
AI 智慧党建云平台

用户使用手册

V1.0 版本

中兴软创科技股份有限公司

2018-05

目录

1 登录	3
2 组织人员	4
2.1 党组织架构.....	4
2.2 班子管理.....	12
2.3 党员信息.....	15
2.3.1 新增党员.....	15
2.3.2 批量增加.....	16
2.3.3 修改党员信息.....	17
2.3.4 组织关系转接.....	17
2.4 党员发展.....	29
2.4.1 查询功能.....	29
2.4.2 新增入党申请人.....	30
2.4.3 入党申请阶段.....	30
2.4.4 积极分子阶段.....	31
2.4.5 发展对象阶段.....	32
2.4.6 预备党员阶段.....	32
2.4.7 党员转正阶段.....	33
2.5 党员调动管理.....	34
2.5.1 党员待调动.....	34
2.5.2 党员调动历史.....	35
2.6 党员流动.....	35
2.6.1 查询功能.....	36
2.6.2 流出系统外.....	36
2.6.3 系统内流动.....	37
2.6.4 系统外流入.....	38
2.6.5 党员返回.....	39
3 党务工作	40
3.1 会议管理.....	40
3.1.1 议题提报.....	40
3.1.2 会议通知.....	41
3.1.3 会议纪要.....	41
3.1.4 会议管理.....	42
3.1.5 会议查阅.....	44
3.1.6 会议统计.....	44
3.2 费用管理.....	44
3.2.1 费用登记.....	44
3.2.2 费用统计.....	45
3.3 奖惩管理.....	45
3.3.1 组织奖惩管理.....	45

3.3.2 个人奖惩管理.....	46
3.4 考试管理.....	48
3.4.1 题库管理.....	48
3.4.2 考试管理.....	50
3.4.3 我的考试.....	52
3.5 学习教育.....	53
3.5.1 资料库.....	53
3.5.2 学习主题.....	55
3.6 投票调查.....	59
3.6.1 投票主题.....	59
3.6.2 我的投票.....	60
3.7 党员承诺.....	61
3.8 民主评议.....	63
3.8.1 民主评议管理（管理员）.....	63
3.8.2 民主评议管理（个人）.....	65
3.8.3 民主评议管理（参评人）.....	65
3.8.4 民主评议查询.....	66
4 宣传门户.....	67
4.1 网站管理.....	67
4.2 站点栏目管理.....	69
4.3 文章发布.....	69
4.4 文章管理.....	70
4.5 我的文章.....	70
4.6 文章待办.....	71

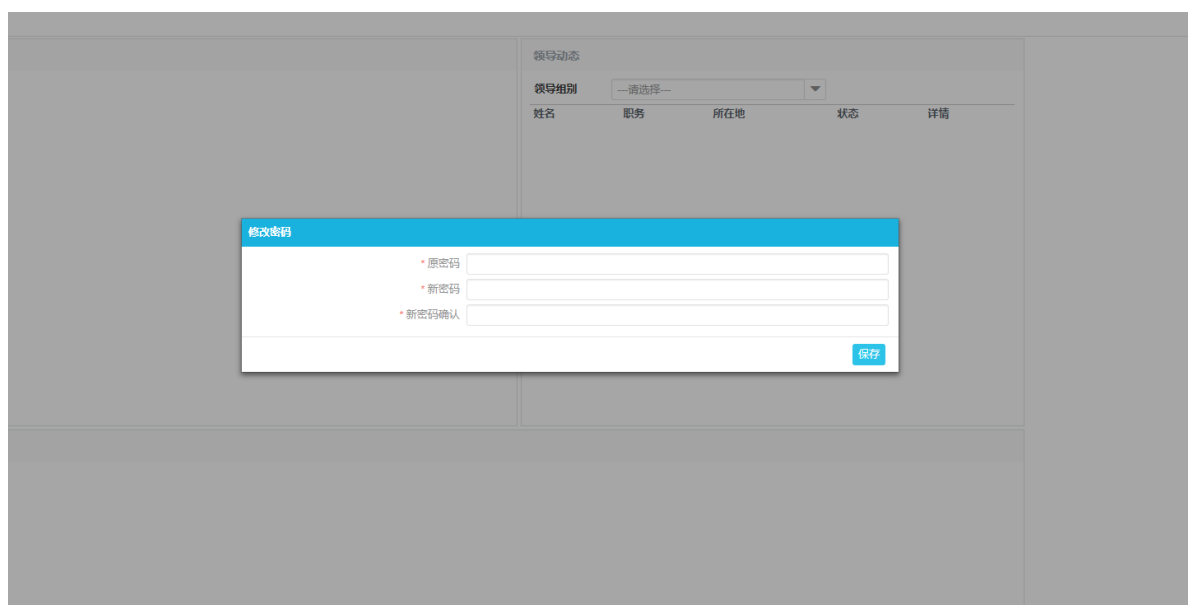
1 系统登录

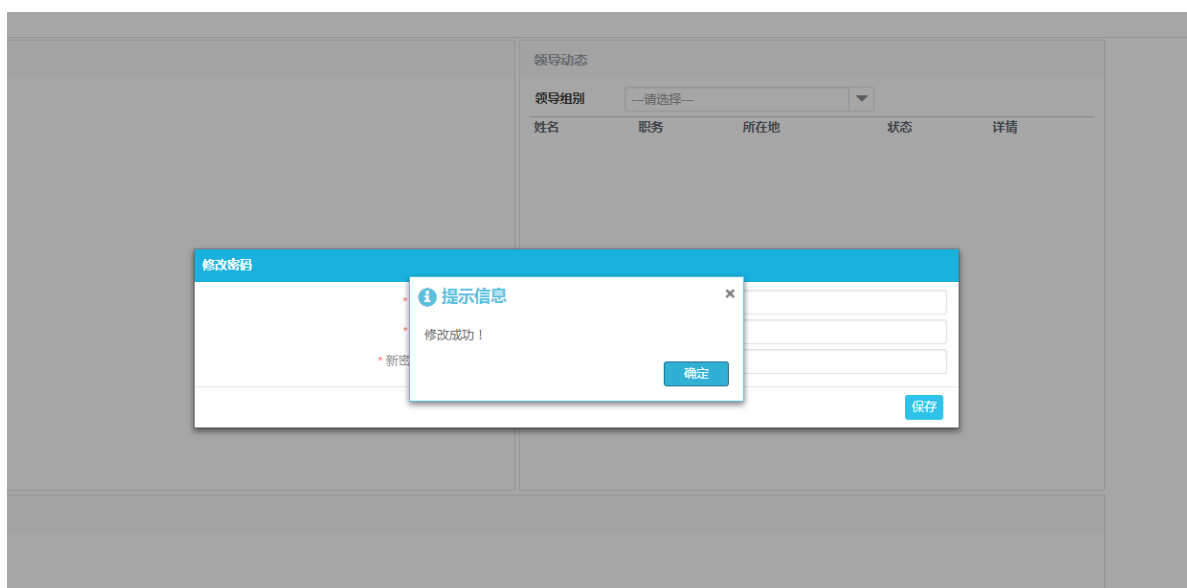
系统访问地址：<http://www.71dj.org/djcloud-admin/index.html>



输入用户名（工号或手机号）、密码进行登录。用户的初始密码一般为 AAAaaa123。

第一次登陆后系统默认弹出修改密码弹出框，如下图。请修改密码，如果忘记密码请与管理员联系。





修改密码之后，弹出个人基本信息页面，可以完善个人基本信息。



2 组织人员

2.1 党组织架构

党组织架构主要包括党组织的新建/编辑、查询/高级查询、组织权限配置，以及还包括了行政组织架构的管理功能，如合并、升级、撤消、导出。

工作台 组织架构

组织名称

组织名称	操作
▼ 茅台集团党委	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒一车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒二车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒三车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒四车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒五车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒六车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒七车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒八车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒九车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒十车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒十一车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒十二车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒十三车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒十四车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
制酒十五车间党支部	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>

党组织详情

*党组织代码 *党组织名称 *党组织简称

*联系人 *联系电话 上级组织

*组织类别 *组织隶属 *单位情况

*所在单位 *工作分类 *成立时间

*成立原因 *批文号

附件

排序

角色权限列表

角色名称	所属用户	操作
党建-组织管理员	李德山	<input type="button" value="编辑"/>
组织工作管理员-党	邓云强,李德山	<input type="button" value="编辑"/>
基础信息收集员-党	邓云强,李德山	<input type="button" value="编辑"/>

1. 新建党组织

在组织架构页面中，点击【新建】按钮，根据系统提示，在党组织详情区域内，录入党组织相关的信息，如所属分类：党组织代码，党组织名称，简称、联系人、联系电话等，录入完成后点击【确认】按钮，即可完成新建党组织。

注：①新建时，上级组织默认显示为当前左侧选中的组织

②带红色*标注的信息，均为必填信息

③党组织新建完成后，即可显示在左侧的组织树中

工作台 组织架构

单位名称

组织名称	操作
▼ 贵州茅台	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>
集团公司领导	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>

行政组织详情

*分类 *单位名称

单位类别 党组织情况

上级组织

单位代码

排序

2. 查询党组织

① 系统支持党组织名称模糊查询，输入名称后，点击查询即可。



- ② 系统支持高级查询，如下图，可根据组织名称、组织编码、上级单位、组织类别、成立时间段来党组织情况来查询。



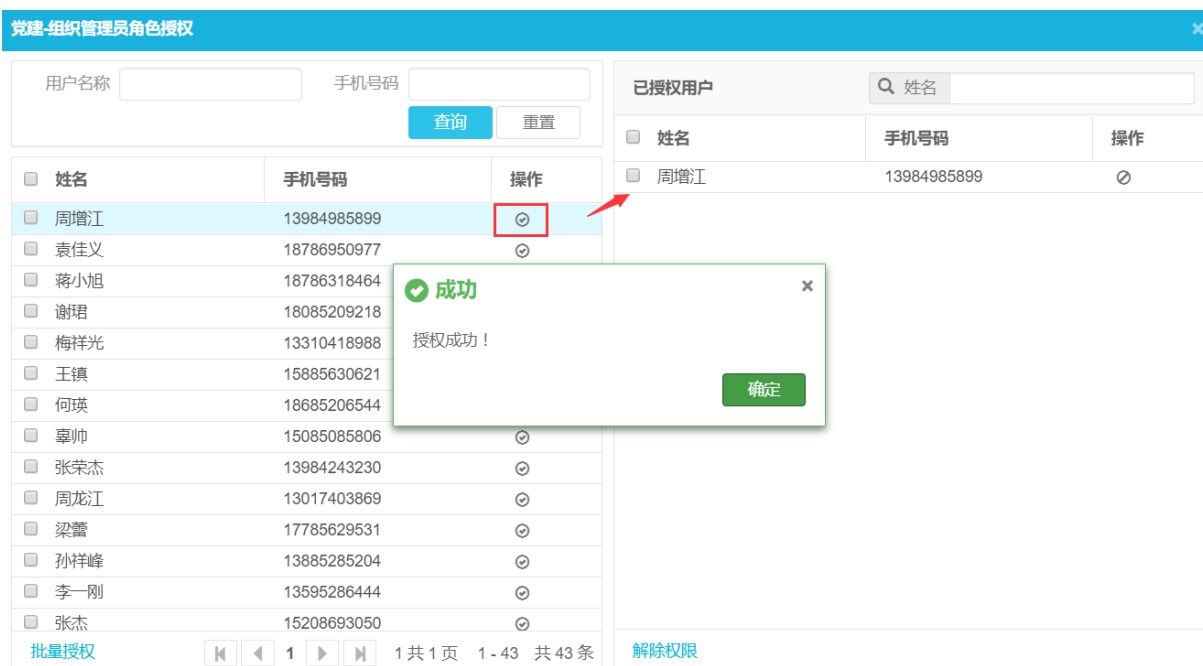
3. 组织权限配置

如下图，角色权限列表区域展示下该组织下的角色列表，未配置前所属用户一列未显示人员信息。

点击某个角色操作列的【角色权限】按钮，系统将弹出人员选择对话框。



如下图，在角色授权对话框中，系统展示了授权组织的人员列表，并支持可针对单个用户进行授权，也支持勾选多个用户后批量授权。



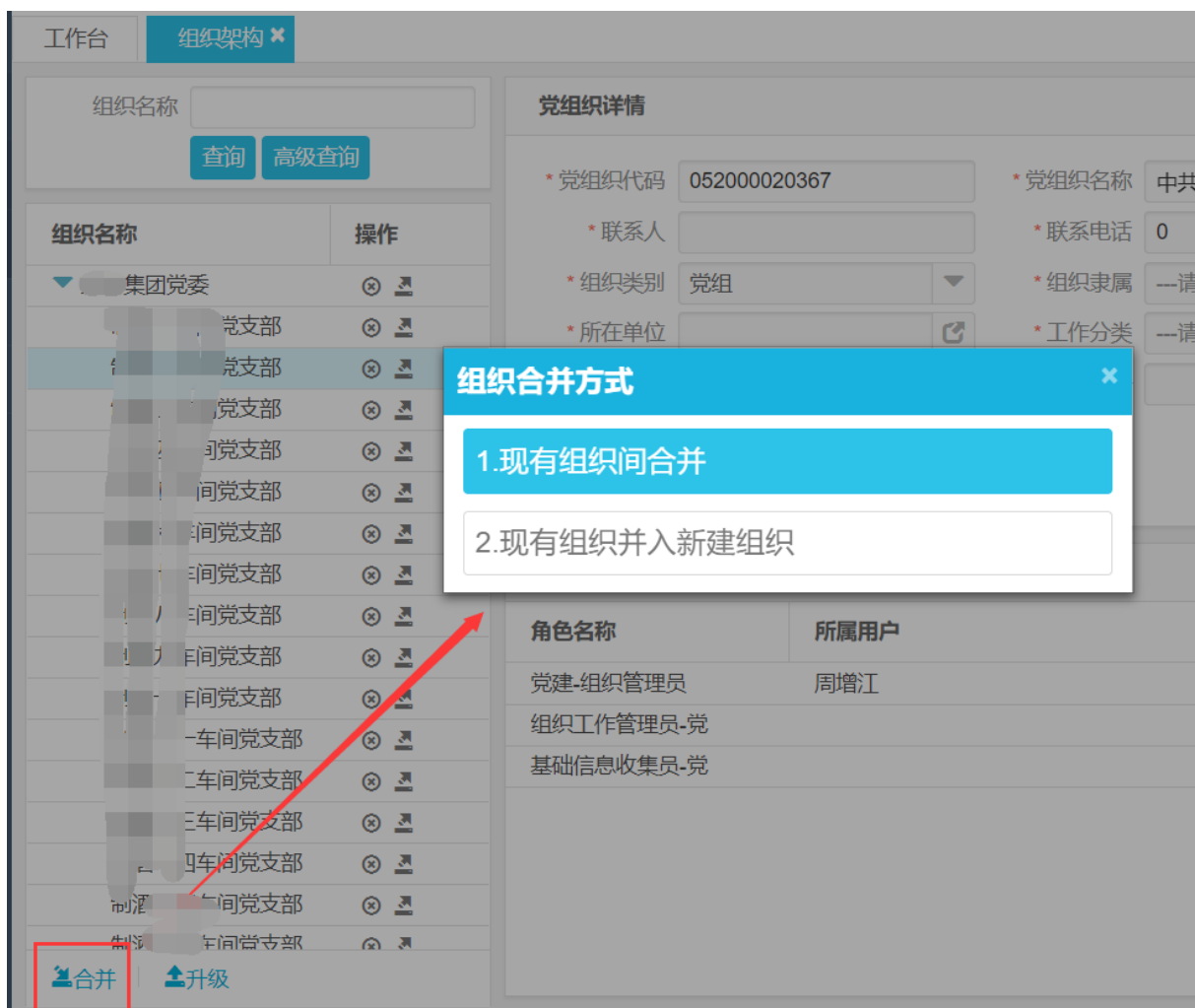
提示授权成功后，即可关闭对话框返回党组织页面，此时页面中该组织下的角色所属用户已经显示了。



