

请点击导航图标访问不同功能的帮助指南。



【基本设置】

说明:基本设置: 这个模块包括系统中最基本的内容, 初始试用系统时首先完成这个模块的内容。主要包括如下功能设置: 客户类型、客户阶段、客户状态、客户级别、员工信息、客户信息、商品信息、供货商信息、本月营销计划。

当前功能包含如下子功能:

1. [客户类型](#)
2. [客户阶段](#)
3. [客户状态](#)
4. [客户级别](#)
5. [员工信息](#)
6. [客户信息](#)
7. [商品信息](#)
8. [供货商信息](#)
9. [本月营销计划](#)

【客户类型】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	客户类型
1	地区分销商
2	核心代理商
3	合作伙伴
4	潜在客户

【客户阶段】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	客户阶段
1	售前咨询
2	跟踪
3	成功
4	失败

【客户状态】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	客户状态
1	流失
2	活跃
3	停顿

【客户级别】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	客户级别
1	普通
2	重要

【员工信息】

说明:员工信息: 主要包括员工编号、姓名、性别、出生日期、身份证号、所属部门、职务、联系方式、家庭住址。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	员工姓名	性别	民族	出生日期	身份证号	所属部门	职务	联系方式	家庭住址
1	张三	男	汉	1980-9-28	*****	销售部	业务员	139****2465	山东省聊城市振兴路18号楼
2	李四	男	汉	1985-9-28	*****	销售部	业务员	*****	

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

员工信息

员工姓名 性 别

民 族 出生日期

身份证号 所属部门

职 务 联系方式

家庭住址

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:员工信息表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

员工信息表

员工姓名	性别	民族	出生日期	身份证号	所属部门	职务	联系方式	家庭住址
张三	男	汉	1980-9-28	*****	销售部	业务员	139****2465	山东省聊城市振兴路18号楼
李四	男	汉	1985-9-28	*****	销售部	业务员	*****	



【客户信息】

说明:客户信息：主要包括客户编号、客户名称、联系人、联系电话、传真、地址、电子邮箱等信息。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	客户编号	客户名称	联系人	联系电话	传真	地址
1	KH20110927001	****商品公司	张三	****-*****-***	****-*****-***	
3	KH20110928001	****超市	李四	****-*****-***	****-*****-***	

(续表)

电子邮箱	业务员	客户类型	客户阶段	客户状态	客户级别	备注信息
	张三	地区分销商	成功	活跃	重要	
	李四	潜在客户	成功			

信息处理相关说明：

1. 字段[客户编号]将在记录新增后被自动生成。
2. 记录保存前您可能遇到“业务员不能为空！”的提示！请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

客户信息

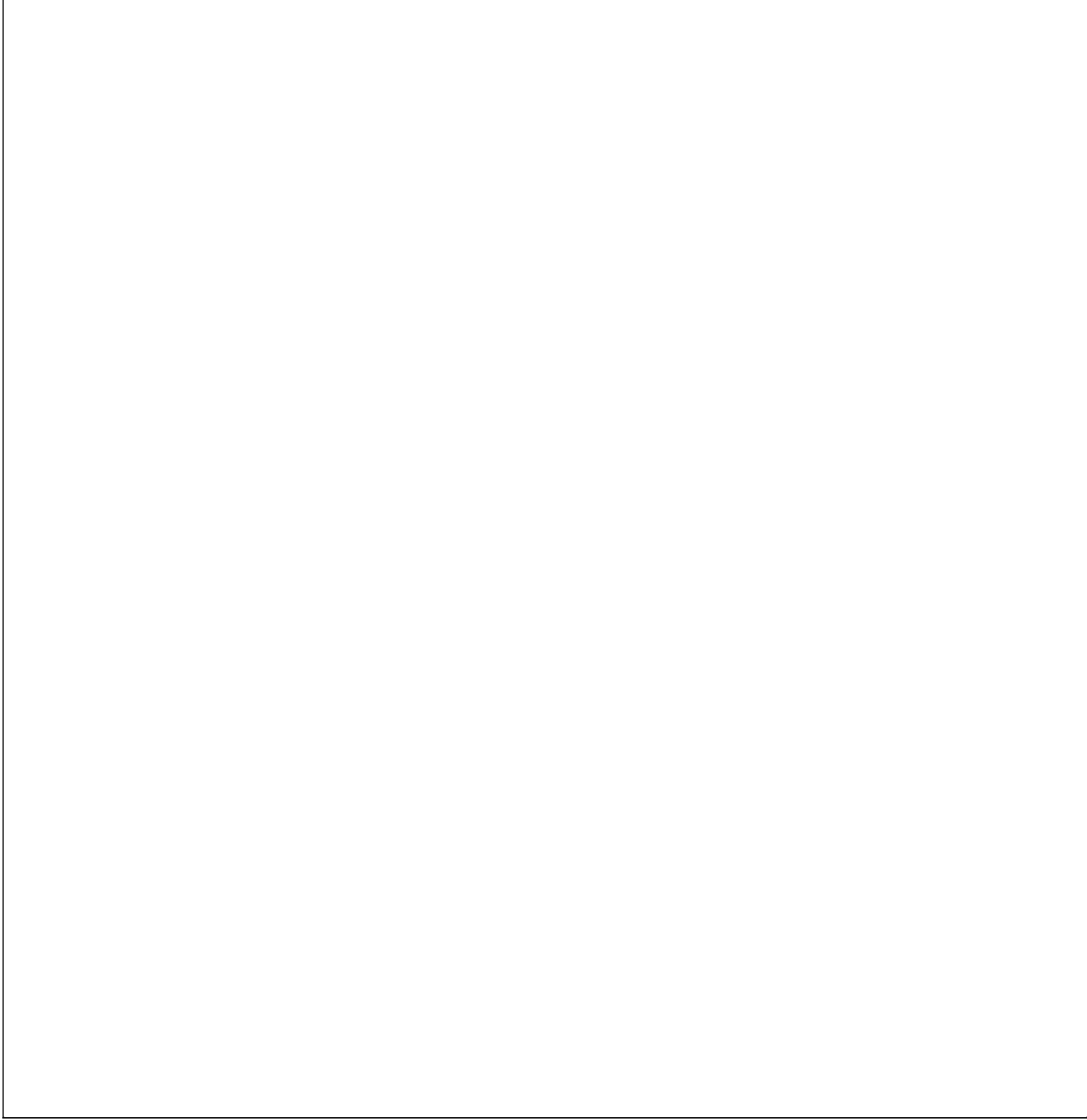
客户编号	<input type="text" value="KH20110927001"/>	客户名称	<input type="text" value="****商品公司"/>
联系人	<input type="text" value="张三"/>	联系电话	<input type="text" value="****-*****-***"/>
传真	<input type="text" value="****-*****-***"/>	地址	<input type="text"/>
业务员	<input type="text" value="张三"/> ▼	电子邮箱	<input type="text"/>

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 客户信息表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

客户信息表

客户编号	客户名称	联系人	联系电话	传真	地址
KH20110927001	****商品公司	张三	****-*****-***	****-*****-***	
KH20110928001	****超市	李四	****-*****-***	****-*****-***	



【商品信息】

说明:商品信息: 主要包括商品编号、商品类型、商品名称、规格型号、单位、销售价、库存上限、库存下限。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位
1	00000001	生活用品	茶杯		个
2	00000002	电器	洗衣机		台
3	00000003	电器	1111		

(续表)

销售价	库存上限	库存下限	进货数量	进货退货数量	销售数量	当前库存
50	100	20	500	2	50	448
500	10	1	5	0	1	4
0	0	0	0	0	0	0

信息处理相关说明:

