工奖励

 使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

工程设备租赁综合管理系统

基础信息

设备租出管理

员工管理

加油管理

配件管理

其它管理

财务管理



加油登记



加油统计

 使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

工程设备租赁综合管理系统

基础信息

设备租出管理

员工管理

加油管理

配件管理

其它管理

财务管理



配件信息



配件入库



配件出库



配件库存



未收回旧件



已收回旧件

 使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

工程设备租赁综合管理系统

基础信息

设备租出管理

员工管理

加油管理

配件管理

其它管理

财务管理



设备保养登记



设备审验登记



保养期间查询



保险登记

 使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

工程设备租赁综合管理系统

基础信息

设备租出管理

员工管理

加油管理

配件管理

其它管理

财务管理



收款登记



客户欠款统计表



付款登记



应付款统计



其它收入登记



支出登记



员工工资统计

 使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

【基础信息】

说明:基础信息包括机械设备档案、供应商信息、客户信息。

当前功能包含如下子功能:

1. [设备信息](#)
2. [供应商信息](#)
3. [客户信息](#)
4. [工作时间定义](#)
5. [计费方式](#)

【正面图片】

基本信息	正面图片	侧面图片	后面图片	内饰图片	设备铭牌	发动机铭牌	图片七	图片八	图片九	图片十
------	------	------	------	------	------	-------	-----	-----	-----	-----

图片上传

图片下载

【侧面图片】

图片上传

图片下载

【后面图片】

图片上传

图片上传

【内饰图片】

图片上传



图片下载

【设备铭牌】

图片上传

图片下载

【发动机铭牌】

图片上传

图片上传

【图片七】

图片上传



图片下载

【图片八】

图片上传

图片下载

【图片九】

图片上传

图片下载

【图片十】

图片上传

图片下载

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出 (所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 设备档案; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 单记录报表;

【供应商信息】

说明: 供应商信息主要是记录配件进货长期供货的供应商基本信息, 它包括供应商编号、供应商名称、供应商地址、联系人、联系电话、开户银行、银行帐号。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	供应商编号	所属分类	联系人	手机	联系电话
1	1001	配件	李××	135****7890	****-*****
3	1002	配件	张××	138****7777	****-*****
4	1003	配件	李××	158****3226	****-*****

(续表)

传真	银行帐号	开户银行	供应商名称	供应商地址	备注	图片
****-*****	*****	××××农行	××××××	××××××××××××××××××	××××××××××××××××××	
****-*****	*****	××××建行	××××××	××××××××××××××××××	××××××××××××××××××	
****-*****	*****	××××中行	××××××	××××××××××××××××××	××××××××××××××××××	

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

供应商信息登记

供应商编号 所属分类

联系人 手机

联系电话 传真

银行帐号 开户银行

供应商名称

供应商地址

备注 图片

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 供应商信息表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 横放; **报表类型:** 多记录报表;

供应商信息表

供应商编号	供应商名称	供应商地址	联系人	联系电话	开户银行	银行帐号
1001	××××××	××××××××××××××××××	李××	****-*****	××××农行	*****
1002	××××××	××××××××××××××××××	张××	****-*****	××××建行	*****
1003	××××××	××××××××××××××××××	李××	****-*****	××××中行	*****

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 供应商档案; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

供应商信息档案

供应商编号	1003	所属分类	配件
联系人	李××	手机	158****3226
联系电话	****-*****	传真	****-*****
银行帐号	*****	开户银行	××××中行
供应商名称	××××××		
供应商地址	××××××××××××××××××××		
备注	×××××××××××××××× ×××××××××××××××× ××	图片	

--	--	--	--

报表: 报表实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 客户信息表; 纸张类型: A4; 纸张放置: 横放; 报表类型: 多记录报表;

客户信息表

客户编号	所属分类	联系人	手机	联系电话	传真	银行帐号	开户银行	客户名称	客户地址
2001	A	陈×	139****6543	****-*****	****-*****	*****	××××××××工行	××××××××单位	××××××××××××××
2002	A	孙××	157****5566	****-*****	****-*****	*****	××××××××农行	××××××××××××××	××××××××××××××
2003	B	田×	138****9900	****-*****	****-*****	*****	××××××××中国银行	××××××××××××××	××××××××××××××

【工作时间定义】

说明:定义员工的工作时间, 如果超出这个时间就是按加班算。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	工作时间	加班单价
1	9	20

【计费方式】

说明:这里定义公式时一定要结合回车登记中的字段来定义,否则无法在回车登记中调用。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

ID	计费方式	公式	租公式
1	日租	工程量*单价一	工程量*单价一*0.07
2	计时	设备工作时间*单价一+破碎时间*单价二	

【设备租出管理】

说明: 机械设备调度管理主要管理机械设备的出车单、各种机械设备的回车情况及客户的付款欠款情况。

当前功能包含如下子功能:

1. [出车登记](#)
2. [回车登记](#)
3. [期间统计查询](#)

【出车登记】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	出车日期	出车单号	设备编号	设备型号	司机	司机2	客户编号
10	2015-03-10	CC2015033001	02-1	EX230	江××	王××	2001
11	2015-03-20	CC2015033002	02-2	ZAX240	王××	孙××	2002
12	2015-03-30	CC2015033003	鲁P/12653	VHJG-06	何××	孙××	2003

(续表)

客户名称	联系方式	施工地点	总表读数	预付款	剩余油量	备注
××××××单位	*****	××××××××××××××××××××××××××××	1000	2000	30	××××××××
××××××××××××××	*****	××××××××××××××××××××××××××××	1500	3000	10	××××××
××××××××××××××	*****	××××××××××××××××××××××××××××	2500	5000	50	××××××××

信息处理相关说明：

1. 自动计算的字段：

- (1). **出车日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。
2. 字段**【出车单号】**将在记录新增后被自动生成。
3. 记录保存后将执行名称为“**状态**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。
4. 记录删除后将执行名称为“**状态删除**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

出车登记

出车日期	<input type="text" value="2015-03-10"/>	:▼	出车单号	<input type="text" value="CC2015033001"/>
设备编号	<input style="border: 2px solid red;" type="text" value="02-1"/>		设备型号	<input type="text" value="EX230"/>
司机	<input 2px="" border:="" red;"="" solid="" style="border: 2px solid red;" type="text" value="2001"/>		客户名称	<input type="text" value="××××××单位"/>
联系方式	<input type="text" value="*****"/>		施工地点	<input type="text" value="××××××××××"/>
总表读数	<input type="text" value="1000"/>		预付款	<input type="text" value="2000"/>
剩余油量	<input type="text" value="30"/>		备注	<input type="text" value="××××××××"/>

辅助录入说明：

1. **【设备编号】**获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段**【设备编号】**将被填充对应的值。同时, 字段**【设备型号】****【司机】**将被同时更新, 不再需要手工输入。
2. **【客户编号】**获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段**【客户编号】**将被填充对应的值。同时, 字段**【客户名称】****【联系方式】****【施工地点】**将被同时更新, 不再需要手工输入。
3. **【司机2】**获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段**【司机2】**将被填充对应的

值。

4. [司机]获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[司机]将被填充对应的值。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称: 出车登记; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 单记录报表;

出车登记

出车日期	2015-03-10	出车单号	CC2015033001
设备编号	02-1	设备型号	EX230
司 机	江××	司 机2	王××
客户编号	2001	客户名称	××××××单位
联系方式	*****-*****	施工地点	××××××××××××××
总表读数	1000	预 付 款	2000
剩余油量	30		
备 注	××××××××		

【回车登记】

说明:回车登记主要记录设备的回车情况,它包括日期、编号、设备编号、设备型号、司机、司机2、客户编号、客户名称、工作地址,联系人,挖掘工作时间、破碎工作时间、工程总额等。

表格界面: 在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

ID	日期	编号	设备编号	设备型号	司机	司机2	客户编号	客户名称	工作地址	联系人	联系方式
8	2015-03-30	A001	A001	EX230	江××	王××	2001	××××××单位	××××××××××	陈×	139****6543
9	2015-03-30	B002	B002	VHJG-06	何××	孙××	2003	××××××××××××	××××××××××	田×	138****9900