4. 合并

系统提供两种合并方式：现有组织间合并、现有组织并入新建组织。

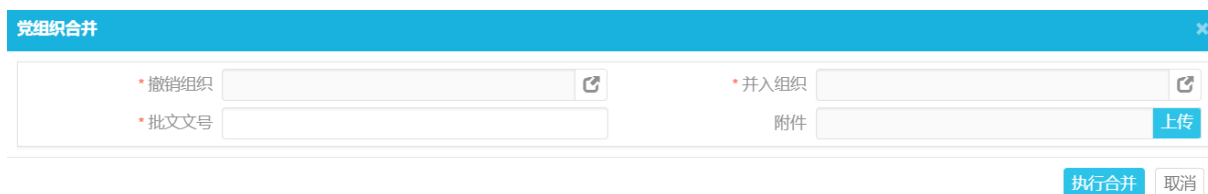
执行组织合并后，系统自动将撤消组织的党员调入合并后的组织。



➤ 现有组织间合并

选择【现有组织间合并】后，系统弹出操作对话框，如下图。

点击选择撤销部门，再选择并入部门，输入批文文号，上传附件，最后点击【执行合并】按钮。



➤ 现有组织并入新建组织

选择【现有组织并入新建组织】后，系统弹出操作对话框，如下图。

第一步：新建组织。输入党组织代码、党组织名称、简称、联系人、联系电话等，最

后点击【下一步】按钮；

第二步：党员调动、组织撤销。点击选择撤销组织，最后点击【执行合并】按钮即可完成组织合并。

5. 升级

如下图，选中要升级的党支部或党总支，然后点击页面左下角【升级】，系统弹出组织升级对话框。

第一步：完善单位信息。系统自动显示组织树中选中的组织信息，完善组织升级后的相关信息后，点击【下一步】按钮；

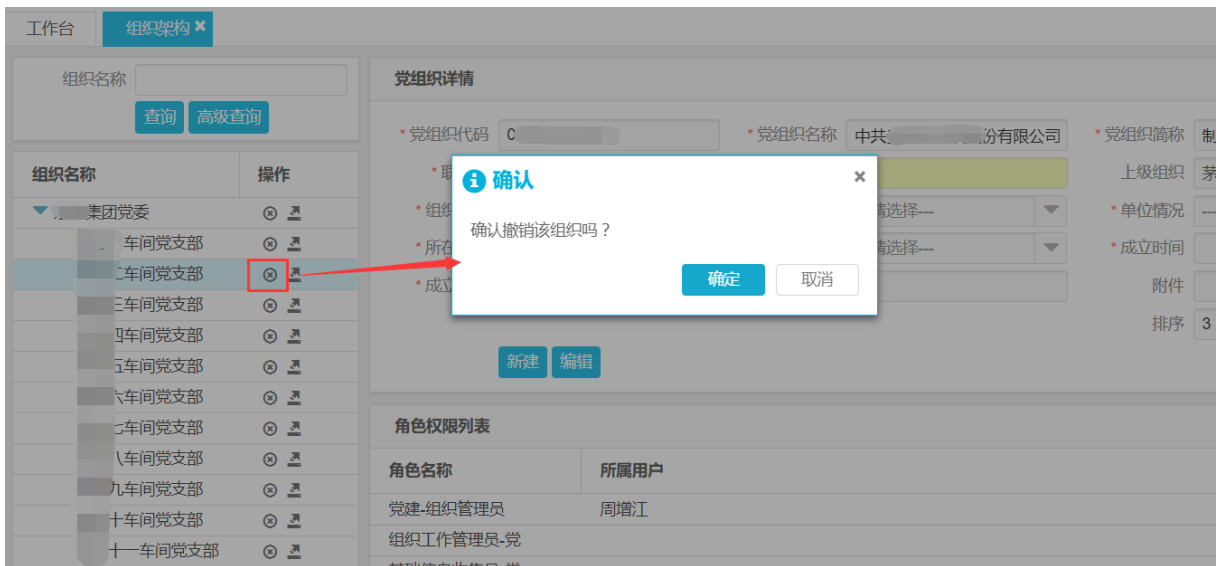


第二步：新建支部并将原有支部党员调入。如下图，输入新建的党组织的相关，其上级组织默认显示本次升级的组织，最后点击【执行】操作。



6. 撤消

如下图，点击组织树操作列的【撤消】图标，系统弹出确认提示：确认撤消该组织？确定后，系统弹出撤消操作对话框。



- ① 若撤消的部门下无人员信息，系统将直接做部门撤消操作。
- ② 若撤消的部门下有人员信息，系统将提示：该部门下存在员工，是否执行员工调动并撤消？确定后，输入批文文号、上传相关附件，并选择将党员调往哪个组织，最后点击【执行撤消】。



2.2 班子管理

1. 新增换届详情

在班子管理页面中，选择组织，点击【新建】，如下图。完善换届信息，点击【确认】按钮即可。



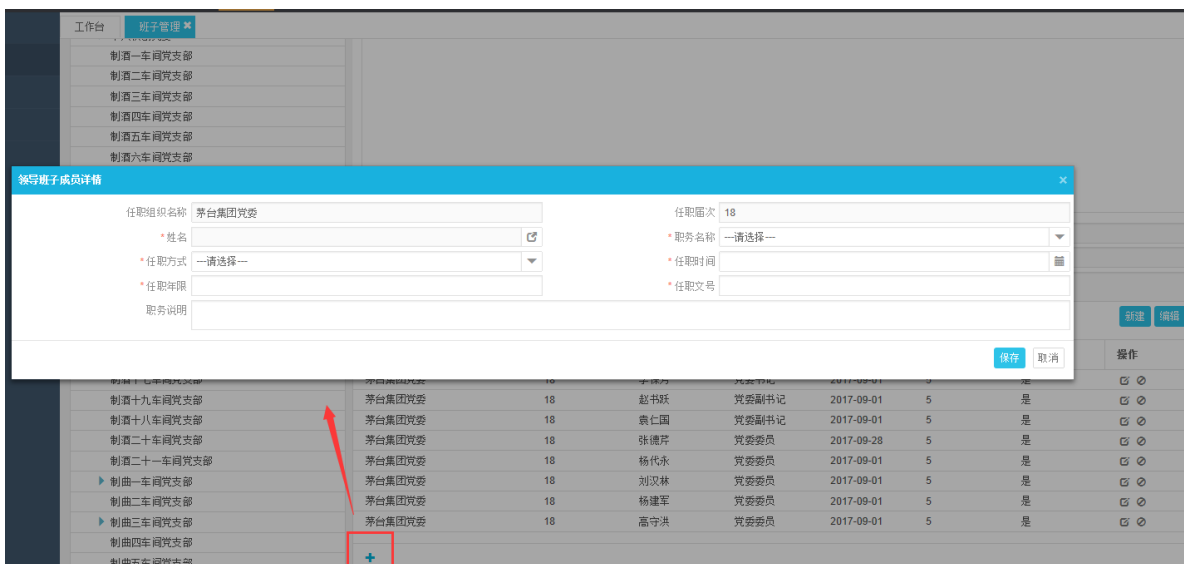
2. 编辑换届详情

在班子管理页面中，选择换届详情，点击【编辑】，如下图。修改换届信息，点击【确认】按钮即可。



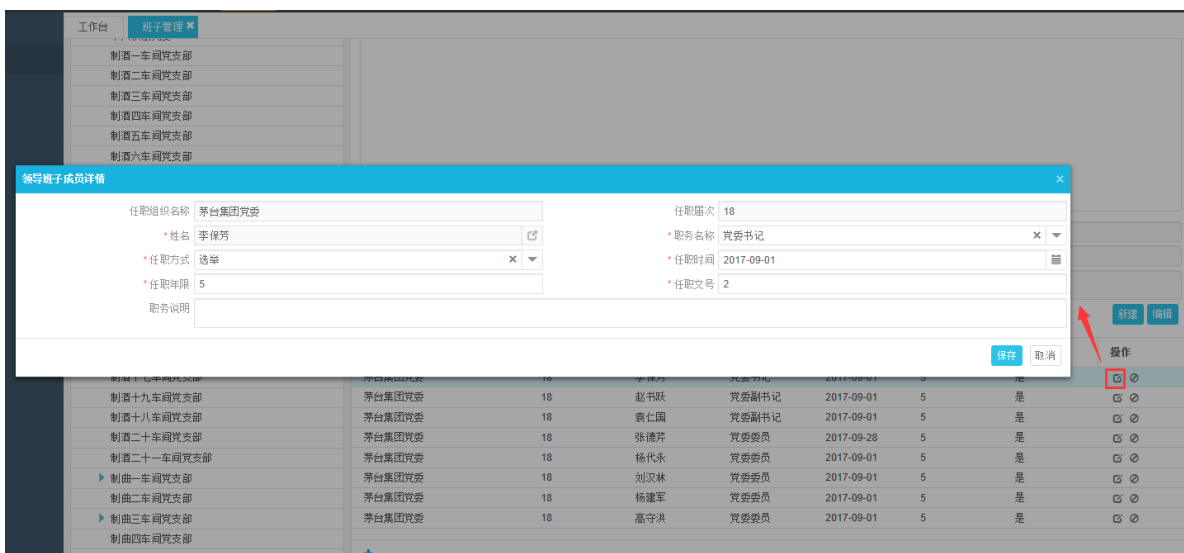
3. 新增领导班子成员

在班子管理页面中，选择换届详情，点击左下角的【+】，系统弹出领导班子成员详情对话框，如下图。首先选择姓名，然后完善领导成员信息，最后点击【保存】按钮即可。



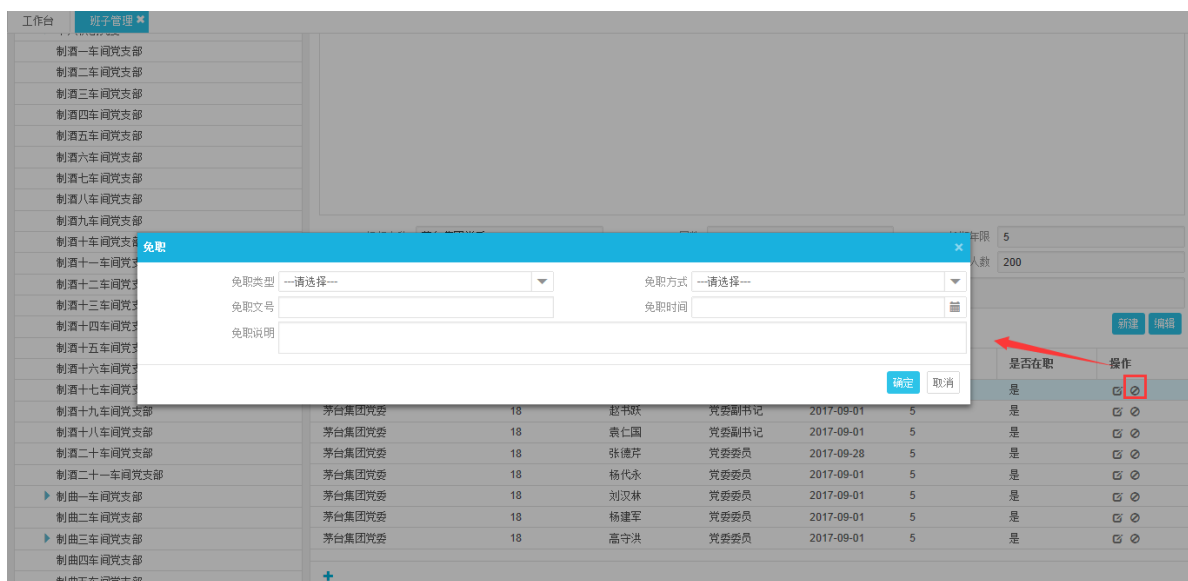
4.编辑领导班子成员

在班子管理页面中，选择换届详情，点击领导班子成员操作栏的【编辑】，系统弹出领导班子成员详情对话框，如下图。修改领导本子成员信息，最后点击【保存】按钮即可。



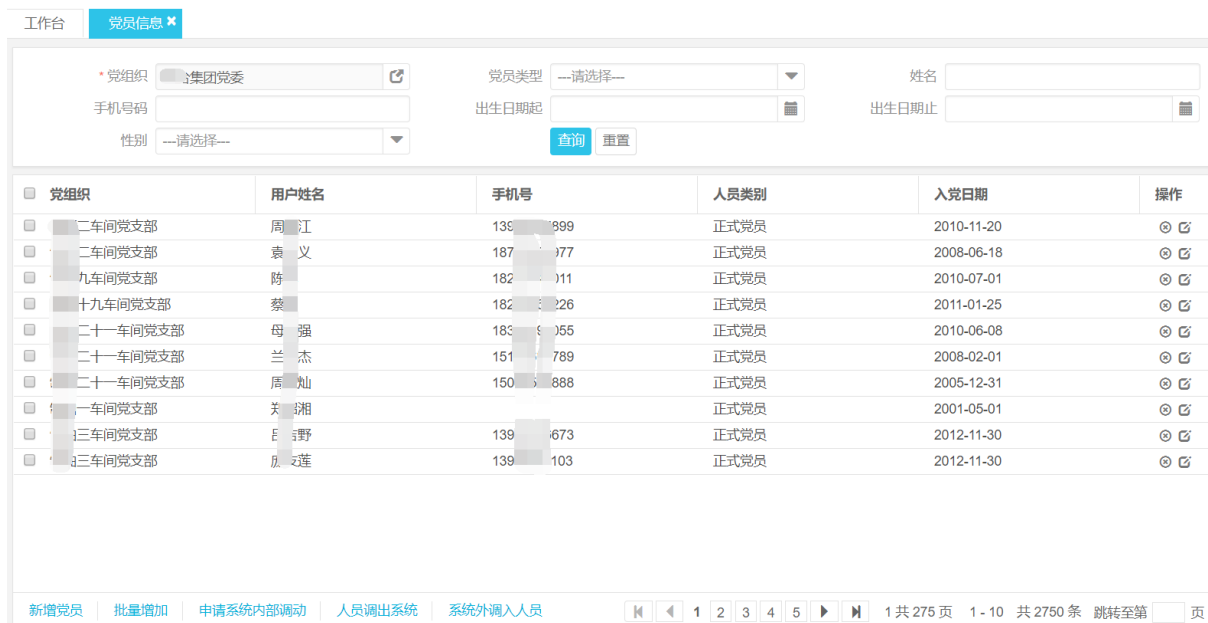
5.领导班子免职

在班子管理页面中，选择换届详情，点击领导班子成员操作栏的【免职】，系统弹出免职对话框，如下图。填写免职信息，最后点击【确定】按钮即可。



2.3 党员信息

党员信息管理主要包括新增党员，批量增加，修改党员信息、删除员工信息，以及还提供了党员调动功能，包括申请系统内部调动、人员调出系统、系统外调入人员。



2.3.1 新增党员

在党员信息页面中，点击左下角的【新增党员】，系统弹出员工信息对话框，如下图。

党员信息包括用户基本信息、党员信息两部分。

第一步：用户基本信息

用户名文本框中提示：输入手机号码或员工编号自动查询，即输入其中一个即可自动查询关联的用户基本信息。

如果是初次使用，未查询到匹配的用户信息，请完善用户基本信息。

第二步：完善党员信息

完善党员相关的信息，最后点击【保存】按钮，即可完成新增党员。

党员信息
✕

用户基本信息

* 用户名 <input type="text" value="输入手机号码 或员工编号自动查询.."/>	* 手机 <input type="text"/>
* 姓名 <input type="text"/>	* 性别 <input type="text" value="--请选择--"/>
* 民族 <input type="text" value="--请选择--"/>	* 学历 <input type="text" value="--请选择--"/>
* 身份证 <input type="text"/>	* 出生日期 <input type="text"/>
QQ <input type="text"/>	EMAIL <input type="text"/>



党员信息

* 所属党组织 <input type="text"/>	* 籍贯 <input type="text" value="--请选择--"/>
* 台湾籍 <input type="text" value="--请选择--"/>	* 人员类别 <input type="text" value="--请选择--"/>
工作岗位 <input type="text" value="--请选择--"/>	党内职务 <input type="text" value="--请选择--"/>
* 入党日期 <input type="text"/>	转正日期 <input type="text"/>
失联日期 <input type="text"/>	家庭住址 <input type="text"/>
何地流入 <input type="text"/>	排序 <input type="text"/>

2.3.2 批量增加

在党员信息页面中，点击左下角的【批量增加】，系统弹出员工信息对话框，如下图。

第一步：选择所在党组织，选择后，批量添加的员工即归属于该党组织；

第二步：点击左下角的  图标，即增加一条党员数据行，输入姓名、手机号码、入党日期、转正日期，然后点击  图标即可保存一条党员信息。

增加多条党员数据，最后点击【保存】即可完成批量增加党员信息。

16 / 72

批量增加党员信息

* 所在党组织 制酒一车间党支部

姓名	手机号码	入党日期	转正日期	操作
				H
				H
				H

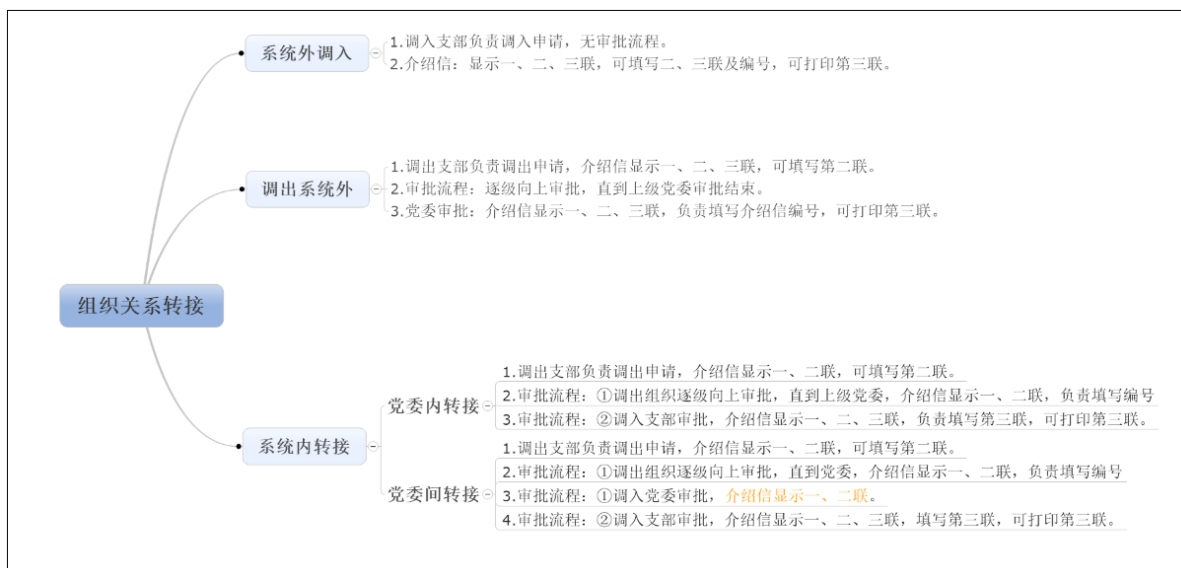
保存 取消

2.3.3 修改党员信息

在职工信息页面中，点击数据行操作列的【修改】图标，系统弹出员工信息对话框，如下图。修改员工信息后，点击【保存】按钮即可完成员工信息修改。

2.3.4 组织关系转接

组织关系转接相关的功能简述及审核流程如下图。



2.3.4.1 系统外调入

在党员信息页面中，点击【系统外调入人员】，系统弹出调动对话框，如下图。

系统外调入相当于新增党员信息，不同的是这里将记录调动信息。完善该对话框中的用户基本信息、党员信息、调动信息，最后点击【保存】按钮。

从系统外调入人员（党员） ✕

用户基本信息

<p>* 手机 <input type="text"/></p> <p>性别 --请选择--</p> <p>学历 --请选择--</p> <p>出生日期 <input type="text"/></p> <p>EMAIL <input type="text"/></p>	<p>* 姓名 <input type="text"/></p> <p>民族 --请选择--</p> <p>身份证 <input type="text"/></p> <p>QQ <input type="text"/></p>
---	--