1. 字段[商品编号] 将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

商品信息

商品编号 商品类型

商品名称 规格型号

单 位 销售价

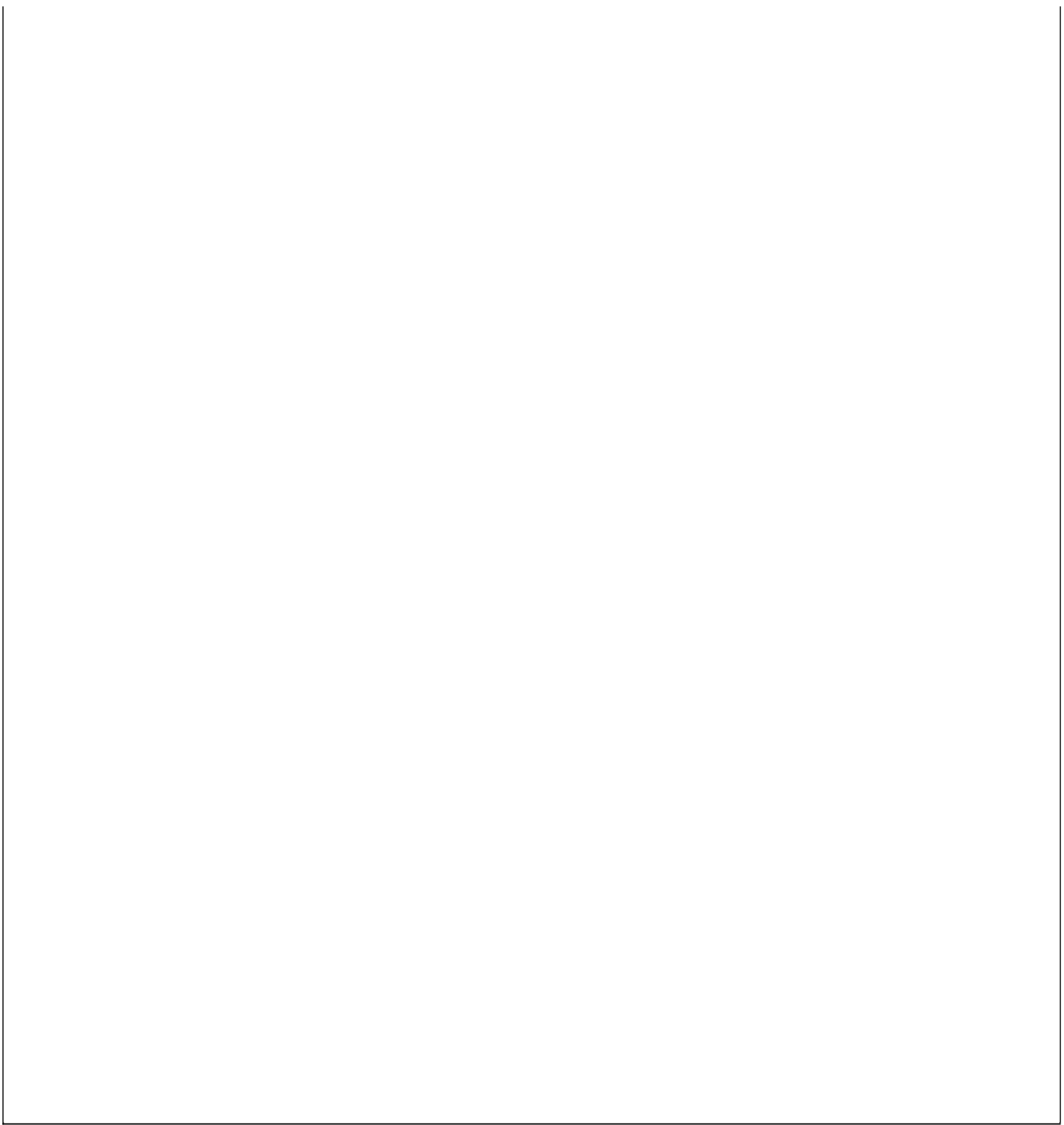
库存上限 库存下限

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 商品信息表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

商品信息表

商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位	销售价	库存上限	库存下限
00000001	生活用品	茶杯		个	50	100	20
00000002	电器	洗衣机		台	500	10	1
00000003	电器	1111			0	0	0



【供货商信息】

说明:供货商信息: 主要包括供货商编号、供货商名称、法人、联系人、联系电话、邮政编码、开户银行、银行账号、地址。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	供货商编号	供货商名称	法人	联系人	联系电话	邮政编码	开户银行
2	GS20110001	****供货商	王先生	孙先生	0635-8386265	252000	工商银行
4	GS20110002	山东电器有限公司					

(续表)

银行账号	地址	备注	应付金额	实付金额	后付金额	欠款金额	退货金额
622202161100*****			5000	1000	2000	1980	20
			2250	1250	0	1000	0

信息处理相关说明:

1. 字段【供货商编号】将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

供货商信息

供货商编号	GS20110001
供货商名称	****供货商
法人	王先生
联系人	孙先生
联系电话	0635-8386265
邮政编码	252000
开户银行	工商银行
银行账号	622202161100*****
地址	
备注	

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 供货商信息表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 横放; **报表类型:** 多记录报表;

供货商信息表

供货商编号	供货商名称	法人	联系人	联系电话	邮政编码	银行账号	地址
GS20110001	***供货商	王先生	孙先生	0635-8386265	252000	622202161100*****	
GS20110002	山东电器有限公司						

【本月营销计划】

说明:本月营销计划: 主要包括添加日期、姓名、职务、预计销售额、预计付款额。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	添加日期	姓名	职务	预计销售额	预计付款额

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **添加日期**: 如果字段值为空则自动获得当前日期值。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。



The screenshot shows a data entry window with a table. The table has five columns: '添加日期' (Add Date), '姓名' (Name), '职务' (Position), '预计销售额' (Estimated Sales), and '预计付款额' (Estimated Payment). The '姓名' column is highlighted in pink, indicating it is the active field for data entry. Below the table, there is a large empty rectangular area for additional information or notes.

辅助录入说明:

1. “(主表)” 表格辅助录入:

[姓名] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[姓名]将被填充对应的值。同时, 字段【职务】将被同时更新, 不再需要手工输入。

[姓名] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[姓名]将被填充对应的值。同时, 字段【职务】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【商品管理】

说明:商品管理:包括商品进货、商品进货退货、供货商付款单、供货商付款统计。

当前功能包含如下子功能:

1. [商品进货](#)
2. [商品进货退货](#)
3. [供货商付款单](#)
4. [供货商付款统计](#)

【商品进货】

说明:商品进货:记录商品进货信息。主要包括进货主表和进货从表。商品进货主表包括:进货日期、进货单号、供应商编号、供应商名称、应付金额、实付金额、欠款金额、经办人。商品进货从表包括:进货单号、进货日期、商品编号、商品名称、单位、进价、数量、金额。要点提示:进货单号自动生成,无需手工录入。进货日期:默认为当前日期,用户可自行修改。通过供应商编号辅助录入供应商信息中的数据,附带字段供应商名称。应付金额、欠款金额自动计算,无需手工录入。进货从表:通过商品编号辅助商品信息中的数据,附带字段商品类别、商品名称、规格型号、单位等字段。金额自动计算,无需手工录入。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	进货日期	进货单号	供应商编号	供应商名称	应付金额	实付金额	欠款金额	经办人
2	2011-9-28	JH20110928001	GS20110002	山东电器有限公司	2250	1250	1000	Admin
1	2011-9-28	JH20110924001	GS20110001	***供货商	5000	1000	4000	Admin

[进货从表]

ID	进货单号	进货日期	商品编号	商品类别	商品名称	规格型号	单位	进价	数量	金额
2	JH20110928001	2011-9-28	00000002	电器	洗衣机		台	450	5	2250

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

- (1). **进货日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (2). **经办人:**如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。
- (3). **欠款金额=应付金额-实付金额。**

2. “进货从表”自动计算的字段:

- (1). **金额=进价*数量。**

3. “(主表)”的字段**[进货单号]**将在“(主表)”记录新增后被自动生成。

4. “(主表)”的字段**[应付金额]**将在“进货从表”记录保存后被自动生成。

5. “(主表)”的字段**[应付金额]**将在“进货从表”记录删除后被自动生成。

6. 在“进货从表”记录保存后将执行名称为“**计算库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

7. 在“进货从表”记录删除前将执行名称为“**计算库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

8. 在“(主表)”记录保存后将执行名称为“**计算金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

9. 在“(主表)”记录删除前将执行名称为“**计算金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

商品进货

进货单号: JH20110928001

进货日期: 2011-9-28

供应商编号: GS20110002

供应商名称: 山东电器有限公司

进货明细 明细查看

商品编号: 00000002 商品类别: 电器 商品名称: 洗衣机
规格型号: 单位: 台 进价: 450
数量: 5 金额: 2250



应付金额: 2250 实付金额: 1250 欠款金额: 1000 经办人: Admin

辅助录入说明:

- [商品编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[商品编号]将被填充对应的值。同时, 字段【商品类别】【商品名称】【规格型号】【单位】将被同时更新, 不再需要手工输入。
- [供应商编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[供应商编号]将被填充对应的值。同时, 字段【供应商名称】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【明细查看】

商品编号	商品类别	商品名称	规格型号	单位	进价	数量
00000002	电器	洗衣机		台	450	

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 商品进货单; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