(续表)

设备工作时间	破碎时间	计费方式	公式	工程量	单价一	单价二	进出场费	总金额	预收定金	现场收款	客户欠款
10	2	日租	工程量*单价一	20	20	0	1000	400	0	0	400
10	2	计时	设备工作时间*单价一+破碎时间*单价二	0	100	50	2000	1100	0	0	1100

(续表)

本次耗油	员工工作时间	标准工作时间	加班时间	加班单价	加班金额	供应商编号	租公式	应付金额	已付金额	欠款金额	公司名称	备注
0	0	9	3	20	60	001	工程量*单价一*0.07	28	0	28		
0	0	9	3	20	60			0	0	0		

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **客户欠付款统计**=工程总额-预付款-客户还款。
 - (2). **加班时间**=设备工作时间+破碎时间-标准工作时间。
 - (3). **损耗时间**=本次底数-上次底数-挖掘时间-破碎时间。
 - (4). **工作时间**=挖掘时间+破碎时间-损耗时间。
 - (5). **平均油耗**=roundfloat(本次耗油 / 工作时间, 2)。
 - (6). **总金额**:自动计算填充字段“公式”所包含的公式计算所得的值。
 - (7). **客户欠款**=总金额-预收定金-现场收款。
 - (8). **应付金额**:自动计算填充字段“租公式”所包含的公式计算所得的值。
 - (9). **欠款金额**=应付金额-已付金额。
 - (10). **日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。
2. 记录删除前将执行名称为“**状态删除**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。
3. 字段[**标准工作时间**][**加班单价**]将在记录新增后被自动生成。
4. 字段[**加班金额**]将在记录保存后被自动生成。
5. 记录保存后将执行名称为“**状态**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

设备回车登记

日期	2015-03-30	设备编号	A001	编号	A001
设备型号	EX230	司机1	江××	司机2	王××
客户编号	2001	客户名称	××××××单位		
工作地址	××××××××××		联系方式	139****6543	
设备工作 时间	10	破碎时间	2	计费方式	日租
工程量	20	单价1	20	单价2	0
进出场费	1000	总金额	400	预收定金	0
现场收款	0	客户欠款	400	本次耗油	0
供应商编号	001	应付金额	28	已付金额	0
备注					

辅助录入说明：

1. [设备编号] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[设备编号]将被填充对应的值。同时，字段【编号】【设备型号】【司机】将被同时更新，不再需要手工输入。
2. [客户编号] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[客户编号]将被填充对应的值。同时，字段【客户名称】【联系人】【联系方式】将被同时更新，不再需要手工输入。
3. [计费方式] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[计费方式]将被填充对应的值。同时，字段【公式】【租公式】将被同时更新，不再需要手工输入。
4. [司机2] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[司机2]将被填充对应的值。
5. [司机] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[司机]将被填充对应的值。
6. [客户名称] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[客户名称]将被填充对应的值。同时，字段【客户编号】【联系人】【联系方式】将被同时更新，不再需要手工输入。

报表：[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称:回车登记;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:单记录报表;

回车登记

日期	2015-03-30	编号	A001
设备编号	A001	设备型号	EX230
司机	江××	司机2	王××
客户编号	2001	客户名称	××××××单位
联系方式	139****6543	工作地址	××××××××××
总表读数	陈×	设备工作时间	10
破碎时间	2	计费方式	日租
工程量	20	单价一	20
单价二	0	进出场费	1000
总金额	400	预收定金	0
现场收款	0	客户欠款	400
客户欠款	400	本次耗油	0
备注			

【期间统计查询】

说明: 期间统计查询是统计时间段内设备工作情况。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

设备编号	设备型号	客户编号	客户名称	联系人	联系方式	计费方式
A001	EX230	2001	××××××单位	陈×	139****6543	日租
B002	VHJG-06	2003	××××××××××××	田×	138****9900	计时

(续表)

设备工作时间	破碎时间	总金额	预收定金	现场收款	起始时间	截止时间
10	2	400	0	0	2014-04-01	2015-04-01
10	2	1100	0	0	2014-04-01	2015-04-01

【员工管理】

说明:员工管理包括员工登记, 事故登记, 员工考勤及员工生日提醒。

当前功能包含如下子功能:

1. [员工登记](#)
2. [考核管理](#)
3. [员工考勤](#)
4. [员工奖励](#)

【员工登记】

说明:员工登记是记录员工的基本信息,它包括姓名,性别,身份证号码,联系电话,家庭住址,各种证件等。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

ID	姓名	性别	身份证号码	联系电话	证件1	证件2	证件3	证件4
1	江××	男	37252619820315****	1325689****	××××××××	××××××	××××××××××	××××
3	王××	男	*****	132****5682	××××××××	××××××	××××××××××	××××
4	孙××	男	*****	135****2236	××××××	××××××××	××××××××××	××××
5	何××	男	*****	134****8956	××××××	××××××××	××××××	××××

(续表)

参加工作时间	家庭住址	基本工资	备注	驾照正本	驾照副本	照片	身份证正面	身份证背面
2014-03-30	××××××	4000						
2013-02-15	××××××××××××	800						
2014-03-08	××××××××××××	2500						
2012-06-05	××××××××××	3600						

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

员 工 登 记

姓 名

身份证号

联系电话

证 件1 :

基本工资

家庭住址



报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称:员工信息表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

江××	男	*****	136****4859	××××××××
-----	---	-------	-------------	----------

员工信息表

姓名	性别	出生日期	身份证号码	联系电话	家庭住址
江××	男		37252619820315****	1325689****	××××××
王××	男		*****	132****5682	××××××××××××××
孙××	男		*****	135****2236	××××××××××××
何××	男		*****	134****8956	××××××××××
黄××	男		*****	130****5566	××××××××××××××××
郝××	男		*****	133****2289	××××××××
王××	男		*****	138****4569	××××
闵××	男		*****	158****5522	××××××××××
侯××	女		*****	136****4859	××××××××

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 员工信息档案; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

员工信息档案

姓 名	侯××	性别	女	所属分类	*****
联系人	136****4859			手 机	××××××
联系电话	××××××××			传 真	××××××××
银行帐号	××××			开户银行	2014-08-01
供应商名称	××××××××				
供应商地址	2500				
备 注	×××××××××××××× ×××××××××××××× ×××××××××××××× ×××××××××××××× ××××			图 片	

考核明细表

编号	设备编号	设备型号	司机	施工地点	发生日期	考核概要	损失金额	驾驶员承担金额	备注
A001	02-1	EX230	江××	××××××××	2015-03-02	××××××××××××××	3000	1000	××××××××××××
A002	02-2	ZAX240	王××	××××××××××	2015-03-02	××××××××××××	5000	2000	××××××××××××
B002	02-4	50	黄××	××××××××××	2015-03-20	××××××××××××	6000	2000	××××××××××××
合 计							14000	5000	

【员工考勤】

说明:员工考勤是记录员工的请假情况,它包括日期,姓名,性别,联系电话,施工地点,请假原因,请假天数,扣款金额。

表格界面: 在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

ID	日期	姓名	性别	联系电话	施工地点	请假原因	请假截止日期	请假天数	扣除金额	备注	编号
8	2015-03-25	江××	男	1325689****	×××××××××× ××××	×××××××× ×××	2015-03-30	6	200	×××××××××××××××××× ××××××××××	
9	2015-03-10	王××	男	132****5682	×××××××××× ××××	×××××××× ×××	2015-03-14	5	200	×××××××××××××××××× ××	
10	2015-03-20	孙××	男	135****2236	×××××××××× ××××	×××××××× ×	2015-03-23	4	150	×××××××××××××××××× ××××××××××××××	

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
2. 字段**[请假天数]**将在记录保存后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