党员信息

<p>* 所属党组织 <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>台湾籍 --请选择--</p> <p>工作岗位 --请选择--</p> <p>入党日期 <input type="text"/></p> <p>失联日期 <input type="text"/></p> <p>何地流入 <input type="text"/></p>	<p>籍贯 --请选择--</p> <p>人员类别 --请选择--</p> <p>党内职务 --请选择--</p> <p>转正日期 <input type="text"/></p> <p>家庭住址 <input type="text"/></p> <p>排序 <input type="text"/></p>
--	---

调动信息

<p>* 原党组织 <input type="text"/></p> <p>* 调入类型 --请选择--</p> <p>调出原因 <input type="text"/></p> <p>调入原因 <input type="text"/></p>	<p>* 调出类型 --请选择--</p> <p>上一次党费缴纳时间 <input type="text"/></p>
---	--

保存
取消

2.3.4.2 调出系统外

2.3.4.2.1 申请调出

在党员信息页面中，点击【申请系统内部调动】，系统弹出调动对话框，如下图。系统自动显示党员基本信息和调动信息，管理员可选择调动选项：转出系统、系统内转接。

如下图，选择【转出系统】，根据页面提示输入转往党支部，选择转出日期、转出类型、党费最后缴纳日期，最后点击【确认】即可将该党员转出本系统。



介绍信

中国共产党党员组织关系介绍信

党员介绍信存根	第 <u> </u> 号	第一联
	张雨生 同志系中共（预备/正式）党员，组织关系由 <u> </u> 测试一支部 转到 <u> </u> 南京浦口产业园第一党支部。 年 月 日 （贴回回执处）	

（加盖骑缝章）

中国共产党党员组织关系介绍信

	第 <u> </u> 号	
南京浦口产业园第一党支部： 张雨生 同志（男/女）， <u> </u> 36 岁，维吾尔族，系中共（预备/正式）党员，身份证号码 <u> </u> 130922198204124412，由 <u> </u> 测试一支部 去 <u> </u> 南京浦口产业园第一党支部，请转接组织关系。该同志党费已交到 <u> </u> 2018 年 <u> </u> 01 月。 （有效期 <u> </u> 天） （盖章） 年 月 日 党员联系电话或其他联系方式： <u> </u> 17705272222 党员原所在基层党委通讯地址： 联系电话： <u> </u> 18936227752 传真： <u> </u> 邮编： <u> </u>		

第二联

中国共产党党员组织关系介绍信回执联

	第 <u> </u> 号	
南京浦口产业园第一党支部： 张雨生 同志的党员组织关系已转达我处，特此回复。 （盖章） 年 月 日 经办人： <u> </u> 联系电话： <u> </u>		

第三联

注：回执联由接收党员组织关系的基层党委在接收党员后一个月内邮寄或传真至党员原所在基层党委。

[保存](#) [取消](#)



注：①调出后，可在党员调出页面查询到待调动记录。（目前没有调动历史查询）
 ③ 支持调动撤回，见图中描述。调动记录及操作请参见 3.2.3 章节



2.3.4.2.2 调出总支审批

如果转出支部的上级有总支，那么就需要总支组织管理员进行审批，如果没有，直接到上级党委进行审批。

如下图，审批通过后，提示：操作成功！

The screenshot shows the '党员调动' (Party Transfer) form with the following fields and values:

用户基本信息	
用户名	17705272222
手机号码	17705272222
民族	维吾尔族
身份证	130922198204124412
QQ	
姓名	张雨生
性别	男
学历	硕士研究生
出生日期	1982-04-12
EMAIL	

党员信息	
所在组织	测试一支部
入党时间	2010-02-02
转正时间	2011-12-04

调动信息	
转出日期	2018-01-10
党费缴纳时间	2018-01-03
转出原因	工作调动
审批意见	
接受部门	南京浦口产业园第一党支部

A success dialog box is displayed with the text: 成功 操作成功! 确定. A red arrow points to the '通过' (Pass) button at the bottom right of the form.

2.3.4.2.3 调出党委审批

党委组织管理员审批时需要确认介绍信，然后再审批通过。

The screenshot shows the '党员调动' (Party Transfer) form with the following fields and values:

用户基本信息	
用户名	17705272222
手机号码	17705272222
民族	维吾尔族
身份证	130922198204124412
QQ	
姓名	张雨生
性别	男
学历	硕士研究生
出生日期	1982-04-12
EMAIL	

党员信息	
所在组织	测试一支部
入党时间	2010-02-02
转正时间	2011-12-04

调动信息	
转出日期	2018-01-10
党费缴纳时间	2018-01-03
转出原因	工作调动
审批意见	
接受部门	南京浦口产业园第一党支部

At the bottom right, there are three buttons: '介绍信' (Introduction Letter), '通过' (Pass), and '驳回' (Reject). A red arrow points to the '介绍信' button.

党委组织管理员，在审批时需要在第一联填写编号，填写后系统自动生成第二、三联的编号。另外提供打印第三联的功能。

介绍信

中国共产党党员组织关系介绍信

党员介绍信存根	第 <u>20180116003</u> 号 张雨生 同志系中共（预备/正式）党员，组织关系由 <u>测试一支部</u> 转到 <u>南京浦口产业园第一党支部</u> 。 2018 年 01 月 16 日	第一联
---------	--	-----

(贴回执联处)

中国共产党党员组织关系介绍信 (加盖骑缝章)

第二联	第 <u>20180116003</u> 号 南京浦口产业园第一党支部： 张雨生 同志(男/女)， <u>36</u> 岁，维吾尔族， 系中共（预备/正式）党员，身份证号码 <u>130922198204124412</u> ， 由 <u>测试一支部</u> 去 <u>南京浦口产业园第一党支部</u> ，请转接组织关系。该同志党费已交到 <u>2018</u> 年 <u>01</u> 月。 (有效期 <u>拾</u> 天) (盖章) 2018 年 01 月 16 日 党员联系电话或其他联系方式： <u>17705272222</u> 党员原所在基层党委通讯地址： <u>扬州产业园</u> 联系电话： <u>18936227752</u> 传真： <u>051483663485</u> 邮编： <u>225400</u>
-----	--

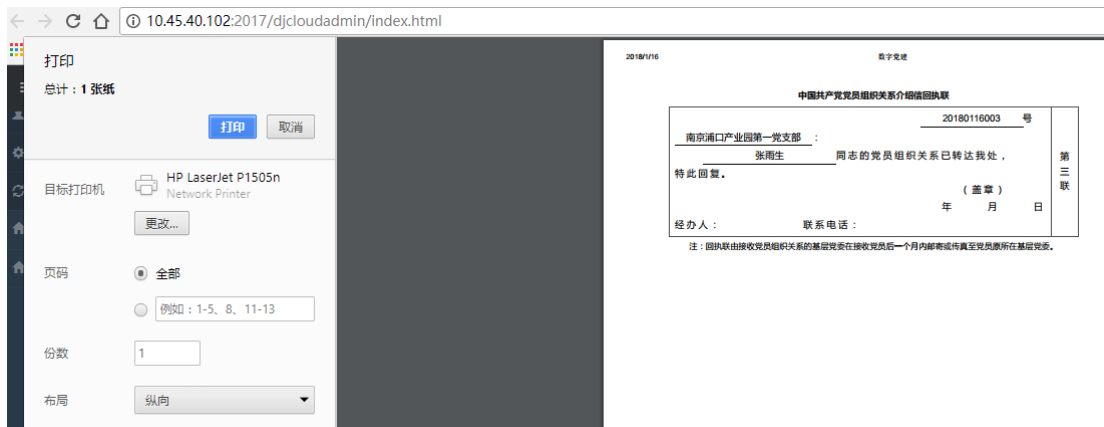
中国共产党党员组织关系介绍信回执联

第三联	第 <u>20180116003</u> 号 南京浦口产业园第一党支部： 张雨生 同志的党员组织关系已转达我处，特此回复。 (盖章) 年 月 日 经办人： 联系电话：
-----	--

注：回执联由接收党员组织关系的基层党委在接收党员后一个月内邮寄或传真至党员原所在基层党委。

保存 打印(第三联) 取消

打印第三联，第三联可寄给转入支部，由目标支部进行填写并寄回。

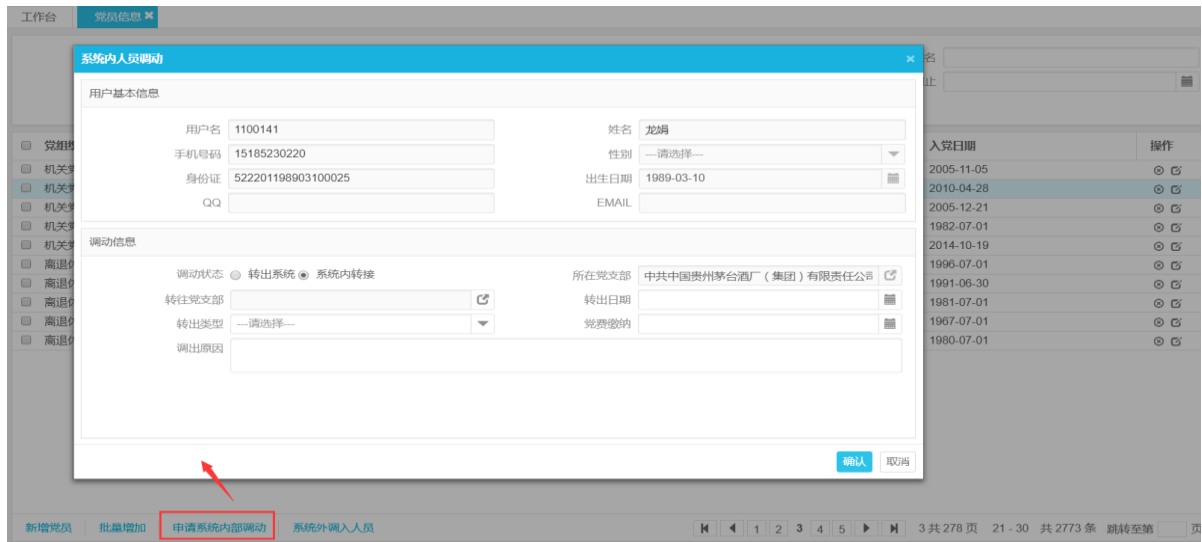


2.3.4.3 系统内转接

2.3.4.3.1 申请调出

在党员信息页面中，点击【申请系统内部调动】，系统弹出调动对话框，如下图。系统自动显示党员基本信息和调动信息，管理员可选择调动选项：转出系统、系统内转接。

如下图，先选择【系统内转接】，然后根据页面提示选择转往党支部、转出类型、转出日期、党费最后缴纳日期，输入调出原因，最后点击【确认】按钮，即可完成党员系统内转接申请。



介绍信

中国共产党党员组织关系介绍信

党员 介绍 信 存 根	第 _____ 号	第 一 联
	_____ 同志系中共（预备/正式）党员，组织关 系由 _____ 测试一支部全称 _____ 转到 中共贵州茅台酒销售有限公司机关支部委员会。	
	_____ 年 _____ 月 _____ 日	

(贴回执联处)

(加盖骑缝章)

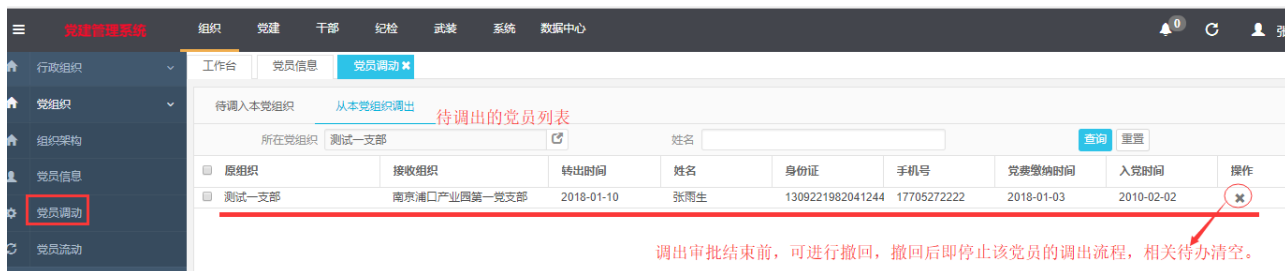
中国共产党党员组织关系介绍信

_____ 第 _____ 号 中共贵州茅台酒销售有限公司委员会 _____ : _____ 郢建建 _____ 同志(男/女), _____ 29 岁, _____ 汉族 族, 系中共（预备/正式）党员, 身份证号码 _____ 130922198904125823 _____ , 由 _____ 测试一支部全称 _____ 去 中共贵州茅台酒销售有限公司机关支部委员会, 请转接组织关系。 该同志党费已交到 _____ 2018 年 _____ 01 月。 (有效期 _____ 天) _____ (盖章) _____ 年 _____ 月 _____ 日 党员联系电话或其他联系方式: _____ 17705273333 党员原所在基层党委通讯地址: _____ 扬州信息产业基地1号楼1层中兴软创 联系电话: _____ 18936227752 传真: _____ 0514836634852 邮编: _____ 225400	第 二 联
---	-------------

保存 取消



注：①调出后，可在党员调出页面查询到待调动记录。（目前没有调动历史查询）
 ④支持调动撤回，见图中描述。调动记录及操作请参见 3.2.3 章节



2.3.4.3.2 调出总支审批

如果转出支部的上级有总支，那么就需要总支组织管理员进行审批，如果没有，直接到上级党委进行审批。

如下图，审批通过后，提示：操作成功！

工作台

待办事项

张小宝于2018-01-23发起的党员的调动申请

党员调动

用户基本信息

用户名	17705273333	姓名	邵建建
手机号码	17705273333	性别	男
民族	汉族	学历	硕士研究生
身份证	130922198904125823	出生日期	1989-04-12
QQ		EMAIL	

党员信息

所在组织	测试一支部	入党时间	2018-01-10
		转正时间	

调动信息

转出日期	2018-01-10	接受部门	机关党支部
党费缴纳时间	2018-01-10		
转出原因	因工作调动，组织关系需要转移。		
审批意见			

通过 驳回

2.3.4.3.3 调出党委审批

党委组织管理员审批时需要确认介绍信，然后再审批通过。

工作台

待办事项

您有一条**郦建建**的组织关系调动需要处理


高海春于2018-01-18发起参会确认

高海春于2018-01-18发起参会确认

母天强于2018-01-17发起的党员的调动申请

administrator于2018-01-03发起民主评议, 请

常用菜单

 党员信息

党员调动

用户基本信息

用户名	17705273333	姓名	郦建建
手机号码	17705273333	性别	男
民族	汉族	学历	硕士研究生
身份证	130922198904125823	出生日期	1989-04-12
QQ		EMAIL	

党员信息

所在组织: 测试一支部 入党时间: 2018-01-10

转正时间:

调动信息

转出日期: 2018-01-10 接受部门: 机关党支部

党费缴纳时间: 2018-01-10

转出原因: 因工作调动, 组织关系需要转移。

审批意见:

介绍信
通过
驳回

党委组织管理员，在审批时需要在第一联填写编号，填写后系统自动生成第二的编号。

介绍信

中国共产党党员组织关系介绍信

党员介绍信存根	第 20180123001 号 郦建建 同志系中共（预备/正式）党员，组织关系由 测试一支部全称 转到 中共贵州茅台酒销售有限公司机关支部委员会。 2018 年 01 月 23 日	第一联
----------------	--	-----

(贴回执联处)

(加盖骑缝章)

中国共产党党员组织关系介绍信

第二联	中共贵州茅台酒销售有限公司机关支部委员会： 郦建建 同志(男/女)， 29 岁， 汉族 族，系中共（预备/正式）党员，身份证号码 130922198904125823，由 测试一支部全称 去 中共贵州茅台酒销售有限公司机关支部委员会，请转接组织关系。 该同志党费已交到 2018 年 01 月。 (有效期 拾 天)
-----	--

(盖章)

2018 年 01 月 23 日

党员联系电话或其他联系方式： 17705273333

党员原所在基层党委通讯地址： 扬州信息产业基地1号楼1层中兴软创

联系电话： 18936227752 传真： 0514836634852 邮编： 225400

保存
取消

2.3.4.3.4 调入党委审批

如下图，审批通过后，提示：操作成功！

用户基本信息	
用户名	17705273333
手机号码	17705273333
民族	汉族
身份证	130922198904125823
QQ	
姓名	郦建建
性别	男
学历	硕士研究生
出生日期	1989-04-12
EMAIL	

党员信息	
所在组织	测试一支部
入党时间	2018-01-10
转正时间	

调动信息	
转出日期	2018-01-10
接受部门	机关党支部
党费缴纳时间	2018-01-10
转出原因	因工作调动，组织关系需要转移。
转入原因	
审批意见	