商品进货单

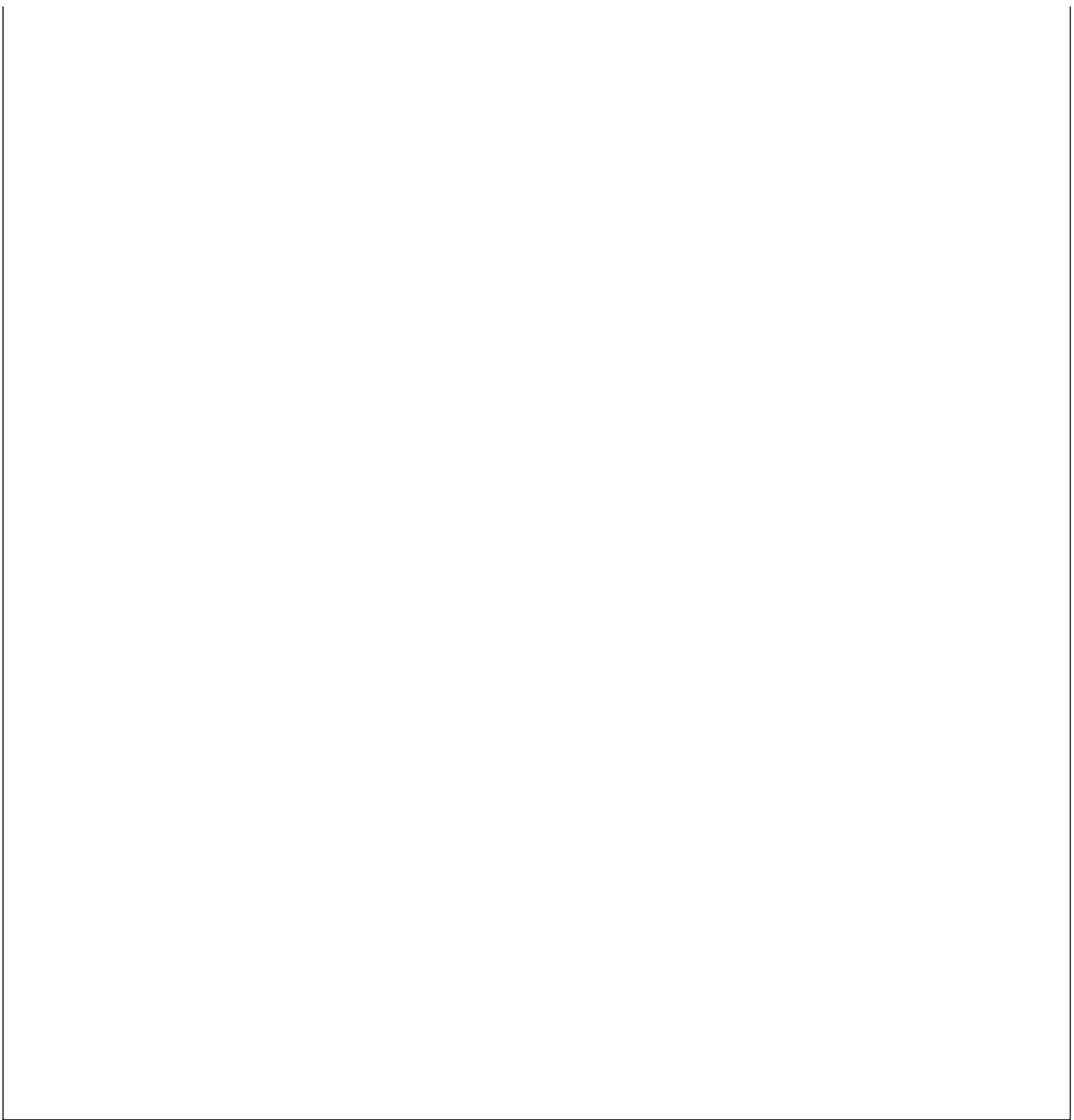
供应商名称: 山东电器有限公司

进货日期: 2011-9-28

进货单号: JH20110928001

商品编号	商品类别	商品名称	规格型号	单位	进价	数量	金额
00000002	电器	洗衣机		台	450	5	2250
合计:							2250

经办人: Admin



【商品进货退货】

说明:商品进货退货:记录商品进货退货信息。主要包括进货退货主表和进货退货从表。商品进货退货主表包括:退货日期、退货单号、进货单号、供应商编号、供应商名称、退货金额、经办人。商品进货退货从表包括:退货单号、进货单号、商品编号、商品名称、商品类别、单位、单价、数量、金额。要点提示:退货单号自动生成,无需手工录入。退货日期:默认为当前日期,用户可自行修改。通过进货单号辅助录入商品进货主表信息中的数据。退货金额自动计算,无需手工录入。进货退货从表:通过商品编号辅助录入进货从表中的数据,附带字段商品名称、商品类别、单位等字段。金额自动计算,无需手工录入。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	退货日期	退货单号	进货单号	供应商编号	供应商名称	退货金额	经办人
1	2011-10-21	TH20110928001	JH20110924001	GS20110001	***供货商	20	Admin

[进货退货从表]

ID	退货单号	进货单号	商品编号	商品名称	商品类别	规格型号	单位	单价	数量	金额
1	TH20110928001	JH20110924001	00000001	茶杯	生活用品		个	10	2	20

信息处理相关说明:

1. 主表自动计算的字段:

- (1). **退货日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (2). **经办人:**如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。

2. “进货退货从表”自动计算的字段:

- (1). **金额=单价*数量。**

3. “(主表)”的字段**[退货金额]**将在“进货退货从表”记录保存后被自动生成。

4. “(主表)”的字段**[退货金额]**将在“进货退货从表”记录删除后被自动生成。

5. “(主表)”的字段**[退货单号]**将在“(主表)”记录新增后被自动生成。

6. 在“进货退货从表”记录保存后将执行名称为“**计算库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

7. 在“进货退货从表”记录删除前将执行名称为“**计算库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

8. 在“(主表)”记录保存后将执行名称为“**计算金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

9. 在“(主表)”记录删除前将执行名称为“**计算金额**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

10. 在“进货退货从表”记录保存前您可能遇到“退货数量不能大于进货数量!”的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

商品进货退货

退货日期 2011-10-21

退货单号: TH20110928001

进货单号 JH20110924001

供应商编号 GS20110001

供应商名称 ****供货商

进货明细 明细查看

商品编号 00000001

商品类别 生活用品

商品名称 茶杯

规格型号

单 位 个

单 价 10

数 量 2

金 额 20



退货金额 20

经 办 人 Admin

辅助录入说明:

- [商品编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[商品编号]将被填充对应的值。同时, 字段【商品名称】【商品类别】【规格型号】【单位】【单价】将被同时更新, 不再需要手工输入。
- [进货单号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[进货单号]将被填充对应的值。同时, 字段【供应商编号】【供应商名称】将被同时更新, 不再需要手工输入。

【明细查看】

商品编号	商品名称	商品类别	规格型号	单位	单价	数量
00000001	茶杯	生活用品		个	10	2

报表: 报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 商品进货退货单; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 多记录报表;

商品进货退货单

退货单号: TH20110928001

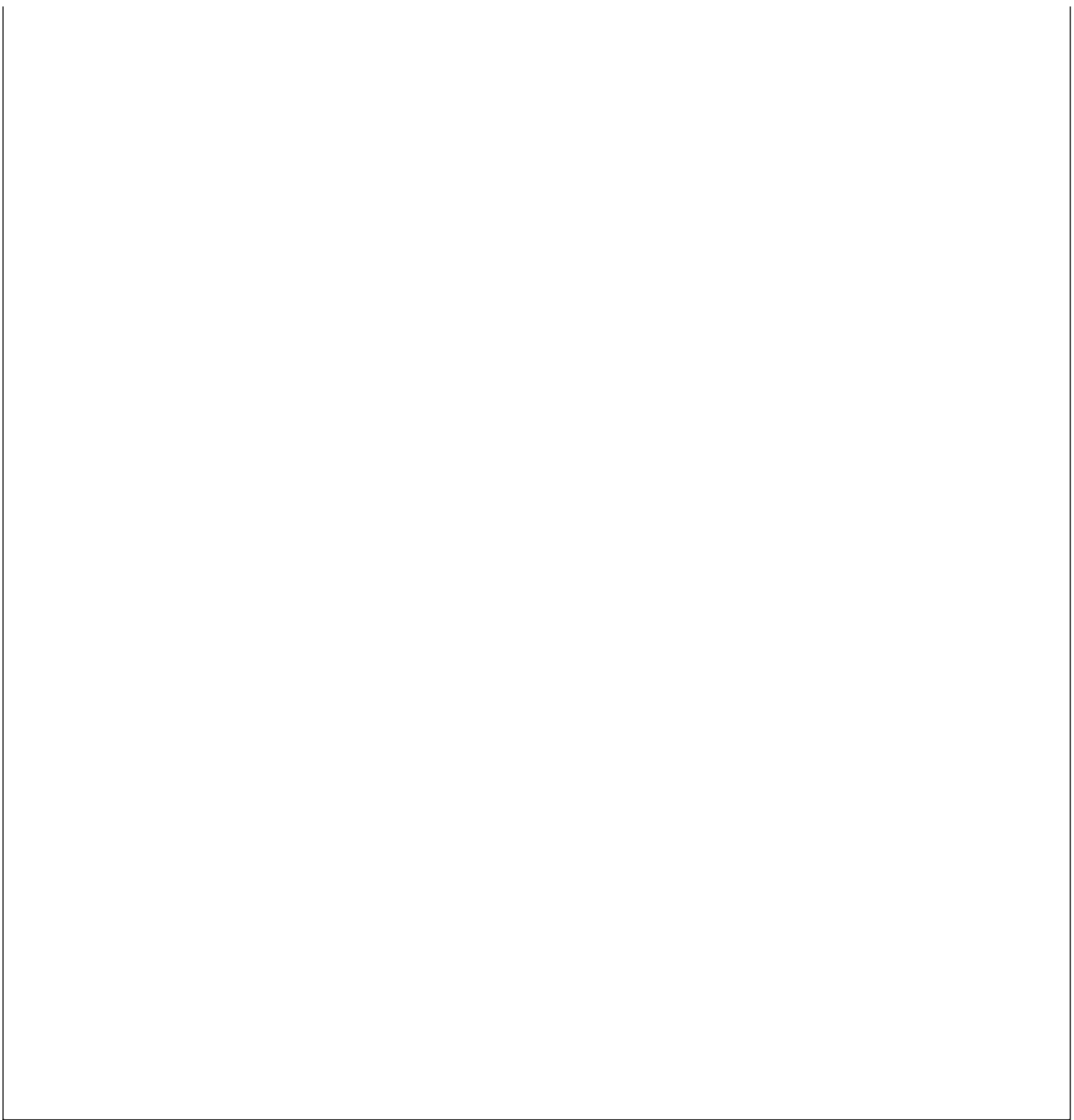
供应商名称: ****供货商

退货日期: 2011-10-21

进货单号: JH20110924001

商品编号	商品类别	商品名称	规格型号	单位	单价	数量	金额
00000001	生活用品	茶杯		个	10	2	20
						合计:	20

经办人: Admin



【供货商付款单】

说明:供货商付款单: 是对供货商付款情况的记录。付款单号自动生成, 不可更改。通过供应商编号辅助录入供货商信息中的数据, 附带供货商、欠款金额; 付款金额需手动录入; 还剩金额自动计算。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	付款日期	付款单号	供应商编号	供应商名称	欠款金额	付款金额	还剩金额	经办人
5	2011-9-28	FK201109280002	GS20110001	****供货商	2980	1000	1980	Admin
4	2011-9-28	FK201109280001	GS20110001	****供货商	3980	1000	2980	Admin