员工考勤

日期	<input type="text" value="2015-03-25"/>	姓名	<input style="border: 1px solid blue;" type="text" value="江××"/>	性别	<input type="text" value="男"/>	联系电话	<input type="text" value="1325689****"/>
施工地点	<input type="text" value="××××××××××××"/>		请假原因	<input type="text" value="××××××××××"/>			
请假截止日期	<input type="text" value="2015-03-30"/>	请假天数	<input type="text" value="6"/>	扣除金额	<input type="text" value="200"/>		
备注	<input type="text" value="××××××××××××××××××××××××××××"/>						

蓝色框是辅助录入框,灰色框是被辅助的内容

辅助录入说明:

1. **[姓名]**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**[姓名]**将被填充对应的值。同时,字段**【性别】****【联系电话】**将被同时更新,不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称:员工考勤表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

员工考勤表

姓名	江××	性别	男	联系电话	1325689****	到岗时间	
离开时间				备注	××××××××××××××××××××××××××××××××		
日期	施工地点	请假原因		请假截止日期	请假天数	请假时长	备注

【员工奖励】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	日期	姓名	性别	联系电话	福利	奖金	其他	公司名称	备注
1	2015-03-01	郝××	男	133****2289	200	300	100		××××××××××××××××
2	2015-03-12	黄××	男	130****5566	500	1000	0		××××××××××××××××
3	2015-03-25	孙××	男	135****2236	300	300	200		××××××××××××××××

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

员工奖励

日期 : ▾ 姓名

联系电话

福利 奖金 其他

备注

辅助录入说明:

1. [姓名]获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[姓名]将被填充对应的值。同时, 字段【性别】【联系电话】将被同时更新, 不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称:员工奖励;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**单记录报表;

员工奖励

日期	2015-03-01	姓名	郝××	性别	男
联系电话	133****2289	福利	200		
奖金	300	其它	100		
备注	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				

【加油管理】

说明:加油管理包括加油登记, 加油统计, 余油统计。

当前功能包含如下子功能:

1. [加油登记](#)
2. [加油统计](#)

【加油登记】

说明:加油登记是记录机械设备每次加油的情况,它包括加油日期,机械设备编号,设备型号,司机,加油类型,加油量,单价,加油金额,经手人等。

表格界面:在**表格界面**,信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

ID	加油日期	设备编号	设备型号	司机	加油类型	加油量
5	2015-03-06	02-1	EX230	江××	柴油	50
6	2015-03-12	02-3	50	孙××	汽油	20
7	2015-03-20	02-4	50	黄××	柴油	30

(续表)

单价	加油金额	付款方式	加油站	公司名称	经手人	备注
6	300	现金	××××××××	××××××××××	江××	××××××××××××
7	140	记账	××××××××	××××××××××	侯××	××××××××××××
6	180	记账	××××××××	××××××××××	侯××	××××××××××××

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **加油金额**=加油量*单价。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

加油登记

加油日期	2015-03-06 : ▾	设备编号	02-1
设备型号	EX230	加油类型	柴油 ▾
司机	江××	加油量	50
单价	6	加油金额	300
付款方式	现金 ▾	经手人	江××
用油单位	××××××××××		
加油站	×××××××× ▾		
备注	××××××××××××		

辅助录入说明:

- [**经手人**]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[经手人]将被填充对应的值。
- [**司机**]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[司机]将被填充对应的值。
- [**设备编号**]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[设备编号]将被填充对应的值。同时,字段【设备型号】【司机】将被同时更新,不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称:加油明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**横放;**报表类型:**多记录报表;

加油明细表										
加油日期	设备编号	设备型号	司机	司机2	加油类型	加油量	单价	加油金额	经手人	备注
2015-03-06	02-1	EX230	江××		柴油	50	6	300	江××	××××××××××××
2015-03-12	02-3	50	孙××		汽油	20	7	140	侯××	××××××××××××
2015-03-20	02-4	50	黄××		柴油	30	6	180	侯××	××××××××××××

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称:加油登记;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**单记录报表;

加油登记

加油日期	2015-03-20	设备编号	02-4
设备型号	50	司 机	黄××
加油类型	柴油	加 油 量	30
单 价	6	加油金额	180
付款方式	记账	加 油 站	××××××××
备 注	××××××××××××××××××		

【加油统计】

说明:加油统计是统计时间段内的加油总额情况。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

设备编号	设备型号	司机	加油类型	加油站	加油量	加油金额	公司名称	起始日期	截止日期
02-1	EX230	江××	柴油	××××××××	50	300	××××××××××	2014-04-01	2015-04-01
02-3	50	孙××	汽油	××××××××	20	140	××××××××××	2014-04-01	2015-04-01
02-4	50	黄××	柴油	××××××××	30	180	××××××××××	2014-04-01	2015-04-01

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 加油统计表; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

加油统计表						
期间段: 2014-04-01 至 2015-04-01						
设备编号	设备型号	司机	加油站	加油类型	加油量	加油金额
02-1	EX230	江××	×××××	柴油	50	300
02-3	50	孙××	×××××	汽油	20	140
02-4	50	黄××	×××××	柴油	30	180
合 计					100	620

【配件管理】

说明:配件管理包括配件信息, 配件入库, 维护领料, 配件库存, 旧件回收, 采购申请单, 采购申请明细。

当前功能包含如下子功能:

1. [配件信息](#)
2. [配件入库](#)
3. [配件出库](#)
4. [配件库存](#)
5. [未收回旧件](#)
6. [已收回旧件](#)

【配件信息】

说明:配件信息是记录配件的基本信息,它包括配件编号,配件名称,型号,规格,单位,适用机型,是否旧件收回。注:配件编号是唯一的标识,不能重复!

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

ID	配件编号	配件名称	型号	规格	单位	适用机型	是否旧件收回	图片
1	CX612	柴油滤清器	上海	2850	个		是	
2	JX333	机油滤清器	上海	3046	个		否	
3	SX001	水箱	原厂	160	个		否	
4	JL001	机滤	上海	9009	个		否	

信息处理相关说明:

1. 记录保存前您可能遇到“配件编号不能重复!”的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

配 件 信 息

配件编号	<input type="text" value="CX612"/>	配件名称	<input type="text" value="柴油滤清器"/>
型 号	<input type="text" value="上海"/>	规 格	<input type="text" value="2850"/>
单 位	<input type="text" value="个"/>	是否旧件收回	<input type="text" value="是"/>
适 用 机 型	<input type="text"/>		
照 片	<div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>		

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称:配件信息表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

配件信息表

配件编号	配件名称	型号	规格	单位	通用机型	是否旧件收回
CX612	柴油滤清器	上海	2850	个		是
JX333	机油滤清器	上海	3046	个		否
SX001	水箱	原厂	160	个		否
JL001	机滤	上海	9009	个		否
PQF001	排气制动阀总成	原厂	6CT	个		是
JWQ001	节温器	上海	6BT	个		否
FDJ001	发电机	广东	153	个		是
BWG001	波纹管	新疆王	JKIK	个		否

报表: 报表实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 配件信息档案; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

配件信息档案

配件编号	BWG001	配件名称	波纹管
型 号	新疆王	规 格	JKIK
单 位	个	适用机型	
是否旧件收回	否		
图 片			

【配件入库】

说明:配件入库是记录配件的入库情况,它包括入库单号,入库日期,供应商编号,供应商名称等,入什么配件即可在入库明细中记录,包括配件编号,配件名称,型号,规格,单位,价格,数量,金额等。其中入库单号是自动生成的,总额由明细是自动统计。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

[(主表)]

ID	入库单号	入库日期	供应商编号	供应商名称	供应商地址
4	RK2015033001	2015-03-10	1001	××××××	××××××××××××××××××
5	RK2015033002	2015-03-20	1002	××××××	××××××××××××××××××
6	RK2015033003	2015-03-30	1003	××××××	××××××××××××××××××

(续表)

联系人	联系电话	设备编号	公司名称	总额	经手人	备注
李××	****-*****	02-1		2500	李××	
张××	****-*****	02-3		5400	张××	
李××	****-*****	鲁P/12653		6000	李××	

[入库明细]