2.3.4.3.5 调入支部审批

调入支部审批时，可查看介绍信，并自动生成介绍信的第三联。

- ① 可修改三联中的经办人、联系电话以及日期，修改完成后点击保存即可。
- ② 可打印三联。

组织 党建 干部

党员调动

待办事项
您有一条郦建建的组织关

用户基本信息

用户名	17705273333	姓名	郦建建
手机号码	17705273333	性别	男
民族	汉族	学历	硕士研究生
身份证	130922198904125823	出生日期	1989-04-12
QQ		EMAIL	

党员信息

所在组织	测试一支部	入党时间	2018-01-10
		转正时间	

调动信息

转出日期	2018-01-10	转入类型	自本系统内的其他单位转入
接受部门	机关党支部	转入日期	2018-01-10
党费缴纳时间	2018-01-10		
转出原因	因工作调动，组织关系需要转移。		
转入原因			
审批意见			

介绍信 通过 驳回

介绍信		
中国共产党党员组织关系介绍信		
党员 介绍 信 存 根	第 20180123001 号 郦建建 同志系中共（预备/正式）党员，组织关 系由 测试一支部全称 转到 中共贵州茅台酒销售有限公司机关支部委员会。 2018 年 01 月 23 日 （贴回执联处）	第一 联
(加盖骑缝章)		
中国共产党党员组织关系介绍信		
	第 20180123001 号 中共贵州茅台酒销售有限公司委员会： 郦建建 同志(男/女)， 29 岁， 汉族 族， 系中共（预备/正式）党员，身份证号码 130922198904125823， 由 测试一支部全称 去 中共贵州茅台酒销售有限公司机关支部委员会，请转接组织关系。 该同志党费已交到 2018 年 01 月。 （有效期 拾 天） （盖章） 2018 年 01 月 23 日 党员联系电话或其他联系方式： 17705273333 党员原所在基层党委通讯地址： 扬州信息产业基地1号楼1层中兴软创 联系电话： 18936227752 传真： 0514836634852邮编： 225400	第二 联
中国共产党党员组织关系介绍信回执联		
	第 20180123001 号 机关党委： 郦建建 同志的党员组织关系已转达我处， 特此回复。 （盖章） 2018 年 01 月 23 日 经办人： 袁飞 联系电话： 18076241888	第三 联
注：回执联由接收党员组织关系的基层党委在接收党员后一个月内邮寄或传真至党员原所在基层党委。		
<input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="打印（第三联）"/> <input type="button" value="取消"/>		

2.4 党员发展

2.4.1 查询功能

如下图，可根据党组织、姓名、发展阶段、出生年月、性别以及学历来查询党员发展记录。

单位或部门	基层党组织	姓名	性别	民族	籍贯	家庭地址	学历	出生日期	发展阶段	操作
	宣传文章党支部	吴小琴	女	汉族	江苏南京玄武	江苏扬州广陵	本专科教育	1982-04-12	正式党员	🔗
信息中心	制酒三车间党支部	...	男	汉族	江苏扬州	...	硕士研究生	1989-10-02	正式党员	🔗
贵州茅台	制酒四车间党支部	...	男	汉族	河北围场	...	硕士生班	1989-10-02	正式党员	🔗
技术中心	制酒四车间党支部	...	未知	壮族	河北张北	...	本专科教育	1989-10-02	正式党员	🔗
信息中心	制酒四车间党支部	...	未说明	苗族	江苏扬州	...	本专科教育	1989-10-02	预备党员	🔗
	制酒三车间党支部	...	男	蒙古族	河北蠡县	...	硕士生班	1989-10-02	预备党员	🔗
信息中心	制酒四车间党支部	...	女	汉族	江苏扬州	...	硕士研究生	1989-10-02	预备党员	🔗
信息中心	软件部支部	...	工		江苏扬州	...			积极分子	🔗
贵州茅台	制酒三车间党支部	...	女	蒙古族	河北承德市	...	研究生教育	1984-06-08	申请入党	🔗
贵州茅台	软件部支部	...	未知	维吾尔族	山西阳泉矿区	...	中央党校研究	1989-10-02	申请入党	🔗

2.4.2 新增入党申请人

在党员发展页面中，点击左下角的 [添加入党申请人](#)，系统弹出新建入党申请人对话框，如下图。首先输入手机号或员工编码，系统将检测该人员是否是党员，如果还不是党员，将自动加载该用户的基本信息。然后，请管理员完善入党相关的信息，如籍贯、工作单位、接收组织、第一联系人、申请时间等。最后，点击 [保存](#) 即可完成新增入党人员。

新增入党申请人
✕

用户基本信息

<p>* 用户名 <input type="text" value="输入手机号码 或员工编号自动查询.."/></p> <p>* 姓名 <input type="text"/></p> <p>* 民族 <input type="text" value="--请选择--"/></p> <p>* 身份证 <input type="text"/></p> <p>QQ <input type="text"/></p>	<p>* 手机 <input type="text"/></p> <p>* 性别 <input type="text" value="--请选择--"/></p> <p>* 学历 <input type="text" value="--请选择--"/></p> <p>* 出生日期 <input type="text"/></p> <p>EMAIL <input type="text"/></p>
---	---


入党相关信息

<p>* 籍贯 <input type="text" value="--请选择--"/></p> <p>工作单位 <input type="text"/></p> <p>单位地址 <input type="text"/></p> <p>家庭住址 <input type="text"/></p> <p>* 接收组织 <input type="text"/></p> <p>* 第一联系人 <input type="text" value="填写"/></p> <p>第二联系人 <input type="text" value="填写"/></p> <p>上传照片</p> <p>相关材料</p>	<p>* 台湾籍 <input type="text" value="--请选择--"/></p> <p>工作岗位 <input type="text" value="--请选择--"/></p> <p>* 申请入党时间 <input type="text"/></p>
--	---

[保存](#) [取消](#)

2.4.3 入党申请阶段

新增入党申请人后，在党员发展页面中可查询到该人员的发展记录。点击操作列

的  图标，系统弹出党员发展流程对话框，并可对申请入党阶段的相关信息做个性。

工作台 党员发展

党组织 机关党委  姓名 发展阶段 全部

出生年月 - 性别 --请选择-- 学历 --请选择--

单位或部门	基层党组织	姓名	性别	民族	籍贯	家庭地址	学历	出生日期	发展阶段	操作
	宣传文章党支部	吴小琴	女	汉族	江苏南京玄武	江苏扬州广陵	本专科教育	1982-04-12	积极分子	

党员发展流程

基本信息 申请入党 积极分子 发展对象 预备党员 正式党员

* 接收组织 宣传文章党支部  * 申请入党时间 2016-01-02

* 第一联系人 张大大

第二联系人 李大大

2.4.4 积极分子阶段

在积极分子阶段，可选择列为积极分子时间，选择或填写发展联系人，填写社会工作情况、受组织教育情况，以及可上传积极分子阶段的相关材料，以上信息填写完成后保存即可。

如需要发展至下一阶段，请点击 即可。

党员发展流程

基本信息 申请入党 积极分子 发展对象 预备党员 正式党员

* 接收组织 宣传文章党支部  列为积极分子时间 2016-05-02

* 第一联系人 张大大

第二联系人 李安

社会工作情况 如实填写工作情况

受组织教育情况 如实填写受组织教育或培训次数、内容。|

2.4.5 发展对象阶段

在发展对象阶段，可填写党内外群众意见、党小组意见、党小组讨论时间，支委会意见，选择列为发展对象时间，选择或填写发展联系人，填写集中培训记录，以及可上传积极分子阶段的相关材料，以上信息填写完成后保存即可。

如需要发展至下一阶段，请点击 [转为下一阶段](#) 即可。

党员发展流程
✕

基本信息
申请入党
积极分子
发展对象
预备党员
正式党员

• 接收组织 🔄

党内外群众意见

党小组意见

党小组讨论日期 📅

支委会意见

• 列为发展对象时间 📅 确定发展对象党支部书记

• 第一联系人

第二联系人

发展对象政审结果

集中培训日期 📅

主讲人	培训时间	培训内容	培训结果	操作
无数据显示				

[添加](#)

[相关材料](#)

保存
转为下一阶段

2.4.6 预备党员阶段

在预备党员阶段，可填写预审时间，预审结果，大会通过日期，大会讨论结果，组织谈话日期，谈话人，介绍人，选择或填写发展联系人，填写集中培训记录，以及可上传积极分子阶段的相关材料，以上信息填写完成后保存即可。

如需要发展至下一阶段，请点击 [转为下一阶段](#) 即可。

党员发展流程

- 基本信息
- 申请入党
- 积极分子
- 发展对象
- 预备党员**
- 正式党员

接收组织	宣传文章党支部	预审日期	
预审结果			
*大会通过日期			
大会讨论结果			
组织谈话日期		谈话人	
*第一介绍人	填写		
第二介绍人	填写		
	相关材料		

[保存](#) [转为下一阶段](#)

oudadmin/index.html#tabs-probationary-log [关闭](#)

2.4.7 党员转正阶段

如下图，在党员转正阶段，需要填写以下相关的信息，如转正申请时间，转正党小组讨论日期，党员转正支部大会意见等等，填写完成后点击保存即可。

党员发展流程
✕

基本信息
申请入党
积极分子
发展对象
预备党员
正式党员

接收组织 ✎

转正申请日期

转正申请日期

转正党小组讨论日期

党员转正支部大会意见

党员转正党小组意见

党员和群众意见

委员会审查情况

大会讨论结果

党支部书记

转正审批日期

转正审批意见

审批组织

相关材料
保存

关闭

2.5 党员调动管理

2.5.1 党员待调动

党员因调动工作、参军、学习、外出务工经商和其他原因离开原所在地或单位，以及外出时间在六个月以上，且地点比较固定的，经党组织同意，应按规定转移党员正式组织关系（即开写党员组织关系介绍信）。

有关党员的系统内调动操作，请参见 3.2.2.4【申请系统内部调动】。在党员调动页面中，提供了查询待调入本党组织的记录，查询从本党组织调出的记录，

1. 待调入本党组织

如下图，可根据单位名称、姓名来查询待调入记录。

工作台 党员调动

待调入本党组织 从本党组织调出

所在党组织 茅台集团党委 姓名 查询 重置

原组织	接收组织	转出时间	姓名	身份证	手机号	党费缴纳时间	入党时间	操作
中共贵州茅台酒股份有限公司制	制酒二车间党支部	2017-11-15	郑绍湘	5221301968062503		2017-11-01	2001-05-01	🔗
中共贵州茅台酒股份有限公司生	一支部	2017-11-09	雷富灿	5221301975120907		2017-11-02	2000-05-01	🔗
中共贵州茅台酒股份有限公司机	制酒四车间党支部	2017-11-21	赵明芳	5201301966032485	13985250633	2017-11-29	1988-01-01	🔗
中共贵州茅台酒股份有限公司制	制酒四车间党支部	2017-11-21	吕吉野	5221301988020304	13984966673	2017-11-21	2012-11-30	🔗
中共中国贵州茅台酒厂(集团)	制酒五车间党支部	2017-11-14	朱珠	5221301975010203	18908529988	2017-10-31	2005-12-21	🔗
中共中国贵州茅台酒厂(集团)	制酒五车间党支部	2017-10-31	吴连银	5221301952041585		2017-10-29	1974-07-01	🔗

如下图，点击操作列的处理操作图标，系统弹出处理对话框。可查看待调入人员的相关信息，填写调动信息如调入类型、调入时间、调入原因、审核意见，最后点击【通过】即可完成将人员调入本单位。

注：如果发现待调入人员并非本单位人员，可点击【驳回】，该员工将返回原单位。

[缺图](#)

2. 从本党组织调出

可根据单位名称和姓名来查询从本单位调出的记录。

从本单位调出的人员，只要目标单位的管理员还没有将该人员确认调入，原单位均可以撤回调出申请。如下图，点击操作列的【退回】操作即可将调出人员撤回，回到原单位。

工作台 党员调动

待调入本党组织 从本党组织调出

所在党组织 茅台集团党委 姓名 查询 重置

原组织	接收组织	转出时间	姓名	身份证	手机号	党费缴纳时间	入党时间	操作
中共贵州茅台酒股份有限公司制	制酒二车间党支部	2017-11-15	郑绍湘	5221301968062503		2017-11-01	2001-05-01	✖
中共贵州茅台酒股份有限公司生	一支部	2017-11-09	雷富灿	5221301975120907		2017-11-02	2000-05-01	✖
中共贵州茅台酒股份有限公司机	制酒四车间党支部	2017-11-21	赵明芳	5201301966032485	13985250633	2017-11-29	1988-01-01	✖
中共贵州茅台酒股份有限公司制	制酒四车间党支部	2017-11-21	吕吉野	5221301988020304	13984966673	2017-11-21	2012-11-30	✖
中共中国贵州茅台酒厂(集团)	制酒五车间党支部	2017-11-14	朱珠	5221301975010203	18908529988	2017-10-31	2005-12-21	✖
中共中国贵州茅台酒厂(集团)	制酒五车间党支部	2017-10-31	吴连银	5221301952041585		2017-10-29	1974-07-01	✖

2.5.2 党员调动历史

2.6 党员流动

流动党员是指离开本单位或居住地党员外出务工经商或从事其它正当职业，无固定地点或无法转移组织关系的党员；外地或者外单位流入未转移组织关系的党员。

系统提供了三种流动方式：流出系统外、系统内流动、系统外流入。

2.6.1 查询功能

在党员库页面中，可根据所在党组织和党员状态来查询党员信息。

状态包括：正常、流出、流入。

工作台 党员流动

党员库 从本组织流出 流入本组织 历史数据查询

所在党组织 集团党委 状态 请选择

查询 重置

所在组织	姓名	性别	籍贯	出生日期	入党日期	组织关系	状态	操作
软件部支部	陈乾飞	男		1980-06-28	2015-12-29	中共贵州茅台集团党委	流出	🔍
中共贵州茅台集团党委	姜学云	男		1985-10-27	2011-08-12	中共贵州茅台集团党委	正常	🔍
中共贵州茅台集团党委	陈叶	男		1980-06-05	2014-12-29	中共贵州茅台集团党委	正常	🔍
中共贵州茅台集团党委	冯友德	男		1970-06-09	2013-12-19	中共贵州茅台集团党委	正常	🔍
中共贵州茅台集团党委	辜行华	男		1977-03-12	2004-05-01	中共贵州茅台集团党委	正常	🔍
软件部支部	黄家兴	男		1970-07-05	1992-06-01	中共贵州茅台集团党委	流出	🔍
中共贵州茅台集团党委	焦群	女		1980-05-08	2014-11-28	中共贵州茅台集团党委	正常	🔍
中共贵州茅台集团党委	刘云茂	男		1974-07-18	2003-07-01	中共贵州茅台集团党委	正常	🔍
中共贵州茅台集团党委	祁小彬	男		1971-01-31	2015-08-16	中共贵州茅台集团党委	正常	🔍
中共贵州茅台集团党委	王其玲	女		1986-07-28	2008-12-03	中共贵州茅台集团党委	正常	🔍

系统外流入

10 共 284 页 91 - 100 共 2831 条 跳转至第 页

2.6.2 流出系统外

选择需要流出的党员，点击其操作列的  图标，系统弹出党员流动对话框，如下图。

管理员可查看到该党员的基本信息，并完善其流动信息。

选择流动方式：流出系统，选择流动日期、流动类型、流向范围、党费缴纳方式等，最后点击【确认】按钮即可完成流出操作，流出后，该党员的状态将变更为：流出。

工作台 党员流动

党员库

所在党组织 集团党委

状态 请选择

查询 重置

用户基本信息

用户名 0100474 姓名 陈叶

手机号码 1528*****9 性别 男

身份证 52213*****J54 出生日期 1980-06-05

QQ

EMAIL

流动信息

外出信息 流出系统 系统内流动

流出日期 流出类别 请选择

流动范围 请选择 流向单位类型 请选择

流向单位 流向组织

党费缴纳 原组织缴纳 流入组织缴纳 上次缴纳

流向地点 请选择 流出原因 请选择

联系方式 在外职业


联系地址

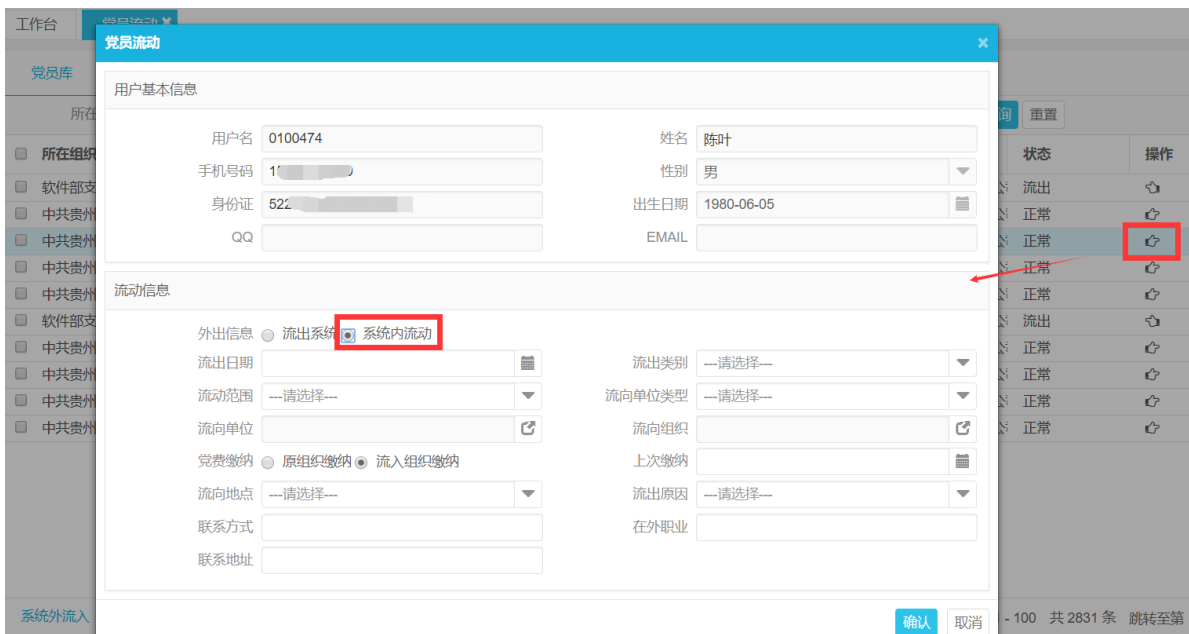
确认 取消

100 共 2831 条 跳转至第 页

2.6.3 系统内流动

➤ 流出组织—流出操作

选择需要流出的党员，点击其操作列的  图标，系统弹出党员流动对话框，如下图所示。管理员可查看到该党员的基本信息，并完善其流动信息。选择流动方式：系统内流动，选择流动日期、流动类型、流向范围、党费缴纳方式等，最后点击【确认】按钮即可完成流出操作。