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **付款日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (2). **还剩金额**=欠款金额-付款金额。
- (3). **经办人:**如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。

2. 字段[付款单号] 将在记录新增后被自动生成。

3. 记录保存后将执行名称为“**计算金额**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

4. 记录删除前将执行名称为“**计算金额**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

供货商付款单

付款日期	2011-9-28	付款单号	FK201109280002
供应商编号	GS20110001	供应商名称	****供货商
欠款金额	2980	付款金额	1000
还剩金额	1980	经办人	Admin

辅助录入说明:

1. [供应商编号] 获得输入焦点(光标)时, 将显示一个辅助输入的列表, 通过从列表中选择合适的行次后, 字段[供应商编号]将被填充对应的值。同时, 字段【供应商名称】【欠款金额】将被同时更新, 不再需要手工输入。

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 供货商付款单; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 单记录报表;

供货商付款单

付款日期	2011-9-28	付款单号	FK201109280002	供应商编号	GS20110001
供应商名称	****供货商	欠款金额	2980		

付款金额	1000	还剩金额	1980	经办人	Admin
------	------	------	------	-----	-------

【供货商付款统计】

说明:供货商付款统计: 在此节点中可看到对供货商的付款情况, 并对所有的付款进行统计。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

供应商编号	供应商名称	联系人	联系电话	应付金额	实付金额	后付金额	欠款金额
GS20110001	****供货商	孙先生	0635-8386265	5000	1000	2000	1980
GS20110002	山东电器有限公司			2250	1250	0	1000
合计:							2980

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 供货商付款统计; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

供货商付款统计

供应商编号	供应商名称	联系人	联系电话	应付金额	实付金额	后付金额	欠款金额
GS20110001	****供货商	孙先生	0635-8386265	5000	1000	2000	1980
GS20110002	山东电器有限公司			2250	1250	0	1000
合计:							2980



【客户往来】

说明:客户往来: 包括客户往来记录、销售单查看、客户交款、本月业务员销售统计、完成销售计划、完成付款计划、今日销售明细。

当前功能包含如下子功能:

1. [客户往来记录](#)
2. [销售单查看](#)
3. [客户交款](#)
4. [本月业务员销售统计](#)
5. [完成销售计划](#)
6. [完成付款计划](#)
7. [今日销售明细](#)

【客户往来记录】

说明:客户往来记录: 是对往来客户信息记录。主要包括客户往来记录主表和从表: 联系反馈回访、产品报价、产品销售。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	客户编号	客户名称	联系人	联系电话	传真	地址
1	KH20110927001	****商品公司	张三	****-*****-***	****-*****-***	
3	KH20110928001	****超市	李四	****-*****-***	****-*****-***	

(续表)

电子邮箱	业务员	客户类型	客户阶段	客户状态	客户级别	备注信息
	张三	地区分销商	成功	活跃	重要	
	李四	潜在客户	成功			

[联系反馈回访]

ID	客户编号	客户名称	主题	沟通记录描述	联系类型	添加日期	是否完成
1	KH20110927001	****商品公司	对商品报价	等等	客户报价	2011-9-28	否

[产品报价单]

ID	客户编号	客户名称	商品编号	商品名称	单位	单价	数量	金额
1	KH20110927001	****商品公司	00000001	茶杯	个	5	1	5

[产品销售]

ID	客户编号	客户名称	销售日期	销售单号	商品编号	商品类型	商品名称
1	KH20110927001	****商品公司	2011-10-21	XS20110927001	00000001	生活用品	茶杯

(续表)

规格型号	单位	销售价	数量	金额	状态	业务员
	个	50	50	2500	未付款	张三

信息处理相关说明:

1. “产品销售”的字段[销售单号]将在“产品销售”记录新增后被自动生成。
2. 在“产品销售”记录保存后将执行名称为“**计算库存**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。
3. 在“产品销售”记录删除前将执行名称为“**计算库存**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。
4. 在“产品销售”记录保存前您可能遇到“销售数量不能大于库存数量!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

客户来往记录

客户编号	KH20110927001	客户名称	****商品公司	客户类型	地区分销商
联系人	张三	联系电话	****-*****-***	客户阶段	成功
传真	****-*****-***	地址		客户状态	活跃
业务员	张三	电子邮箱		客户级别	重要
备注信息					

联系反馈回访 产品报价单 产品销售 产品销售查看

主题	沟通记录描述
▶对商品报价	等等

Navigation buttons: [Home] [Left] [Right] [Refresh] [Add] [Subtract] [Up] [Down] [Close] [Refresh]

【产品报价单】

联系反馈回访 产品报价单 产品销售 产品销售查看

商品编号	商品名称	单位	单价	数量	金额
▶00000001	茶杯	个		5	1 5

Navigation buttons: [Home] [Left] [Right] [Refresh] [Add] [Subtract] [Up] [Down] [Close] [Refresh]

辅助录入说明：

1. “产品报价单”表格辅助录入：

[商品编号]获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[商品编号]将被填充对应的值。同时，字段【商品名称】【单位】【单价】将被同时更新，不再需要手工输入。

[商品编号]获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[商品编号]将被填充对应的值。同时，字段【商品名称】【单位】【单价】将被同时更新，不再需要手工输入。

【产品销售】

联系反馈回访		产品报价单		产品销售		产品销售查看	
销售日期	2011-10-21	销售单号	XS20110927001	商品编号	00000001		
商品类型	生活用品	商品名称	茶杯	规格型号			
单位	个	销售价	50	数量	50		
金额	2500	<input type="button" value="←"/> <input type="button" value="→"/> <input type="button" value="↶"/> <input type="button" value="↷"/> <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/> <input type="button" value="↕"/> <input type="button" value="↘"/> <input type="button" value="↻"/>					

辅助录入说明：

1. [商品编号] 获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[商品编号] 将被填充对应的值。同时，字段【商品类型】【商品名称】【规格型号】【单位】【销售价】将被同时更新，不再需要手工输入。

【产品销售查看】

联系反馈回访		产品报价单		产品销售		产品销售查看	
销售日期	销售单号	商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位	销售价
▶ 2011-10-21	XS20110927001	00000001	生活用品	茶杯			

【销售单查看】

说明:销售单查看: 主要查看销售单情况, 查询出来的信息不允许更改、添加、删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

客户编号	客户名称	销售日期	销售单号	商品编号	商品名称	单位	销售价	数量	金额	状态
KH20110927001	****商品公司	2011-10-21	XS20110927001	00000001	茶杯	个	50	50	2500	未付款
KH20110928001	*****超市	2011-10-21	XS20110928001	00000002	洗衣机	台	500	1	500	已交款

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:销售单明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**横放;**报表类型:**多记录报表;

销售单明细表

客户编号	客户名称	销售日期	销售单号	商品编号	商品名称	单位	销售价	数量	金额	状态
KH20110927001	****商品公司	2011-10-21	XS20110927001	00000001	茶杯	个	50	50	2500	未付款
KH20110928001	****超市	2011-10-21	XS20110928001	00000002	洗衣机	台	500	1	500	已交款

【客户交款】

说明:客户交款:将已交款客户的状态改为已交款即可。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

状态	客户编号	客户名称	销售日期	销售单号	商品编号	商品名称	单位	销售价	数量	金额
未付款	KH20110927001	****商品公司	2011-10-21	XS20110927001	00000001	茶杯	个	50	50	2500
已交款	KH20110928001	*****超市	2011-10-21	XS20110928001	00000002	洗衣机	台	500	1	500

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

状态	客户编号	客户名称	销售日期	销售单号	商品编号	商品名称	
▶未付款	KH20110927001	****商品公司	2011-10-21	XS20110927001	00000001	茶杯	
已交款	KH20110928001	*****超市	2011-10-21	XS20110928001	00000002	洗衣机	

【本月业务员销售统计】

说明:本月业务员销售统计: 主要统计本月各个业务员销售情况, 统计出来的信息不允许用户添加、修改、删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

业务员	客户编号	客户名称	销售日期	销售单号	商品编号	商品名称	销售价	数量	金额	状态

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:业务员销售统计表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**横放;**报表类型:**多记录报表;