ID	入库单号	入库序号	配件编号	配件名称	型号	规格	单位
7	RK2015033001	RK2015033001001	CX612	柴油滤清器	上海	2850	个
8	RK2015033001	RK2015033001002	SX001	水箱	原厂	160	个

(续表)

价格	数量	金额	备注	领用数量	余存数量	是否旧件收回
200	5	1000		1	4	是
500	3	1500		1	2	否

信息处理相关说明:

- 主表自动计算的字段:
 - 金额**=价格*数量。
 - 入库日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- “入库明细”自动计算的字段:
 - 金额**=价格*数量。
 - 余存数量**=数量-领用数量。
- “主表”的字段**[入库单号]**将在“主表”记录新增后被自动生成。
- “主表”的字段**[总额]**将在“入库明细”记录保存后被自动生成。
- “主表”的字段**[总额]**将在“入库明细”记录删除后被自动生成。
- “入库明细”的字段**[入库序号]**将在“入库明细”记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

配件 入库

入库日期 入库单号 供应商编号 供应商名称

供应商地址 联系人

设备编号 入库总额 经手人

配件编号	配件名称	型号	规格	单位	价格	数量	金额	备注
CX612	柴油滤清器	上海	2850	个	200	5	1000	
SX001	水箱	原厂	160	个	500	3	1500	

蓝色框是辅助录入框,灰色框是被辅助的内容或者系统自动计算的内容

辅助录入说明：

1. **[设备编号]** 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[设备编号]将被填充对应的值。
2. **[经手人]** 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[经手人]将被填充对应的值。
3. **[供货商编号]** 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[供货商编号]将被填充对应的值。同时，字段**【供货商名称】****【供货商地址】****【联系人】****【联系电话】****【经手人】**将被同时更新，不再需要手工输入。
4. **“入库明细”表格辅助录入：**
[配件编号] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[配件编号]将被填充对应的值。同时，字段**【配件名称】****【型号】****【规格】****【单位】****【是否旧件收回】**将被同时更新，不再需要手工输入。

[配件编号] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[配件编号]将被填充对应的值。同时，字段**【配件名称】****【型号】****【规格】****【单位】****【是否旧件收回】**将被同时更新，不再需要手工输入。

报表：[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称：配件入库表;**纸张类型：**A4;**纸张放置：**横放;**报表类型：**多记录报表;

配件入库

入库日期	2015-03-10	入库单号	RK201503300	供应商编号	1001	供应商名称	××××××	供应商地址	××××××××××××
联系人	李××	联系电话	****-	入库总额	2500	经手人	李××	备注	
配件编号	配件名称	型号	规格	单位	数量	价格	金额	备注	
CX612	柴油滤清器	上海	2850	个	5	200	1000		
SX001	水箱	原厂	160	个	3	500	1500		

【配件出库】

说明:配件出库是记录领配件的信息,它包括日期,设备编号,领料人,领料原因等,领什么配件即可在领料明细中记录,它包括配件名称,配件编号,数量,单价,金额,领料人,领料原因等。其中领料单号是自动生成的,总额由明细自动汇总。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

[(主表)]

ID	日期	领料单号	编号	设备编号	设备型号	领料人	领料原因	总额	公司名称	备注
7	2015-03-10	LL2015033001	A001	02-1	EX230	江××	××××××××××××××××××××	700		××××××××××××××
8	2015-03-20	LL2015033002	A002	02-2	ZAX240	王××	××××××××××××××	2200		××××××××××××××××
9	2015-03-30	LL2015033003	B002	鲁P/12653	VHJG-06	何××	××××××××××××××××××××	1000		××××××××××××××××××××

[领料明细]

ID	领料单号	配件编号	入库序号	配件名称	型号	规格	单位
19	LL2015033001	CX612	RK2015033001001	柴油滤清器	上海	2850	个
20	LL2015033001	SX001	RK2015033001002	水箱	原厂	160	个

(续表)

数量	单价	金额	备注	当前库存	是否旧件收回	收回日期
1	200	200		5	是	2015-03-15
1	500	500		3	否	

信息处理相关说明:

- 主表自动计算的字段:
 - 金额**=数量*单价。
 - 日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- “领料明细”自动计算的字段:
 - 金额**=数量*单价。
- “主表”的字段**[领料单号]**将在“主表”记录新增后被自动生成。
- 在“领料明细”记录保存后将执行名称为**“出库后库存”**的计算处理,相关的字段值将自动生成。
- 在“领料明细”记录删除前将执行名称为**“库存删除后”**的计算处理,相关的字段值将自动生成。
- “主表”的字段**[总额]**将在“领料明细”记录保存后被自动生成。
- “主表”的字段**[总额]**将在“领料明细”记录删除后被自动生成。
- 在“领料明细”记录保存前您可能遇到“已超出余存数量,请出库下一批单的商品!”的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

配件出库

日期 2015-03-10 领料单号 LL2015033001 设备编号 02-1 设备型号 EX230

领料人 江×× 领料原因 ××××××××××××××××××××××××

备注 ××××××××××××××××

配件编号	入库序号	配件名称	型号	规格	单位	数量	单价	金额	备注
CX612	RK2015033001	柴油滤清器	上海	2850	个	1	200	200	
SX001	RK2015033001	水箱	原厂	160	个	1	500	500	



辅助录入说明:

1. [设备编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[设备编号]将被填充对应的值。同时, 字段【编号】【设备型号】【领料人】将被同时更新, 不再需要手工输入。

2. [领料人] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[领料人]将被填充对应的值。

3. “领料明细”表格辅助录入:

【配件编号】获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[配件编号]将被填充对应的值。同时, 字段【入库序号】【配件名称】【型号】【规格】【单位】【单价】【当前库存】【是否旧件收回】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【配件编号】获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[配件编号]将被填充对应的值。同时, 字段【入库序号】【配件名称】【型号】【规格】【单位】【单价】【当前库存】【是否旧件收回】将被同时更新, 不再需要手工输入。

报表: 报表实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 维护领料表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 横放; **报表类型:** 多记录报表;

维护领料表

日期	2015-03-10	领料单号	LL201503300	机械设备编号		设备型号	EX230	领料人	江××
领料原因	××××××××××××××××××××			领料总额	700	备注	××××××××××××××××		
配件编号	配件名称	型号	规格	单位	数量	价格	金额	备注	
CX612	柴油滤清器	上海	2850	个	1		200		
SX001	水箱	原厂	160	个	1		500		

【配件库存】

说明: 配件库存是查看库中每个配件的库存量。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	入库单号	入库序号	配件编号	配件名称	型号	规格	单位
7	RK2015033001	RK2015033001001	CX612	柴油滤清器	上海	2850	个
8	RK2015033001	RK2015033001002	SX001	水箱	原厂	160	个
9	RK2015033002	RK2015033002001	JL001	机滤	上海	9009	个
10	RK2015033002	RK2015033002003	PQF001	排气制动阀总成	原厂	6CT	个

(续表)

价格	数量	金额	备注	领用数量	余存数量	是否旧件收回
200	5	1000		1	4	是
500	3	1500		1	2	否
1000	3	3000		1	2	否
1200	2	2400		1	1	是

【未收回旧件】

说明:未回收旧件是对需要收回的旧还没有收回来的明细查询。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

[(主表)]

ID	日期	领料单号	编号	设备编号	设备型号	领料人	领料原因	总额	公司名称	备注
8	2015-03-20	LL2015033002	A002	02-2	ZAX240	王××	××××××××××××××	2200		××××××××××××××

[(未收回旧件表)]

ID	领料单号	配件编号	入库序号	配件名称	型号	规格	单位
22	LL2015033002	PQF001	RK2015033002003	排气制动阀总成	原厂	6CT	个

(续表)

数量	单价	金额	备注	当前库存	是否旧件收回	收回日期
1	1200	1200		2	是	

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

未收回旧件

日期 领料单号 机械设备编号 设备型号

领料人

备注

配件编号	配件名称	型号	规格	单位	数量	是否旧件收回	收回日期
▶PQF001	排气制动阀总成	原厂	6CT	个	1	是	

蓝色框是辅助录入框, 灰色框是被辅助的内容或者系统自动计算的内容

辅助录入说明:

- [领料人] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[领料人]将被填充对应的值。
- [设备编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[设备编号]将被填充对应的值。同时, 字段【设备型号】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【已收回旧件】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构，如有雷同，纯属巧合)：

设备编号	领用日期	ID	领料单号	配件编号	入库序号	配件名称	型号
02-1	2015-03-10	19	LL2015033001	CX612	RK2015033001001	柴油滤清器	上海

(续表)

规格	单位	数量	单价	金额	备注	当前库存	是否旧件收回	收回日期
2850	个	1	200	200		5	是	2015-03-15

【其它管理】

说明: 保养审验管理包括设备保养登记, 设备审验登记, 设备审验提醒, 保养期间查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [设备保养登记](#)
2. [设备审验登记](#)
3. [保养期间查询](#)
4. [保险登记](#)

【设备保养登记】

说明:设备保养登记是管理机械设备的保养记录,它包括保养日期,设备编号,设备型号,司机,总表读数,保养项目以及保养里需要的配件明细。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

[(主表)]

ID	保养日期	保养单号	设备编号	设备型号	司机
5	2015-03-10	BY2015033001	02-1	EX230	江××
6	2015-03-15	BY2015033002	02-2	ZAX240	王××

(续表)

总表读数	保养项目	下次保养数	配件金额	工时费	总额	公司名称
2000	××××××××××××	3500	100	100	200	
1200	××××××××××××	3000	500	100	600	

[保养明细]

ID	保养单号	配件名称	型号	规格	单位	数量	单价	金额	备注
4	BY2015033001	××××××	××	××	×	1	100	100	

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

(1). **总额**=配件金额+工时费。

2. “保养明细”自动计算的字段:

(1). **金额**=数量*单价。

3. “(主表)”的字段[保养单号]将在“(主表)”记录新增后被自动生成。

4. “(主表)”的字段[配件金额]将在“保养明细”记录保存后被自动生成。

5. “(主表)”的字段[配件金额]将在“保养明细”记录删除后被自动生成。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

设备保养登记

保养日期	2015-03-10	保养单号	BY2015033001	设备编号	02-1
设备型号	EX230	司 机	江××	总表读数	2000
保养项目	××××××××××××			下次保养数	3500
配件金额	100	工 时 费	100	总 额	200

配件名称	型号	规格	单位	数量	单价	金额	备
××××××	××	××	×	1	100	100	

⏪	⏩	⏴	⏵	+	-	⏶	⏷	⏸	⏹
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

辅助录入说明：

1. [设备编号] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[设备编号] 将被填充对应的值。同时，字段【设备型号】【司机】将被同时更新，不再需要手工输入。

【设备审验登记】

说明:设备审验登记是记录机械设备审验情况,它包括审检日期,设备编号,设备型号,审验项目,审验金额,下次审验日期,经手人。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

ID	审验日期	编号	设备编号	设备型号	审验项目	审验金额	下次审验日期	经手人	备注	公司名称
5	2014-04-06	A001	02-1	EX230	保险费	2000	2015-04-05	侯××	××××××××××××××××	
6	2015-01-28	B001	02-3	50	运输管理费	1000	2015-06-28	侯××	××××××××××××××××	
7	2015-01-31	B002	鲁P/12653	VHJG-06	工商管理费	1000	2015-03-31	侯××		

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

审验项目登记

审检日期	<input type="text" value="2014-04-06"/> : ▾	设备编号	<input type="text" value="02-1"/>
设备型号	<input type="text" value="EX230"/>	审验项目	<input type="text" value="保险费"/> ▾
审验金额	<input type="text" value="2000"/>	下次审检日期	<input type="text" value="2015-04-05"/> : ▾
经手人	<input 3"="" type="text" value="侯××</td><td></td><td></td></tr><tr><td>备注</td><td colspan="/> <input type="text" value="××××××××××××××××"/>		

辅助录入说明:

- [设备编号]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[设备编号]将被填充对应的值。同时,字段【编号】【设备型号】将被同时更新,不再需要手工输入。
- [经手人]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[经手人]将被填充对应的值。

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称:设备审验明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

设备审验明细

审验日期	设备编号	设备型号	审验项目	审验金额	经手人	备注
2014-04-06	02-1	EX230	保险费	2000	侯××	××××××××××××××
2015-01-28	02-3	50	运输管理费	1000	侯××	××××××××××××××
2015-01-31	鲁P/12653	VHJG-06	工商管理费	1000	侯××	
合计				4000		

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出 (所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 设备审验登记; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

设备审验登记

审验日期	2015-01-31	编 号	B002
设备编号	鲁P/12653	设备型号	VHJG-06
审验项目	工商管理费	审验金额	1000
备 注			

【财务管理】

当前功能包含如下子功能:

1. [收款登记](#)
2. [客户欠款统计表](#)
3. [付款登记](#)
4. [应付款统计](#)
5. [其它收入登记](#)
6. [支出登记](#)
7. [员工工资统计](#)

【收款登记】

说明:客户还款是记录对欠款客户的还款管理,它包括客户名称,联系方式,还款日期,还款金额,备注。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合):

ID	日期	客户编号	客户名称	联系方式	应收金额	收款金额	欠款金额	备注	公司名称
6	2015-03-25	2001	××××××单位	139****6543	400	100	300		
7	2015-03-28	2003	××××××××××××	138****9900	1100	500	600		

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **欠款金额**=应收金额-收款金额。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

收款登记

日期 :v 客户编号

客户名称

联系方式

应付金额 付款金额

欠款金额

备注

辅助录入说明:

1. **[客户编号]**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**[客户编号]**将被填充对应的值。同时,字段**【客户名称】****【联系方式】****【应收金额】****【公司名称】**将被同时更新,不再需要手工输入。
2. **[客户名称]**获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段**[客户名称]**将被填充对应的值。同时,字段**【联系方式】**将被同时更新,不再需要手工输入。

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。

报表名称:收款登记;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**单记录报表;

收款登记

日期	2015-03-25	客户编号	2001
客户名称	××××××单位	应收金额	400
收款金额	100	欠款金额	300
备注			

【客户欠款统计表】

说明:客户统计表是统计所有欠款客户的工程总额, 预付款, 客户付款, 客户还款, 客户欠款情况。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

客户编号	客户名称	联系方式	总金额	预收定金	现场收款	客户还款	客户欠款
2001	××××××单位	139****6543	400	0	0	100	300
2003	××××××××××××××	138****9900	1100	0	0	500	600

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称:客户欠款统计表; **纸张类型:**A4; **纸张放置:**横放; **报表类型:**多记录报表;

客户编号	客户名称	联系方式	总金额	预收定金	现场收款	客户还款	客户欠款
2001	××××××单位	139****6543	400	0	0	100	300
2003	××××××××××××××	138****9900	1100	0	0	500	600
合计			1500	0	0	600	900

【付款登记】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	日期	供应商编号	供应商名称	应付金额	付款金额	欠款金额	备注	公司名称
5	2015-03-18	02-3	XXXXXXXXXXXX	140	50	90		XXXXXXXXXX
6	2015-03-26	02-4	XXXXXXXXXXXX	180	100	80		XXXXXXXXXX

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **欠款金额**=应付金额-付款金额。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

付款登记

日期 :v 供应商编号

供应商名称

公司名称

应付金额 付款金额

欠款金额

备注

辅助录入说明:

1. **【供应商编号】**获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段**【供应商编号】**将被填充对应的值。同时, 字段**【供应商名称】****【应付金额】****【公司名称】**将被同时更新, 不再需要手工输入。
2. **【供应商名称】**获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段**【供应商名称】**将被填充对应的值。同时, 字段**【联系方式】**将被同时更新, 不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称:付款登记;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**单记录报表;

付款登记

日期	2015-03-18	供应商编号	02-3
供应商名称	XXXXXXXXXXXX	应付金额	140
付款金额	50	欠款金额	90
备注			

【应付款统计】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构，如有雷同，纯属巧合)：

供应商编号	供应商名称	公司名称	应付金额	已付金额	欠款金额
02-3	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	140	50	90
02-4	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	180	100	80