对话框标题为“党员流动”，包含以下信息：

用户基本信息

用户名: 0100474, 姓名: 陈叶, 手机号码: 11..., 性别: 男, 身份证: 522..., 出生日期: 1980-06-05, QQ: , EMAIL:

流动信息

外出信息: 流出系统, 系统内流动

流出日期: , 流出类别: --请选择--

流动范围: --请选择--, 流向单位类型: --请选择--

流向单位: , 上次缴纳: , 党费缴纳: 原组织缴纳, 流入组织缴纳

流向地点: --请选择--, 流出原因: --请选择--

联系方式: , 在外职业:

联系地址:

底部按钮: 确认, 取消

在流入组织未确认前，可在【从本组织流出】页面中查询到待流出的党员记录，并提供撤回操作。

流出组织	姓名	身份证	手机号	党费缴纳...	入党日期	流入组织	操作
委一支部	李保芳		137...61	2017-11-22	1984-07-01	软件部支部	✕
机...委一支部	张德芹	522130197309	189...999	2017-11-29	1986-08-21	软件部支部	✕
作...司党支部	党员...	3210021989100	186...007	2017-11-29	2017-03-01	软件部支部	✕
流...支部	雷启强	5221301953090	131...011		1980-12-01	制酒五车间党支部	✕
中...有限公司制酒	冯友德	5221301970060	151...511		2013-12-19	软件部支部	✕
流...支部	刘欢	3210811972021	1860...666		1999-11-10	制酒五车间党支部	✕
中...有限公司制酒	陈叶	5221301980060	152...699		2014-12-29	...支部	撤回

➤ 流入组织—确认流入操作

申请系统内流动后，系统自动发送流入确认的待办事项给流入组织的管理员，如下图所示。点击该待办链接，系统弹出党员流动对话框，管理员可查看该流动党员的基本信息以及流动信息（可修改），确认无误后点击【通过】按钮，即可将党员确认流入本

组织。

注：如果该党员流入错误，或无该党员流入，点击【驳回】即可将该党员退回至原组织。

工作台

待办事项

- [头像] 2017-12-26发起的党员的流动申请 >
- [头像] 于2017-11-27发起[头像]，请进行党员评定 >
- [头像] 于2017-11-23发起[头像]，请进行党员评定 >

党员流动 ×

用户基本信息

用户名 <input type="text" value="0100474"/>	姓名 <input type="text" value="陈叶"/>
手机号码 <input type="text" value="15286178699"/>	性别 <input type="text" value="男"/>
民族 <input type="text" value="汉族"/>	学历 <input type="text" value="大专"/>
身份证 <input type="text" value="522130198006050054"/>	出生日期 <input type="text" value="1980-06-05"/>
QQ <input type="text"/>	EMAIL <input type="text"/>

党员信息

所在组织 <input 50%;"="" type="text" value="中共贵州茅台酒股份有限公司制酒工</input></td> <td style=" width:=""/> 入党时间 <input type="text" value="2014-12-29"/>	
	转正时间 <input type="text" value="2015-11-28"/>

流动信息

接收组织 <input 50%;"="" type="text" value="流动三【22号测试党支部】</input></td> <td style=" width:=""/> 流入日期 <input type="text" value=""/>	
流出日期 <input type="text" value="2017-12-19"/>	流入类型 <input type="text" value="--请选择--"/>
流动范围 <input type="text" value="--请选择--"/>	流动原因 <input type="text" value="--请选择--"/>
原所在地 <input type="text" value="--请选择--"/>	原组织联系电话 <input type="text"/>
原组织联系人 <input type="text"/>	原单位邮政编码 <input type="text"/>
党费缴纳 <input type="radio"/> 原组织缴纳 <input checked="" type="radio"/> 流入组织缴纳	党费缴纳时间 <input type="text"/>
审批意见 <input type="text"/>	

2.6.4 系统外流入

在党员流动-党员库页面中，点击左下角的 [系统外流入](#) 链接，系统弹出系统外流入对话框。填写用户基本信息、党员信息、流动信息，最后点击【保存】按钮，即可完成系统外流入党员的信息录入，该党员的状态为流入。

系统外调入
✕

用户基本信息

* 手机

性别 ---请选择---

学历 ---请选择---

身份证

EMAIL

* 姓名

民族 ---请选择---

出生日期

QQ

党员信息

* 流入党组织

台湾籍 ---请选择---

工作岗位 ---请选择---

入党日期

家庭住址

籍贯 ---请选择---

人员类别 ---请选择---

党内职务 ---请选择---

转正日期

排序

调动信息

* 组织关系所在组织

流动范围 ---请选择---

上一次党费缴纳时间

备注


* 流入类型 ---请选择---

* 流入时间

原组织联系方式

党费缴纳 原组织缴纳 流入组织缴纳

2.6.5 党员返回

党员结束流动后，组织管理员可对流动党员做返回操作，标志着该党员结束流动状态。如下图，选择一个在流动状态中的党员，点击其  图标，系统弹出党员返回对话框。选择返回日期，默认返回原组织关系所在的党组织，最后点击【确认】按钮。

工作台
党员流动

党员库
从本组织流出
流入本组织
历史数据查询

所在党组织 茅台集团党委
状态 ---请选择---
查询 重置

所在党组织	姓名	状态	操作
中共... 软件部	陈乾飞	流出	
中共... 中共... 软件部	...	正常	
中共... 中共... 软件部	...	正常	
中共... 中共... 软件部	...	正常	
中共... 中共... 软件部	...	流出	
中共... 中共... 软件部	...	正常	
中共... 中共... 软件部	...	正常	
中共... 中共... 软件部	...	正常	
中共... 中共... 软件部	...	正常	

党员返回
✕

用户基本信息

用户名

手机号码

身份证

QQ

姓名

性别 男

出生日期

EMAIL

流动信息

返回日期

返回组织

3 党务工作

3.1 会议管理

3.1.1 议题提报

议题提报页面中，提供了会议类型的查询、新增、修改、删除。这里着重介绍一下新增功能。

议题主题	组织类型	会议类型	议题状态	操作
预备党员人选确定	党组织	支部党员大会	通过	✎
两学一做思想教育	党组织	党课	通过	✎

1. 新增功能

在议题提报页面中，点击左下角的【新增】，系统弹出议题设置对话框，输入议题主

题，选择组织类型、会议类型、议题类型、议题详细说明，选择是否需要审批，输入补充说明，最后点击【保存】按钮即可提交议题提报。

注：①选择是否审批：是，则还需要再选择审批人，由审批人负责审批议题内容。

3.1.2 会议通知

在会议通知后，选择所属组织、会议类型、会议时间，输入会议地点、会议名称。选择关联议题，输入会议内容，选择参会对象，选择是否发送知道通知，选择是否需要参会人员确认，发起人默认为登录人员，最后上传会议资料，最后点击【保存】按钮，即可完成会议通知。

工作台 会议通知

会议通知

所属组织 茅台集团党委

会议时间

会议名称

关联议题 请选择关联议题

会议内容

参会对象 请选择参与对象

是否需要参会人员确认 否

会议资料 上传附件

会议类型 党课

会议地点

是否发送短信通知 否

发起人 administrator

保存 重置

3.1.3 会议纪要

在实际工作过程中，可能会存在会后补充会议纪要的情况存在。这种情况下，就可以直接在会议纪要页面管理会议情况。

如下图，根据页面提示录入会议情况，最后点击【保存】按钮即可。

工作台 会议纪要

会议纪要

所属组织

会议时间

会议名称

会议内容

参会对象 请选择参与对象

列席人员

主持人

发起人 administrator

会议资料 上传附件

会议类型 --请选择--

会议地点

主讲人

提示：缺席为未参会人员，未参会人员请注明原因

Q 人员姓名

人员姓名	参会状态	缺席原因	操作
无数据显示			

保存 重置

3.1.4 会议管理

在会议管理页面中，可以查看到会议通知记录，并可对会议进行管理操作，包括查看详情、查看参会人回复状态、记录会议纪要。

工作台 会议管理

所属组织 茅台集团党委 会议类型 --请选择-- 会议名称

起始时间 结束时间 查询 重置

所属组织	会议名称	会议类型	会议时间	会议状态	操作
茅台集团党委	集团党课开课第二次通知	党课	2017年10月15日 00时00分	通知	Q 人 笔
制酒一车间党支部	支委会第三次例会	支部委员会	2017年10月14日 00时00分	通知	Q 人 笔
茅台集团党委	茅台第二次会议	党课	2017年10月11日 00时00分	结束	Q 人 笔
茅台集团党委	飞酒的第三方	党课	2017年10月09日 00时00分	结束	Q 人 笔
茅台集团党委	集团公司党课开课通知	党课	2017年10月17日 00时00分	取消	Q 人 笔

取消所选 1 共 1 页 1-5 共 5 条 跳转至第 页

1. 查看详情

工作台 会议管理

所属组织 茅台集团党委 会议类型 --请选择-- 会议名称

起始时间 结束时间 查询 重置

所属组织	会议名称	会议类型	会议时间	会议状态	操作
茅台集团党委	集团党课开课第二次通知	党课	2017年10月15日 00时00分	通知	Q 人 笔
制酒一车间党支部	支委会第三次例会	支部委员会	2017年10月14日 00时00分	通知	Q 人 笔
茅台集团党委	茅台第二次会议	党课	2017年10月11日 00时00分	结束	Q 人 笔
茅台集团党委	飞酒的第三方	党课	2017年10月09日 00时00分	结束	Q 人 笔
茅台集团党委	集团公司党课开课通知	党课	2017年10月17日 00时00分	取消	Q 人 笔

会议详情

所属组织 茅台集团党委 会议类型 党课

会议时间 2017年10月15日 00时00分 会议地点 大会议室

会议名称 集团党课开课第二次通知

关联议题 请选择关联议题

会议内容 集团党课开课第二次通知集团党委

参会对象 按组织选择

参会组织 制酒一车间党支部,制酒二车间党支部,制酒三车间党支部,制酒四车间党支部,制酒五车间党支部

是否发送短信通知 否 发起人 aator

会议资料

关闭

2. 查看参会人回复状态



3. 记录会议纪要

点击操作列的【会议纪要】图标，系统弹出会议纪要对话框，完善会议相关信息，包括会议主持人、主讲人、会议纪要材料、记录参会人员参会情况，最后点击【保存】按钮。

所属组织	会议名称	会议类型	会议时间	会议状态	操作
茅台集团党委	集团党课开课第二次通知	党课	2017年10月15日 00时00分	通知	会议纪要

会议纪要
✕

所属组织

会议类型

会议时间

会议地点

会议名称

关联议题

会议内容

参会对象

参会组织

主持人

主讲人

发起人

会议资料

提示：缺席为未参会人员，未参会人员请注明原因

人员姓名	参会状态	缺席原因	操作
张克均	已参会		<input type="button" value="✎"/>
周传雄	已参会		<input type="button" value="✎"/>
倪光飞	已参会		<input type="button" value="✎"/>

3.1.5 会议查阅

在会议查阅页面中，可查阅各个会议的会议情况，包括应参与人数、实到人数、缺席人数。点击操作列的查阅图标，还可查阅会议内容等信息。

工作台 **会议查阅**

所属组织 茅台集团党委 会议类型 --请选择-- 会议名称

起始时间 结束时间 **查询** **重置**

所属组织	会议名称	会议类型	会议时间	会议状态	应参与人数	实到人数	缺席人数	操作
茅台集团党委	集团党课开课第二次通知	党课	2017年10月15日 00时00分	通知	110	110	0	Q
制酒一车间党支部	支委会第三次例会	支部委员会	2017年10月14日 00时00分	通知	4	4	0	Q
茅台集团党委	茅台第二次会议	党课	2017年10月11日 00时00分	结束	0	0	0	Q
茅台集团党委	飞酒的第三方	党课	2017年10月09日 00时00分	结束	0	0	0	Q
茅台集团党委	集团公司党课开课通知		2017年10月17日 00时00分	取消	63	63	0	Q

3.1.6 会议统计

在会议统计页面中，可查看各个组织下的，各个类型会议的开展情况，包括开展会议次数、总参会人数、参与率。

工作台 **会议统计**

所属组织 茅台集团党委 会议类型 --请选择-- 会议名称

起始时间 结束时间 **查询** **重置**

所属组织	会议类型	会议次数	总参会人数	参与率
茅台集团党委	党课	3	110	100%
制酒一车间党支部	支部委员会	1	4	100%

3.2 费用管理

3.2.1 费用登记

下图展示的是党组织管理员操作费用登录页面，操作内容是记录支部党员的党费缴纳情况。

如下图：选择要记录党费的党支部，默认年份为本年度，选择缴纳月份，然后点击查询按钮，系统查询出该支部下需要缴纳党费的人员记录。选择各个人员的缴纳类型，录入缴纳标准、当月缴纳金额，最后勾选缴纳人员，直接点击【保存】即可完成党费记录。

注：记录缴纳标准后，下月再缴纳时，缴纳标准会自动显示上次记录的缴纳标准金额。

工作台 **费用登记**

组织名称 制酒二车间党支部 年份 2017 月份 一月 **查询** **重置**

当前组织所有人数：43,未缴纳人数：43,已缴纳人数：0

	组织名称	姓名	年份	月份	缴纳类型	缴费状态	缴纳标准(¥)	当月缴纳(¥)
1	制酒二车间党支部	谢珺	2017	1	按标准缴纳	未缴纳	0	0
2	制酒二车间党支部	梅祥光	2017	1	按标准缴纳	未缴纳	0	0
3	制酒二车间党支部	王镇	2017	1	经批准少交党费	未缴纳	0	0
4	制酒二车间党支部	何瑛	2017	1	免交费用	未缴纳	0	0
5	制酒二车间党支部	覃帅	2017	1	自愿一次性多交1000元以上	未缴纳	0	0
6	制酒二车间党支部	张荣杰	2017	1	按标准缴纳	未缴纳	0	0
7	制酒二车间党支部	周龙江	2017	1	按标准缴纳	未缴纳	0	0
8	制酒二车间党支部	梁鑫	2017	1	按标准缴纳	未缴纳	0	0
9	制酒二车间党支部	孙祥峰	2017	1	按标准缴纳	未缴纳	0	0
10	制酒二车间党支部	李一刚	2017	1	按标准缴纳	未缴纳	0	0

保存 **发送短信** 1 2 3 4 5 1 共 5 页 1-10 共 43 条 每页 10 条 跳转至第 页

3.2.2 费用统计

费用统计页面提供各个组织下的人员费用缴纳统计，如下衅，选择年份、月份以及组织名称后，点击查询即可查询出各个组织下的缴纳记录，包括应缴人数、实缴人数、应缴金额、实缴金额。并提供导出 excel 导出功能，点击页面左下角的【导出】即可。

工作台 **费用统计**

年份 2017 月份 一月 组织名称 茅台集团党委 **查询** **重置**

所属组织	统计年份	统计月份	应缴人数	实缴人数	应缴金额(¥)	实缴金额(¥)
制酒二车间党支部	2017	1	43	0	0	0
制酒二车间党支部	2017	1	20	0	0	0
制酒五车间党支部	2017	1	47	0	0	0
制酒六车间党支部	2017	1	31	0	0	0
制酒七车间党支部	2017	1	41	0	0	0
制酒八车间党支部	2017	1	37	0	0	0
制酒九车间党支部	2017	1	52	0	0	0
制酒十车间党支部	2017	1	34	0	0	0
制酒十一车间党支部	2017	1	32	0	0	0
制酒十二车间党支部	2017	1	49	0	0	0
制酒十三车间党支部	2017	1	46	0	0	0
制酒十四车间党支部	2017	1	48	0	0	0
制酒十五车间党支部	2017	1	33	0	0	0
制酒十六车间党支部	2017	1	35	0	0	0
制酒十七车间党支部	2017	1	32	0	0	0
制酒十九车间党支部	2017	1	32	0	0	0
制酒十八车间党支部	2017	1	35	0	0	0

导出

3.3 奖惩管理

3.3.1 组织奖惩管理

系统提供记录组织奖惩记录，支持各类组织如党组织、工会组织、团组织、纪检。

1. 新增组织荣誉

在组织奖惩管理页面中，点击左下角的【荣誉】，系统弹出组织荣誉对话框，如下图所示。选择所属组织、授予时间、获奖类型、荣誉级别，输入荣誉名称、荣誉说明，最后点击【保存】按钮即可完成组织荣誉录入。



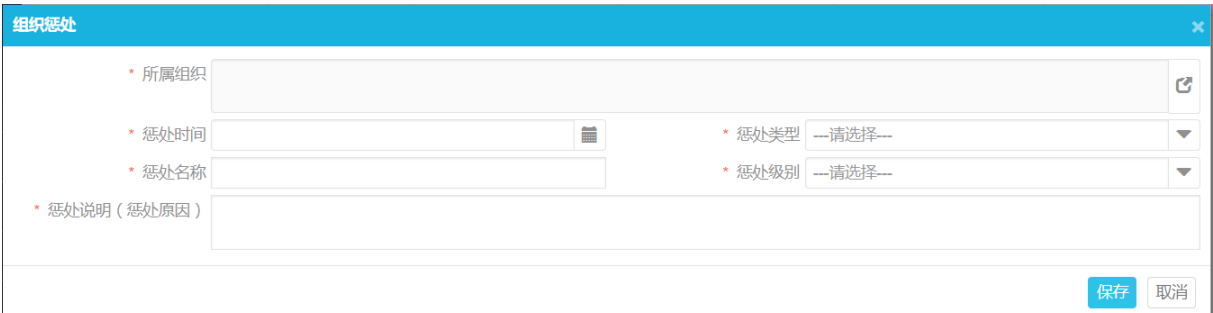
The screenshot shows a dialog box titled "组织荣誉" (Organization Honor). It has a blue header bar with a close button (X). The form contains the following fields:

- * 所属组织 (Belonging Organization): A text input field with a search icon on the right.
- * 授予时间 (Award Time): A date picker field.
- * 荣誉名称 (Award Name): A text input field.
- * 荣誉说明 (获奖原因) (Award Description (Award Reason)): A larger text input field.
- * 荣誉图片 (Award Image): A label with an "上传图片" (Upload Image) button.
- * 获奖类型 (Award Type): A dropdown menu with "--请选择--" (Please select).
- * 荣誉级别 (Award Level): A dropdown menu with "--请选择--" (Please select).