【完成销售计划】

说明:完成销售计划: 此节点显示的是本月完成销售计划的业务员。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

业务员	本月销售金额	预计销售额

【完成付款计划】

说明:完成付款计划: 此节点显示的是本月完成付款计划的业务员。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

业务员	本月销售金额	预计付款额

【今日销售明细】

说明:今日销售明细:此节点显示的是今日的销售明细情况。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	客户编号	客户名称	销售日期	销售单号	商品编号	商品类型	商品名称

(续表)

规格型号	单位	销售价	数量	金额	状态	业务员

【库存管理】

说明:库存管理包括: 库存明细、商品缺货提醒、商品超储提醒。

当前功能包含如下子功能:

1. [库存明细](#)
2. [商品缺货提醒](#)
3. [商品超储提醒](#)

【库存明细】

说明:库存明细:是对当前商品库存信息的管理,无需录入,系统会根据进货、销售自动计算出数据添加到相应的位置,方便用户查看商品库存明细情况。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位
1	00000001	生活用品	茶杯		个
2	00000002	电器	洗衣机		台
3	00000003	电器	1111		

(续表)

销售价	库存上限	库存下限	进货数量	进货退货数量	销售数量	当前库存
50	100	20	500	2	50	448
500	10	1	5	0	1	4
0	0	0	0	0	0	0

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:库存明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

库存明细表

商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位	进货数量	进货退货数量	销售数量	当前库存
00000001	生活用品	茶杯		个	500	2	50	448
00000002	电器	洗衣机		台	5	0	1	4
00000003	电器	1111			0	0	0	0



【商品缺货提醒】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位	库存下限	当前库存

【商品超储提醒】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位	库存上限	当前库存
00000001	生活用品	茶杯		个	100	448

【统计查询】

说明:统计查询: 包括商品进货明细查询、商品进货退货明细查询、商品销售查询、商品库存明细查询。

当前功能包含如下子功能:

1. [商品进货明细查询](#)
2. [商品进货退货明细查询](#)
3. [商品销售查询](#)
4. [商品库存明细查询](#)

【商品进货明细查询】

说明:商品进货明细查询: 根据供货商名称、商品名称查询时间段内商品进货明细情况, 系统默认起始日期、截止日期为机器的当前时间, 可以根据需要灵活选择统计的日期。查询出来的信息不允许用户自行更改、添加和删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

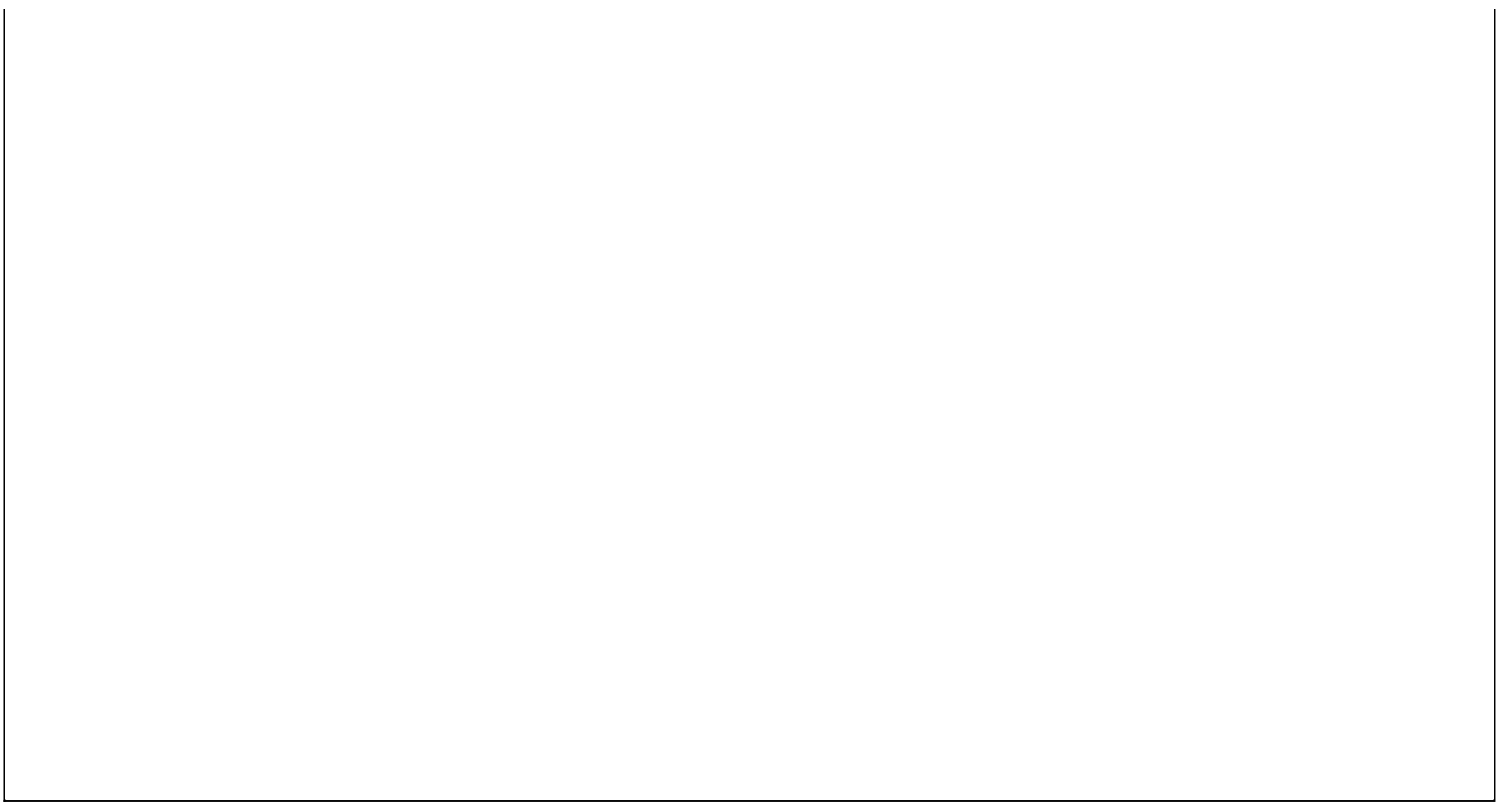
进货日期	供货商名称	商品编号	商品名称	商品类别	单位	进价	数量	金额
2011-9-28	****供货商	00000001	茶杯	生活用品	个	10	500	5000
2011-9-28	山东电器有限公司	00000002	洗衣机	电器	台	450	5	2250
合计:		00000001	茶杯				500	5000
合计:		00000002	洗衣机				5	2250

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 商品进货明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

商品进货明细表

进货日期	供货商名称	商品编号	商品名称	商品类别	单位	进价	数量	金额
2011-9-28	****供货商	00000001	茶杯	生活用品	个	10	500	5000
2011-9-28	山东电器有限公司	00000002	洗衣机	电器	台	450	5	2250
合计:		00000001	茶杯				500	5000
合计:		00000002	洗衣机				5	2250



【商品进货退货明细查询】

说明:商品进货退货明细查询:根据供应商名称、商品名称查询时间段内商品退货明细情况,系统默认起始日期、截止日期为机器的当前时间,可以根据需要灵活选择统计的日期。查询出来的信息不允许用户自行更改、添加和删除。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

退货日期	供应商名称	商品编号	商品名称	商品类别	单位	单价	数量	金额
2011-10-21	****供货商	00000001	茶杯	生活用品	个	10	2	20
合计:		00000001	茶杯					20