【其它收入登记】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	日期	凭证号	编号	设备编号	摘要	金额	经办人	收款人	公司名称	备注
2	2015-03-10	233543223424		02-2	×××××××	300	侯××	闵××		××××××××××××
3	2015-03-27	5646464757575		02-4	××××××××××	500	侯××	闵××		××××××××××××××

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

其它收入登记

日期	<input type="text" value="2015-03-10"/>	凭证号	<input type="text" value="233543223424"/>
设备编号	<input type="text" value="02-2"/>	金额	<input type="text" value="300"/>
摘要	<input type="text" value="×××××××"/>		
经办人	<input 3"="" text"="" type="text" value="闵××</td></tr><tr><td>备注</td><td colspan="/> <input type="text" value="××××××××××××"/>		

辅助录入说明:

1. [收款人] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[收款人]将被填充对应的值。
2. [经办人] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[经办人]将被填充对应的值。
3. [设备编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[设备编号]将被填充对应的值。
4. [摘要] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[摘要]将被填充对应的值。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 其它收入登记; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 单记录报表;

其它收入登记

日期	2015-03-10	凭证号	233543223424
编号		设备编号	02-2
摘要	XXXXXXXXXX	金额	300
备注	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		

【支出登记】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	日期	凭证号	编号	设备编号	摘要	类别	金额	经办人	支款人	加油站	公司名称	备注
4	2015-03-10	6353453353	B001	02-3	XXXXXXXXXXXXX X	XX X	200	闵XX	侯XX	XXXXXXXXXXXXX XXXXX		XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX
5	2015-03-20	5745573646	B002	鲁 P/12653	XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	XX X	300	闵XX	侯XX	XXXXXXXXXXXXX XXXXX		XXXXXXXXXXXXX XXXXX

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

支出登记

日期 :

设备编号 金 额

摘 要

经办人 支 款 人

类 别

加 油 站

备 注

辅助录入说明:

1. [设备编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[设备编号]将被填充对应的值。同时, 字段【编号】将被同时更新, 不再需要手工输入。
2. [经办人] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[经办人]将被填充对应的值。
3. [支款人] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[支款人]将被填充对应的值。
4. [摘要] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[摘要]将被填充对应的值。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 其它支出登记; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

其它支出登记

日期	2015-03-10	凭证号	6353453353
编号	B001	设备编号	02-3
摘要	XXXXXXXXXXXX	金额	200
类别	XXX	经办人	闵XX
支款人		加油站	XXXXXXXXXXXX
备注	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

【员工工资统计】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

姓名	基本工资	加班小时	加班工资	扣除金额	福利	奖金	其他	实际工资	起始日期	截止日期
郝××	1600	0	0	0	200	300	100	2200	2014-04-01	2015-04-01
何××	3600	1.5	30	0	0	0	0	3630	2014-04-01	2015-04-01
侯××	2500	0	0	0	0	0	0	2500	2014-04-01	2015-04-01
黄××	4000	0	0	2000	500	1000	0	5500	2014-04-01	2015-04-01

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称: 员工工资统计表; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

员工工资统计表

姓名	基本工资	加班小时	加班工资	扣除金额	福利	奖金	其他	实际工资
郝××	1600	0	0	0	200	300	100	2200
何××	3600	1.5	30	0	0	0	0	3630
侯××	2500	0	0	0	0	0	0	2500
黄××	4000	0	0	2000	500	1000	0	5500
江××	4000	1.5	30	1200	0	0	0	3630
闵××	1800	0	0	0	0	0	0	1800
孙××	2500	1.5	30	150	300	300	200	3180
王××	4400	1.5	30	2200	0	0	0	4230
合计	24400	6	120	5550	1000	1600	300	26870

【提醒管理】

当前功能包含如下子功能:

1. [设备审验提醒](#)
2. [保险提醒](#)

【设备审验提醒】

说明:设备审验提醒是即将到了下次审验日期的系统会自动提示到期审验了。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合):

ID	审验日期	编号	设备编号	设备型号	审验项目	审验金额	下次审验日期	经手人	备注	公司名称
5	2014-04-06	A001	02-1	EX230	保险费	2000	2015-04-05	侯××	××××××××××××××××	

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构, 如有雷同, 纯属巧合)。

报表名称:设备审验提醒表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

设备审验提醒表

审验日期	机械设备编号	设备型号	审验项目	审验金额	经手人	备注
2014-04-06		EX230	保险费	2000	侯××	××××××××××××××××
合计				2000		

【表格界面】

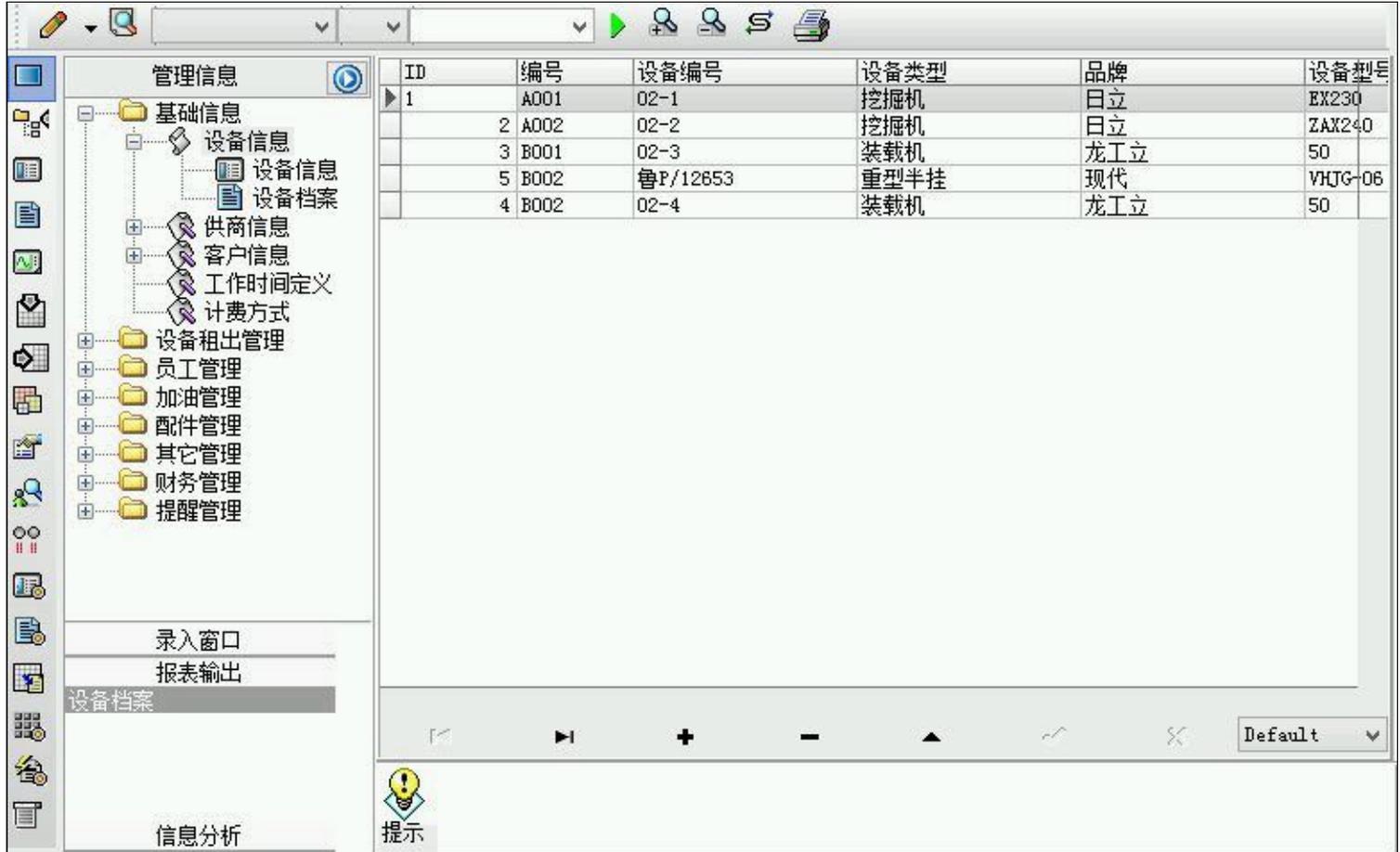
表格界面以表格的形式显示信息内容。

(图一) 表格界面:

表格界面在“信息操作”区中,用表格的方式显示和操作信息。

表格界面的有上方工具栏(表格信息操作工具栏)和左侧工具栏,用来实现信息操作,中间大部分空间均为表格方式显示的信息。

(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)



The screenshot displays the software's main interface. On the left is a tree view under '管理信息' (Management Information) with categories like '基础信息' (Basic Information), '设备信息' (Equipment Information), '供应商信息' (Supplier Information), etc. The main area shows a table with the following data:

ID	编号	设备编号	设备类型	品牌	设备型号
1	A001	02-1	挖掘机	日立	EX230
2	A002	02-2	挖掘机	日立	ZAX240
3	B001	02-3	装载机	龙工立	50
5	B002	鲁P/12653	重型半挂	现代	VHJG-06
4	B002	02-4	装载机	龙工立	50

At the bottom of the interface, there are buttons for '录入窗口' (Data Entry Window), '报表输出' (Report Output), and '设备档案' (Equipment Archive), along with an '信息分析' (Information Analysis) section and a '提示' (Tip) icon.

信息管理树:通过信息管理树可以直接访问系统的其它信息。



This image shows a close-up of the '管理信息' (Management Information) tree. The tree structure includes:

- 管理信息
 - 基础信息
 - 设备信息
 - 设备信息
 - 设备档案
 - 供应商信息
 - 客户信息
 - 工作时间定义
 - 计费方式
 - 设备租出管理
 - 员工管理
 - 加油管理

信息管理树底部,可以访问当前信息的录入、报表和分析窗口。



(图二) 记录导航栏:

实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作.



按钮的功能依次为:[第一条记录][最后一条记录][插入一条记录][删除当前记录][编辑当前记录][保存当前记录][取消当前记录修改]

(图三) 表格信息操作工具栏:

实现对表格界面的常用信息操.



选输入法:指定在系统中使用的输入法, 设定后在系统的整个操作过程中均有效, 除非手动改变成其他的输入法.

查询刷新:刷新显示数据.



查询组合:组合在一起完成筛选记录的条件设置, 依次为:

“条件字段”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的字段名称.

“条件运算符”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的运算符号.

“条件值”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的值.

执行筛选:执行筛选, 根据前面的查询条件, 刷新表格信息.

复合筛选:进行更高级的复合筛选.

取消筛选:取消设置的所有筛选, 刷新显示所有的记录.

取消排序:如果通过点击表格表头字段名称进行了排序, 通过点击该按钮, 则恢复正常顺序显示记录.

表格打印:预览(打印)当前显示的信息记录.

(图四) 左侧工具栏:提供其它常用功能

系统导航(显示隐藏系统导航).

隐藏/显示信息管理树(隐藏/显示信息管理树).

录入窗口(录入窗口).

信息打印(利用报表显示打印信息).

信息分析(信息分析).

筛选设置(记录筛选器设置).

字段显示(字段显示筛选器设置).

表格设置(表格界面设置).

输入辅助(表格辅助录入设置).

触发设定(当前表记录级别上的计算与验证).

字段计算(字段批量计算器设置).

模式设计(设计录入窗口).

打印设计(修改报表格式).

 表格打印(表格打印预览).

 信息设计(信息表设计器).

 信息处理(运算树).

 菜单转化(建立/撤销菜单化管理).

[最后一条记录]

[增加新记录]

[删除当前记录]

[编辑当前记录]

[保存当前记录]

[取消当前记录修改]

其它信息操作按钮:用来实现对信息的增加、打印、查询等操作.

 增加 主表增加记录 (Ctrl+A)

 打印预览 (Ctrl+Q)

 开始打印 (Ctrl+P)

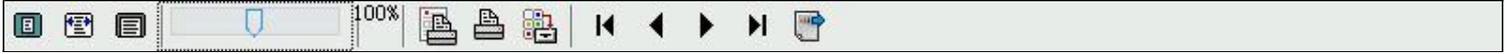
 查询状态 (Ctrl+F)

 执行查询 (Ctrl+E)

 刷新/重新查询 (Ctrl+R)

【打印输出窗口】

实现信息数据的格式化打印输出(所含示例数据皆为虚构,如有雷同,纯属巧合)。



 报表显示大小滚动条(细化调节报表显示大小).

 页面设置(打印机和页面设置).

 打印输出(打印).

 图像保存(生成图形).

 第一页(第一页).

 前一页(前页).

 下一页(后页).

 最后一页(最后一页).

 报表另存(导出为...).

【数据备份和恢复窗口】

数据备份和恢复功能用于单机系统的备份，备份内容包括系统设置信息和系统业务数据信息。如果用户对系统做了二次开发，所有的二次开发信息也会一起备份。

【进入数据备份和恢复窗口】

通过执行主窗口主菜单：“工具→数据备份与恢复”可以进入数据备份和恢复窗口：



【窗口功能说明】

备份列表：显示在系统文件夹下的backup子文件夹中依据备份的列表。

备份当前数据按钮：将当前系统数据备份，自动备份到backup文件夹，如果当天已经备份过，则弹出保存对话框请用户指定名字。

恢复选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件恢复到当前系统中，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

清除选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件清除（删除）。

备份数据至...按钮：将当前系统数据备份到一个指定的路径，比如软盘、优盘等。

从...恢复备份按钮：从指定的路径恢复数据到系统，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

【权限设置窗口】

用户可以选择用户权限设置是否启用，如果没有启动权限机制，用户默认以超级用户Admin的身份进入系统。如果启用，用户在登录时就会显示登录窗口，并根据授予的权限确定做什么样的操作。只有超级用户才能进行权限设置，可以创建用户和分配权限。也只有超级用户才拥有系统二次开发权限。

【进入用户权限设置窗口】

在系统主窗口，执行主菜单：“工具→用户权限设置”可以进入权限设置窗口。

【窗口功能说明】

启动权限管理按钮：通过执行该按钮启动权限管理机制，权限管理机制启动后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。
撤销权限管理按钮：通过执行该按钮撤销权限管理机制，权限管理机制撤销后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。
操作者：选择进行权限设置的用户名称。Admin为超级用户，总是存在不能被删除。选择某个用户后可以对其进行口令设置和设置权限。

新建按钮：创建新的用户，需要指定用户的名称。

删除按钮：删除当前选定的用户。

复制按钮：根据当前用户的权限设置创建新的用户。

口令设置：对当前用户进行口令设置，需要依次输入：当前口令、新口令、确认输入重新输入新口令，然后单击“修改”按钮即可完成口令修改。

权限：包括针对每个节点的各种信息单元元素的访问权限设置和数据处理的权限设置。

节点相关：包括当前（节点）信息可见、表格界面可见、表格界面只读、录入窗口可用、录入窗口只读、报表可用、图形分析可用、图形分析可以设计等。在选定指定节点后，再根据需要在对应的权限选项前面根据需要选定或取消选定即可。

数据处理，包括：数据处理可用和数据处理可以修改两个选项。

应用权限按钮：在对当前用户进行权限设置后，必须执行该按钮才能将信息保存并其作用。

【信息库压缩】

为了保证系统效率和实现共享机制，对系统数据的某些操作（例如删除、信息表结构修改等）产生的无用数据并不是及时删除，这样在长期操作后，信息库文件会变的比较大。为了清除这些数据，