At the bottom right, there are two buttons: "保存" (Save) and "取消" (Cancel).

2. 新增组织惩处

在组织奖惩管理页面中，点击左下角的【惩处】，系统弹出个人惩处对话框，如下图所示。选择所属组织、惩处时间、惩处类型、惩处级别，输入惩处名称、惩处说明，最后点击【保存】按钮即可完成组织惩处录入。



The screenshot shows a dialog box titled "组织惩处" (Organization Punishment). It has a blue header bar with a close button (X). The form contains the following fields:

- * 所属组织 (Belonging Organization): A text input field with a search icon on the right.
- * 惩处时间 (Punishment Time): A date picker field.
- * 惩处名称 (Punishment Name): A text input field.
- * 惩处说明 (惩处原因) (Punishment Description (Punishment Reason)): A larger text input field.
- * 惩处类型 (Punishment Type): A dropdown menu with "--请选择--" (Please select).
- * 惩处级别 (Punishment Level): A dropdown menu with "--请选择--" (Please select).

At the bottom right, there are two buttons: "保存" (Save) and "取消" (Cancel).

3.3.2 个人奖惩管理

系统提供记录个人奖惩记录，支持各类组织如党组织、工会组织、团组织、纪检。

工作台 **个人奖惩管理**

所属组织 茅台集团党委 奖项类别 请选择 年份

查询 **重置**

所属人	荣誉/惩处	获得时间	类型	名称	级别	操作
<input type="checkbox"/> 罗远权	荣誉	2017-10-13	个人荣誉	先进个人	集团级	
<input type="checkbox"/> 梅祥光,何瑛	荣誉	2017-10-11	个人荣誉	集团公司优秀党干部	集团级	

荣誉 惩处 删除所选

1 共 1 页 1-2 共 2 条 每页 10 条 跳转至第 页

1. 新增个人荣誉

在个人奖惩管理页面中，点击左下角的【荣誉】，系统弹出个人荣誉对话框，如下图所示。选择组织类型、荣誉所属人、授予时间、获奖类型、荣誉级别，输入荣誉名称、荣誉说明，最后点击【保存】按钮即可完成个人荣誉录入。

个人荣誉

* 组织类型 --请选择--

* 所属人

* 授予时间

* 荣誉名称

* 荣誉说明 (获奖原因)

荣誉图片 **上传图片**

* 获奖类型 --请选择--

* 荣誉级别 --请选择--

保存 **取消**

2. 新增个人惩处

在个人奖惩管理页面中，点击左下角的【惩处】，系统弹出个人惩处对话框，如下图所示。选择组织类型、所属人、惩处时间、惩处类型、惩处级别，输入惩处名称、惩处说明，最后点击【保存】按钮即可完成个人惩处录入。

个人惩处
✕

* 组织类型

* 所属人

* 惩处时间

* 惩处名称

* 惩处说明 (惩处原因)

* 惩处类型

* 惩处级别

3.4 考试管理

3.4.1 题库管理

管理员可查询到权限内的题库，并对现有题库进行题目设置。

工作台
题库管理

组织

✕

题库名称

题库标题	组织	状态	操作
两学一做学习教育专用题库	茅台集团党委	已启用	✕
党内知识	茅台集团党委	已启用	✕

1 共 1 页 | 1-2 共 2 条 | 每页 5 条 | 跳转至第 页

* 标题

* 组织

✕

说明

1. 新增题库

如下图，点击页面右下角的【新建】按钮，根据页面提示录入题库标题，选择题库所属组织，输入题库说明，最后点击【确认】按钮即可完成新建题库操作。

2. 题目设置

在题库管理页面中，点击题库操作列的题目设置图标，系统跳转至该题库的题目

设置页面，如下图。

系统提供了多种题型的设置，包括单选题、多选题、判断题、填写题、简答题

工作台 题库管理

组织 茅台集团党委 题库名称 查询 重置

题库标题	组织	状态	操作
两学一做学习教育专用题库	茅台集团党委	已启用	
党内知识	茅台集团党委	已启用	

工作台 题库管理 党内知识

输入题目名称 查询 +单选题 +多选题 +判断题 +填空题 +简答题

题目名称	题目类型	操作
党的十八届四中全会指出，()既是管党治党的重要依据，也是管党治党的最高领导机关，是()和它所产生的中央委员会。	填空题	
党的各级委员会按照集体领导、民主集中、(?)、会议决定	单选题	
《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问	单选题	

编辑题目

• 题目名称 党的各级委员会按照集体领导、民主集中、(?)、会议决定的原则决定重大事项

• 难度程度 中等

答案解析

选项	是否正确答案	操作
服从多数	<input type="checkbox"/>	+ -
个别酝酿	<input checked="" type="checkbox"/>	+ -
共同协商	<input type="checkbox"/>	+ -
交换意见	<input type="checkbox"/>	+ -

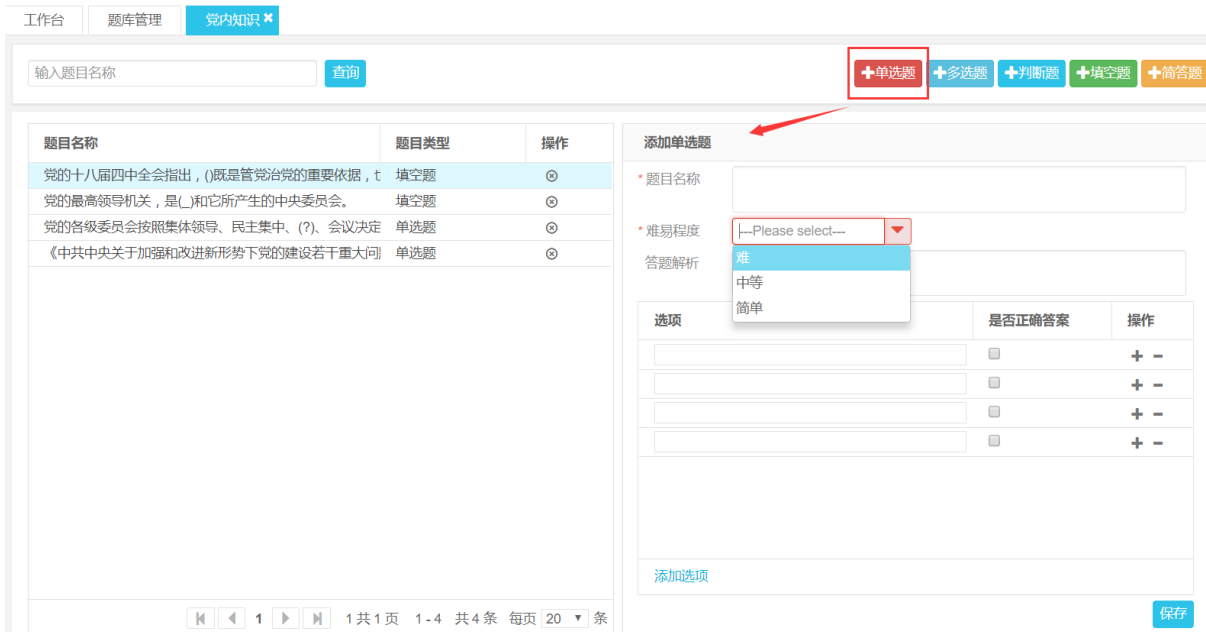
添加选项

保存

1 共 1 页 1-4 共 4 条 每页 20 条

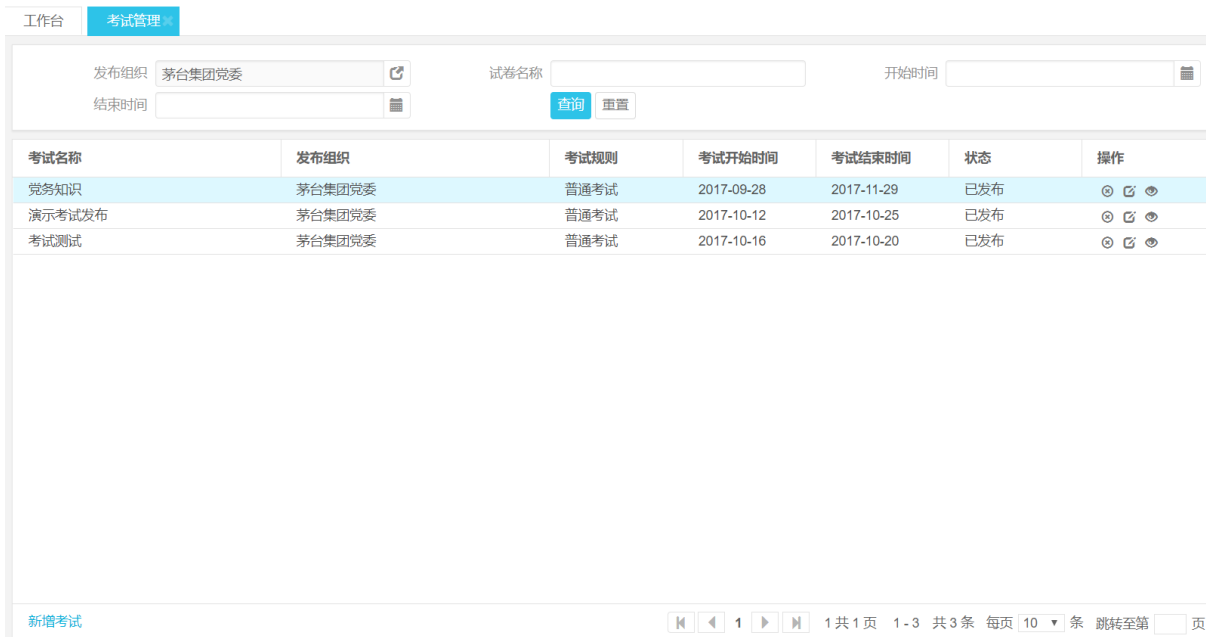
如下图，点击单选题按钮，页面显示添加单选题，请根据页面提示输入题目名称，选择难易程度，输入答案解析（选填），然后输入选项，并勾选哪个是正确答案，最后点击【保存】按钮，系统提示保存成功就表示题目添加成功了，并且题目会在页面左侧显示。

注：①选项操作列的+ -图标可添加或删除选项



3.4.2 考试管理

系统提供发布考试、修改考试、删除考试、查看考试结果功能。



1. 新增考试

在考试管理页面中, 点击【新增考试】, 系统弹出考试信息对话框, 如下图。

输入考试名称, 选择考试发布组织, 选择考试人员, 选择考试规则, 选择考试开始时间和结束时间, 选择是否自动评分, 输入考试说明, 点击【选择试题】, 选择试题后返回, 最后点击【发布】按钮, 系统提示发布成功即可完成考试发布。

考试信息

* 考试名称

* 考试人员

* 答题起始时间

* 是否自动评分 --Please select--

* 发布组织

* 考试规则 普通考试

* 答题结束时间

*注:选择自动评分则将填空题计入评分

考试说明

* 选择试题 选择试题 已选择0题

暂存 发布 取消

试题选择

组织 茅台集团党委 题库 党内知识 查询

题目名称	题型
<input checked="" type="checkbox"/> 党的十八届四中全会指出,()既是管党治党的重要依据,也是建设社会主义法治国家	填空题
<input checked="" type="checkbox"/> 党的最高领导机关,是()和它所产生的中央委员会。	填空题
<input checked="" type="checkbox"/> 党的各级委员会按照集体领导、民主集中、(?)、会议决定的原则决定重大事项	单选题
<input checked="" type="checkbox"/> 《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问题的决定》强调,治国必	单选题

批量添加 1 共 1 页 1-4 共 4 条 批量删除

已选择试题

题目名称	题型
<input type="checkbox"/> 《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问题的决定》强调,治国必	单选题
<input type="checkbox"/> 党的各级委员会按照集体领导、民主集中、(?)、会议决定的原则决定重大事项	单选题
<input type="checkbox"/> 党的最高领导机关,是()和它所产生的中央委员会。	填空题
<input type="checkbox"/> 党的十八届四中全会指出,()既是管党治党的重要依据,也是建设社会主义法治国家	填空题

确认 取消

2. 查看考试结果

在考试管理页面中,点击操作列的查看结果图标,系统弹出考试信息对话框,如下图。

工作台 **考试管理**

发布组织 茅台集团党委 试卷名称 开始时间

结束时间 查询 重置

考试名称	发布组织	考试规则	考试开始时间	考试结束时间	状态	操作
党务知识	茅台集团党委	普通考试	2017-09-28	2017-11-29	已发布	🔍 🔗 👁
演示考试发布	茅台集团党委	普通考试	2017-10-12	2017-10-25	已发布	🔍 🔗 👁
考试测试	茅台集团党委	普通考试	2017-10-16	2017-10-20	已发布	🔍 🔗 👁

考试结果				
	姓名	总分	得分	正确率
1	孙祥峰	5	1	20%
2	蔡园	5	1	17%
3	梁蕾	5	0	0%
4	余杰	5	0	0%
5	吴斌	5	0	0%
6	李丹	5	0	0%
7	郑国风	5	0	0%
8	张学朝	5	0	0%
9	杜林青	5	0	0%
10	王兴国	5	0	0%
11	曾辉	5	0	0%
12	赵学英	5	0	0%
13	吉小超	5	0	0%
14	赵友平	5	0	0%
15	罗鑫	5	0	0%
16	孙志聪	5	0	0%
17	王啟利	5	0	0%
18	周龙江	5	0	0%
19	马崇刚	5	0	0%
20	袁佳义	5	0	0%

1 共 7 页 1 - 20 共 126 条 每页 20 条 跳转至第 页

[取消](#)

3.4.3 我的考试

1. 参与考试

如下图，在我的考试页面中，默认显示待参与的考试列表，点击操作列的考试图标，系统弹出开始考试对话框，完成所有考题后点击【提交】即可。

工作台		我的考试			
状态	待参加	查询			
考试名称	发布组织	考试开始时间	考试结束时间	总分	操作
党务知识	茅台集团党委	2017-09-28	2017-11-29	6	A
演示考试发布	茅台集团党委	2017-10-12	2017-10-25	4	A
考试测试	茅台集团党委	2017-10-16	2017-10-20	5	A



2. 查看考试结果

在我的考试页面中，选择状态为已参加，然后点击【查询】按钮，可查询到已参加过的考试记录，记录中展示考试的总分、得分以及正确率。

工作台		我的考试				
状态		已参加	查询			
考试名称	发布组织	考试开始时间	考试结束时间	总分	得分	正确率
党务知识	茅台集团党委	2017-09-28	2017-11-29	6	2	33%

3.5 学习教育

3.5.1 资料库

资料库主要用于管理电子书，包括新增电子书、修改及删除功能。

工作台 资料库

书名 查询

封面	书名	作者	总页数	简介	上传日期	上传人	操作
...	中国共产党历史			这本书是中央党史研究	2017-09-28 10:12:28	administrator	⊙ ❷
...	互联网+基层党建		12	“互联网基层党建”	2017-09-28 11:16:45	administrator	⊙ ❷
...	中国共产党章程			中国共产党章程	2017-09-28 16:04:19	业务管理员[党]	⊙ ❷
...	《中国共产党简史》			《中国共产党简史》	2017-09-28 17:27:50	业务管理员[党]	⊙ ❷

新增电子书

1 共 1 页 1-4 共 4 条 每页 10 条 跳转至第 页

1. 新增电子书

在资料库页面中，点击左下角的【新增电子书】，系统弹出新增电子书对话框，如下图所示。输入书名、作者、出版社，选择出版日期，输入页数、简介，点击上传封面图片和上传附件，最后点击【保存】按钮即可。