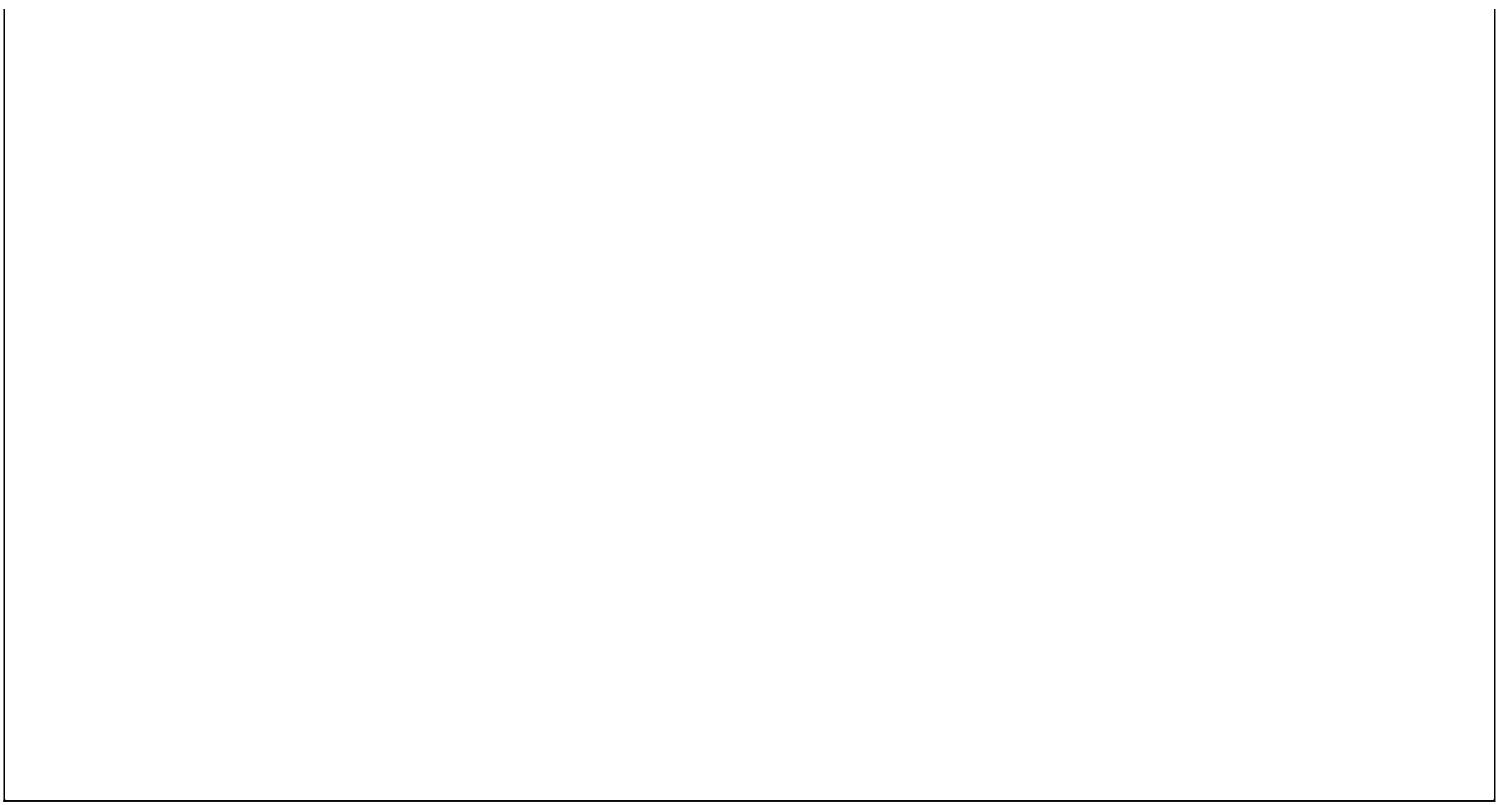
报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:商品进货退货明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

商品进货退货明细表

退货日期	供应商名称	商品编号	商品名称	商品类别	单位	单价	数量	金额
2011-10-21	****供货商	00000001	茶杯	生活用品	个	10	2	20
合计:		00000001	茶杯					20





【商品库存明细查询】

说明:商品库存明细查询: 根据商品名称查询该商品库存情况, 查询出来的信息不允许用户自行更改、添加和删除。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位
1	00000001	生活用品	茶杯		个
2	00000002	电器	洗衣机		台
3	00000003	电器	1111		

(续表)

销售价	库存上限	库存下限	进货数量	进货退货数量	销售数量	当前库存
50	100	20	500	2	50	448
500	10	1	5	0	1	4
0	0	0	0	0	0	0

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:商品库存明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

商品库存明细表

商品编号	商品类型	商品名称	规格型号	单位	进货数量	进货退货数量	销售数量	当前库存
00000001	生活用品	茶杯		个	500	2	50	448
00000002	电器	洗衣机		台	5	0	1	4
00000003	电器	1111			0	0	0	0



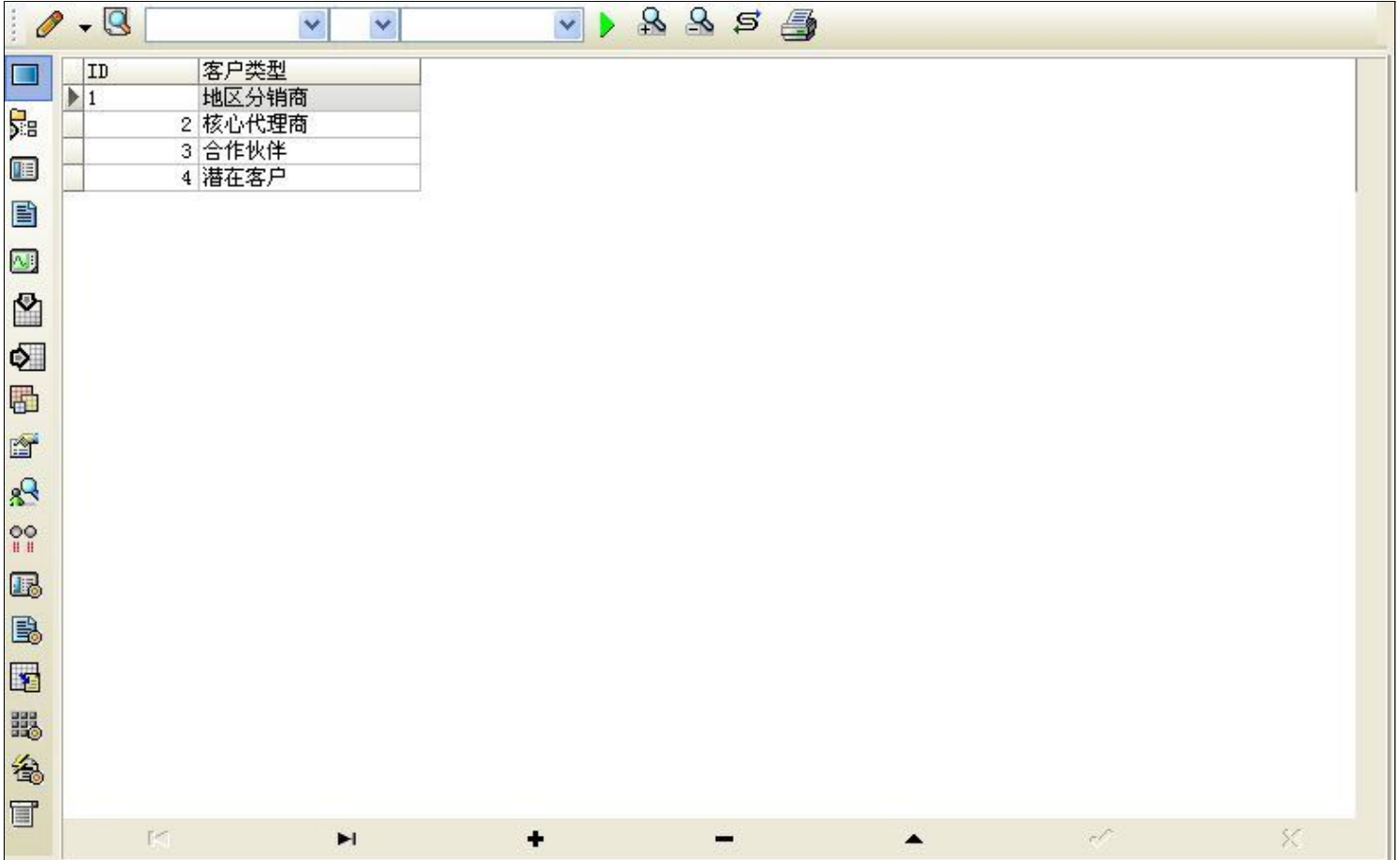
【表格界面】

表格界面以表格的形式显示信息内容。

(图一)表格界面:

表格界面在“信息操作”区中,用表格的方式显示和操作信息。

表格界面的有上方工具栏(表格信息操作工具栏)和左侧工具栏,用来实现信息操作,中间大部分空间均为表格方式显示的信息。



(图二)记录导航栏:

实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。





按钮的功能依次为:[第一条记录][最后一条记录][插入一条记录][删除当前记录][编辑当前记录][保存当前记录][取消当前记录
修改]

(图三)表格信息操作工具栏:

实现对表格界面的常用信息操。



 选输入法:指定在系统中使用的输入法,设定后在系统的整个操作过程中均有效,除非手动改变成其他的输入法。

 查询刷新:刷新显示数据。




查询组合:组合在一起完成筛选记录的条件设置,依次为:


“条件字段”下拉列表,用来选择构成条件表达式的字段名称。


“条件运算符”下拉列表,用来选择构成条件表达式的运算符号。


“条件值”下拉列表,用来选择构成条件表达式的值。



 执行筛选:执行筛选, 根据前面的查询条件, 刷新表格信息.


 复合筛选:进行更高级的复合筛选.


 取消筛选:取消设置的所有筛选, 刷新显示所有的记录.


 取消排序:如果通过点击表格表头字段名称进行了排序, 通过点击该按钮, 则恢复正常顺序显示记录.


 表格打印:预览(打印)当前显示的信息记录.


(图四)左侧工具栏:提供其它常用功能

 系统导航(显示隐藏系统导航).


 隐藏/显示信息管理树(隐藏/显示信息管理树).


 录入窗口(录入窗口).


 信息打印(利用报表显示打印信息).


 信息分析(信息分析).


 筛选设置(记录筛选器设置).


 字段显示(字段显示筛选器设置).


 表格设置(表格界面设置).


 输入辅助(表格辅助录入设置).


 触发设定(当前表记录级别上的计算与验证).

 字段计算(字段批量计算器设置).


 模式设计(设计录入窗口).

 打印设计(修改报表格式).

 表格打印(表格打印预览).

 信息设计(信息表设计器).

 信息处理(运算树).