用户可以使用信息库压缩功能，清除这些无用数据，确保信息库只存放有效数据且保证较小体积。

在主窗口通过执行主菜单：“工具→信息库压缩”可以执行该功能。

如果当前系统只有当前用户使用，系统会成功压缩并重新进入系统，反之会提示其他用户正在使用，建议用户在确定是单人使用时在使用该功能。

该功能只是针对单机系统或者文件共享方式使用的系统有效，不适用于C/S结构的系统。

【操作日志】

系统的操作日志用来跟踪用户对应用系统的各种数据操作和使用情况。如果希望使用日志功能，需要在选项中进行设置，以启动系统的日志跟踪功能。

【日志设置】

在主窗口，通过执行菜单：工具→选项，即可进入选项设置窗口，选择“日志设置”页。

请确定需要跟踪的项目

系统登录 退出	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户进入和退出系统的位置、身份和时间等信息)
信息节点访问	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各个信息节点的访问信息)
信息增删修改	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各种信息进行增加、删除和修改的信息)
录入 报表 分析	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各种录入窗口、报表和分析的使用信息)
数据处理菜单	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户调用菜单的“数据处理”信息)
SQL命令窗口	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户利用SQL命令窗口执行SQL命令的信息)

【日志记录项目设置】

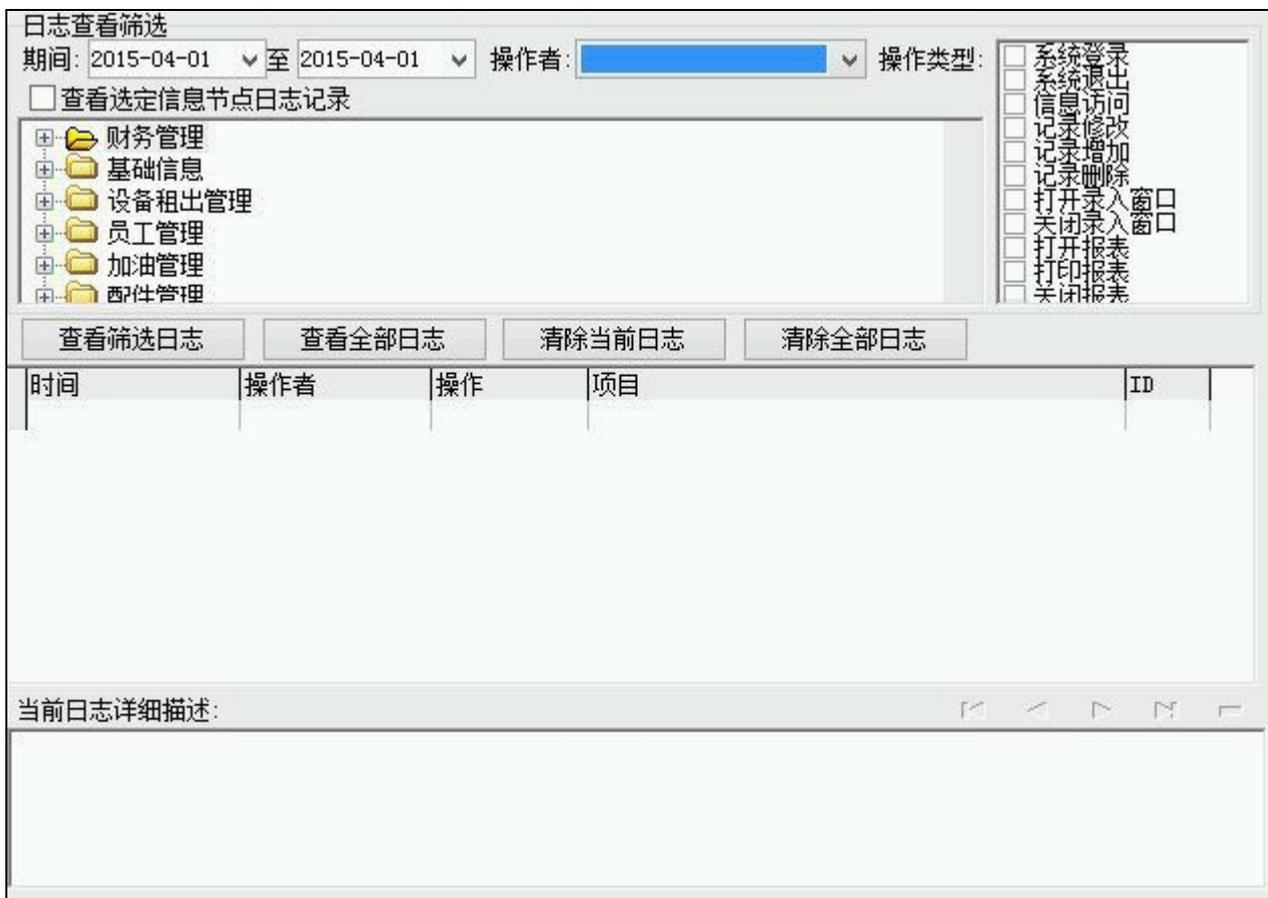
可以根据系统的应用情况和希望跟踪的目标，灵活设置日志记录项目。系统支持的项目如下：

系统登录和退出，信息节点访问，信息增删和修改，录入窗口、报表和信息分析，数据处理菜单调用，SQL命令窗口的使用。

在需要记录的项目上选中即可，然后确定退出，系统即启动日志记录功能。

【日志查看器】

可在日志查看器中查看日志记录信息，在主窗口，通过菜单：工具→日志查看器可以打开日志查看器窗口，如下图：



该窗口功能说明如下：

【日志查看筛选设置】 对日志信息进行筛选设置：

期间：指定显示的日志记录的期间。

操作者：指定显示的日志记录的某个操作的信息，如果不选择则默认为所有操作者（用户）。

操作类型：指定显示的日志记录只包含选定的日志项目。

查看选定节点日志项目：如果该项选定，则只有当前信息节点且复合前面设置的日志信息才会显示。

【查看筛选日志按钮】 根据上面的设置，显示指定的日志记录信息。

【查看全部日志按钮】 上面的筛选设置无效，显示全部的日志记录信息。

【清除当前日志按钮】 清除当前显示的日志，如果当前日志是筛选后的结果，则只有筛选的这些记录被清除。

【清除全部日志按钮】 清除系统记录的所有日志。

窗口的下半部分显示日志的记录信息，包括时间、操作者、操作和项目信息，如果涉及到数据增删修改，会在最下面的编辑框中显示修改前后的内容对比，在SQL命令窗口执行的SQL语句也会显示在这个编辑框中。

通过数据导航栏可以翻看前后的相关日志记录。

【与EXCEL文件交换数据】

系统支持和EXCEL文件进行数据交换，在主窗口，可以通过在当前节点（选中节点）单击鼠标右键，执行弹出菜单：“表格界面→与EXCEL文件交换数据”可以进入与EXCEL文件交换数据窗口。

表格界面项目	外部对应项目
ID	
编号	
设备编号	
设备型号	
保险项目	
保险公司	

【选定表格】

无论是导出数据到EXCEL还是从EXCEL表格中导入数据，都需要指定表格，表格一般是主表，如果是某个从表，请从该处指定。

【表格界面数据到EXCEL文件】

工作表名：设置导出的EXCEL文件SHEET的名字，默认为“来自表格的数据”。

开始按钮：自动创建EXCEL文件，并创建指定的工作表名称，然后将指定表格的数据导入的这个工资表中。

【EXCEL文件数据到表格界面】

EXCEL文件：通过单击其右面的按钮，可打开文件对话框，供用户选择需要导入的EXCEL文件。

工作表：指定需要导入的工作区表名称，直接从下拉列表中选择即可。

字段对应：显示系统内表格界面和EXCEL文件的字段对应关系。因为EXCEL是非数据库格式的数据，因此在导入时，系统尝试将其转换为数据表格式进行导入，EXCEL的数据格式越倾向于数据表，越容易导入。这里会将两种数据的字段对应关系自动匹配，如果字段名不同，需要用户从下拉列表中选择字段名称手工进行匹配。

开始按钮：按照上面的设置进行导入操作。如果操作过程中出现格式转换问题，例如字符类型导入到数值类型，系统会出现提示，并停止导入。