新增电子书
✕

* 书名

作者

出版社

出版日期 📅

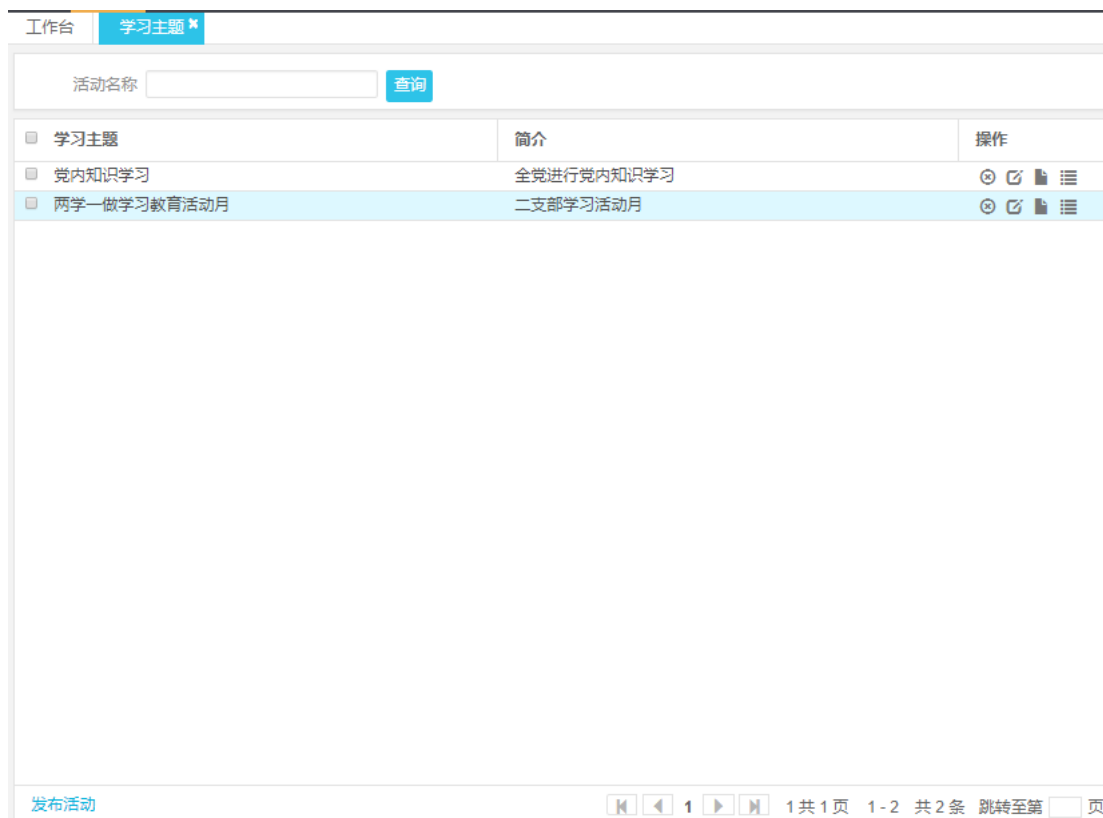
页数

* 简介

上传封面图片
上传附件

保存
取消

3.5.2 学习主题



1. 发布活动

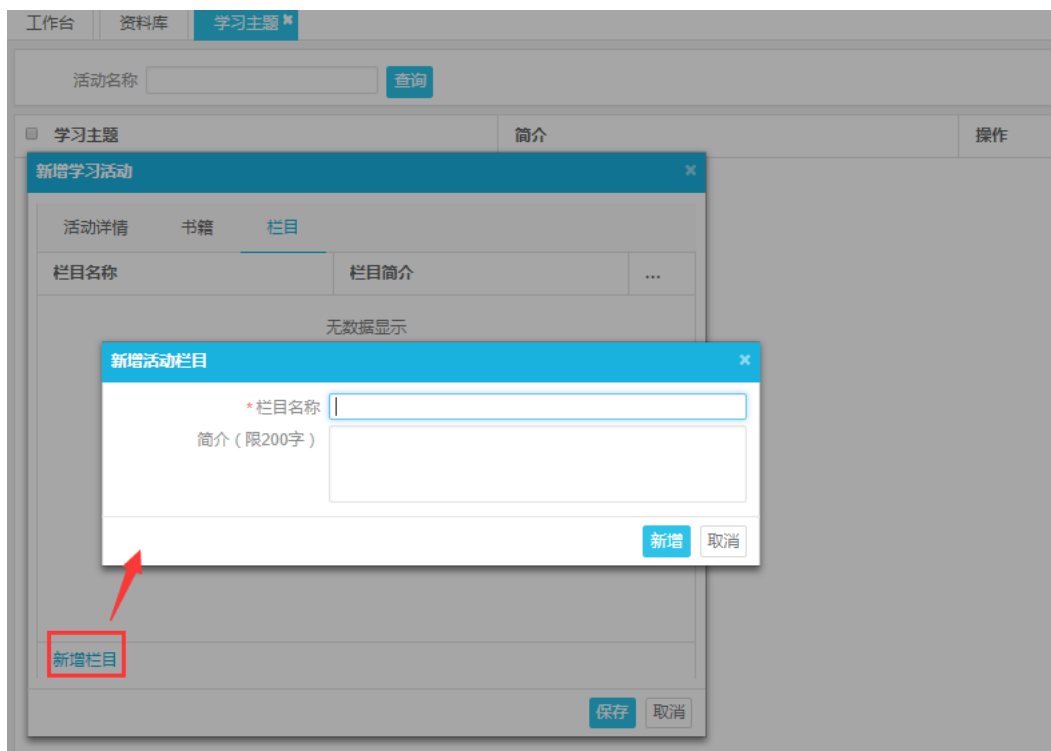
在学习主题页面中，点击左下角的【发布活动】，系统弹出新增学习活动对话框，如下图，每个学习活动包括三部分内容：活动详情、书籍、栏目。

- ① 输入活动详情：学习主题、活动开始时间和结束时间，选择培训对象，输入活动简介，点击上传活动图片，最后点击【保存】按钮，系统提示保存成功后即该活动详情保存成功了。

- ② 选择书籍信息：如下图，点击【新增图书】，系统弹出书籍选择框，勾选本次活动需要学习的书籍，点击确认后返回，然后点击【保存】即可保存该活动的书籍信息。



- ③ 新增活动栏目：如下图，点击【新增栏目】，系统弹出新增活动栏目对话框，输入栏目名称和栏目简介，然后点击【新增】按钮，完成新增栏目后，最后点击【保存】即可保存该活动的栏目信息。



2. 发布学习材料

点击学习活动操作列的发布学习材料图标，系统弹出发布栏目材料对话框，如下图。默认显示活动名称，选择所属栏目，选择是否必读，输入标题和内容，最后点击【保存】按钮即可。



3. 材料列表

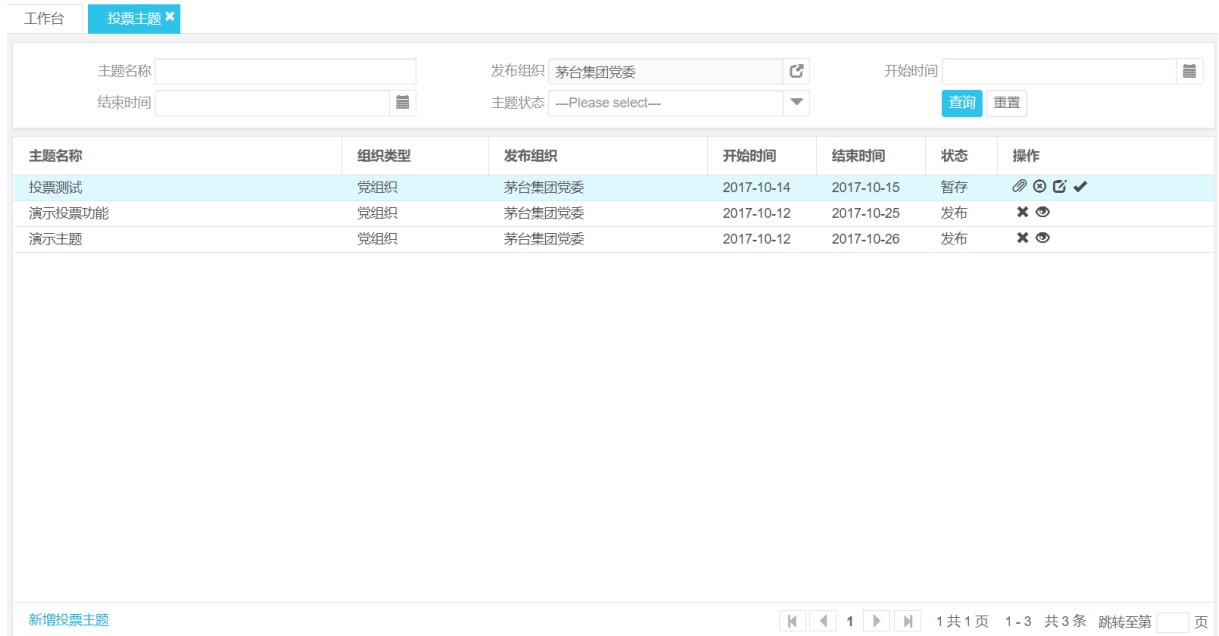
在学习主题页面中，点击操作列的材料列表图标，系统弹出材料列表对话框，如下图所示。可查看到该学习主题下所有栏目的材料信息

学习主题	简介	操作
党内知识学习	全党进行党内知识学习	🔍 ✎ 🗑️ 📄
两学一做学习		🔍 ✎ 🗑️ 📄

栏目	标题	操作
视频	党员的发展及管理工作	🔍
文档	党员的义务和权利	🔍

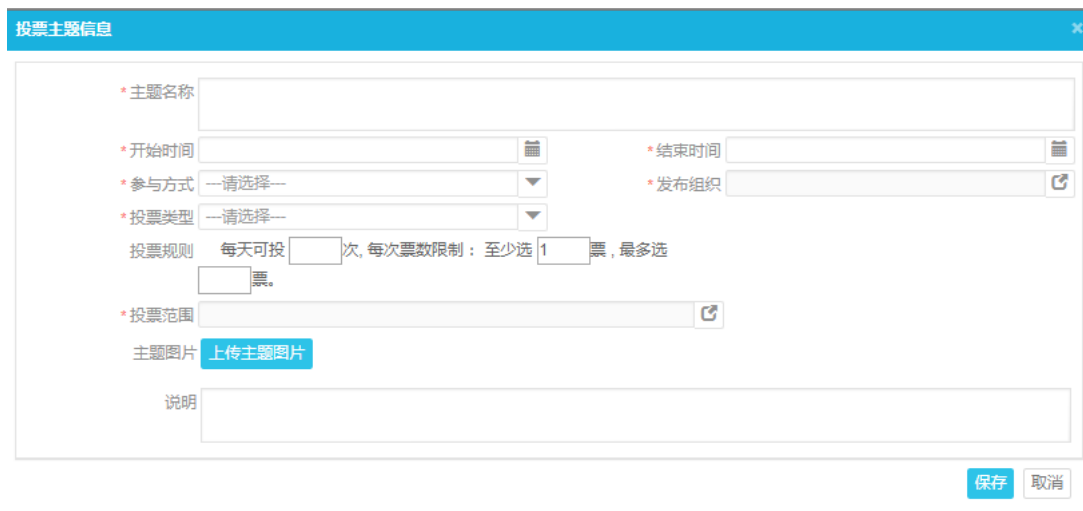
3.6 投票调查

3.6.1 投票主题



1. 新增投票主题

在投票主题页面中，点击左下角的【新增投票主题】，系统弹出投票主题信息对话框，如下图。根据页面提示输入主题名称，选择开始和结束时间，选择参与方式，选择发布组织，选择投票类型，设置投票规则，选择投票范围，上传主题图片，输入投票说明信息，最后点击【保存】按钮即可完成投票发布。



2. 查看投票结果

如下图，选择一个投票记录，点击其操作列的查看结果详情图标，系统跳转至该投票的结果分析页面，该页面统计了各个投票选项的得票数和所占百分比。

工作台 **投票主题**

主题名称 发布组织 茅台集团党委 开始时间

结束时间 主题状态 请选择

主题名称	组织类型	发布组织	开始时间	结束时间	状态	操作
投票测试	党组织	茅台集团党委	2017-10-14	2017-10-15	暂存	
演示投票功能	党组织	茅台集团党委	2017-10-12	2017-10-25	发布	
演示主题	党组织	茅台集团党委	2017-10-12	2017-10-26	发布	

工作台 **投票主题** **演示主题**

排名	选项名称	得票数	所占百分比
1	选项2	0	0.0
2	选项1	0	0.0

3.6.2 我的投票

在我的投票页面中，可查看到需要参与的在线投票，如下图。点击操作列的投票图标，进入投票页面，根据页面投票规则，选择投票选项，最后点击【提交】按钮即可完成投票。

注：手机端也提供我的投票功能。

工作台 **我的投票**

主题名称 开始时间 结束时间

主题名称	组织类型	发布组织	开始时间	结束时间	投票...	参与状态	操作
2017最优活动评选	单位	贵州茅台	2017-09-01	2017-10-31	进行中	未参与	



3.7 党员承诺

如下图，在党员承诺页面中，点击左下角的【新增】，系统弹出党员承诺管理对话框。录入标题、承诺内容，选择审批角色，最后点击【保存】即可完成党员承诺上报。

工作台 | 党员责任区 | 党员承诺

所属组织 年份 人员姓名

状态

所属组织	姓名	标题	状态	操作
中共贵州茅台酒股份有限	刘兴	演示党员承诺1	审批中	<input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
中共贵州茅台酒股份有限	刘兴	演示党员承诺	审批中	<input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>

共 2 条 跳转至第 页

党员承诺管理

* 标题

* 承诺内容

审批角色

3.8 民主评议

3.8.1 民主评议管理（管理员）

3.8.1.1 发起民主评议

如下图，点击左下角的 **发起民主评议**，系统弹出发起民主评价对话框。



发起民主评议需要填写如下的内容，选择评议组织，输入评议主题，选择活动时间，自评时间，党员评定时间，选择评议对象，选择参评人，选择是否发送消息等，最后点击 **保存** 即可发起民主评议。

若信息填写未完成，也可以点击 **暂存** 保存草稿，以供再次修改。

发起民主评议
✕

* 年份

* 主题名称

* 活动时间 至

* 自评时间 至

* 党员评定 至

* 评议对象

* 参评人


* 发送信息 请选择发送信息 ▼

短信或站内内容

说明

附件

3.8.1.2 组织评定

如下图，点击操作列的  图标，系统弹出组织评定对话框，左侧显示待评定的人员，右侧显示组织评定信息。

选择要评定的人员，点击右侧的 按钮，录入组织评定的相关信息，选择评定结果，评议奖惩情况，评议奖惩原因，最后点击 进行保存。

注：如有奖惩信息，可直接点击 快速录入奖惩信息。

工作台
民主评议管理 (管理员) ✕

年份 所属组织

所属组织	开始时间	结束时间	主题	操作
机关党委	2017-12-15	2018-01-15	2017机关工委-党员民主评议活动通知	📄 <input type="button" value="🔧"/>

组织评定
✕

年份

所属组织

姓名	评定结果
刘利	
陈杰	
吴小琴	
赵小小	

组织评定

活动时间 至

* 评定结果 —请选择—

评议奖惩情况 —请选择—

评议奖惩原因 —请选择—

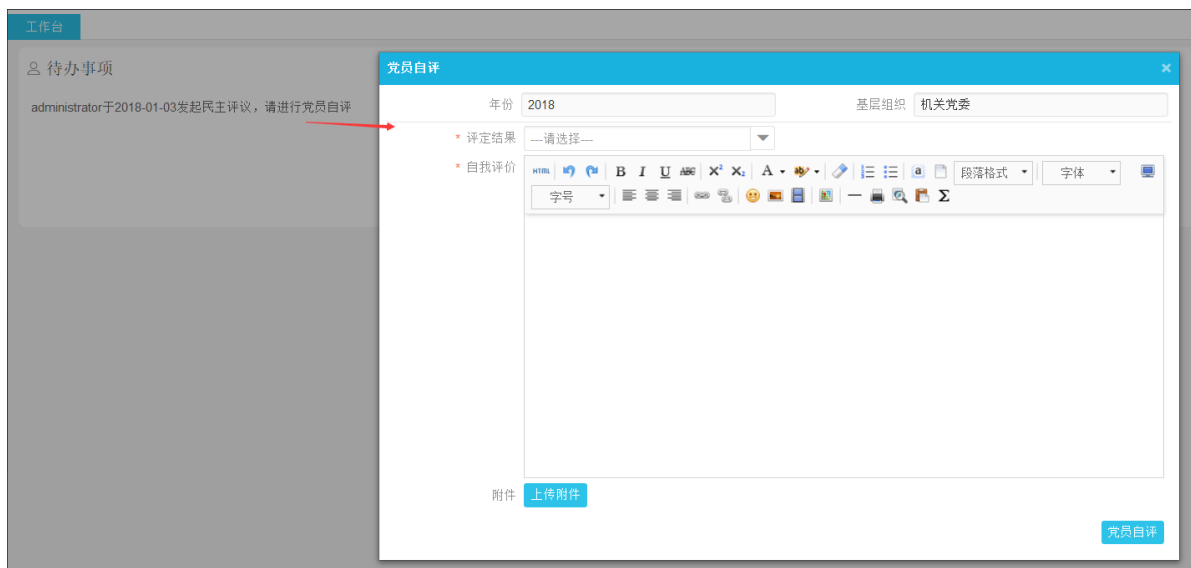
评议说明

附件

3.8.2 民主评议管理（个人）

党员登录系统后，可在待办事项中，直接点击进入党员自评对话框。也可以在民主评议管理（个人）页面中，找到民主评议的通知进行党员自评。

党员自评需要选择评定结果，输入自我评价，以及上传附件，最后点击 **党员自评** 按钮即可完成。



所属组织	开始时间	结束时间	主题	操作
机关党委	2018-01-02	2018-01-25	2017年度机关党委-宣传支部的民主评议通知	🔍
机关党委	2018-01-02	2018-02-10	201809	🔍