 菜单转化(建立/撤销菜单化管理).

【录入窗口】

录入窗口用来做为信息的输入更新界面,通过录入窗口对信息进行维护,可以确保信息更直观的显示和编辑,对一些信息条码采用了高效的录入方式,提高了信息维护的效率和准确率。在主窗口工具栏上单击“录入窗口”按钮或双击表格界面,即可打开录入窗口进行数据信息维护操作。

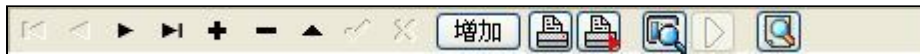
【信息维护区】信息维护区占据了录入窗口的绝大部分,放置各种和业务信息相关的项目,可以录入和修改。通过TAB键(或回车键)和鼠标键来实现在各个信息项目之间进行转换。

员工信息

员工姓名	<input type="text" value="张三"/>	性 别	<input type="text" value="男"/>	
民 族	<input type="text" value="汉"/>	出生日期	<input type="text" value="1980-9-28"/>	
身份证号	<input type="text" value="*****"/>	所属部门	<input type="text" value="销售部"/>	
职 务	<input type="text" value="业务员"/>	联系方式	<input type="text" value="139****2465"/>	
家庭住址	<input type="text" value="山东省聊城市振兴路18号楼"/>			

【辅助录入窗口】有时很多需要录入的信息,系统中已经存在或者通过计算处理可以得到,将出现一个动态变化内容的窗口,我们可以在该窗口内选择内容代替手工输入,从而提高输入效率和准确率。

【工具栏】在窗口的下方,主要实现如下功能:记录导航,记录保存、增加和删除,调用对应报表输出,填充式查询,数据源刷新等。



记录导航栏:



实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。

按钮的功能依次为:

[第一条记录]

[上一条记录]

[下一条记录]

[最后一条记录]

[增加新记录]


[删除当前记录]


[编辑当前记录]


[保存当前记录]

[取消当前记录修改]


其它信息操作按钮:用来实现对信息的增加、打印、查询等操作。


 主表增加记录(Ctrl+A)

 打印预览(Ctrl+Q)

 开始打印(Ctrl+P)

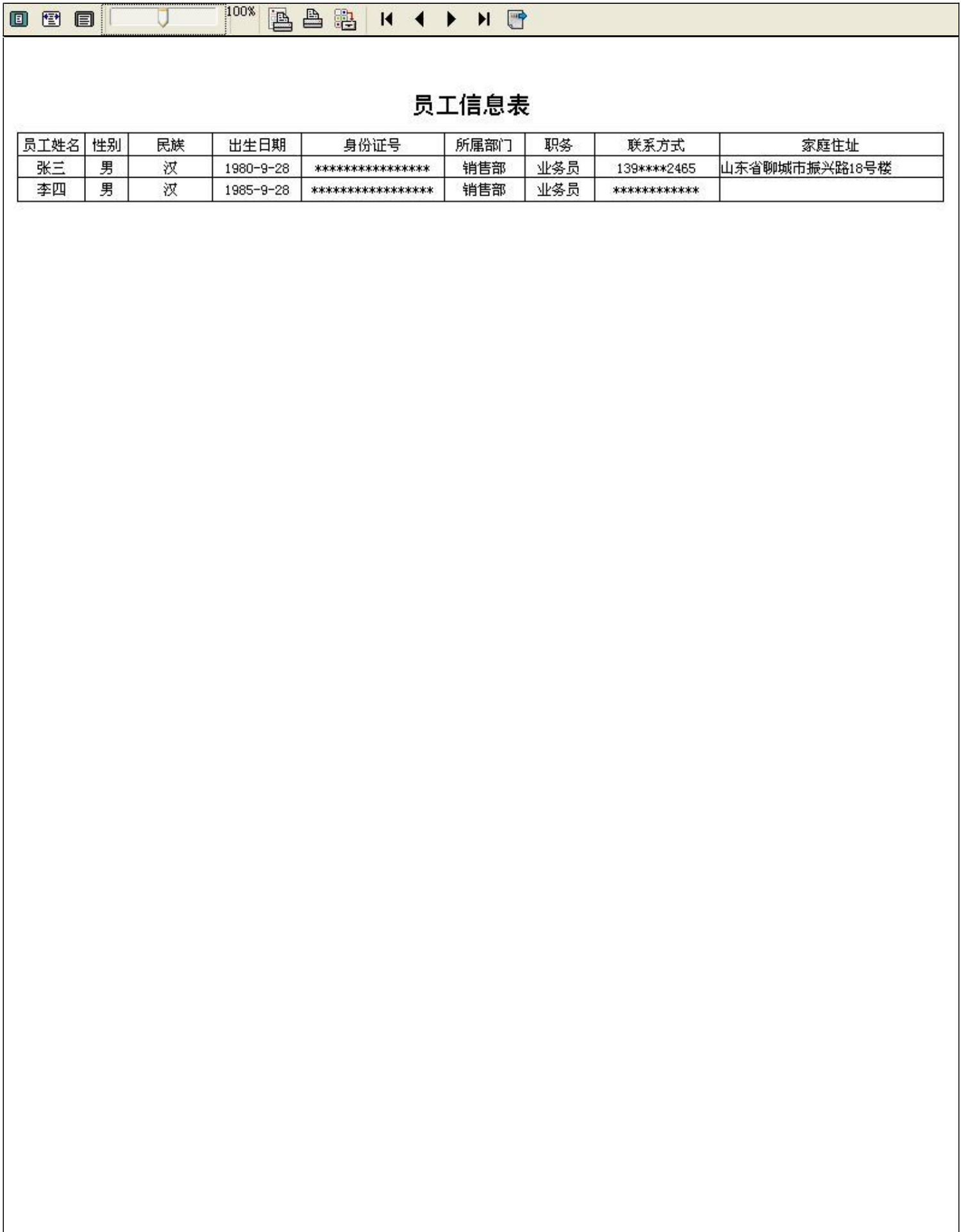
 查询状态 (Ctrl+F)

 执行查询 (Ctrl+E)

 刷新/重新查询 (Ctrl+R)

【打印输出窗口】

实现信息数据的格式化打印输出。



The image shows a print preview window with a toolbar at the top containing icons for back, forward, and print, along with a 100% zoom indicator. The main content area displays a table titled "员工信息表" (Employee Information Table).

员工姓名	性别	民族	出生日期	身份证号	所属部门	职务	联系方式	家庭住址
张三	男	汉	1980-9-28	*****	销售部	业务员	139****2465	山东省聊城市振兴路18号楼
李四	男	汉	1985-9-28	*****	销售部	业务员	*****	

工具栏:实现报表系列操作



适合高度(按页面高度显示).



适合宽度(按页面宽度显示).



实际大小(按实际大小显示).



报表显示大小滚动条(细化调节报表显示大小).



页面设置(打印机和页面设置).



打印输出(打印).



图像保存(生成图形).



第一页(第一页).



前一页(前页).



下一页(后页).



最后一页(最后一页).



报表另存(导出为...).

【数据备份和恢复窗口】

数据备份和恢复功能用于单机系统的备份，备份内容包括系统设置信息和系统业务数据信息。如果用户对系统做了二次开发，所有的二次开发信息也会一起备份。

【进入数据备份和恢复窗口】

通过执行主窗口主菜单：“工具→数据备份与恢复”可以进入数据备份和恢复窗口：



【窗口功能说明】

备份列表：显示在系统文件夹下的backup子文件夹中依据备份的列表。

备份当前数据按钮：将当前系统数据备份，自动备份到backup文件夹，如果当天已经备份过，则弹出保存对话框请用户指定名字。

恢复选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件恢复到当前系统中，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

清除选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件清除（删除）。

备份数据至...按钮：将当前系统数据备份到一个指定的路径，比如软盘、优盘等。

从...恢复备份按钮：从指定的路径恢复数据到系统，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

【权限设置窗口】

用户可以选择用户权限设置是否启用，如果没有启动权限机制，用户默认以超级用户Admin的身份进入系统。如果启用，用户在登录时就会显示登录窗口，并根据授予的权限确定做什么样的操作。只有超级用户才能进行权限设置，可以创建用户和分配权限。也只有超级用户才拥有系统二次开发权限。

【进入用户权限设置窗口】

在系统主窗口，执行主菜单：“工具→用户权限设置”可以进入权限设置窗口。

【窗口功能说明】

启动权限管理按钮：通过执行该按钮启动权限管理机制，权限管理机制启动后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。

撤销权限管理按钮：通过执行该按钮撤销权限管理机制，权限管理机制撤销后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。

操作者：选择进行权限设置的用户名称。Admin为超级用户，总是存在不能被删除。选择某个用户后可以对其进行口令设置和设置权限。

新建按钮：创建新的用户，需要指定用户的名称。

删除按钮：删除当前选定的用户。

复制按钮：根据当前用户的权限设置创建新的用户。

口令设置：对当前用户进行口令设置，需要依次输入：当前口令、新口令、确认输入重新输入新口令，然后单击“修改”按钮即可完成口令修改。

权限：包括针对每个节点的各种信息单元元素的访问权限设置和数据处理的权限设置。

节点相关：包括当前（节点）信息可见、表格界面可见、表格界面只读、录入窗口可用、录入窗口只读、报表可用、图形分析可用、图形分析可以设计等。在选定指定节点后，再根据需要在对应的权限选项前面根据需要选定或取消选定即可。

数据处理，包括：数据处理可用和数据处理可以修改两个选项。

应用权限按钮：在对当前用户进行权限设置后，必须执行该按钮才能将信息保存并其作用。

【信息库压缩】

为了保证系统效率和实现共享机制，对系统数据的某些操作（例如删除、信息表结构修改等）产生的无用数据并不是及时删除，这样在长期操作后，信息库文件会变的比较大。为了清除这些数据，

用户可以使用信息库压缩功能，清除这些无用数据，确保信息库只存放有效数据且保证较小体积。

在主窗口通过执行主菜单：“工具→信息库压缩”可以执行该功能。

如果当前系统只有当前用户使用，系统会成功压缩并重新进入系统，反之会提示其他用户正在使用，建议用户在确定是单人使用时在使用该功能。

该功能只是针对单机系统或者文件共享方式使用的系统有效，不适用于C/S结构的系统。

【操作日志】

系统的操作日志用来跟踪用户对应用系统的各种数据操作和使用情况。如果希望使用日志功能，需要在选项中进行设置，以启动系统的日志跟踪功能。

【日志设置】

在主窗口，通过执行菜单：工具→选项，即可进入选项设置窗口，选择“日志设置”页。

请确定需要跟踪的项目

系统登录 退出	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户进入和退出系统的位置、身份和时间等信息)
信息节点访问	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各个信息节点的访问信息)
信息增删修改	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各种信息进行增加、删除和修改的信息)
录入 报表 分析	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各种录入窗口、报表和分析的使用信息)
数据处理菜单	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户调用菜单的“数据处理”信息)
SQL命令窗口	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户利用SQL命令窗口执行SQL命令的信息)

【日志记录项目设置】

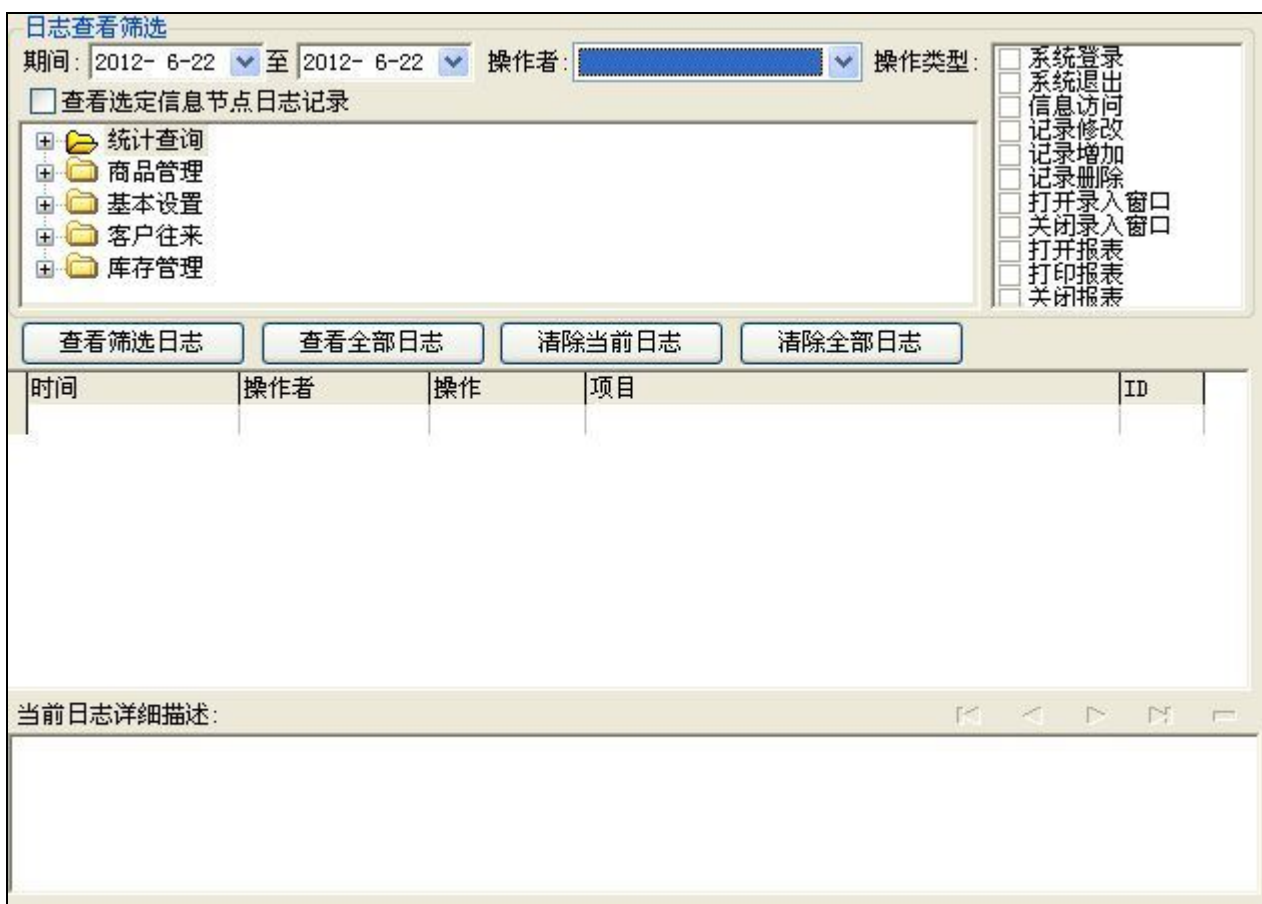
可以根据系统的应用情况和希望跟踪的目标，灵活设置日志记录项目。系统支持的项目如下：

系统登录和退出，信息节点访问，信息增删和修改，录入窗口、报表和信息分析，数据处理菜单调用，SQL命令窗口的使用。

在需要记录的项目上选中即可，然后确定退出，系统即启动日志记录功能。

【日志查看器】

可在日志查看器中查看日志记录信息，在主窗口，通过菜单：工具→日志查看器可以打开日志查看器窗口，如下图：



该窗口功能说明如下：

【日志查看筛选设置】 对日志信息进行筛选设置：

期间：指定显示的日志记录的期间。

操作者：指定显示的日志记录的某个操作的信息，如果不选择则默认为所有操作者（用户）。

操作类型：指定显示的日志记录只包含选定的日志项目。

查看选定节点日志项目：如果该项选定，则只有当前信息节点且复合前面设置的日志信息才会显示。

【查看筛选日志按钮】 根据上面的设置，显示指定的日志记录信息。

【查看全部日志按钮】 上面的筛选设置无效，显示全部的日志记录信息。

【清除当前日志按钮】 清除当前显示的日志，如果当前日志是筛选后的结果，则只有筛选的这些记录被清除。

【清除全部日志按钮】 清除系统记录的所有日志。

窗口的下半部分显示日志的记录信息，包括时间、操作者、操作和项目信息，如果涉及到数据增删修改，会在最下面的编辑框中显示修改前后的内容对比，在SQL命令窗口执行的SQL语句也会显示在这个编辑框中。

通过数据导航栏可以翻看前后的相关日志记录。

【与EXCEL文件交换数据】

系统支持和EXCEL文件进行数据交换，在主窗口，可以通过在当前节点（选中节点）单击鼠标右键，执行弹出菜单：“表格界面→与EXCEL文件交换数据”可以进入与EXCEL文件交换数据窗口。

选定进行数据交换的表格： (主表)

导入数据到表格界面

Excel文件(Xls)导入

Excel文件： ...

工作表： 开始导入

Csv文件导入

Csv文件： ...

开始导入

字段对应关系：

表格界面项目	外部对应项目
ID	<input type="text"/>
商品编号	
商品类型	
商品名称	
规格型号	
单位	
销售价	

从表格界面导出数据到外部文件

表格界面数据到EXCEL文件

工作表名： 来自表格的数据 开始导出

表格界面数据到CSV文件

开始导出

【选定表格】

无论是导出数据到EXCEL还是从EXCEL表格中导入数据，都需要指定表格，表格一般是主表，如果是某个从表，请从该处指定。

【表格界面数据到EXCEL文件】

工作表名：设置导出的EXCEL文件SHEET的名字，默认为“来自表格的数据”。

开始按钮：自动创建EXCEL文件，并创建指定的工作表名称，然后将指定表格的数据导入的这个工作表中。

【EXCEL文件数据到表格界面】

EXCEL文件：通过单击其右面的按钮，可打开文件对话框，供用户选择需要导入的EXCEL文件。

工作表：指定需要导入的工作区表名称，直接从下拉列表中选择即可。

字段对应：显示系统内表格界面和EXCEL文件的字段对应关系。因为EXCEL是非数据库格式的数据，因此在导入时，系统尝试将其转换为数据表格式进行导入，EXCEL的数据格式越倾向于数据表，越容易导入。这里会将两种数据的字段对应关系自动匹配，如果字段名不同，需要用户从下拉列表中选择字段名称手工进行匹配。

开始按钮：按照上面的设置进行导入操作。如果操作过程中出现格式转换问题，例如字符类型导入到数值类型，系统会出现提示，并停止导入。