3.8.3 民主评议管理（参评人）

参评人登录系统后，可在待办事项中，直接点击进入党员评定对话框。也可以在民主评议管理（参评人）页面中，找到民主评议的通知进行党员评定。

在党员评定对话框中，点击 **查看** 查看党员的自我评定情况，点击评定结果下拉框可选择评定结果，最后点击 **党员评定** 按钮即可完成。

工作台 民主评议管理 (参评人)

待办事项

administrator于2017-12-26发起的党员的流动申请

吴小琴于2017-11-27发起民主评议, 请进行党员评定

吴小琴于2017-11-23发起民主评议, 请进行党员评定

党员评定

年份: 2017 基层组织: 制酒五车间党支部

姓名	性别	出生日期	入党时间	评定结果	自我评定情况
张克均	男	1969-12-31	1996-07-01	优秀	Q
周传雄	男	1987-05-08	2014-12-01	优秀	Q
祝光飞	男	1983-06-25	2005-08-01	合格	Q
胡大月	女	1975-12-06	2014-12-01	基本合格	Q
黄旭	男	1966-09-23	1994-09-01	不合格	Q
莫绍平	男	1983-06-24	2015-06-01	不定等次	Q
孙波	男	1983-11-18	2009-11-01	不了解	Q
田忠	男	1989-05-27	2012-11-01	优秀	Q
王德培	男	1975-02-07	2008-10-01	优秀	Q
王强	男	1977-01-15	2014-08-01	优秀	Q
伍建	男	1969-03-02	2000-04-05	优秀	Q
程泽果	男	1988-03-29	2009-07-01	优秀	Q
张贵才	男	1975-05-18	2014-12-01	优秀	Q
王怀波	男	1986-08-04	2007-07-01	优秀	Q
赵文利	男	1985-09-07	2010-07-01	优秀	Q
毛锐	男	1990-06-07	2012-11-01	优秀	Q
刘军	男	1984-09-18	2008-05-01	优秀	Q
严叶飞	男	1972-12-26	1994-06-01	优秀	Q
陈斌	男	1989-09-17	2016-07-30	优秀	Q

党员评定


工作台 民主评议管理 (参评人)

年份: 2017 查询 重置

所属组织	开始时间	结束时间	主题	操作
制酒四车间党支部	2017-11-02	2017-12-01	12111	Q
制酒五车间党支部	2017-11-20	2017-12-20	制酒五车间民主评议	Q
对外投资公司党支部	2017-11-01	2017-11-30	对外投资民主评议3	Q
茅台集团党委	2017-11-14	2017-12-01	2017对外投资民主评议2	Q

3.8.4 民主评议查询

系统提供民主评议综合查询功能, 统计了各个民主评议的总参与人数, 支部评议结果的票数分布。

点击  图标, 还可进入评议详情对话框中, 可查看各个评议对象的支部评定结果、自我评价结果、参评人的互评结果。

工作台 民主评议查询

年份: 2018 所属组织: 茅台集团党委 查询 重置

所属组织	开始时间	结束时间	主题	总参与人数	支部评议结果					详情
					优秀	合格	基本合格	不合格	不定等次	
机关党委	2018-01-02	2018-01-25	2017年度机关党委-宣传支部	12	0	0	0	0	0	Q
中兴软创党委	2018-01-08	2018-02-10	2017年度软创党委-组织部	22	0	0	0	0	0	Q
机关党委	2018-01-02	2018-02-10	201809	25	1	0	0	0	0	Q
机关党委	2017-12-15	2018-01-15	2017机关工委-党员民主评议	14	0	0	0	0	0	Q

详情										
年份		2018		基层组织		机关党委				
活动时间		2017-12-15		至		2018-01-15				
姓名	职务	总参评人数	支部评定结果	自我评价结果	互评结果					
					优秀	合格	基本...	不合格	不定等次	不了解
党员-发文章	无	10	未评价	未评价	0	0	0	0	0	0
吴小琴	无	10	未评价	未评价	0	0	0	0	0	0
赵小小	无	10	未评价	未评价	0	0	0	0	0	0
刘钊	无	10	未评价	未评价	0	0	0	0	0	0
陈杰	无	10	未评价	未评价	0	0	0	0	0	0

1 共 1 页 1-5 共 5 条 跳转至第 页 确认

4 宣传门户

4.1 网站管理

➤ 新建网站

点击右下角的 **新建** 按钮，根据页面提示输入网站名称、网站别名（必须是英文），选择上级网站，选择网站模板，设置网站是否启用，设置是否允许推荐，以及网站相关的其他信息，最后点击 **确认** 按钮即可完成新建网站。

注：创建网站时，所涉及到的模板均由平台统一维护。

工作台
网站管理

网站名称 查询

网站名称	所属	状态	操作
默认网站 中兴软创党委	党组织	启用	🗑️ 🔄
机关党委	党组织	启用	🗑️ 🔄
东湖区		启用	🗑️ 🔄

网站详情
网站管理员
网站栏目

宣传组织 🗑️

网站别名

关键词

网站状态 ▼

主办单位

邮箱

版权信息

上传TOP图片

网站说明

其他说明

* 网站名称

上级网站

* 网站模板 🗑️

允许推荐 是 否

联系方式

新建
编辑

➤ 设置网站管理员

如下图，在网站管理员选项卡中，点击左下角的 **新增管理员**，在弹出的人员对话框中选择一个人作为网站管理员。设置网站管理员后，该用户是网站的最高管理用户，可管理网站的所有信息。

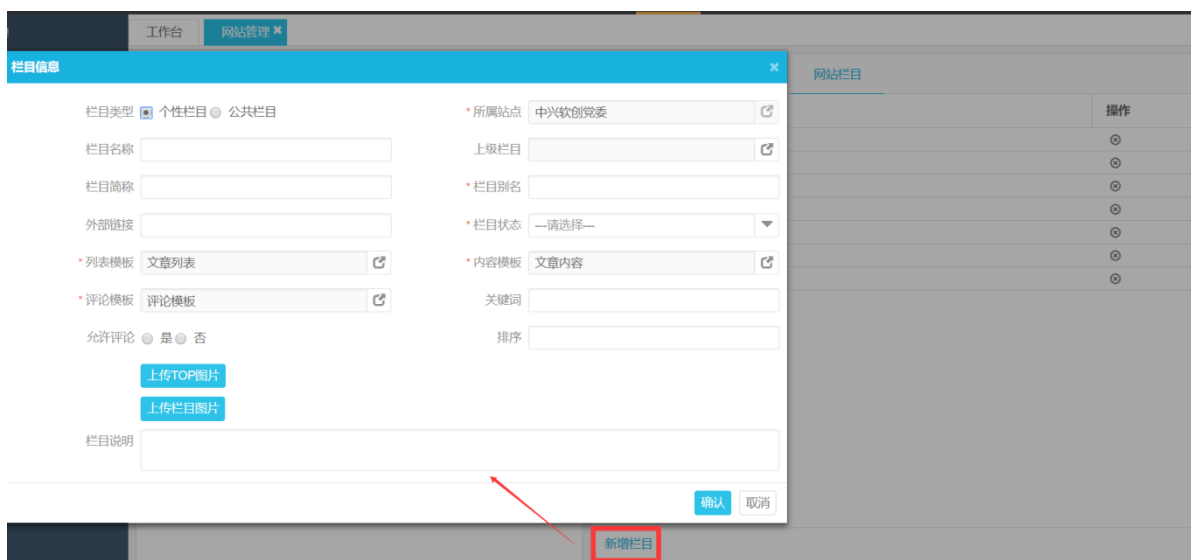
网站名称	所属	状态	操作
默认站点 中兴软创党委	党组织	启用	⊗ ⊗
机关党委	党组织	启用	⊗ ⊗
东湖区		启用	⊗ ⊗

管理员	手机	操作
高	13...9127	⊗

➤ 设置网站栏目

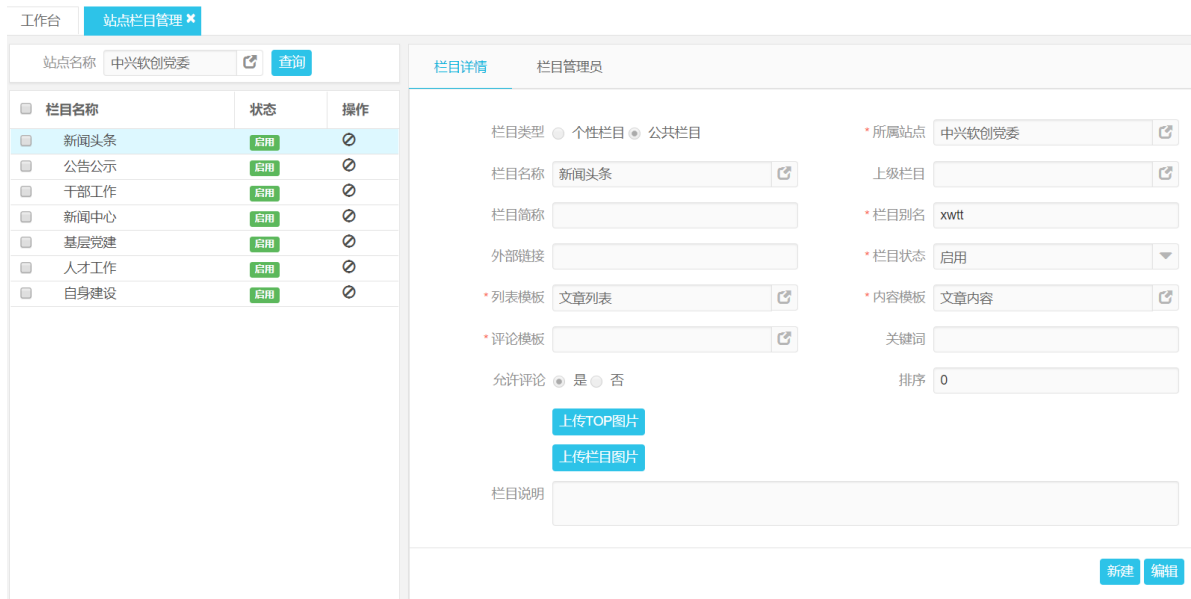
在网站栏目选项卡中，点击左下角的 **新增栏目**，系统弹出栏目信息对话框，如下图可新增个性栏目，或者引入公共栏目。

注：公共栏目由平台管理员统一维护。



4.2 站点栏目管理

系统提供了设置站点栏目详情以及设置栏目管理员，如下图。



4.3 文章发布

拥有文章发布权限的用户均可以发表文章，如网站管理员、栏目管理员，或是组织下的用户。

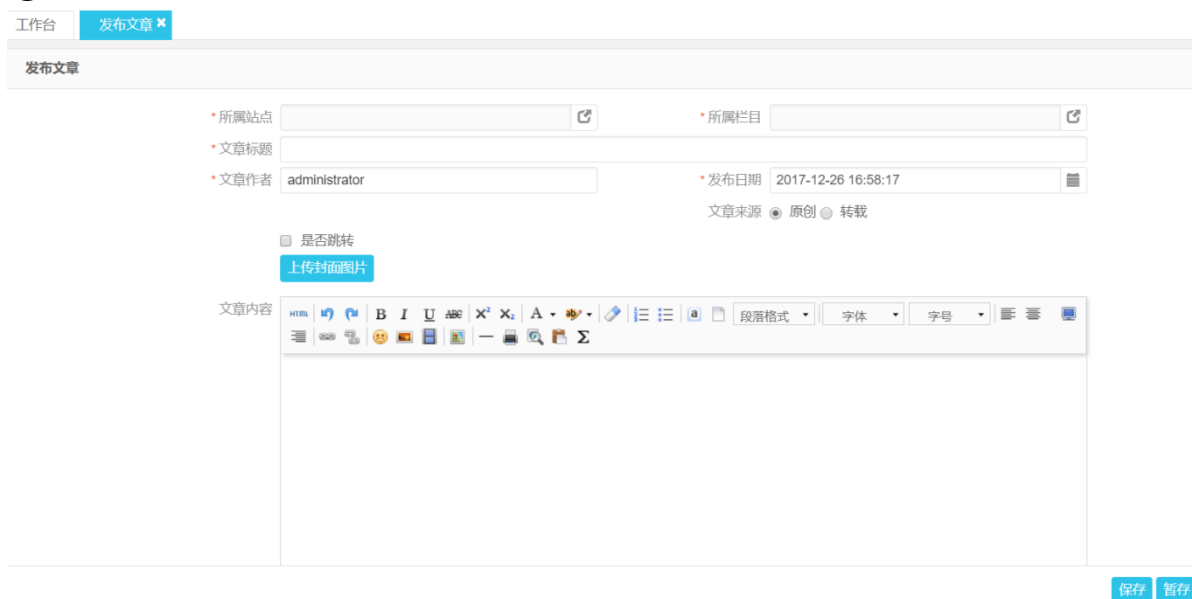
如下图，在文章发布页面中，选择所属站点，所属栏目，点击上传封面图片并可设置为幻灯显示，输入文章标题、文章内容，最后点击 **保存** 按钮即可完成文章发布。

注：①支持网址跳转：发布时，勾选是否跳转，然后输入跳转网站名称、跳转 URL，

最后点击 **保存** 即可。

②文章内容支持图文混排

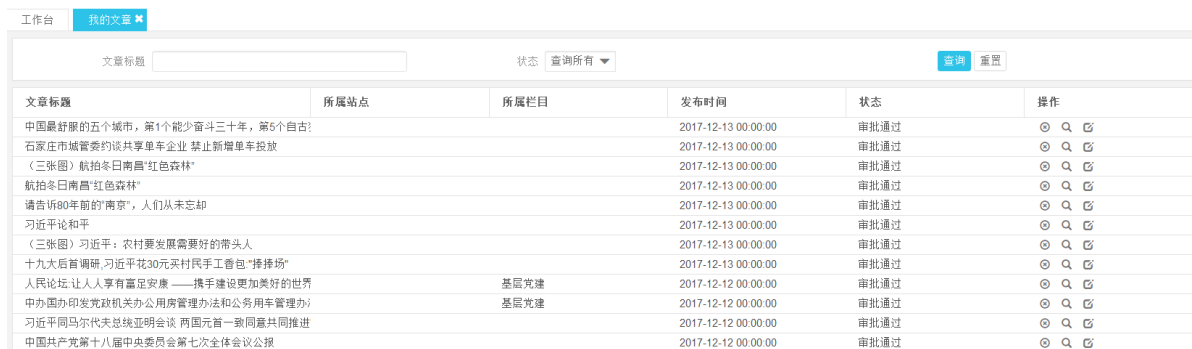
⑤ 支持附件上传



4.4 文章管理

使用角色：站点管理员或更高组别的管理员。

在文章管理页面中，系统提供了文章修改、文章置顶、文章推荐。



4.5 我的文章

我的文章页面中，可查询到自己发布文章。支持根据文章标题和文章状态来查询文章，文章状态有草稿、审批中、审批通过、审批退回。

工作台 我的文章					
文章标题 <input type="text"/>		状态 查询所有		查询 重置	
文章标题	所属站点	所属栏目	发布时间	状态	操作
中国最舒服的五座城市,第1个能少奋斗三十年,第5个自古	东湖区	干部工作	2017-12-13 00:00:00	审批通过	
石家庄市城管委约谈共享单车企业 禁止新增单车投放	东湖区	干部工作	2017-12-13 00:00:00	审批通过	
(三张图)航拍冬日南昌“红色森林”	东湖区	干部工作	2017-12-13 00:00:00	审批通过	
航拍冬日南昌“红色森林”	东湖区	干部工作	2017-12-13 00:00:00	审批通过	
请告诉80年前的“南京”,人们从未忘却	东湖区	新闻头条	2017-12-13 00:00:00	审批通过	
习近平论和平	东湖区	新闻头条	2017-12-13 00:00:00	审批通过	
(三张图)习近平:农村要发展需要好的带头人	东湖区	新闻头条	2017-12-13 00:00:00	审批通过	
十九大后首调研,习近平花30元买村民手工香包“捧捧场”	东湖区	新闻头条	2017-12-13 00:00:00	审批通过	
中办国办印发党政机关办公用房管理办法和公务用车管理办	东湖区	基层党建	2017-12-12 00:00:00	审批通过	
习近平同马尔代夫总统亚明会谈 两国元首一致同意共同推进	东湖区	基层党建	2017-12-12 00:00:00	审批通过	
中国共产党第十八届中央委员会第七次全体会议公报	东湖区	基层党建	2017-12-12 00:00:00	审批通过	
人民论坛:让人人享有富足安康——携手建设更加美好的世界	东湖区	基层党建	2017-12-12 00:00:00	审批通过	

3 共 3 页 41 - 52 共 52 条 跳转至第 页

4.6 文章待办

文章待办页面中包括了【我的文章待办】和【我的审批待办】。

我的文章待办如下图，即显示状态为草稿、审批退回的文章，此类文章仍可以修改再提交。

工作台 文章待办					
我的文章待办		我的审批待办			
文章标题 <input type="text"/>		状态 查询所有		查询 重置	
文章标题	所属站点	所属栏目	发布时间	状态	操作
<input type="checkbox"/> 文章标题	东湖区	新闻头条	2017-12-20 00:00:00	草稿	
<input type="checkbox"/> 文章标题	东湖区	新闻头条	2017-12-20 00:00:00	审批退回	

我的审批待办如下图，即显示状态为未审批的文章。点击操作列的 图标，进入文章审批页面进行审批。

工作台 文章待办					
我的文章待办		我的审批待办			
文章标题 <input type="text"/>		状态 未审批		查询 重置	
文章标题	所属站点	所属栏目	发布时间	状态	操作
<input type="checkbox"/> 我是党员,我发文章,请审批。	第一党支部(宣传测试)	新闻中心	2017-12-28 10:34:07	未审批	
<input type="checkbox"/> 我是党员,我发文章--管理员直接推荐	第一党支部(宣传测试)	公告公示	2017-12-28 11:01:38	未审批	